



Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa trenerska dotycząca przeprowadzenia 12 szkoleń online dla sędziów i prokuratorów w zakresie komunikowania się z osobami z niepełnosprawnością intelektualną i rozwojową w ramach projektu pt. *Ułatwienie dostępu małoletnich do wymiaru sprawiedliwości (WSDM – wymiar sprawiedliwości dla dzieci i młodzieży)*.

Cel szkolenia:

Celem szkolenia jest podniesienie kompetencji pracowników sądów i prokuratury oraz ułatwienie dostępu osób z niepełnosprawnością do wymiaru sprawiedliwości.

I. Informacje ogólne

1. Do zadań Wykonawcy będzie należeć:
 - a. opracowanie programu szkolenia,
 - b. opracowanie materiałów szkoleniowych,
 - c. przeprowadzenie szkolenia dla 934 osób.
2. Do zadań Zamawiającego będzie należeć:
 - a. zapewnienie platformy do prowadzenia szkoleń,
 - b. zapewnienie obsługi spotkania (dodawania uczestników, nagrywania spotkania itp.)
3. Szkolenie będzie realizowane we współpracy z Funduszem Narodów Zjednoczonych na Rzecz Dzieci.
4. Realizacja szkolenia od strony merytorycznej będzie przeprowadzona w uzgodnieniu z Zamawiającym.

II. Program szkolenia:

1. Wykonawca zrealizuje szkolenie zgodnie z programem przedstawionym w prezentacji ocenianej przez Zamawiającego oraz zgodnie z zakresem określonym w OPZ, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może zażądać uzupełnienia programu o dodatkowe elementy wynikające z aktualnych potrzeb uczestników.
2. Program szkolenia powinien uwzględniać:

- a. stosowanie różnorodnych metod i technik dydaktycznych, w szczególności aktywizujących uczestników,
 - b. specyfikę grupy docelowej.
3. Szkolenie obejmuje po 6 godzin szkoleniowych dla 12 grup łącznie co najmniej 72 godziny szkoleniowe.
4. Zakres merytoryczny szkolenia oraz liczbę dni szkoleniowych przypadających na szkolenie określono w cz. VI OPZ.
5. Wykonawca dostosuje metody szkolenia do zakresu merytorycznego.
6. Wykonawca przeprowadzi szkolenie według ostatecznego harmonogramu szkolenia.
7. W programie szkolenia musi zostać uwzględniona różnorodność form jego realizacji , tj. m.in.:
 - a. wykład/warsztat (wsparte prezentacją multimedialną),
 - b. analiza studiów przypadku, przygotowanych przez trenera/ów (co najmniej 4 przykłady),
 - c. dyskusja grupowa.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość rozszerzenia przez Wykonawcę wymienionych zagadnień, natomiast nie dopuszcza pominięcia któregokolwiek z nich.

III. Harmonogram szkolenia:

1. Wykonawca, w uzgodnieniu z Zamawiającym, przygotuje harmonogram szkolenia w taki sposób, że:
 - a. szkolenie będzie odbywało się w dni robocze od poniedziałku do piątku,
 - b. szkolenie musi zostać zrealizowane **od dnia zawarcia umowy** do 31 stycznia 2024 r.

IV. Pozostałe obowiązki Wykonawcy:

1. Opracowanie dedykowanych materiałów szkoleniowych wraz z określeniem form szkoleniowych (tj. warsztat, ćwiczenia, wykład, dyskusje, case study).
2. Opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym ostatecznego harmonogramu szkolenia.
3. Przesłanie drogą elektroniczną 5 dni przed szkoleniem materiałów wraz z prezentacjami wykorzystywanymi podczas szkolenia na niżej wskazane adresy e-mail:
 - a.

- b.
- 4. Opatrzanie materiałów szkoleniowych logotypami Ministerstwa Sprawiedliwości i UNICEF zgodnie z zasadami wizualizacji zawartymi w przekazanych księgach znaku.
- 5. Przekazywanie Zamawiającemu, na każdym etapie realizacji zamówienia informacji o zaistniałych problemach.

V. Pozostałe obowiązki Zamawiającego:

- 1. Rekrutacja uczestników szkolenia.
- 2. Wydanie każdemu uczestnikowi materiałów szkoleniowych w wersji elektronicznej przesłanych przez Wykonawcę.
- 3. Wydanie każdemu uczestnikowi szkolenia zaświadczenia ukończenia szkolenia.

VI. Zakres szkolenia

- 1. Jedno spotkanie prowadzone przez dwóch trenerów obejmuje **6 godzin szkoleniowych** (6 godzin x 12 spotkań).
- 2. Liczba uczestników: **934 osób** (głównie przedstawiciele sądów i prokuratury) na 12 spotkaniach online (ok. 77 os x 12 spotkania).
- 3. Liczba grup szkoleniowych: 12 grup.
- 4. Wymagany zakres merytoryczny obejmuje co najmniej:
 - a. Konwencję o prawach osób z niepełnosprawnościami a sytuację osób o złożonych potrzebach w komunikowaniu się.
 - b. Wyjaśnienie pojęcia "osoba o złożonych potrzebach w komunikowaniu się" i szczegółowy opis grupy docelowej.
 - c. Opis funkcjonalny osoby o złożonych potrzebach w komunikowaniu się, ze szczególnym uwzględnieniem małoletnich oraz cudzoziemców.
 - d. Ustalanie potrzeb i sposobów komunikowania się osób o złożonych potrzebach w komunikowaniu się, ze szczególnym uwzględnieniem małoletnich.
 - e. Prawo do sądu osoby o złożonych potrzebach w komunikowaniu się, w praktyce sędziów i prokuratorów.
 - f. Przygotowanie sędziego, prokuratora do przesłuchania osoby o złożonych potrzebach w komunikowaniu się.
 - g. Przygotowanie osoby o złożonych potrzebach w komunikowaniu się do przesłuchania.

- h. Trudności i bariery napotymane podczas rozmowy z osobą o złożonych potrzebach w komunikowaniu się i sposoby ich rozwiązywania.
 - i. Racjonalne dostosowania postępowań sądowych z udziałem osób o złożonych potrzebach w komunikowaniu się.
 - j. Tekst łatwy do czytania i zrozumienia.
 - k. Savoir vivre w kontaktach z osobą z niepełnosprawnością.
5. W ramach szkolenia trener/trenerzy:
- a. przeprowadzi szkolenie w terminie ustalonym z Wykonawcą przedmiotu zamówienia,
 - b. przeprowadzi szkolenie zgodnie z opracowanym programem w sposób aktywizujący uczestników szkolenia,
 - c. będzie odpowiadał na pytania uczestników szkolenia lub/i poprowadzi dyskusję podczas szkolenia.

VII. Wymagania dla trenera/trenerów

1. Każde ze szkoleń zostanie przeprowadzone przez maksymalnie dwóch trenerów spełniających łącznie następujące warunki:

Rola	Minimalna liczba personelu	Minimalne doświadczenie
Trener	2	Każdy z trenerów: <ul style="list-style-type: none"> a. Posiada co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie w obszarze nauk społecznych lub prawnych b. Posiada minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w tworzeniu, wdrażaniu rozwiązań z zakresu wspomagających i alternatywnych metod komunikacji (AAC) lub realizacji takich rozwiązań c. Posiada minimum 5-letnie doświadczenie w pracy z osobami z niepełnosprawnością intelektualną i rozwojową, przed dniem złożenia oferty. d. W przeciągu ostatnich 2 lat przeprowadził zajęć praktycznych/warsztatowych z zakresu komunikacji z osobami z niepełnosprawnością w łącznym wymiarze min. 100 godzin.

VIII. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

- a. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie zdefiniowanych kryteriów i przypisanego im znaczenia (wagi).
- b. Dla dokonania oceny ofert waga w kryteriach oceny określona w procentach zostanie przeliczona na punkty: 1 procent odpowiada 1 punktowi. Oceniane będą oferty niepodlegające odrzuceniu.

Kryterium	Waga	Maksymalna punktacja
1. „Łączna cena oferty brutto”	60 %	60
„Doświadczenie”	40 %	40

1. Sposób oceny ofert:

1.1. **Kryterium „Łączna cena oferty brutto”** (C) będzie rozpatrywane na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez Wykonawcę w pkt. 3 Formularza „Ofertowego”. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie **60 punktów**. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

1.2. Liczba punktów w kryterium **„Łączna cena oferty brutto”** (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 40 \text{ pkt.}$$

gdzie: C min – cena (Łączna cena brutto) oferty najtańszej
C o – cena (Łączna cena brutto) oferty ocenianej

1.3. Kryterium **„Doświadczenie”** będzie rozpatrywane na podstawie przyznanych punktów za przedłożoną dokumentację potwierdzającą posiadane doświadczenie zawodowe. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie **40 punktów**. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

- 1.4. Wykonawca w Formularzu „Ofertowym” określi łączną cenę oferty brutto oraz cenę jednostkową brutto.
- 1.5. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym Ogłoszeniu, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
- 1.6. Cena oferty musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 1.7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.