

Olsztyn, 21 lipca 2022 r.



WOJEWODA WARMIŃSKO-MAZURSKI

PS-IV.431.1.14.2022

**Pani  
Monika Ćwiek  
Kierownik  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Dobrym Mieście**

### **ZALECENIA POKONTROLNE**

Zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Oddziału Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej, przeprowadził w dniach 22, 25, 27-29 kwietnia 2022 r. kontrolę kompleksową Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście, w siedzibie jednostki kontrolowanej, tj. w Dobrym Mieście przy ul. Olsztyńskiej 3.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.) – zwanej dalej ustawą o pomocy społecznej, rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. poz. 2285) oraz upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr FK-IV.0030.230.2022 z dnia 8 kwietnia 2022 r.

Zakresem kontroli objęto realizację ustawowych zadań samorządu gminnego z zakresu pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, za okres od 1 stycznia 2021 r. do 29 kwietnia 2022 r.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Panią w dniu 29 czerwca 2022 r. Pismem z dnia 20 czerwca 2022 r. znak: DPŚ.091.4.2022MĆ wniosła Pani zastrzeżenia do protokołu, stanowisko w sprawie zostało przekazane pismem z 28 czerwca 2022 r. znak: PS-IV.431.1.14.2022.

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o analizę dokumentów, a także informacji sporządzonych przez Panią w związku z prowadzoną kontrolą.

Na podstawie przeprowadzonej kontroli działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

W toku prowadzenia czynności kontrolnych stwierdzono nieprawidłowości i uchybienia, które zostały z Panią omówione w trakcie kontroli. Udzielony został również instruktaż, o którym mowa w protokole z kontroli.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami i uchybieniami działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

1. W przypadku zawierania porozumień na zapewnienie schronienia osobom bezdomnym, wskazywać jako stronę umowy Gminę Dobrze Miasto reprezentowaną przez upoważnioną osobę, zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559).
2. Podejmować dalsze działania w celu realizacji zadania obowiązkowego gminy dot. prowadzenia noclegowni, zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 3, w związku z art. 48a ustawy o pomocy społecznej. W przypadku braku możliwości prowadzenia ww. formy schronienia przez gminę, zlecić prowadzenie ww. formy schronienia, zawrzeć porozumienie z inną gminą lub wykupić usługę.
3. Podejmować dalsze działania w celu prowadzenia i zapewnienia miejsc w mieszkaniach chronionych, zgodnie z wymogiem art. 17 ust. 1 pkt 12 ustawy o pomocy społecznej.
4. Uregulować, w regulaminie organizacyjnym Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście, zasady funkcjonowania Dziennego Domu „Senior+”, będącego w strukturach MOPS.
5. W podstawach prawnych decyzji administracyjnych przywoływać przepisy, na podstawie których wydano rozstrzygnięcie i sporządzono jej uzasadnienie stosownie do art. 107 § 1 i § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.).
6. W przypadku konieczności przeprowadzania rodzinnych wywiadów środowiskowych w jednostkach prowadzonych przez podmioty niepubliczne, przestrzegać art. 25 ust. 2 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej. Mając na uwadze brak możliwości przeprowadzania wywiadów przez pracowników socjalnych ww. podmiotów, stosować art. 107 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej.
7. Informować strony o wszczęciu postępowania z urzędu, stosownie do art. 61 § 2 i 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

8. Przestrzegać zasady, aby doręczenie decyzji administracyjnej, w każdym przypadku, potwierdzać datą jej odbioru, zgodnie z art. 46 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
9. W sentencji decyzji ustalających i zmieniających opłatę za pobyt w domu pomocy społecznej wskazywać jedynie kwotę odpłatności ponoszonej przez mieszkańca, stosownie do wymogu art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Jednocześnie uwzględniając instruktaż udzielony przez zespół inspektorów w toku kontroli kompleksowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrym Mieście, wskazując następujące działania:

1. Przygotować projekt uchwały w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych, zgodnie z art. 97 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej, mając na uwadze art. 97 ust. 1 i 1a ww. ustawy. W projekcie uchwały uwzględnić granice odpłatności, tj. wskazać ramy jej ustalania.
2. Przygotować projekt uchwały w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania, zgodnie z art. 50 ust. 6 ustawy o pomocy społecznej. W projekcie uchwały uwzględnić granice odpłatności, tj. wskazać ramy jej ustalania.

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kontrolowanej jednostce przysługuje prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana jednostka zobowiązana jest do powiadomienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, powołując się na znak pisma.

**Z up. WOJEWODY  
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO  
Urszula Jędrychowska  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
Wydziału Polityki Społecznej**