

Olsztyn, dnia 29 grudnia 2020 r.

WOJEWÓDZKI INSPEKTOR NADZORU  
GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO  
WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO  
10-575 Olsztyn  
Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego

WIG.7210.1.5.2020

*Pani*

*Barbara Kuźmicka-Rogala*

*Starosta Mrągowski*

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224, zwanej dalej ustawą o kontroli w administracji rządowej) przekazuję Pani Staroście treść wystąpienia pokontrolnego.

### **Wystąpienie pokontrolne**

Kontrolę zdalną, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, przeprowadzono w Starostwie Powiatowym w Mrągowie, ul. Królewiecka 60A, 11-700 Mrągowo, NIP 7421843679, REGON 510750373 – w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami, ul. Królewiecka 27, 11-700 Mrągowo.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli stanowiska pełnili:

1. Antoni Karaś – Starosta Mrągowski w okresie od dnia 15 grudnia 2014 r. do dnia 21 listopada 2018 r.,
2. Barbara Kuźmicka-Rogala – Starosta Mrągowski w okresie od dnia 21 listopada 2018 r. do dnia zakończenia kontroli,
3. Grzegorz Dąbrowski – Geodeta Powiatowy pełniący jednocześnie funkcję Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami.

*Dowód: Uchwała 2014\_II\_2.pdf, Kopie uchwał, itp.zmniejszone.pdf – str. 1 i 2,*

*Upoważnienia itp. Uzupelnienie.pdf – str. 36 i 37*

Kontrolę przeprowadził zespół pracowników Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej w Olsztynie, w składzie:

1. Jarosław Krupiński – główny specjalista, posiadający legitymację służbową nr 37/2018, wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolnego,

2. Weronika Nowicka – główny specjalista, posiadający legitymację służbową nr 23/2019, wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolnego,
3. Urszula Sawicka – główny specjalista, posiadający legitymację służbową nr 34/2018, wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, członek zespołu kontrolnego,
4. Tadeusz Wierciński – główny specjalista, posiadający legitymację służbową nr 35/2018, wydaną przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, przewodniczący zespołu kontrolnego,

na podstawie pisemnych imiennych upoważnień do kontroli z dnia 29 października 2020 r. odpowiednio: nr 22/2020, nr 23/2020, nr 24/2020 i nr 25/2020, wydanych przez Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

*Dowód: 0030.22.2020 Upowaznienie do kontroli.pdf,  
0030.23.2020 Upowaznienie do kontroli.pdf,  
0030.24.2020 Upowaznienie do kontroli.pdf,  
0030.25.2020 Upowaznienie do kontroli.pdf*

Termin kontroli: 3 listopada – 31 grudnia 2020 r.

W odpowiedzi na pismo Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 października 2020 r. Starosta Mrągowski w dniach 16 i 18 listopada oraz 2 i 4 grudnia 2020 r. przekazał wyjaśnienia, dokumenty i materiały dotyczące przedmiotu kontroli. W dniach 16 listopada – 16 grudnia 2020 r. czynności kontrolne przeprowadzono w siedzibie Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie poprzez analizę otrzymanych dokumentów.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 5/2020.

Zakres kontroli:

- przedmiot kontroli:

1. Modernizacja ewidencji gruntów i budynków – kontrola prawidłowości stosowania procedur przeprowadzenia modernizacji.

2. Proces cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacja jego funkcjonowania:
- a) stan cyfryzacji zasobu w zakresie materiałów kartograficznych,
  - b) stan usługi przeglądania dla danych ewidencji gruntów i budynków,
  - c) stan e-usług dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych,
  - d) stan e-usług dotyczących narad koordynacyjnych,
  - e) stan e-usług dotyczących udostępniania materiałów pzgik dla obywateli,
  - f) stan cyfryzacji zasobu w zakresie operatów technicznych,
  - g) stan bieżącej cyfryzacji dokumentów przekazywanych przez wykonawców prac geodezyjnych i kartograficznych.

- okresy objęte kontrolą: przedmiot kontroli 1 - 1 stycznia 2018 r. – 31 października 2020 r.  
przedmiot kontroli 2 - 1 stycznia 2019 r. – 31 października 2020 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 9 ust. 2 w związku z art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 2052).

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono:

#### **Informacje wstępne:**

Stosownie do postanowień Statutu Powiatu Mrągowskiego stanowiącego załącznik do uchwały Nr X/52/2015 Rady Powiatu w Mrągowie z dnia 15 września 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Mrągowskiego – zmienionego uchwałami Rady Powiatu w Mrągowie: Nr XL/235/2017 z dnia 19 grudnia 2017 r., L/296/2018 z dnia 17 października 2018 r., Nr IV/27/2019 z dnia 24 stycznia 2019 r., Nr X/51/2019 z dnia 9 lipca 2019 r., Nr XV/55/2019 z dnia 16 września 2019 r. i Nr XXII/101/2020 z dnia 30 stycznia 2020 r. – obszar powiatu obejmuje gminy: Miasto Mrągowo, Mikołajki, Mrągowo, Piecki i Sorkwity. Siedzibą organów powiatu jest miasto Mrągowo.

*Dowód: Kopie uchwał, itp.zmniejszone.pdf – str. 59*

Osobą upoważnioną do składania wyjaśnień w zakresie przedmiotowej kontroli przeprowadzonej przez WINGiK był Pan Grzegorz Dąbrowski – Geodeta Powiatowy.

## Opis i ocena stanu faktycznego ustalonego w trakcie kontroli

### I. Ustalenia formalno – organizacyjne.

#### I.1 Kierownik jednostki kontrolowanej:

**Antoni Karaś** - pełniący funkcję Starosty Mrągowskiego w okresie od 15 grudnia 2014 r. do 21 listopada 2018 r., na mocy uchwały Nr II/2/2014 Rady Powiatu Mrągowskiego z dnia 15 grudnia 2014 r. w sprawie wyboru Starosty Mrągowskiego

**Barbara Kuźmicka-Rogała** - pełniąca funkcję Starosty Mrągowskiego w okresie od 21 listopada 2018 r. do dzisiaj, na mocy uchwały Nr I/2/2018 Rady Powiatu w Mrągowie z dnia 21 listopada 2018 r. w sprawie wyboru Starosty Mrągowskiego

*Dowód: Uchwała 2014\_II\_2.pdf, Kopie uchwał, itp.zmniejszone.pdf – str. 1*

#### I.2 Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej i usytuowanie geodety powiatowego.

Strukturę organizacyjną Starostwa oraz zadania i kompetencje poszczególnych komórek organizacyjnych Starostwa określa RO (wykaz skrótów zamieszczono na ostatniej stronie niniejszego wystąpienia). Zadania określone w art. 7d Pgik realizuje Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami, nad którym – zgodnie z § 8 ust. 4 RO – bezpośredni nadzór sprawuje Starosta. Stosownie do § 13 ust. 1 RO Naczelnicy kierują pracą podległych sobie wydziałów i odpowiadają przed Starostą za należyte wykonywanie zadań określonych przepisami prawa. W Starostwie Powiatowym w Mrągowie formalnie nie wyodrębniono Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej. RO nie zawiera też żadnych regulacji dotyczących stanowiska Geodety Powiatowego. W toku kontroli przedłożono umowę o pracę z dnia 1 kwietnia 2001 r., na podstawie której Geodetą Powiatowym – Kierownikiem Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami został Pan Grzegorz Dąbrowski. Koordynację prac Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej działającego w ramach Wydziału, zgodnie z indywidualnym zakresem czynności z dnia 30 grudnia 2019 r., powierzono Panu Krzysztofowi Muraszko zatrudnionemu na stanowisku głównego specjalisty w Wydziale.

*Dowód: Kopie uchwał, itp.zmniejszone.pdf – str. 2, 12,13, 22 - 55*

Wymagania jakie musi spełniać osoba ubiegająca się o stanowisko geodety powiatowego wskazane są w § 4 rozporządzenia w sprawie określenia wymagań geodetów powiatowych. Zgodnie ze wskazanym przepisem geodetą powiatowym może zostać osoba, która:

- korzysta w pełni z praw cywilnych i obywatelskich;
- posiada dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku geodezyjnym,
- posiada uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 Pgik oraz posiada 2-letni staż pracy w urzędach administracji rządowej lub w organach jednostek samorządu terytorialnego.

Mając na uwadze powyższy przepis prawa kontrolujący stwierdzają, że Pan Grzegorz Dąbrowski spełnia wszystkie powyższe wymagania niezbędne do pełnienia funkcji geodety powiatowego tj. posiada wykształcenie wyższe geodezyjne, uprawnienia zawodowe w zakresach:

- 1 - Geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne,
- 2 - Rozgraniczenia i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych.

W dniu objęcia stanowiska Geodety Powiatowego Pan Grzegorz Dąbrowski posiadał wymagany przepisami staż pracy w administracji, ponadto zgodnie z oświadczeniem korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich.

*Dowód: Kopie uchwał, itp.zmniejszone.pdf – str. 2,  
Upoważnienia itp. Uzupełnienie.pdf – str. 33 - 35*

Zgodnie z § 17 RO do podstawowych zadań Wydziału (w zakresie geodezji i kartografii) należy w szczególności:

- 1) prowadzenie dla obszaru powiatu ewidencji gruntów i budynków, w tym baz danych ewidencji gruntów i budynków oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
- 2) utrzymywanie systemu teleinformatycznego służącego do prowadzenia baz danych ewidencji gruntów i budynków,
- 3) utrzymywanie operatu ewidencyjnego w stanie aktualności, tj. zgodności z dostępnymi dokumentami i materiałami źródłowymi poprzez wprowadzanie udokumentowanych zmian do bazy danych ewidencyjnych w celu:

- zastąpienia danych niezgodnych ze stanem faktycznym, stanem prawnym lub obowiązującymi standardami technicznymi odpowiednimi danymi zgodnymi ze stanem faktycznym lub prawnym oraz obowiązującymi standardami technicznymi,
  - ujawnienia nowych danych ewidencyjnych,
  - wyeliminowania danych błędnych,
- 4) udostępnianie informacji zawartych w operacie ewidencyjnym w formie:
- wypisów z rejestrów, kartotek i wykazów tego operatu,
  - wyrysów z mapy ewidencyjnej,
  - kopii dokumentów uzasadniających wpisy do bazy danych operatu ewidencyjnego,
  - plików komputerowych sformatowanych zgodnie z obowiązującym standardem wymiany danych ewidencyjnych,
  - usług, o których mowa w art. 9 ustawy o IIP,
- 5) przeprowadzenie powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowanie i prowadzenie map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości,
- 6) prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym:
- prowadzenie dla obszaru powiatu geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, w tym powiatowej bazy GESUT,
  - tworzenie, prowadzenie i udostępnianie baz danych, w tym szczegółowych osnów geodezyjnych i obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5000,
  - tworzenie i udostępnianie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000,
- 7) koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
- 8) zakładanie osnów szczegółowych,
- 9) ochrona znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych,
- 10) udostępnianie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- 11) weryfikacja zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub prac kartograficznych,
- 12) ocena przydatności użytkowej materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

*Dowód: Kopie uchwał, itp.zmniejszone.pdf – str. 31 - 33*

Zadania Wydziału wskazane w RO nie obejmują wszystkich zadań Starosty wymienionych wprost w art. 7d Pgik, nadto nie uwzględniają zmian wynikających z nowelizacji Pgik, która weszła w życie dnia 31 lipca 2020 r.

W oparciu o zebrany materiał dowodowy struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej i usytuowanie geodety powiatowego została przez kontrolujących oceniona **pozytywnie z uchybieniami**.

Przyczyną ujawnionych w toku kontroli uchybień jest niedostosowanie RO do aktualnych przepisów prawa obowiązujących w geodezji i kartografii. Skutkiem są nieprawidłowe zapisy dotyczące zadań Wydziału. Osobą winną wskazanych uchybień jest Geodeta Powiatowy.

### I.3 Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii

Na podstawie dokumentacji zebranej w trakcie kontroli ustalono, że w Wydziale według stanu na dzień rozpoczęcia kontroli pracowało 10 osób, które bezpośrednio realizowały zadania z zakresu geodezji i kartografii. Wszystkie te osoby posiadają wykształcenie wyższe geodezyjne. Geodeta Powiatowy i 2 pracowników Wydziału posiadają 2 zakresy uprawnień zawodowych (1 i 2), o których mowa w art. 43 Pgik, ponadto 2 osoby posiadają uprawnienia zawodowe w zakresie 1. Zestawienie pracowników zawiera poniższa tabela:

Stanowisko	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Uprawnienia zawodowe	Staż pracy*
Geodeta Powiatowy – Naczelnik Wydziału	██████████	wyższe geodezyjne	1, 2	19 lat 7 miesięcy
Główny Specjalista	██████████	wyższe geodezyjne	1, 2	21 lat 10 miesięcy
Główny Specjalista	██████████	wyższe geodezyjne	1, 2	21 lat 10 miesięcy
Inspektor	██████████	wyższe geodezyjne	1	20 lat 6 miesięcy
Inspektor	██████████	wyższe geodezyjne	1	16 lat
Inspektor	██████████	wyższe geodezyjne		15 lat 2 miesiące
Inspektor	██████████	wyższe geodezyjne		12 lat 10 miesięcy
Inspektor	██████████	wyższe geodezyjne		18 lat 1 miesiąc
Inspektor	██████████	wyższe geodezyjne		13 lat 10 miesięcy

Podinspektor		wyższe geodezyjne		11 lat 4 miesiące
--------------	---	----------------------	--	----------------------

\* od dnia zatrudnienia w Wydziale

*Dowód: Informacja o doświadczeniach zawodowych.rtf*

Biorąc pod uwagę zebrany w trakcie kontroli materiał dowodowy, posiadane kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe pracowników realizujących zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii oceniono **pozytywnie**.

#### **I.4 Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu.**

W oparciu o art. 38 ust. 2 ustawy o samorządzie Pan Grzegorz Dąbrowski – Geodeta Powiatowy dnia 3 kwietnia 2001 r. został upoważniony do załatwiania w imieniu Starosty decyzji administracyjnych i korespondencji w zakresie całokształtu prac Wydziału z wyłączeniem: przekazywania odwołań do jednostek drugiej instancji oraz spraw zastrzeżonych do osobistej akceptacji Starosty określonych regulaminem organizacyjnym Starostwa.

*Dowód: Kopie uchwał, itp.zmniejszone.pdf – str. 3*

W dniach 30 listopada 2016 r. i 8 lipca 2019 r. pracowników Wydziału na podstawie art. 6a ust. 3a Pgik upoważniono do:

- przewodniczenia naradom koordynacyjnym zgodnie z art. 28b ust. 8 Pgik (1 pracownik),
- udostępniania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym z art. 24 ust. 3 Pgik (3 pracowników),
- podpisywania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym, o których mowa w art. 24 ust. 3 pkt. 1, 2 i 3 Pgik (4 pracowników),
- uzgadniania z wykonawcą prac geodezyjnych lub prac kartograficznych listy materiałów zasobu niezbędnych lub przydatnych do wykonania zgłoszonych prac zgodnie z art. 12 ust. 3 Pgik (5 pracowników),
- udostępniania kopii materiałów zasobu zgodnie z art. 12 ust. 3 Pgik (5 pracowników),
- weryfikacji zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub prac kartograficznych zgodnie z art. 12b ust. 1 Pgik (2 pracowników),
- wpisywania do ewidencji materiałów zasobu, które zostały przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zgodnie z art. 12b ust. 5 Pgik (5 pracowników),
- uwierzytelniania dokumentów opracowanych na podstawie wykonywanych prac geodezyjnych lub prac kartograficznych zgodnie z art. 12b ust. 5 Pgik (6 pracowników),



- wydawania licencji na udostępniane materiały zasobu zgodnie z art. 40c ust. 1 Pgik (5 pracowników),
- pobierania opłat za udostępnianie materiałów zasobu oraz za wykonywanie czynności zgodnie z art. 40a ust. 1 i art. 40b ust. 1 Pgik (9 pracowników).

*Dowód: Upoważnienia itp. uzupełnienie.pdf – str. 1 - 9*

Ponadto wszystkie osoby realizujące zadania z zakresu geodezji i kartografii w dniach 17 stycznia oraz 6 i 7 sierpnia 2020 r. na podstawie art. 29 i art. 32 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz.Urz. UE L 119 s. 1 ze zm.) zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych w systemie tradycyjnym i systemach informatycznym.

*Dowód: Upoważnienia itp. uzupełnienie.pdf – str. 10 - 32*

Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy o samorządzie – powołanym w upoważnieniu Geodety Powiatowego – starosta może upoważnić pracowników starostwa do wydawania w jego imieniu decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej należących do właściwości powiatu. Trzeba dodać, iż stosownie do art. 268a Kpa organ administracji publicznej może upoważniać, w formie pisemnej, pracowników obsługujących ten organ do załatwiania spraw w jego imieniu w ustalonym zakresie, a w szczególności do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, zaświadczeń, a także do poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań z oryginałem. Nadto starosta jako organ prowadzący PZGiK może upoważnić pracowników do załatwiania spraw, do których nie stosuje się przepisów Kpa, w jego imieniu w ustalonym zakresie, na podstawie art. 6a ust. 3a Pgik. W związku z powyższym trzeba stwierdzić, że upoważnienie Geodety Powiatowego z dnia 3 kwietnia 2001 r. nie zostało zaktualizowane w oparciu o obowiązujący system prawny.

Z dokumentacji zebranej w trakcie kontroli wynika, że upoważnienia wydane w dniach 30 listopada 2016 r. i 8 lipca 2019 r. nie są w pełni adekwatne do obowiązków określonych w indywidualnych zakresach czynności pracowników realizujących zadania z zakresu geodezji i kartografii. Nadto pracownikom powierzono zadania, które nie znajdują uzasadnienia w przepisach prawa obowiązujących w geodezji i kartografii. Trzeba podkreślić, iż upoważnienia i zakresy obowiązków przedłożone w toku kontroli nie uwzględniają zmian wynikających z nowelizacji Pgik, która weszła w życie dnia 31 lipca 2020 r.

W związku z powyższymi ustaleniami zakres upoważnień wydanych przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do załatwiania spraw w jego imieniu zespół kontrolujący ocenił **pozytywnie z uchybieniami**.

Przyczyną ujawnionych w toku kontroli uchybień jest niewłaściwe stosowanie art. 6a ust. 3a Pgik i art. 268a Kpa, wskutek czego Geodecie Powiatowemu nie wydano wymaganego prawem upoważnienia i nie zaktualizowano upoważnień wydanych pozostałym pracownikom Wydziału w oparciu o aktualne przepisy prawa obowiązujące w geodezji i kartografii. Osobą odpowiedzialną za wskazane naruszenie jest Geodeta Powiatowy.

#### **I.5 Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia PZGiK.**

Wydział nie posiada wewnętrznych regulaminów opisujących obieg dokumentów w zakresie prowadzenia PZGiK. Wszystkie czynności realizowane są w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

W kontrolowanej jednostce zgłoszenia prac geodezyjnych przyjmowane są za pomocą: operatora pocztowego, poczty elektronicznej, Elektronicznej Skrzynki Podawczej na platformie ePUAP, a od dnia 16 września 2020 r. również z wykorzystaniem technologii iGeoMap/ePODGiK. Wyniki zrealizowanych prac geodezyjnych można składać w sekretariacie Starostwa lub przysyłać pocztą. Starosta Mrągowski podjął działania zmierzające do uruchomienia usługi przyjmowania operatów elektronicznych. Od dnia 16 września 2020 r. w technologii iGeoMap/ePODGiK umożliwiono zakup: wydruku mapy zasadniczej w formacie PDF, mapy zasadniczej w formacie DXF, danych EGİB w formacie GML oraz – z wykorzystaniem profilu zaufanego – uproszczonych wypisów z EGİB dla właścicieli działek. Narady koordynacyjne od dnia 26 sierpnia 2019 r. przeprowadzane są wyłącznie za pomocą usługi iGeoZUD w technologii iGeoMap/ePODGiK. Opłaty za wnioski składane w serwisie ePODGiK pobierane są w sposób zautomatyzowany. W pozostałych przypadkach wnioskujący, po otrzymaniu Dokumentu Obliczenia Opłaty, wykonują przelewy i wpłaty (w bankach lub na poczcie) na numer wskazanego konta bankowego. Udostępnianie danych z baz danych na podstawie art. 14 ustawy o IIP odbywa się w sposób uzgodniony z wnioskodawcą.

Wobec powyższego sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie PZGiK kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

#### **I.6 Infrastruktura informatyczna i programowa wykorzystywana do prowadzenia PZGiK w tym baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3, 10 i 12 Pgik oraz świadczenia e-usług dotyczących EGİB.**

Na podstawie wyjaśnień Starosty Mrągowskiego kontrolujący ustalili, że do zadań związanych z prowadzeniem PZGiK w Starostwie Powiatowym w Mrągowie wykorzystywana jest następująca infrastruktura programowa firmy GEOBID:

- dla części graficznej baz danych EGİB, GESUT i BDOT – EWMAPA FB wersja 12.31,
- dla części opisowej bazy danych EGİB – EWOPIS wersja 7.16,
- do prowadzenia bazy danych rejestru cen i wartości nieruchomości – REJCEN wersja 3.27,
- do prowadzenia bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych – BANK OSNÓW wersja 2.09,
- do prowadzenia systemu PZGiK – OŚRODEK wersja 9.02.

Program EWMAPA umożliwia prowadzenie graficznej bazy danych oraz powiązanie jej z danymi opisowymi. Aplikacja umożliwia wymianę danych (eksport i import) z wykorzystaniem formatów gml, txt, dxf oraz shp. Program EWOPIS umożliwia import i eksport danych do formatów gml oraz swde. Programy EWOPIS i EWMAPA funkcjonują w Starostwie Powiatowym w Mrągowie jako odrębne oprogramowania zintegrowane za pomocą interfejsu. System teleinformatyczny wykorzystywany do prowadzenia PZGiK spełnia minimalne wymagania określone w przepisach prawa, w szczególności w § 7 rozporządzenia w sprawie zasobu.

*Dowód: GK.6640.62.2020.doc*

Na podstawie powyższych ustaleń zagadnienie związane z infrastrukturą informatyczną i programową wykorzystywaną do prowadzenia baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3, 10 i 12 Pgik Powiatu Mrągowskiego oceniono **pozytywnie**.

#### **I.7 Sposób wykonywania zadań z zakresu geodezji i kartografii realizowanych z wykorzystaniem dotacji.**

W 2019 r. Powiat Mrągowski otrzymał z działu 710 rozdziału 71012 dotację celową w wysokości 162 905 zł, w tym 76 000 zł na zadania z zakresu geodezji i kartografii oraz 86 905 zł na wynagrodzenia. Środki zostały wykorzystane w 100 %.

Przyznane środki finansowe wykorzystano na :

- wykonanie i uzupełnienie szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej 3 klasy na terenie miasta Mrągowo (umowa GK.6641.3.2019 z dnia 10.04.2019 r.),
- wykonanie inwentaryzacji punktów osnowy wysokościowej na obszarze gminy Sorkwity (umowa GK.6641.6.2019 z dnia 07.10.2019 r.),
- uzupełnienie operatu ewidencji gruntów i budynków atrybutami punktów załamania granic zgodnymi z załącznikiem 1a do rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29.03.2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (umowa GK.6641.5.2019 z dnia 3.10.2019 r.).

Na podstawie analizy przesłanych dokumentów oraz zgodnie ze złożonymi oświadczeniami dotacje celowe z działu 710 rozdziału 71012 przekazane powyższej jednostce w 2019 r. zostały wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem i są rozliczone.

*Dowód: rozliczenie dotacji 2019.pdf,  
Umowa GK.6641.3.2019 z dnia 10.04.2019.pdf*

W 2020 r. Powiatowi Mrągowskiemu przyznano z działu 710 rozdziału 71012 dotację celową w wysokości 153 634 zł, w tym 69 000 zł na zadania z zakresu geodezji i kartografii oraz 84 634 zł na wynagrodzenia. Do zakończenia kontroli wydatki wynagrodzeniowe wykorzystywano systematycznie w przekazywanej wysokości.

Na wniosek Starosty Mrągowskiego decyzją nr FK 361/2020 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 23 października 2020 r. zmniejszono dotację w powiecie mrągowskim o kwotę 6 100 zł. Pozostała kwota w wysokości 62 900 zł przeznaczona na zadania geodezyjne, wynikająca z umów zawartych w 2020 r., zostanie wykorzystana w 100 %. W ramach tych środków finansowych zostaną wykonane:

- inwentaryzacja punktów osnowy wysokościowej na terenie gminy Mikołajki (umowa GK.6812.2.2020 z dnia 14.07.2020 r.),
- modyfikacja operatu ewidencji gruntów i budynków dla gminy Mikołajki w zakresie oznaczenia klasoużytków – rowów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (umowa GK.6641.4.2020 z dnia 28.09.2020 r.).

*Dowód: Decyzja Wojewody 361(2020).pdf, Pismo z 23.10.2019, WIG.3110.10.2019.pdf  
umowa GK.6812.2.2020 z dnia 14.07.2020; umowa GK.6641.4.2020 z dnia 28.09.2020 r..pdf  
Pismo z 26.11.2020 r., GK.3153.19.2020.doc*

Wobec powyższego stwierdzono, że środki finansowe pozyskane w kontrolowanym okresie w ramach dotacji zostały wydatkowane na zamierzony przez wnioskodawcę cel. Z tego względu kontrolujący oceniają zakres wydatkowania dotacji **pozytywnie**.

Z informacji uzyskanych ze Starostwa Powiatowego w Mrągowie wynika, że dochody uzyskane z tytułu udostępniania pzgik w 2019 r. wynosiły 450 989 zł, natomiast w 2020 r. (do 31 października) 433 139 zł.

W kontrolowanym okresie Starostwo Powiatowe w Mrągowie wykorzystało kwotę w wysokości 109 000 zł na uzupełnienie operatu ewidencji gruntów i budynków o atrybuty punktów załamania granic oraz na modyfikację operatu ewidencji gruntów i budynków w zakresie oznaczenia klasoużytków – rowów.

W 2019 r. na w/w zadania przeznaczono 14% wpływów uzyskiwanych z tytułu udostępniania pzgik, tj. kwotę w wysokości 63 000 zł, natomiast w 2020 r. (do 31 października 2020 r.) 10 % wpływów uzyskiwanych z tytułu udostępniania pzgik, tj. kwotę w wysokości 42 000 zł.

*Dowód: GK.6640.62.2020.doc, GK.6640.62.2020 4.doc*

Zakres i wysokość wydatkowanych kwot uzyskiwanych z prowadzenia PZGiK nie podlegały ocenie.

### **I.8 Wykorzystywanie danych referencyjnych PZGiK dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej**

Dane referencyjne PZGiK wykorzystywane są przez Starostę Mrągowskiego w sprawach związanych z gospodarką nieruchomościami, gospodarką wodną, ochroną środowiska i przyrody, rolnictwa, leśnictwa i rybactwa śródlądowego.

*Dowód: GK.6640.62.2020.doc*

Wobec powyższego niniejsze zagadnienie oceniono **pozytywnie**.

### **II 1. Modernizacja EGiB – kontrola prawidłowości stosowania procedur przeprowadzenia modernizacji EGiB (art. 24a Pgik) w okresie od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia rozpoczęcia kontroli.**

#### **II 1.ws. Ustalenia wstępne.**

Zgodnie z art. 24a ust. 1 Pgik starosta może zarządzić przeprowadzenie modernizacji EGiB na obszarze poszczególnych obrębów ewidencyjnych.

Z wyjaśnień uzyskanych od Starosty Mrągowskiego wynika, że w okresie od 1 stycznia 2018 r. do dnia rozpoczęcia kontroli przeprowadził modernizację EGiB jednostki ewidencyjnej Sorkwity Id 281005\_2 w ramach projektu ZSIN – Budowa Zintegrowanego Systemu Informacji o Nieruchomościach – Faza II realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020. Celem modernizacji było uzupełnienie bazy danych ewidencyjnych i utworzenie pełnego zakresu zbiorów danych ewidencyjnych zgodnie z wymogami rozporządzenia w sprawie egib. Projekt został pozytywnie zaopiniowany przez WINGiK w dniu 3 marca 2016 r.

*Dowód: GK.6640.62.2020.doc,*

*1. Sorkwity - uzgodniony projekt modernizacji egib.pdf*

Wobec powyższego kontrolujący realizację ww. zadania ocenili **pozytywnie**.

### **II.1.1. Uzgadnianie projektów modernizacji z WINGiK.**

W myśl § 56 rozporządzenia w sprawie egib, przy wykonywaniu modernizacji EGiB stosuje się odpowiednio przepisy rozdziału 2 (dotyczące zakładania EGiB), z wyłączeniem § 34, 40, 41, 42 i 43. Zgodnie z § 33 ust. 1 tego rozporządzenia, założenie ewidencji poprzedza opracowanie przez starostę projektu założenia ewidencji i uzgodnienie tego projektu z wojewódzkim inspektorem nadzoru geodezyjnego i kartograficznego.

W powyższym zakresie ustalono, że opracowany przez Starostę Mrągowskiego projekt modernizacji EGiB jednostki ewidencyjnej Sorkwity Id 281005\_2, został pozytywnie zaopiniowany przez WINGiK w dniu 3 marca 2016 r., nr uzgodnienia: WIG.7231.26.2016

*Dowód: 1. Sorkwity - uzgodniony projekt modernizacji egib.pdf*

Zakres modernizowanych danych EGiB jest zgodny z zaopiniowanym projektem modernizacji EGiB.

Wypełnienie obowiązku wymienionego w § 33 rozporządzenia w sprawie egib przez Starostę Mrągowskiego kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

### **II.1.2. Wypełnienie procedur określonych w art. 24a ust. 2 i 3 Pgik.**

Zgodnie z art. 24a ust. 2 Pgik starosta podaje do publicznej wiadomości informację o rozpoczęciu prac geodezyjnych oraz informuje o trybie postępowania związanego z modernizacją EGiB. Artykuł 24a ust. 3 Pgik stanowi, że informacje, o których mowa w ust. 2, podlegają wywieszeniu na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń w siedzibie starostwa powiatowego.

Na podstawie przedstawionych przez organ dokumentów kontrolujący ustalili, że Starosta Mrągowski poinformował o rozpoczęciu prac geodezyjnych oraz o trybie postępowania związanego z modernizacją EGiB jednostki ewidencyjnej Sorkwity Id 281005\_2 – pismem – informacją GK.6641.5.2016 z dnia 21 lipca 2017 roku; informacja wywieszona na tablicy ogłoszeń 21 lipca 2017 r., zdjęta 5 sierpnia 2017 r.,

*Dowód: Informacja o pracach.pdf*

W związku z powyższym realizację procedury wymienionej w art. 24a ust. 2 i 3 Pgik przez Starostę Mrągowskiego kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

### **II.1.3. Wypełnienie procedur określonych w art. 24a ust. 5 Pgik.**

Zgodnie z art. 24a ust. 5 Pgik starosta informuje o terminie i miejscu wyłożenia, do wglądu osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej projektu operatu opisowo-kartograficznego na okres 15 dni roboczych, w siedzibie starostwa powiatowego, poprzez wywieszenie tej informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie starostwa powiatowego i właściwego urzędu gminy, na co najmniej 14 dni przed dniem wyłożenia, oraz ogłoszenia jej w prasie o zasięgu krajowym.

Ze zgromadzonych w trakcie kontroli dokumentów wynika, że zawiadomienie – informację Starosty Mrągowskiego w sprawie wyłożenia w siedzibie Starostwa Powiatowego w Mrągowie, ul. Królewiecka 27 w terminie od 25 października do 15 listopada 2018 roku projektu operatu opisowo-kartograficznego, dotyczącego jednostki ewidencyjnej Sorkwity Id 281005\_2:

- wywieszono na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego od 9 października 2018 r.,
- wywieszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sorkwity od 10 października 2018 r.,
- ogłoszono w „Gazecie Wyborczej” wydanie z dnia 9 października 2018 r.

*Dowód: Informacja o wyłożeniu.pdf, pismo do Wójta Sorkwit.pdf, ogłoszenie z Gazety zmniejszone.pdf*

Z analizy ww. dokumentów wynika, że Starosta Mrągowski wypełnił obowiązek określony w art. 24a ust. 5 Pgik. W związku z powyższym realizację w/w procedury kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

### **II.1.4. Procedura wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego.**

Zgodnie z art. 24a ust. 4 Pgik projekt operatu opisowo-kartograficznego podlega, na okres 15 dni roboczych, wyłożeniu do wglądu osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, w siedzibie starostwa powiatowego.

Każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane ujawnione w projekcie operatu opisowo-kartograficznego, może w okresie wyłożenia projektu do wglądu zgłaszać uwagi do tych danych.

Z treści informacji o wyłożeniu projektów operatów opisowo-kartograficznych, wymienionych w punkcie dotyczącym wypełnienia procedur określonych w art. 24a ust. 5 PgiK niniejszego wystąpienia, wynika, że wyłożenia ww. operatów do wglądu odbyły się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Mrągowie i trwały 15 dni roboczych (od 25 października 2018 roku do 15 listopada 2018 roku).

Z wyjaśnień Starosty Mrągowskiego wynika, że projekt operatu opisowo-kartograficznego wyłożono elektronicznie. Do operatu nie zgłoszono uwag.

*Dowód: GK.6640.62.2020.doc*

W związku z powyższym realizację procedury wymienionej w art. 24a ust. 4 PgiK kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

#### **II.1.5. Procedura rozpatrywania uwag do projektu operatu opisowo-kartograficznego.**

Zgodnie z art. 24a ust. 7 PgiK upoważniony pracownik starostwa powiatowego, posiadający uprawnienia, o których mowa w art. 43 pkt 2 PgiK, przy udziale przedstawiciela wykonawcy prac geodezyjnych związanych z modernizacją EGiB, w terminie 15 dni roboczych od upływu terminu wyłożenia do wglądu projektu operatu opisowo-kartograficznego, rozstrzyga o przyjęciu lub odrzuceniu uwag zgłoszonych do tego projektu, po czym informuje zgłaszającego uwagi o sposobie rozpatrzenia uwag oraz sporządza wzmiankę o treści zgłoszonych uwag i sposobie ich rozpatrzenia w protokole.

Z uwagi na fakt, że do projektów operatów opisowo – kartograficznych nie wniesiono żadnych uwag powyższa **procedura nie była przedmiotem oceny**

*Dowód: GK.6640.62.2020.doc*

#### **II.1.6. Termin ujawnienia w bazie EGiB danych zawartych w projekcie operatu opisowo-kartograficznego.**

Zgodnie z art. 24a ust. 8 PgiK po upływie terminu, o którym mowa w ust. 7, dane objęte modernizacją, zawarte w projekcie operatu opisowo-kartograficznego stają się danymi EGiB i podlegają ujawnieniu w bazie danych EGiB. Informację o tym starosta ogłasza w dzienniku urzędowym województwa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej starostwa.



Z wyjaśnień Starosty Mrągowskiego wynika, że dane opisowe i graficzne zawarte w projekcie operatu opisowo-kartograficznego jednostki ewidencyjnej Sorkwity Id 281005\_2 zatwierdzono/ujawniono w dniu 17 grudnia 2018 r. Informację Starosty Mrągowskiego z dnia 21 grudnia 2018 r. – o tym, że projekt operatu opisowo-kartograficznego stał się operatem EGiB – zamieszczono 31 grudnia 2018 r., w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego pod pozycją 5623. Publikacja na stronie BIP – 31 grudnia 2018 r.

*Dowód: 4. Publikacja Dziennik Urzędowy.pdf, BIP.pdf, Informacja Starosty Mrągowskiego w sprawie operatu.pdf*

Nie zgłaszano żadnych zarzutów po terminie do ich wniesienia.

W związku z powyższym procedurę dotyczącą umieszczenia w dzienniku urzędowym województwa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Starostwa Powiatowego informacji o przyjęciu danych objętych modernizacją i ujawnieniu ich w bazie danych EGiB kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

#### **II.1.7. Zawiadamianie o zmianach danych ewidencyjnych wynikających z modernizacji organów podatkowych, ksiąg wieczystych, właściwych miejscowo jednostek statystyki publicznej, właściwych podmiotów ewidencyjnych, starostów sąsiednich powiatów.**

Zgodnie z § 49 ust. 1 rozporządzenia w sprawie egib o dokonanych zmianach w danych ewidencyjnych starosta zawiadamia:

- 1) organy podatkowe - w wypadku zmian danych mających znaczenie dla wymiaru podatków: od nieruchomości, rolnego i leśnego;
- 2) wydział ksiąg wieczystych właściwego miejscowo sądu rejonowego - w wypadku zmian danych objętych działem I ksiąg wieczystych;
- 3) właściwe miejscowo jednostki statystyki publicznej - w wypadku zmian w cechach adresowych nieruchomości oraz dopisywania i wykreślenia budynków;
- 4) właściwe podmioty ewidencyjne oraz osoby, jednostki organizacyjne i organy, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1 - w przypadku gdy zmiana została dokonana w trybie czynności materialno-technicznej wyłącznie na podstawie dokumentacji geodezyjnej, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, i dotyczyła:
  - a) pola powierzchni działki ewidencyjnej,
  - b) rodzaju lub pola powierzchni użytków gruntowych,
  - c) głównej funkcji budynku,

- d) numeru działki ewidencyjnej;
- 5) starostów sąsiednich powiatów - w przypadku gdy zmiana dotyczy punktów granicznych położonych na granicy tych powiatów.

W ramach modernizacji starosta zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków wynikających z § 49 ust. 1 pkt. 1 – 3 i 5 rozporządzenia w sprawie egib.

Na podstawie wyjaśnień Starosty Mrągowskiego z dnia 20 listopada 2020 r. ustalono, co następuje:

modernizacja:	Termin zawiadomienia o zmianach			
	Organy podatkowe	KW	jednostka statystyki publicznej	Starostowie sąsiednich powiatów
Modernizacja ewidencji gruntów i budynków dla jednostki ewidencyjnej Sorkwity Id 281005_2	31 grudnia 2018 r.	31 grudnia 2018 r.	nie powiadomiono	brak zmian

**Tabela: terminy zawiadomień o zmianach w EGiB**

*Dowód: GK.6640.62.2020.doc*

Z wyjaśnień Starosty Mrągowskiego wynika, że w ramach modernizacji jednostki ewidencyjnej Sorkwity Id 281005\_2 nie dokonywano zmian dotyczących położenia punktów granicznych powiatu.

*Dowód: GK.6640.62.2020.doc, Zawaiadomienia.pdf*

Kontrolujący ustalili, że Organ nie powiadomił właściwej miejscowo jednostki statystyki publicznej – w wypadku zmian w cechach adresowych nieruchomości oraz dopisywania i wykreślenia budynków.

Kontrolujący uznali, że Starosta Mrągowski nie w pełni wywiązał się z obowiązku zawiadamiania o zmianach danych ewidencyjnych wynikających z modernizacji. Z tego względu wykonanie zadania oceniono **pozytywnie pomimo stwierdzonych nieprawidłowości**.

Przyczyną opisanej nieprawidłowości jest niewywiązanie się z obowiązku informacyjnego wynikającego z § 49 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia w sprawie egib. Osobą winną wskazanej nierzetelności jest Geodeta Powiatowy.

#### **II.1.8. Sposób aktualizacji bazy EGiB po modernizacji.**

Dane dotyczące ewidencji gruntów i budynków dla zmodernizowanej jednostki ewidencyjnej Sorkwity Id 281005\_2 przechowywane są w zintegrowanej bazie danych. Baza

danych (oparta o technologię SQL Firebird), obejmująca zbiory danych przestrzennych infrastruktury informacji przestrzennej, jest prowadzona przez system informatyczny, oparty na programach:

- EWOPIS v.7.16, który zarządza danymi opisowymi oraz
- EWMAPA v. 12.31 - jako aplikacja do obsługi danych geometrycznych.

Aktualizacja danych ewidencyjnych w zakresie danych opisowych i wektorowych dokonywana jest przez różnych operatorów: jeden wprowadza zmianę w części graficznej a drugi w części opisowej i ją zatwierdza.

W celu zbadania, w jakim odstępie czasu następuje kompletna aktualizacja danych ewidencyjnych w zakresie danych opisowych i wektorowych dla zmodernizowanej jednostki ewidencyjnej Sorkwity sporządzono zestawienie ukazujące daty wprowadzenia zmian związanych z powykonawczą inwentaryzacją budynków od 2019 roku do czasu kontroli.

lp.	Numer obrębu	Numer zmiany	Data przyjęcia operatu	Wprowadzenie zmiany w mapie (zmiana zamknięta w części mapowej)	Wprowadzenie zmiany części opisowej i zakończenie zmiany	Rozbieżność aktualizacji
1	1	107	25.04.2019	12.04.2019	08.05.2019	13
2	1	286	15.10.2019	02.10.2019	24.10.2019	9
3	6	48	07.01.2019	09.01.2019	07.02.2019	30
4	8	348	13.12.2019	13.12.2019	13.12.2019	1
5	17	347	13.12.2019	13.12.2019	13.12.2019	1
6	2	241	24.07.2020	22.07.2020	07.09.2020	44
7	3	177	16.06.2020	03.06.2020	06.07.2020	20
8	5	63	04.03.2020	02.03.2020	06.03.2020	2
9	6	245	23.07.2020	17.07.2020	08.09.2020	46
10	9	75	28.02.2020	26.02.2020	26.03.2020	26
11	9	174	18.06.2020	16.06.2020	03.07.2020	15
12	10	22	24.01.2020	20.01.2020	10.02.2020	17
13	14	249	28.07.2020	22.07.2020	08.09.2020	42
14	15	175	24.06.2020	19.06.2020	03.07.2020	9
15	20	16	27.12.2019	20.01.2020	24.01.2020	27
16	20	206	10.07.2020	10.07.2020	23.07.2020	13

**Tabela: daty wprowadzania zmian do bazy danych**

Zgodnie z § 47 ust. 1 rozporządzenia w sprawie egib aktualizacji operatu ewidencyjnego (*de facto* bazy EGIB a zatem danych graficznych jak i opisowych) dokonuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez starostę odpowiednich dokumentów określających zmiany danych ewidencyjnych. Należy dążyć więc do sytuacji aby termin aktualizacji/wprowadzenia do bazy danych graficznych pokrywał się z terminem aktualizacji/wprowadzenia do bazy danych opisowych.

Na 16 skontrolowanych zmian 3 wprowadzono później niż w terminie 30 dni. Kontrolujący ustalili, że przekroczenie terminów dla zmian lp: 6, 9, 13 (3 zmiany) miało związek z podjęciem przez Sejm RP szczególnych rozwiązań dotyczących przeciwdziałaniu

zakażeniem wirusem SARS-CoV-2. Ustawa z dnia 2 marca 2020 r., o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 roku poz. 374, 567, 568) w art. 15z z s ust. 1 pkt 10 zawiesza inne postępowania prowadzone na podstawie ustaw.

Z tego względu wykonanie zadania kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

### **II.1.9. Automatyczna kontrola jakości bazy danych EGiB.**

Przy pomocy systemów wykorzystywanych do prowadzenia EGiB przeprowadzono automatyczną kontrolę jakości bazy danych EGiB dla wszystkich obrębów w jednostkach ewidencyjnych powiatu mrągowskiego w zakresie:

- 1 - występowania działek lub budynków ujawnionych wyłącznie w części opisowej bez geometrii,
- 2 - występowania geometrii działek lub budynków, dla których brak jest danych opisowych,
- 3 - występowania niestandardowych użytków (OFU, OZU, OZK),
- 4 - występowania działek o obszarach niejednostopólnych (składających się z więcej niż jednego poligonu)
- 5 - występowania geometrii działek o znacznych różnicach powierzchni w stosunku do powierzchni ewidencyjnej (z danych opisowych),
- 6 - braku atrybutów punktów granicznych (ZRD, BPP).
- 7 - zgodności wartości atrybutów z dopuszczalnymi wartościami słownikowymi.

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych ustalono, że:

- **Odnosnie zakresu nr 1 i 2 w bazach danych ewidencyjnych powiatu mrągowskiego nie wszystkie działki ewidencyjne ujawnione są zarówno w części opisowej jak i kartograficznej.**

lp.	Jednostka ewidencyjna	Rozbieżność działek EWOPIS	Rozbieżność działek EWMAPA
1	Miasto Mikołajki	46	94
2	Mikołajki – obszar wiejski	90	157
3	Miasto Mrągowo	93	118
4	Gmina Mrągowo	61	105
5	Gmina Piecki	51	70
6	Gmina Sorkwity	10	52

**Tabela: rozbieżności w zakresie zgodności działek ewidencyjnych**

Rozbieżności wykazano w plikach: *działki\_2810011.rtf – działki\_2810052.rtf*

Kontrolę wykonano w programie EWOPIS poleceniami: plik -> porównaj z EWMAPA-> porównaj działki, porównaj budynki

- Odnośnie zakresu nr 1 i 2 w bazach danych ewidencyjnych powiatu mragowskiego **nie wszystkie budynki ujawnione są zarówno w części opisowej jak i kartograficznej.**

Rozbieżności wykazano w pliku: *budynki.rtf*

- Odnośnie zakresu nr 3: w bazach danych ewidencyjnych powiatu mragowskiego **w większości przypadków** występują użytki o oznaczeniach **zgodnych** ze „Specyfikacją pojęciowego modelu danych egib” stanowiącą załącznik 1a do rozporządzenia w sprawie egib.

Występują jednakże niezgodności, które wykazano w załączniku *klasoużytki.rtf*

Kontrolę wykonano w programie EWOPIS ver. 7.16 poleceniem: plik ->kontrola danych ->kontroluj dane wg nowego rozporządzenia ->kontrola klasoużytków.

- Odnośnie zakresu nr 4: w bazach danych ewidencyjnych powiatu mragowskiego **nie występują działki** składające się z więcej niż jednego poligonu,

Kontrolę wykonano w programie EWMAPA ver. 12.31 poleceniem: analiza przylegania

- Odnośnie zakresu nr 5: z porównania danych geometrycznych z danymi ujawnionymi w części opisowej ewidencji gruntów i budynków wynika, że w **bazach danych ewidencyjnych powiatu mragowskiego** występują działki, których powierzchnia geometryczna znacznie odbiega od powierzchni opisowej z rejestru gruntów. Kontrolujący sporządzili raport zawierający rozbieżności wynoszące co najmniej 50% różnicy powierzchni. Niezgodności ukazuje poniższa tabela:

Jednostka ewidencyjna	TERYT	Liczba działek o różnicach w powierzchni co najmniej 50%
Miasto Mikołajki	281002_4	2
Mikołajki – obszar wiejski	281002_5	111
Miasto Mragowo	281001_1	0
Gmina Mragowo	281003_2	314
Gmina Piecki	281004_2	217
Gmina Sorkwity	281005_5	41

Tabela: rozbieżności dotyczące powierzchni działek ewidencyjnych >50%

Kontrolę wykonano w programie EWOPIS ver. 7.16 poleceniem: plik -> porównaj z EWMAPA-> porównaj działki

Rozbieżności wykazano w plikach: *działki\_2810011.rtf – działki\_2810052.rtf*

– niezgodności oznaczone są kolorem żółtym

- Odnośnie **zakresu nr 6:** w bazach danych ewidencyjnych powiatu mragowskiego występują liczne braki dotyczące atrybutów opisowych punktów granicznych: ZRD i BPP. Biorąc pod uwagę ogólną liczbę punktów granicznych (241113 punktów) braki stanowią ok. **51 %**. Liczbowe zestawienie niezgodności przedstawia poniższa tabela:

Jednostka ewidencyjna	Liczba punktów granicznych	Brak atrybutu ZRD	Brak atrybutu BPP
Miasto Mikołajki	8862	2042	2042
Mikołajki – obszar wiejski	39403	22350	22356
Miasto Mragowo	19388	19383	19383
Gmina Mragowo	74276	45576	46556
Gmina Piecki	55566	34167	34167
Gmina Sorkwity	43618	283	277
	241113	123801	124781

Tabela: atrybuty ZRD i BPP w bazach EGİB

Dowód raporty: załączniki: *punkty graniczne\_2810011.xls do punkty graniczne\_2810052.xls*

W odniesieniu do atrybutu opisowego ZRD zwraca uwagę fakt, że obok dostępnych – **dopuszczalnych** wartości tego atrybutu, opisanych w załączniku 1a do rozporządzenia w sprawie egib (Katalog obiektów EGİB, punkt 6, klasa: EGBZrodloDanychZRD):

Zrodlo,11,"1-geodezyjne pomiary terenowe poprzedzone rozgraniczeniem nieruchomości, wznowieniem znaków granicznych, wyznaczeniem punktów granicznych lub ustaleniem ich położenia w innym trybie", ""

Zrodlo,12,"2-geodezyjne pomiary terenowe niepoprzedzone rozgraniczeniem nieruchomości, wznowieniem znaków granicznych, wyznaczeniem punktów granicznych lub ustaleniem ich położenia w innym trybie", ""

Zrodlo,13,"3-geodezyjne pomiary fotogrametryczne punktów granicznych, których położenie zostało uprzednio ustalone w sposób określony w rozporządzeniu, a także pomiary fotogrametryczne znaków granicznych uwidocznionych na zdjęciach lotniczych lub na ortofotomapie", ""

Zrodlo,14,"4-geodezyjne pomiary fotogrametryczne niepoprzedzone ustaleniem przebiegu granic działek ewidencyjnych lub sygnalizacją znaków granicznych przed wykonaniem zdjęć lotniczych", ""

Zrodlo,15,"5-zatwierdzone projekty podziału nieruchomości lub scalenia i podziału nieruchomości", ""

Zrodlo,16,"6-zatwierdzone projekty scalenia lub wymiany gruntów", ""

Zrodlo,17,"7-ekranowa wektoryzacja ewidencyjnej mapy rastrowej z jednoczesnym wykorzystaniem wyników geodezyjnych pomiarów terenowych (miar liniowych)", ""

Zrodlo,18,"8-ekranowa wektoryzacja ewidencyjnej mapy rastrowej bez wykorzystania wyników geodezyjnych pomiarów terenowych", ""

Zrodlo,19,"9-inne źródła danych, w tym wyniki ustaleń i analiz, o których mowa w rozporządzeniu"

w bazach danych ewidencyjnych powiatu mrągowskiego punkty graniczne posiadają również nieaktualne/archiwalne oznaczenia:

Zrodlo,1,"wg G5 1-geodezyjne pomiary terenowe poprzedzone ustaleniem przebiegu granic", ""

Zrodlo,2,"wg G5 2-geodezyjne pomiary terenowe niepoprzedzone ustaleniem przebiegu granic", ""

Zrodlo,3,"wg G5 3-pomiary fotogrametryczne poprzedzone ustaleniem przebiegu granic i ich sygnalizacją", ""

Zrodlo,4,"wg G5 4-pomiary fotogrametryczne niepoprzedzone ustaleniem przebiegu granic i ich sygnalizacją", ""

Zrodlo,5,"wg G5 5-zatwierdzone projekty podziału nieruchomości", ""

Zrodlo,6,"wg G5 6-scalenie gruntów", ""

Zrodlo,7,"wg G5 7-digitalizacja mapy lub wektoryzacja automatyczna rastra mapy", ""

Zrodlo,8,"wg G5 8-inne", ""

Zrodlo,9,"wg G5 9-fotointerpretacja ortofotomapy lub modelu przestrzennego",

Powyższe niedostosowanie należy potraktować jako uchybienie.

*Dowód raporty: punkty graniczne\_2810011.xls do punkty graniczne\_2810052.xls*

- Odnośnie **zakresu nr 7**: oprogramowanie stosowane do prowadzenia baz danych EGIB powiatu mrągowskiego nie pozwala na automatyczną i efektywną kontrolę zgodności atrybutów z dopuszczalnymi wartościami słownikowymi. Kontrolę taką można przeprowadzić przy zastosowaniu walidatora GUGiK na plikach wygenerowanych do formatu gml. Biorąc pod uwagę § 51 ust. 3 rozporządzenia w sprawie egib brak systemowego zintegrowania baz danych (poza jednostką ewidencyjną Sorkwity) uniemożliwia generowanie formatu gml dla danych ewidencyjnych. Format gml powinien być powszechnie stosowany po 31 grudnia 2016 r.

Biorąc pod uwagę wszystkie wykonane kontrole baz egib – mając na względzie możliwości automatycznej kontroli – kontrolujący ocenili jakość baz egib **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

## **II.2. Proces cyfryzacji zborów PZGiK i automatyzacja jego funkcjonowania.**

### **II.2a. Stan cyfryzacji zasobu w zakresie materiałów kartograficznych.**

Stan cyfryzacji zasobu to stopień przetworzenia materiałów zasobu (mapy, operaty techniczne) z postaci nonelektronicznej do postaci dokumentów elektronicznych oraz

zapisanie ich w bazie systemu PZGiK. Obowiązek ten, poza bieżącą cyfryzacją, dotyczy także materiałów, które zostały przyjęte do PZGiK przed wejściem w życie rozporządzenia w sprawie zasobu, czyli przed 8 stycznia 2014 r. – zgodnie z § 32 ust. 2 tego rozporządzenia. Proces przetwarzania (cyfryzacji) powinien zakończyć się do dnia 31 grudnia 2020 r.

II.2a.1. W kontrolowanej jednostce, nieelektroniczne materiały kartograficzne w postaci mapy zasadniczej i mapy ewidencyjnej, które włączano do PZGiK przed dniem 8 stycznia 2014 r., zostały przetworzone do postaci elektronicznej i zapisanie w bazie systemu PZGiK w 100 %.

II.2a.2. Cyfryzację materiałów kartograficznych należy uznać za zakończoną.

II.2a.3. Utworzone z materiałów kartograficznych zbiory danych PZGiK, objęte infrastrukturą informacji przestrzennej, mają utworzone metadane w zakresie podstawowym.

II.2a.4. Jednostka kontrolowana posiada swój własny portal, który wykorzystuje do udostępniania danych dotyczących materiałów kartograficznych poprzez usługę przeglądania, umożliwiającą co najmniej: wyświetlanie, nawigowanie, powiększanie i pomniejszanie oraz przesuwanie lub nakładanie na siebie zobrazowanych zbiorów. Portal dostępny jest pod adresem: <http://mragowski.e-mapa.net>

*Dowód: <http://mragowski.e-mapa.net>, GK.6640.62.2020.doc*

II.2a.5. Zgłoszony przez Starostę Mrągowskiego do ewidencji wykaz dostępnych usług danych przestrzennych związanych ze zbiorami danych EGiB został uzupełniony o adres URL. Nie jest natomiast uzupełniony o adres URL wykaz dotyczący zbioru danych GESUT i BDOT500. Usługi związane z bazą danych BDSOG nie zostały zgłoszone przez Starostę Mrągowskiego.

*Dowód: <https://integracja.gugik.gov.pl/eziudp/>*

II.2a.6. Występuje pełna cyfryzacja materiałów kartograficznych.

*Dowód: GK.6640.62.2020.doc*

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność procesu cyfryzacji zbiorów PZGiK i automatyzacji jego funkcjonowania kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

## **II.2b. Stan usługi przeglądania dla danych EGiB.**

II.2b.1-2. Dla danych EGiB utworzono usługi dotyczące tych zbiorów w ramach usług danych przestrzennych. Usługi przeglądania funkcjonują pod adresem: <http://mragowski.e-mapa.net>. Udostępniona usługa przeglądania, umożliwia także: wyświetlanie, nawigowanie, powiększanie i pomniejszanie, przesuwanie lub nakładanie na siebie zobrazowanych zbiorów oraz wyświetlanie objaśnień symboli kartograficznych i zawartości metadanych.



*Dowód: <http://mragowski.e-mapa.net>, GK.6640.62.2020.doc*

II.2b.3. Stopień dostępności usługi przeglądania danych EGiB, mając na uwadze powierzchnię pokrycia powiatu danymi EGiB udostępnianymi w usłudze przeglądania, wynosi 100 %.

*Dowód: <http://mragowski.e-mapa.net>, GK.6640.62.2020.doc*

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność usługi przeglądania dla danych EGiB kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

### **II.2c. Stan e-usług dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych.**

W kontrolowanej jednostce funkcjonuje "system PZGiK", o którym mowa w § 7 rozporządzenia w sprawie zasobu, który zapewnia wsparcie i monitorowanie procesów związanych z obsługą zgłoszeń prac geodezyjnych za pośrednictwem portalu internetowego <http://mragowski.e-mapa.net>. W 2019 r. za pośrednictwem Internetu wpłynęło 0 % zgłoszeń prac geodezyjnych, a w okresie 1 stycznia – 31 października 2020 r. za pośrednictwem Internetu wpłynęło 12 % zgłoszeń prac w stosunku do wszystkich zgłoszeń.

*Dowód: GK.6640.62.2020.doc*

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność e-usług dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

### **II.2d. Stan e-usług dotyczących obsługi narad koordynacyjnych.**

II.2d.1. Elektroniczny system obsługi narad koordynacyjnych został wdrożony w kontrolowanym Starostwie w 2019 r. Narady koordynacyjne usytuowania sieci uzbrojenia terenu, przeprowadzane są wyłącznie za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem usługi iGeoZUD w technologii iGeoMap/ePODGiK. Wnioski o koordynacji usytuowania sieci uzbrojenia terenu można składać poprzez adresy internetowe: [www.mragowski.e-mapa.net](http://www.mragowski.e-mapa.net) lub [www.epodgik.pl](http://www.epodgik.pl). Opis technologii oraz wsparcie techniczne dla wnioskodawców znajduje się pod adresem internetowym: [www.epodgik.pl](http://www.epodgik.pl). Obecnie w systemie zarejestrowanych jest 24 gestorów sieci, którzy wyznaczyli 48 delegatów. Od wdrożenia w 2019 r. odbyło się 206 narad. Wnioskodawca ma wgląd do uzgadnianego projektu na każdym etapie trwania narady koordynacyjnej. Wnioski są składane w formie elektronicznej, płatność odbywa się również za pośrednictwem Internetu. Po upływie terminu narady pracownik kończy naradę i automatycznie zostaje wygenerowany protokół z narady oraz oklauzulowany projekt.

II.2d.2. Na podstawie losowo wybranych protokołów z narad koordynacyjnych przeprowadzonych za pomocą środków komunikacji elektronicznej, stwierdzono poprawność zachowania terminów i procedur dotyczących narad koordynacyjnych oraz dokumentowania ich rezultatów.

II.2d.3. Procentowy udział narad z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej w stosunku do wszystkich narad koordynacyjnych w 2019 wyniósł 22 %, a w 2020 r. - 100 %.

*Dowód: GK.6640.62.2020.doc, Protokół z narady koord.zmniejszone.pdf*

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność e-usług dotyczących obsługi narad koordynacyjnych kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

### **II.2e. Stan e-usług dotyczących udostępniania materiałów PZGiK dla obywateli.**

II.2e.1. W kontrolowanej jednostce wdrożono "system PZGiK", o którym mowa w § 7 rozporządzenia w sprawie zasobu. System PZGiK zapewnia wsparcie procesów udostępniania materiałów zasobu, w zakresie baz danych PZGiK.

II.2e.2. System PZGiK jest poprawnie wykorzystywany do udostępnienia materiałów PZGiK dla obywateli.

*Dowód: <http://mragowski.e-mapa.net>, GK.6640.62.2020.doc*

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność e-usług dotyczących udostępniania materiałów PZGiK dla obywateli kontrolujący ocenili **pozytywnie**.

### **II.2f. Stan cyfryzacji zasobu w zakresie operatów.**

Stan cyfryzacji zasobu to stopień przetworzenia materiałów zasobu (mapy, operaty techniczne) z postaci nieelektronicznej do postaci dokumentów elektronicznych oraz zapisanie ich w bazie systemu PZGiK. Obowiązek ten, poza bieżącą cyfryzacją, dotyczy także materiałów, które zostały przyjęte do PZGiK przed wejściem w życie rozporządzenia w sprawie zasobu, czyli przed 8 stycznia 2014 r. – zgodnie z § 32 ust. 2 tego rozporządzenia. Proces przewarzania (cyfryzacji) powinien zakończyć się do dnia 31 grudnia 2020 r.

II.2f.1. W kontrolowanej jednostce, nieelektroniczne operaty techniczne, które włączano do PZGiK przed dniem 8 stycznia 2014 r., nie zostały przetworzone do postaci elektronicznej (0 % przetworzenia w ogólnej ilości operatów).

*Dowód: GK.6640.62.2020.doc*

II.2f.2. Postęp cyfryzacji należy uznać za nieprawidłowy.

II.2f.3. Jednostka kontrolowana nie udostępnia operatów technicznych w postaci

elektronicznej.

*Dowód: GK.6640.62.2020.doc*

II.2f.4. Usługi udostępniania operatów technicznych poddanych procesowi cyfryzacji nie zostały zgłoszone przez Starostę Mrągowskiego do ewidencji zbiorów oraz usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej i nie jest uzupełniony o adresy URL.

*Dowód: <https://integracja.gugik.gov.pl/eziudp/>, GK.6640.62.2020.doc*

II.2f.5. Prognozowany termin dokonania pełnej cyfryzacji operatów technicznych zasobu określono na dzień 31 grudnia 2021 r.

*Dowód: GK.6640.62.2020.doc*

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność cyfryzacji zasobu w zakresie operatów kontrolujący ocenili **negatywnie**.

Przyczyną stwierdzonych nieprawidłowości jest niewypełnianie, wynikającego z § 32 ust. 2 rozporządzenia w sprawie zasobu, obowiązku sukcesywnego przetwarzania dokumentów w postaci nieelektronicznej, wchodzących w skład operatów technicznych, do postaci dokumentów elektronicznych. Skutkiem jest ograniczenie dostępności PZGiK. Osobą odpowiedzialną jest Geodeta Powiatowy.

## **II.2g. Stan bieżącej cyfryzacji dokumentów przekazywanych przez wykonawców prac geodezyjnych.**

II.2g.1. Materiały przyjmowane do zasobu w postaci nieelektronicznej, w tym dokumenty wchodzące w skład operatów technicznych nie są przetwarzane do postaci dokumentów elektronicznych na bieżąco.

II.2g.2. Stopień bieżącej cyfryzacji operatów technicznych wynosi 0 %.

*Dowód: GK.6640.62.2020.doc*

Na podstawie przeprowadzonych ustaleń działalność bieżącej cyfryzacji dokumentów przekazywanych przez wykonawców prac geodezyjnych kontrolujący ocenili **negatywnie**.

Przyczyną stwierdzonych nieprawidłowości jest niewypełnianie, wynikającego z § 14 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu, obowiązku przetwarzania dokumentów w postaci nieelektronicznej, przyjmowanych do zasobu i wchodzących w skład operatów technicznych,

do postaci dokumentów elektronicznych. Skutkiem jest ograniczenie dostępności PZGiK. Osobą odpowiedzialną jest Geodeta Powiatowy.

### III. Ocena realizacji zadań objętych kontrolą

Dokonując powyższych ocen działalności jednostki kontrolowanej przyjęto skalę ocen wynikającą z wytycznych Głównego Geodety Kraju zawartych w Metodocyce kontroli przekazanej do stosowania przy piśmie NG-OSG.920.1.2018 z dnia 13 lutego 2018 r. i pismach uzupełniających oraz w oparciu o wskazania Głównego Geodety Kraju zawarte w piśmie z dnia 30 października 2019 r. znak NG-NiK.920.25.2019.JP w sprawie priorytetowych działań kontrolnych w 2020 r.:

- **ocena pozytywna** lub **pozytywna z uchybieniami** w przypadku braku w zadaniu nieprawidłowości, przy czym w przypadku, gdy uchybienia przekraczają 50% czynników podlegających ocenie, traktuje się je, jako nieprawidłowość;
- **ocena pozytywna pomimo stwierdzonych nieprawidłowości**, gdy nieprawidłowości jest mniej niż 50%, a ich następstwa nie powodują negatywnych skutków w całości wykonania zadania;
- **ocena negatywna**, gdy nieprawidłowości jest więcej niż 50% lub ich następstwa powodują negatywne skutki w całości wykonania zadania.

Zgodnie z definicją nieprawidłowości i uchybień określoną w standardach kontroli:

- za nieprawidłowość należy uznać działanie lub zaniechanie, które z punktu widzenia kryteriów kontroli jest nielegalne, niegospodarne, niecelowe lub nierzetelne, a w przypadku kontroli wykonania zadań – nieskuteczne, niewydajne lub nieoszczędne;
- za uchybienie należy uznać odstępstwo od stanu pożądanego o charakterze wyłącznie formalnym, nie powodujące następstw dla kontrolowanej działalności, zarówno w aspekcie finansowym, jak i wykonania zadań.

Do ustaleń kontroli **nie zostały wniesione zastrzeżenia**.

Mając na uwadze powyższe oceny i wnioski **wnoszę o**:

- 1) korektę zapisów RO dotyczących realizacji zadań administracji rządowej z zakresu geodezji i kartografii poprzez wskazanie wszystkich zadań Starosty wymienionych wprost w art. 7d Pgik oraz uwzględnienie zmian wynikających z nowelizacji Pgik, która weszła w życie dnia 31 lipca 2020 r.,

- 2) dostosowanie indywidualnych zakresów czynności osób realizujących zadania z zakresu geodezji i kartografii do faktycznie wykonywanych czynności oraz przepisów prawa aktualnie obowiązujących w geodezji i kartografii,
- 3) wydanie Geodecie Powiatowemu oraz pozostałym pracownikom Wydziału upoważnień do załatwiania spraw w imieniu Starosty w ustalonym zakresie – adekwatnym do faktycznie wykonywanych czynności – w oparciu o obowiązujący system prawny (art. 38 ust. 2 ustawy o samorządzie, art. 268a Kpa, PgiK i przepisy wykonawcze),
- 4) dopełnianie obowiązku informacyjnego wyrażonego w § 49 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia w sprawie egib, stanowiącego uzupełnienie procedury modernizacji EGiB – zawiadamiania o dokonanych zmianach właściwe miejscowo jednostki statystyki publicznej w wypadku zmian w cechach adresowych nieruchomości oraz dopisywania i wykreślenia budynków,
- 5) naprawę błędów zidentyfikowanych w wyniku automatycznej kontroli bazy danych EGiB:
  - usunięcie rozbieżności w liczbie działek i budynków ujawnionych w danych opisowych i graficznych EGiB – **do 31 grudnia 2021 roku**,
  - opracowanie i przedstawienie WINGiK, w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszych zaleceń, harmonogramu działań naprawczych mających na celu naprawę błędów związanych z rozbieżnościami dotyczącymi atrybutów opisowych punktów granicznych ZRD i BPP, rozbieżnościami w powierzchniach działek ewidencyjnych jak również niewłaściwymi oznaczeniami użytków gruntowych i konturów klasyfikacyjnych dla wszystkich jednostek ewidencyjnych – **terminy ujęte w harmonogramie - do 31 grudnia 2022 roku**,
- 6) systematyczną realizację zadań ujętych w harmonogramie działań naprawczych,
- 7) realizację wynikającego z § 32 ust. 2 rozporządzenia w sprawie zasobu obowiązku sukcesywnego przetwarzania dokumentów w postaci nieelektronicznej, wchodzących w skład operatów technicznych, do postaci dokumentów elektronicznych,
- 8) bieżące przetwarzanie przyjmowanych do zasobu dokumentów, wchodzących w skład operatów technicznych, z postaci nieelektronicznej do postaci dokumentów elektronicznych, zgodnie z przepisami § 14 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu.

Uprzejmie proszę Panią Starostę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień oraz o **poinformowanie** Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Województwa Warmińsko-

Mazurskiego w **terminie 30 dni** od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia, o sposobie wykonania zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego **nie przysługują środki odwoławcze**.

WOJEWÓDZKI INSPEKTOR  
NADZORU GEODEZYJNEGO  
I KARTOGRAFICZNEGO  
WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

*Zbigniew Pazerski*

#### Wykaz skrótów użytych w niniejszym wystąpieniu:

- Kpa – ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 ze zm.),
- Pgik – ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 2052)
- ustawa o samorządzie – ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920),
- ustawa o IIP – ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2020 r. poz. 177 ze zm.),
- ustawa o informatyzacji – ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.),
- rozporządzenie w sprawie zasobu – rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1183),
- rozporządzenie w sprawie egib – rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2019 r. poz. 393),
- rozporządzenie w sprawie określenia wymagań geodetów powiatowych – rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia wymagań jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni (Dz. U. z 2004 r. Nr 249 poz. 2498),
- standardy kontroli – Standardy Kontroli w administracji rządowej (BIP KPRM Warszawa, 31 sierpnia 2017 r.)
- WINGiK – Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Województwa Warmińsko-Mazurskiego,
- Wydział – Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami wchodzący w skład Starostwa Powiatowego w Mrągowie,
- RO – Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Mrągowie, zatwierdzony uchwałą Nr 5/43/2018 Zarządu Powiatu w Mrągowie z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Mrągowie, zmieniony uchwałami: Nr 13/92/2019 z dnia 14 lutego 2019 r., Nr 68/430/2019 z dnia 20 grudnia 2019 r. i Nr 81/496/2020 z dnia 25 lutego 2020 r.,
- PZGiK – państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny,
- EGIB – ewidencja gruntów i budynków,
- GESUT – geodezyjna ewidencja sieci uzbrojenia terenu,
- BDOT – obiekty topograficzne o szczególności zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000.