***Załącznik nr 2 do Ogłoszenia***

**FORMULARZ OFERTY**

**dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju**

PEŁNA NAZWA PODMIOTU: ............................................................................................

ADRES Z KODEM POCZTOWYM: ....................................................................................

TELEFON: ………….…………………….............

ADRES E-MAIL: ....................................................

NUMER NIP: ………………...…………................

NUMER REGON: ..................................................

Nawiązując do Ogłoszenia dot. przedmiotu zamówienia „***Organizacja i realizacja dwudniowej konferencji dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju pod nazwą „8ra General Assembly 2025”, w ramach polskiej prezydencji w Radzie UE”*** wartość wykonania przedmiotu zamówienia, w pełnym rzeczowym zakresie ujętym w ogłoszeniu wynosi:

1. Oferowana łączna cena za realizację przedmiotu zamówienia (zamówienie podstawowe i opcjonalne razem) wynosi **……………. złotych netto**, (słownie: …) powiększona o należny podatek od towarów i usług, tj. kwota **………….. złotych brutto** (słownie: …), w tym:

1) Tabela zamówienia podstawowego

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa usługi** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Cena jednostkowa brutto** | **VAT** | **Wartość netto** | **Cena brutto** |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | **F** | **C x D** | **C x E** |
| 1 | Zapewnienie przestrzeni na organizację wydarzenia | 1 |  |  | 23% |  |  |
| 2 | Aranżacja sali plenarnej oraz sal warsztatowych | 1 |  |  | 23% |  |  |
| 3 | Aranżacja strefy rejestracji wraz z obsługą podczas wydarzenia | 1 |  |  | 23% |  |  |
| 4 | Przygotowanie zaproszeń elektronicznych | 1 |  |  | 23% |  |  |
| 5 | Przygotowanie materiałów audiowizualnych oraz graficznych | 1 |  |  | 23% |  |  |
| 6 | Przygotowanie, produkcja i dostawa identyfikatorów | 1 |  |  | 23% |  |  |
| 7 | Zapewnienie wyżywienia | 400 |  |  | 23% |  |  |
| 8 | Zapewnienie relacji video | 1 |  |  | 23% |  |  |
| 9a | Organizacja wydarzenia networkingowego w godzinach wieczornych | 1 |  |  | 23% |  |  |
| 9b | Organizacja kolacji w ramach wydarzenia networkingowego | 200 |  |  | 23% |  |  |
| 10 | Organizacja zwiedzania | 30 |  |  | 23% |  |  |
| 11 | Zapewnienie koordynatora-reżysera | 1 |  |  | 23% |  |  |
|  | **SUMA** |  |  |  |  |  |  |

2) Tabela zamówienia opcjonalnego

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa usługi** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Cena jednostkowa brutto** | **VAT** | **Wartość netto** | **Cena brutto** |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | **F** | **C x D** | **C x E** |
| 12a | Zapewnienie kwestii dostępnościowych w miejscu wydarzenia - tłumacz migowy OPCJA | 1 |  |  | 23% |  |  |
| 12b | Zapewnienie kwestii dostępnościowych w miejscu wydarzenia - pętla indukcyjna - OPCJA | 1 |  |  | 23% |  |  |
|  | **SUMA** |  |  |  |  |  |  |

**\*Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia (w tym m.in. ewentualne upusty i rabaty oraz przeniesienie na Zamawiającego praw, o których mowa w § 8 Projektowanych Postanowień Umowy).**

Oświadczamy, że konferencja zostanie zorganizowana w:

………………………………………………………………………………………….

(nazwa i dokładny adres obiektu)

**Aspekt społeczny – zatrudnienie osoby niepełnosprawnej do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia.**

DEKLARUJĘ/NIE DEKLARUJĘ\* zatrudnienie 1 pracownika będącego osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz.573) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy w wymiarze czasu pracy ……….. (wymiar czasu pracy musi wynosić co najmniej ½ etatu), przez cały okres realizacji zamówienia.

\*Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie deklaruje zatrudnienia osoby niepełnosprawnej i w kryterium „Aspekt społeczny” otrzyma 0 pkt.

Oświadczamy, że[[1]](#footnote-1):

1. Nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.
2. Spełniamy wszystkie wymagania zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Jestem małym/średnim przedsiębiorcą: TAK/NIE.
5. Oświadczam, że wypełniłem/-am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[2]](#footnote-2)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu złożenia oferty w niniejszym postępowaniu[[3]](#footnote-3).
6. Oświadczam(-y), iż realizację przedmiotu zamówienia: w zakresie[[4]](#footnote-4) ………………………… powierzę(-my) podwykonawcy(-om) ……………………….., po zawarciu stosownej umowy.
7. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

……………………………… ……………………………….

miejscowość, data imię i nazwisko osoby podpisującej Formularz ofertowy upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

/podpisano elektronicznie/

***Załącznik nr 3 do Ogłoszenia***

***Wykaz usług i osób***

**Pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Wykaz USŁUG**

Dotyczy: zapytania ofertowego, którego przedmiotem jest***: Zakup usług produkcji i montażu filmów dla NCBR.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wymaganie Zamawiającego:**  Zamawiający uzna warunek w zakresie wiedzy i doświadczenia za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał lub wykonuje należycie 3 (trzy) usługi polegające na organizacji wydarzenia typu konferencja, kongres, gala, które obejmowały zapewnienie scenografii i aranżacji sceny dla minimum 100 (stu) uczestników każda o wartości co najmniej 350 000,00 zł brutto (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych). | | |
|  | **Nazwa i zakres usługi** | …………………………………………………………..  ………………………………………………………….. |
| **Data wykonania usługi**  *(należy podać datę rozpoczęcia  i zakończenia wskazanej usługi)* | od …..…/…..…./…...............  do …..…/…..…./…...............  *(dzień / miesiąc / rok)* |
| **Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)** | …………….………………………….……………  …………….………………………….…………….  *(nazwa i adres*) |
| **Wartość usługi brutto** | ………………………………………………………. |
| **Liczba uczestników:** | …………………..…………. |
|  | **Nazwa i zakres usługi** | …………………………………………………………..  ………………………………………………………….. |
| **Data wykonania usługi**  *(należy podać datę rozpoczęcia  i zakończenia wskazanej usługi)* | od …..…/…..…./…...............  do …..…/…..…./…...............  *(dzień / miesiąc / rok)* |
| **Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)** | …………….………………………….……………  …………….………………………….…………….  *(nazwa i adres*) |
| **Wartość usługi brutto** | ………………………………………………………. |
| **Liczba uczestników:** | …………………..………… |
|  | **Nazwa i zakres usługi** | …………………………………………………………..  ………………………………………………………….. |
| **Data wykonania usługi**  *(należy podać datę rozpoczęcia  i zakończenia wskazanej usługi)* | od …..…/…..…./…...............  do …..…/…..…./…...............  *(dzień / miesiąc / rok)* |
| **Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)** | …………….………………………….……………  …………….………………………….…………….  *(nazwa i adres*) |
| **Wartość usługi brutto** | ………………………………………………………. |
| **Liczba uczestników:** | …………………..………… |

Do powyższego wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane w nim usługi, o których mowa w pkt V zapytania ofertowego, zostały wykonane należycie.[[5]](#footnote-5)

Oświadczam, że do realizacji zamówienia skieruję:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wymaganie Zamawiającego**  Zamawiający uzna warunek w osób zdolnych do wykonania zamówienia za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował podczas realizacji zamówienia przynajmniej 1 (jedną) osobą spełniającą poniższe wymagania: osobą mającą doświadczenie w pełnieniu roli koordynatora która w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert koordynowała minimum 3 (trzy) wydarzenia typu konferencja, kongres, gala, które obejmowały zapewnienie scenografii i aranżacji sceny dla minimum 100 (stu) uczestników stacjonarnych każda. | | | | |
| **Lp.** | **Imię i Nazwisko** | **Rola w realizacji zamówienia** | **Opis, zakres i termin wydarzenia** | **Podstawa dysponowania** |
| **1.** |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |

…………….……., dnia …………………. r.

……………………………….

Imię i nazwisko

podpisano elektronicznie

1. Należy dostosować zgodnie z przedmiotem zamówienia [↑](#footnote-ref-1)
2. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-2)
3. w przypadku, gdy \Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia \Wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzezjego wykreślenie. [↑](#footnote-ref-3)
4. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część prac podwykonawcy(-om) powinien wpisać powierzony zakres prac. W przypadku braku miejsca sporządzić stosowną informację w postaci załącznika do składanej oferty. Jeżeli Wykonawca nie zamierza powierzyć części prac podwykonawcy(-om) punktu tego może nie wypełniać lub wpisać odpowiednią informację. [↑](#footnote-ref-4)
5. W przypadku większej liczby usług należy powielić tabelę [↑](#footnote-ref-5)