

UMOWA wzór

zawarta w dniu2024 r. w Warszawie

pomiędzy:

Skarbem Państwa Państwową Inspekcją Pracy Głównym Inspektorem Pracy z siedzibą w Warszawie 02-315, ul. Barska 28/30, NIP: 5261026544, REGON: 007021519, zwanym dalej „Zamawiającym”,

którego reprezentują:

1.
2.

a

zamieszkałym w/z siedzibą wprowadzącym działalność gospodarczą pod nazwąwpisanym do ewidencji działalności gospodarczej /wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez pod numerem, NIP REGON, o kapitale zakładowym (dotyczy spółek prawa handlowego) zwanym w treści umowy „Wykonawcą” którego reprezentuje.....
zwanymi dalej łącznie „Stronami”,

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.), zwana dalej „Umową”.

§ 1 Przedmiot Umowy i termin jej wykonania

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie oraz dystrybucja do 17 jednostek organizacyjnych Państwowej Inspekcji Pracy (PIP) 1 500 sztuk gry planszowej, 1 500 sztuk puzzli, 1 500 sztuk gry pamięciowej, 1 500 sztuk gry karcianej dla dzieci oraz 1 500 sztuk gry karcianej dla pracowników (zwanym dalej – „grami” bądź „grami edukacyjnymi”).
2. Opis przedmiotu Umowy stanowi załącznik numer 1 do Umowy.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy przy realizacji przedmiotu Umowy.
4. Termin wykonania przedmiotu Umowy – 40 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.

§ 2 Zasady realizacji przedmiotu Umowy

1. Przed rozpoczęciem produkcji i dostawy gier do jednostek organizacyjnych PIP wymienionych w załączniku nr 2 do Umowy, Wykonawca zobowiązany jest okazać po dwa prototypy każdej z gier edukacyjnych, z wykorzystaniem dostarczonej grafiki i przedstawić je do akceptacji Zamawiającemu. Zamawiający może zgłosić pocztą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy wskazany w § 4 ust. 1 Umowy, uwagi do okazanych prototypów m.in. w zakresie jakości wykonania poszczególnych elementów, ale także w zakresie kolorów druku – w terminie 3 dni roboczych od dnia dostarczenia prototypów do akceptacji Zamawiającemu. W przypadku zgłoszenia uwag, Wykonawca zobowiązany będzie je uwzględnić i w terminie 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania przekazać Zamawiającemu poprawione prototypy. Zamawiający dopuszcza powtórzenie procedury zgłaszania uwag.
2. Miejsce okazania prototypów gier edukacyjnych – siedziba Zamawiającego. Koszt okazania prototypów gier edukacyjnych (w tym koszt dojazdu osób okazujących gry lub koszt przesłania gier) ponosi Wykonawca. Po uzyskaniu ostatecznej akceptacji okazanych prototypów, Wykonawca będzie mógł rozpocząć produkcję gier.
3. Produkcja gier edukacyjnych bez zaakceptowania przez Zamawiającego prototypów odbywać się będzie na ryzyko Wykonawcy.
4. Zamawiający przekaze Wykonawcy w dniu zawarcia Umowy pliki graficzne projektów gier.
5. Zamawiający oświadcza, że przysługują mu wszelkie prawa konieczne do korzystania i posługiwania się udostępnianymi Wykonawcy plikami, o których mowa w ust. 4, niezbędnymi dla realizacji Umowy. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może wykorzystywać przekazanych w ramach realizacji Umowy wzorów, projektów i innych materiałów otrzymanych od Zamawiającego. Wykonawca nie ma prawa do samodzielnego rozporządzania wykonanymi w związku z realizacją przedmiotu Umowy – gramami.
6. Wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu Umowy oraz dostawą ponosi Wykonawca.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu realizacji przedmiotu Umowy na każdym jej etapie.

§ 3 Miejsce dostawy przedmiotu Umowy

1. Miejsce dostawy gier edukacyjnych – Główny Inspektorat Pracy oraz 16 jednostek organizacyjnych PIP, zgodnie z rozdzielnikiem zawartym w załączniku nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca powiadomi jednostki organizacyjne PIP, o których mowa w ust. 1, o terminie dostawy oraz rodzaju i liczbie gier, które zostaną dostarczone, na co najmniej 3 dni robocze przed terminem dostawy, pocztą elektroniczną na adresy przekazane przez Zamawiającego. Dostarczenie przesyłki bez uprzedniego poinformowania jednostek organizacyjnych PIP odbywa się na ryzyko Wykonawcy.
3. Wykonawca wniesie na swój koszt dostarczone gry edukacyjne do siedzib jednostek organizacyjnych PIP (w godzinach pracy urzędu) i ułoży je w miejscu wskazanym przez osoby upoważnione. W przypadku

dostarczania przedmiotu Umowy za pośrednictwem podmiotów trzecich np. firmy kurierskiej, Wykonawca zobowiąże taki podmiot do wniesienia przesyłki do wskazanych pomieszczeń.

4. Wykonawca nie ma prawa bez zgody Zamawiającego dostarczyć gry do podmiotów innych niż wskazane w załączniku nr 2 do Umowy.
5. Przedstawiciele Zamawiającego w każdej jednostce organizacyjnej PIP, dokonają odbioru przedmiotu Umowy w terminie 3 dni roboczych od jego dostarczenia. Odbiór dostawy w poszczególnych jednostkach organizacyjnych PIP zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru częściowego przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Zamawiający nie narzuca Wykonawcy obowiązku osobistego stawiennictwa w każdej jednostce organizacyjnej PIP w celu podpisania protokołu odbioru częściowego. Wykonawca może dołączyć 1 egzemplarz wypełnionego i podpisanego protokołu odbioru częściowego do dostarczanych przesyłek. Jednostka organizacyjna PIP prześle skan ww. podpisanego protokołu do Zamawiającego i do Wykonawcy, a oryginał pozostanie w jednostce.

Osobami uprawnionymi do podpisania protokołów odbioru częściowego w jednostkach organizacyjnych Państwowej Inspekcji Pracy są: w Okręgowych Inspektoratach Pracy – Okręgowy Inspektor Pracy lub jego zastępca, a z ramienia Zamawiającego – dyrektor lub wicedyrektor Departamentu Prewencji i Promocji. Ze strony Wykonawcy protokół zostanie podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
6. Do zgłaszania wad ilościowych i jakościowych przedmiotu Umowy uprawnione są jednostki organizacyjne PIP. Wykonawca zobowiązany będzie usunąć wady w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania zgłoszenia o konieczności usunięcia wad na adres e-mail wskazany w § 4 ust. 1. Koszt wymiany przedmiotu Umowy (dostarczenie nowych gier, a także odbiór i utylizacja wadliwych) w wyniku zgłoszenia wad jakościowych lub dostarczenia brakujących gier pokrywa Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest poinformować o przyjęciu reklamacji jednostkę organizacyjną PIP, która zgłosiła reklamację oraz Zamawiającego, niezwłocznie tj. nie później niż pierwszego dnia roboczego po jej otrzymaniu.
7. Ostateczny odbiór przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć 2 egzemplarze protokołu odbioru końcowego do siedziby Zamawiającego, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy. Osobami uprawnionymi do podpisania protokołu odbioru końcowego ze strony Zamawiającego jest dyrektor lub wicedyrektor Departamentu Prewencji i Promocji, ze strony Wykonawcy – osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Załącznikami do protokołu odbioru końcowego są protokoły odbioru częściowego, potwierdzające odbiór gier edukacyjnych przez poszczególne jednostki organizacyjne PIP. Wykonawca nie ma obowiązku osobistego stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania protokołu odbioru końcowego, Zamawiający dopuszcza przesłanie wypełnionych i podpisanych 2 egzemplarzy protokołu odbioru końcowego za pośrednictwem poczty (do siedziby Zamawiającego).
8. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy przedstawi Wykonawcy wzory protokołu odbioru częściowego i protokołu odbioru końcowego.

§ 4 Osoby upoważnione do realizacji Umowy

1. Wykonawca wskazuje następujące osoby odpowiedzialne za realizację Umowy i kontakt z Zamawiającym:
 - 1) – tel., adres e-mail:
2. Zamawiający wskazuje następujące osoby odpowiedzialne za realizację Umowy i kontakt z Wykonawcą:
 - 1) – tel., adres e-mail:
 - 2) – tel., adres e-mail:
3. Korespondencja pomiędzy Stronami będzie prowadzona za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane w ust. 1 i 2 lub pisemnie na adresy Stron wskazane w komparycji Umowy.
4. W terminie 10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy dane osób z jednostek organizacyjnych PIP (imię i nazwisko, adres e-mail oraz numer telefonu), upoważnionych do odbioru przesyłek i współpracy z Wykonawcą na etapie realizacji Umowy.

§ 5 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi: zł bez podatku VAT (słownie: zł) z podatkiem VAT (słownie: zł), w tym cena jednostkowa wykonania i dystrybucji: gry planszowej zł z podatkiem VAT, puzzli zł z podatkiem VAT, gry pamięciowej zł z podatkiem VAT, gry karcianej dla dzieci zł z podatkiem VAT oraz gry karcianej dla pracowników zł z podatkiem VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu przedmiotu Umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 7 Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż rachunek, o którym mowa w ust. 2 należy do Wykonawcy i jest rachunkiem rozliczeniowym, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
5. Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 udokumentowana fakturą, na której wskazana jest kwota podatku VAT co najmniej 0,01 zł, będzie następować z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.).

6. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w ust.5, w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „komunikatem przelewu”, Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej.
7. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez OpenPEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Rozwoju i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
8. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2020 r. poz. 1666 ze zm.) (dalej e.f.z.p.) tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Dodatkowo Zamawiający, zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wyraża zgodę na wystawianie i dostarczanie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur i faktur korygujących w formie elektronicznej, w formacie pdf. Faktury elektroniczne będą przysyłane przez Wykonawcę z adresu na adres e-mail Zamawiającego: kancelaria@gip.pip.gov.pl.
9. Wykonawca zamierzający wysłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF lub faktury w formacie pdf za pośrednictwem e-mail, zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w dni robocze godzinach: 8.00–16.00. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
10. Zamawiający działając na podstawie art. 4 ust. 4 e.f.z.p. nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, wskazanych w art. 2 pkt 3 e.f.z.p. Do innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z § 1 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przysyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 856) zalicza się:
 - 1) zlecenie dostawy (zamówienie);

- 2) awizo dostawy;
 - 3) potwierdzenie odbioru;
 - 4) faktura korygująca;
 - 5) nota księgowa.
11. Przelew wierzytelności i umowa przekazu wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
 12. Zamawiający oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.

§ 6 Kary umowne

1. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w § 1 ust. 4 lub nieusunięcia wad ilościowych lub jakościowych w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 6 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki karę umowną w wysokości 0,5% wartości z podatkiem VAT niedostarczonych lub wadliwych gier.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 4 przekraczającej 20 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części i żądania od Wykonawcy kary umownej, o której mowa w ust. 3.
3. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do żądania kary umownej w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od Umowy z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający będzie uprawniony do żądania kary umownej w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia z podatkiem VAT określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy wymaga pisemnego oświadczenia Strony odstępującej złożonego nie później niż w terminie 21 dni od dnia wystąpienia okoliczności lub powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności, uprawniającej do odstąpienia od Umowy.
6. Maksymalna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia z podatkiem VAT, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
7. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przekroczy kwotę kar umownych, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody rzeczywistej na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
8. O naliczeniu kar umownych (uzasadnienie faktyczne i prawne) Wykonawca będzie informowany pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 4 ust. 1 Umowy. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych może wskazać przyczyny, dla których kary nie powinny być mu naliczone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. W przypadku niewpłynięcia w powyższym terminie pocztą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w § 4 ust. 2 Umowy oraz na adres: kancelaria@gip.pip.gov.pl, informacji o negacji kar umownych przyjmuje się, że Wykonawca akceptuje kary umowne.

9. Zamawiający uprawniony będzie do potrącenia kar umownych wraz z należnymi odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 7 Informacje poufne i przetwarzanie danych osobowych

1. Strony zobowiązują się zapewnić poufność wszelkich informacji, które uzyskają w związku z zawarciem i realizacją przedmiotu niniejszej Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej zgody Strony, która jest ich administratorem.
2. Strony zobowiązują się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu należytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
3. Obowiązek zachowania poufności dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, do których Strony lub osoby upoważnione do ich reprezentowania będą mieć dostęp w związku z zawarciem i realizacją przedmiotu Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jego treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.
6. Zobowiązanie do zachowania poufności jest nieograniczone w czasie i obowiązuje także po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy.
7. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie dane osobowe przetwarzane przez Strony w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”.
8. Strony zobowiązują się do przekazania informacji wymaganej (Art. 13 i 14 RODO) osobom których dane osobowe będą ujawniane drugiej stronie Umowy jako administratorowi danych w związku z zawarciem oraz realizacją niniejszej Umowy. W tym celu Strony przekażą obowiązek informacyjny ich dotyczący, aby druga strona mogła go przedstawić ww. osobom i zwalniając tym samym drugą stronę z jego wykonania (obowiązek informacyjny PIP zamieszczony został w zapytaniu ofertowym). Wykonawca dostarczy jego treść na etapie zawierania umowy.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Zmiany osób, o których mowa w § 4 Umowy, numerów telefonów, adresów (w tym poczty elektronicznej) nie wymagają zachowania formy określonej w zdaniu pierwszym. Strony zobowiązują się wzajemnie do pisemnego/mailem informowania o zmianach, o których mowa w zdaniu poprzednim, w terminie 2 dni roboczych od ich wprowadzenia.
2. Korespondencję przesłaną na adresy Stron Umowy określone w komparycji Umowy uważa się za skutecznie doręczoną, chyba że Strony Umowy poinformują się pisemnie o zmianie adresów.
3. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni wolnych zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1920).
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 ze zm.),
5. Wszelkie spory powstałe na gruncie realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Załączniki nr 1 i 2 stanowią integralną część Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA