

**WZÓR**  
**WNIOSEK**

**o przyznanie środków finansowych w ramach programu „Granty na granty: promocja jakości – wsparcie polskich koordynatorów w programach badawczych Unii Europejskiej” na refundację kosztów poniesionych na przygotowanie wniosku projektowego do programu badawczego Unii Europejskiej**

**A. DANE WNIOSKODAWCY**

Nazwa jednostki <sup>1)</sup>	
Adres <sup>2)</sup>	
NIP	
REGON	
Kierownik jednostki <sup>3)</sup>	
Osoby do kontaktu w sprawie: - osoba odpowiedzialna - redaktor wniosku (imię i nazwisko, funkcja, telefon, adres e-mail)	

**B. WNIOSKODAWCA WYSTĘPUJE W ROLI** (wybrać właściwą opcję):

1	Koordynatora całego projektu*
2	Koordynatora pakietu w ramach projektu* ( <i>Work Package Leader</i> )

\* Projekt planowany do realizacji w ramach międzynarodowego konsorcjum składającego się z co najmniej 3 partnerów lub beneficjentów (w tym przynajmniej 2 z zagranicy, pochodzących z dwóch różnych krajów członkowskich UE lub krajów stowarzyszonych z programem ramowym).

**C. TYTUŁ PROJEKTU ZŁOŻONEGO NA WEZWANIE KONKURSOWE KE**

W języku polskim	
W języku angielskim	
AKRONIM	

<sup>1) i 2)</sup> Uczelnie podają informacje w odniesieniu do całej uczelni oraz jednostki naukowej zgodnie z art. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2014 r. poz. 1620 oraz z 2015 r. poz. 249 i 1268), tj. podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni w rozumieniu statutu tej uczelni.

<sup>3)</sup> Osoba reprezentująca lub upoważniona do reprezentowania jednostki na zewnątrz, która podpisuje *Oświadczenie* stanowiące załącznik nr 2 do *Ogłoszenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego* z dnia 20 czerwca 2016 r.

## D. INFORMACJE DOTYCZĄCE WEZWANIA KONKURSOWEGO, NA KTÓRE ZŁOŻONY ZOSTAŁ WNIOSEK PROJEKTOWY

Baza danych dotycząca wezwań ogłaszanych przez KE do programów badawczych UE, tzw. Portal uczestnika: <http://bit.ly/H2020PP>

<b>Program badawczy UE</b>	Wybrać odpowiedni: - Horyzont 2020 - Euratom - Fundusz Badawczy Węgla i Stali
<b>Filar (Pillar)</b>	Wybrać odpowiedni: - Excellent Science - Industrial Leadership - Societal Challenges - Spreading excellence and widening participation - Science with and for Society - Euratom Research and Training Programme 2014-2018 - Research Fund for Coal & Steel
<b>Identyfikator wezwania (Call identifier)</b>	
<b>Identyfikator tematu (Topic identifier)</b>	
<b>Rodzaj działania (Types of action)</b>	
<b>Data zamknięcia naboru wniosków</b> - w przypadku konkursu dwuetapowego należy podać daty zakończenia obu naborów (Deadline/cut-off dates)	
<b>Data złożenia wniosku projektowego w odpowiedzi na wezwanie konkursowe KE</b>	

## E. OCENA KE WNIOSKU PROJEKTOWEGO – EVALUATION RESULT

W przypadku wydania przez KE oceny „ważonej” (poszczególne kryteria cechuje inna waga), dla uzupełnienia niniejszej tabeli w polu *Threshold*, należy obliczyć wagę dla poziomów threshold w poszczególnych kryteriach, zsumować je i wpisać tak wyliczoną wartość. Według takiego samego schematu należy również wyliczyć i uzupełnić pole *Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania*.

Uzyskana liczba punktów ( <i>Total score</i> ):	
Threshold	
Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania	
Zaproszenie do przygotowania się do otrzymania grantu ( <i>Invitation to grant preparation</i> )	TAK / NIE (wybrać właściwą opcję)
Data otrzymania oceny KE	<input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> R

## F. PONIESIONE KOSZTY PRZYGOTOWANIA WNIOSKU PROJEKTOWEGO

Środki finansowe na naukę (w zł): (kwota o jaką jednostka wnioskuje do MNiSW)	
Własne środki finansowe Wnioskodawcy (w zł):	
Łącznie (w zł):	

## G. OKRES PRZYGOTOWANIA WNIOSKU PROJEKTOWEGO OBJĘTY WNIOSKOWANYM FINANSOWANIEM:

Finansowaniem może być objęty okres nie dłuższy niż 18 miesięcy przed dniem złożenia wniosku projektowego na wezwanie konkursowe.

Od:

D	D	-	M	M	-	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Do:

D	D	-	M	M	-	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

## H. KOSZTY KWALIFIKOWALNE

Nazwa kosztu kwalifikowalnego powinna być zgodna z nazwą określoną w części V *Ogłoszenia o naborze wniosków*.

Lp.	Nazwa kosztu	Wysokość kosztu (w zł)	
		Ogółem	Środki finansowe na naukę
1	Przeprowadzenie rozpoznania tematyki wniosku projektowego		
2	Przygotowanie (sporządzenia) wniosku projektowego		
3	Uczestnictwo wnioskodawcy w konferencjach, spotkaniach brokerskich lub networkingowych związanych z przygotowaniem wniosku projektowego		
4	Organizacja spotkań roboczych konsorcjum		
5.	...		
<b>RAZEM</b>			

**Uzasadnienie dla przedstawionych kosztów i ich wysokości** (opis uzasadnienia powinien być zwięzły i konkretny):

Lp.	Uzasadnienie
Ad. 1	DO 1000 ZNAKÓW ZE SPACJAMI
Ad. 2	DO 1000 ZNAKÓW ZE SPACJAMI
Ad. 3	DO 1000 ZNAKÓW ZE SPACJAMI
Ad. 4	DO 1000 ZNAKÓW ZE SPACJAMI

## I. INFORMACJE O OSOBACH LUB PODMIOTACH ZEWNĘTRZNYCH UCZESTNICZĄCYCH W PRZYGOTOWANIU WNIOSKU PROJEKTOWEGO

Należy podać koszt wynagrodzenia dla poszczególnych osób lub koszt usługi podmiotu zewnętrznego.

Lp.	Imię i nazwisko osoby (dot. pracownika wnioskodawcy lub osoby fizycznej) lub nazwa podmiotu zewnętrznego	Poniesiony koszt wynagrodzenia lub koszt usługi (w zł)	
		Ogółem	Środki finansowe na naukę
1			
2			
...			

<b>RAZEM</b>		
--------------	--	--

**Informacja o przygotowaniu merytorycznym, potencjale naukowym i organizacyjnym tych osób lub podmiotów zewnętrznych oraz rola jaką odegrali w przygotowaniu wniosku projektowego (opis powinien być zwięzły i konkretny):**

<b>Lp.</b>	<b>Informacja</b>
Ad. 1	DO 1000 ZNAKÓW ZE SPACJAMI
Ad. 2	DO 1000 ZNAKÓW ZE SPACJAMI
...	DO 1000 ZNAKÓW ZE SPACJAMI

## **J. INFORMACJA DOTYCZĄCA PROJEKTU, KTÓREGO DOTYCZY WNIOSEK NA WEZWANIE KONKURSOWE KE**

### **1. Szacowana wartość projektu:**

Wartość całego projektu ( <i>w euro</i> )	
Wartość pakietu* ( <i>w euro</i> ) * wypełnia wyłącznie Wnioskodawca – koordynator pakietu	
Wartość części dotyczącej Wnioskodawcy ( <i>w euro</i> )	

### **2. Cel projektu (opis powinien być zwięzły i konkretny)**

DO 500 ZNAKÓW ZE SPACJAMI

### **3. Streszczenie projektu (opis powinien być zwięzły i konkretny; może być w języku angielskim)**

DO 2000 ZNAKÓW ZE SPACJAMI

## **J. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:**

1. Ocena KE (*Proposal Evaluation Form – Evaluation Summary Report*)
2. Dokument potwierdzający datę otrzymania oceny KE (np. mail z KE przekazujący ocenę)
3. Zaproszenie do przygotowania się do otrzymania grantu (*Invitation to grant preparation*)  
- w przypadku Wnioskodawcy, który takie zaproszenie otrzymał