



Szczecin, dnia 22 grudnia 2023 r.

PROKURATURA REGIONALNA
W SZCZECINIE

ul. Mickiewicza 153
71-260 SZCZECIN
tel. (91) 441-09-57, fax. (91) 441-09-44

2009-7.262.20.2023

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Prokuratura Regionalna w Szczecinie zaprasza do złożenia oferty na: *Dostawę czasopism specjalistycznych (periodyków) i gazet codziennych dla Prokuratury Regionalnej w Szczecinie.*

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym i przesłać do Zamawiającego mailem na adres: biuro.podawcze.rpszc@prokuratura.gov.pl i marek.talaga@prokuratura.gov.pl w terminie do **dnia 27 grudnia 2023 r.** Wykonawca określa cenę brutto za cały przedmiot zamówienia.

Zamawiający informuje jednocześnie, iż zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto za całość zamówienia. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na okres 12 miesięcy, tj. od dnia 01 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r. Projekt umowy stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zaproszenia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ujęty został w **załączniku nr 2** do niniejszego zaproszenia.

Osobą upoważnioną do kontaktów jest p. Marek Talaga – tel. (91) 441-09-57, kom. 667-084-317.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy oraz roszczenia odszkodowawcze.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia, do którego z uwagi na wartość zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Regionalna w Szczecinie z siedzibą przy ul. Mickiewicza 153, 71-260 w Szczecinie, tel. 91 441 09 79, e-mail. sekretariat@szczecin.pr.gov.pl.
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: tel. 91 441 09 72, e-mail iod@szczecin.pr.gov.pl
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą przez administratora w związku z zapytaniem ofertowym w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, do którego z uwagi na wartość zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 4) Podstawą prawną przetwarzanych danych jest:
 - art. 6 ust. 1 lit. c. RODO- w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących,

- art. 6 ust. 1 lit. a. RODO- na podstawie wyrażonej zgody w zakresie danych niewymaganych przepisami prawa np. dodatkowe dane kontaktowe, przy czym zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie bez wpływu na dalszy proces postępowania.
- 5) Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym i organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
 - 6) Dane osobowe przechowywane będą na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
 - 7) O ile przepis szczególny nie stanowi inaczej, osobie której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
 - b) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - c) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 8) W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 7 lit. a)- c) należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
 - 9) Podanie danych jest dobrowolne, niemniej ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości udziału w postępowaniu. Podanie dodatkowych danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody jest dobrowolne, a ich niepodanie nie będzie miało wpływu na wybór oferty.
 - 10) Administrator nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Państwie obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO, względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

PROKURATOR REGIONALNY

Artur Maludy

ZASTĘPCA
Prokuratora Regionalnego

Adam Gołuch

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Projekt umowy

-/mt

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

 NIP
 REGON
 tel. fax
 e-mail:

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na: *Dostawę czasopism specjalistycznych (periodyków) i gazet codziennych dla Prokuratury Regionalnej w Szczecinie*, oświadczamy, iż:

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia (poz. 1 + poz. 2) za wynagrodzenie brutto zł
 (słownie brutto: /100),
 a) Zadanie nr 1. Czasopisma specjalistyczne (periodyki).
 Cena całkowita brutto w zł:
 (słownie: /100)
 b) Zadanie nr 2. Gazety codzienne.
 Cena całkowita brutto w zł
 (słownie: /100)
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i akceptujemy warunki w niej określone, a także nie wnosimy uwag co do ich treści.
3. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na ustalonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.
5. Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakty z Zamawiającym ze strony Wykonawcy

.....

 (imię i nazwisko, tel. komórkowy, nr faksu, e-mail)

W załączeniu:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- b) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).

.....
 (podpis osoby/osób wskazanych w dokumencie,
 uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,
 reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

UWAGA: podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczętą imienną osoby składającej podpis.

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(pieczęć firmy)

ZESTAWIENIE CENOWE DO FORMULARZA OFERTY

Lp.	Nazwa - tytuł	Liczba zamawianych egzemplarzy	VAT	Ilość sztuk lub ilość okresów rozliczeniowych w skali 1 roku *1	Cena brutto 1 egz. lub 1 okres rozliczeniowy (w zł)	Roczna wartość dostawy 1 egz. brutto (w zł)	Wartość roczna brutto (w zł)
		1	2	3	4	5 (poz. 3 x poz. 4)	6 (poz. 1 x poz. 5)
Zadanie nr 1. Czasopisma specjalistyczne (periodyki)							
1	Rachunkowość Budżetowa	1		0	0,00	0,00	0,00
RAZEM							0,00
Zadanie nr 2. Gazety codzienne							
2	Rzeczpospolita S	1		0	0,00	0,00	0,00
RAZEM							0,00
RAZEM							0,00

*1 Okres rozliczeniowy - dot. czystości wydawania i fakturowania prasy (np. kwartał); ilość okresów rozliczeniowych w skali roku - 4; dziennik; najdłuższy okres rozliczeniowy - 1 miesiąc; czyli ilość okresów rozliczeniowych w skali roku - 12)

.....
czytelny podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest systematyczne dostarczanie Zamawiającemu przez Wykonawcę:
 - a) czasopism specjalistycznych (periodyków):
 - Rachunkowość Budżetowa – 1 egz.,
 - b) prasy codziennej:
 - Rzeczpospolita S – 1 egz.,pod wskazany adres:

**Prokuratura Regionalna w Szczecinie
ul. Mickiewicza 153, 71-260 Szczecin**

2. Prasa codzienna dostarczana będzie Zamawiającemu w dniu wydania do godz. 7⁰⁰, a czasopism periodycznych najpóźniej w ciągu 2 dni od przekazania przez wydawcę.
3. Wykonawca składa ofertę na całość przedmiotu zamówienia. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za całość zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie, iż w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili wysyłania do Wykonawcy zaproszenia do złożenia oferty, Zamawiający może odstąpić od dalszego prowadzenia postępowania w celu udzielenia przedmiotowego zamówienia.
5. Termin wykonania zamówienia: od dnia 01 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.
6. Zamawiający zobowiązuje się do odbierania tytułów oraz do sprawdzania faktycznej zawartości doręczonej paczki z przedstawionym do potwierdzenia dowodem doręczenia.
7. W razie niezgodności doręczonych Zamawiającemu tytułów z ofertą lub dowodem doręczenia, Zamawiający może złożyć Wykonawcy telefonicznie lub za pomocą maila na piśmie reklamację:
 - 1) dotyczącą prasy codziennej – do godz. 9⁰⁰ w dniu wydania,
 - 2) dotyczącą czasopism periodycznych – do godz. 9⁰⁰ w ciągu 5 dni od daty doręczenia lub daty wskazanej zamówieniem.
8. Wykonawca jest obowiązany do niezwłocznego rozpatrzenia reklamacji. Uznanie reklamacji dotyczącej prasy codziennej powinno nastąpić w dniu złożenia reklamacji, a dotyczącej czasopism specjalistycznych (periodycznych) w ciągu 5 dni.
9. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen określonych w ofercie, z zastrzeżeniem zmian cen dokonywanych przez wydawców. W takim przypadku dopuszcza się proporcjonalną zmianę ceny przez Wykonawcę w drodze jednostronnego zawiadomienia. Nowe ceny obowiązują Zamawiającego od następnego miesiąca po wprowadzeniu zmian.
10. Rozliczenie wykonania umowy następować będzie za dany miesiąc kalendarzowy, w oparciu o potwierdzone dowody doręczenia. Płatność na wskazane konto Wykonawcy nastąpi przelewem w ciągu **30 dni** od daty wystawienia prawidłowej faktury.

- PROJEKT UMOWY -

UMOWA Nr .../.../2023

zawarta w dniu 2023 r. w Szczecinie pomiędzy:

Prokuraturą Regionalną w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie (71-260 Szczecin) przy ul. Mickiewicza 153, NIP: 852-261-92-28, REGON: 363868183, reprezentowaną przez:
..... - Prokuratora Regionalnego

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
zwaną dalej **Wykonawcą**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego z uwagi na wartość zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), została zawarta umowa następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa prasy codziennej i czasopism specjalistycznych dla Prokuratury Regionalnej w Szczecinie w 2024 roku, zwanej w dalszej części umowy „prasą”.
2. Wykaz ilościowo-cenowy prasy zawiera **załącznik nr 1** do umowy z zastrzeżeniem § 3.
3. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i systematycznego dostarczania prasy w określonych ilościach pod wskazany adres, tj. Prokuratura Regionalna w Szczecinie, ul. Mickiewicza 153, 71-260 Szczecin.
4. Wykonawca dostarczać będzie zamówioną prasę w zabezpieczonych opakowaniach, w dacie wydania i zgodnie z kolejnymi numerami ich wydania do godziny 7⁰⁰ rano w dniach urzędowania Zamawiającego, własnym transportem i na własny koszt.
5. Do każdego zabezpieczonego opakowania Wykonawca dołączy wykaz zawierający tytuł prasowy, ilość egzemplarzy, nazwę Wykonawcy i Zamawiającego, datę oraz miejsce dostawy.
6. Dostarczane będą wyłącznie takie egzemplarze prasy i czasopism, do których nie dołączono dodatków w postaci książek, płyt CD, DVD i innych, z wyjątkiem dodatków, które dołączane są bezpłatnie.

§2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Z chwilą wykorzystania środków określonych w § 5 ust. 2 umowa wygasa.

§3

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania w każdym czasie jednostronnej zmiany wykazu dostarczanej prasy, o którym mowa w § 1 ust. 2, poprzez rezygnację z zakupu poszczególnych tytułów prasowych, zmiany ilości egzemplarzy prasy lub zmiany ilości wydań prasy, bez konieczności zmiany umowy. Zmiana zamówienia będzie dokonywane przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, poprzez wysłanie wiadomości mailowej przez Zamawiającego na adres e-mail Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 z zastrzeżeniem ust. 3.
2. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1, Wykonawca uwzględni zmianę poczynając od najbliższego numeru prasy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu przedmiotu umowy do 80% wartości umowy brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia.

§4

1. Wykonawca gwarantuje terminowość dostaw.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż dostarczona prasa ma wady lub brak jest egzemplarzy prasy, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwych egzemplarzy lub dostarczenia brakujących egzemplarzy prasy codziennej w dniu ich wydania, a czasopism specjalistycznych dostarczanych z inną częstotliwością w ciągu 5 dni od daty ich wydania.
3. Reklamacje zgłaszane będą telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej - zgodnie z wyborem Zamawiającego, przez upoważnionego pracownika Zamawiającego. Wykaz adresów i numerów telefonów zamieszczono w § 6 ust. 2.

§5

1. Z tytułu wykonywania umowy Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie za dostarczaną prasę, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Łączna wartość brutto wynagrodzenia za cały okres umowy nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie: /100).
3. Określone w ust. 2 ceny zawierają wszystkie należne podatki, opłaty i zaspokajają wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonywania umowy.
4. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen określonych w ofercie, z zastrzeżeniem zmian cen dokonywanych przez wydawców. W takim przypadku dopuszcza się proporcjonalną zmianę ceny przez Wykonawcę w drodze jednostronnego zawiadomienia. Nowe ceny obowiązują Zamawiającego od następnego miesiąca następującego po wprowadzeniu zmian.
5. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest możliwa z powodu ustawowej zmiany podatku VAT. W takim przypadku Zamawiający wymaga złożenia dodatkowego zgodnego oświadczenia woli stron, poprzez zawarcie aneksu do umowy.
6. Strony ustalają, że wynagrodzenie płatne będzie w okresach miesięcznych, po wykonaniu dostawy prasy (zgodnie z § 1). Wynagrodzenie miesięczne wynikać będzie z rzeczywiście wykonanych dostaw.
7. Podstawą do dokonania zapłaty za dostawę prasy będzie prawidłowo wystawiona faktura, dostarczana Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu każdego miesiąca obowiązywania umowy.
8. Zapłata za dostawę prasy nastąpi przelewem w ciągu 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.
9. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§6

1. Osobami upoważnionymi do kontaktów są:
 - a) ze strony Zamawiającego: p. Marek Talaga, kom. 667-084-317, marek.talaga@prokuratura.gov.pl
 - b) ze strony Wykonawcy: p., tel. (..)
2. Adresy i numery telefonów, pod które należy kierować reklamacje lub zawiadomienia, o których mowa w § 3 i 5:
 - a) adres pocztowy:, ul.
 - b) numer telefonu: (..).....
 - c) adres e-mail:
3. W trakcie realizacji umowy Strony dopuszczają możliwość komunikacji i przesyłania pism przy użyciu poczty elektronicznej i faksu na adresy i numery wskazane w ust. 1 i 2. Fakt otrzymania dokumentów drogą elektroniczną każda ze Stron umowy niezwłocznie potwierdza na żądanie drugiej Strony.
4. Zmiana przedstawicieli i adresów określonych w ust. 1 i 2 wymaga pisemnego powiadomienia i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
5. O każdej zmianie adresu należy niezwłocznie poinformować drugą Stronę umowy. W razie niedochowania obowiązku informacji o zmianie adresu, wszelka korespondencja związana z realizacją umowy, przesłana na adres wskazany w umowie, zostanie uznany za doręczoną w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią

§7

1. Za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 3% wartości brutto dostawy za dany miesiąc, w którym nastąpiło opóźnienie lub zwłoka.
2. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia kar umownych, naliczonych przez Zamawiającego z jakiegokolwiek tytułu przewidzianego w umowie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Kary umowne są niezależne od siebie i kumulują się.
6. Wymagalność zapłaty kar umownych następuje z końcem dnia, w którym miało miejsce zdarzenie będące podstawą ich naliczania.

§8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tej sytuacji, Wykonawca nie jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) trzykrotnej zwłoki w dostarczeniu prasy codziennej,

- 2) gdy zwłoka w dostarczeniu czasopism specjalistycznych wystąpi trzykrotnie i każdorazowo przekroczy 7 dni.

§9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory, jakie mogą wynikać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności obejmujące reklamacje dot. jakości usług, strony będą w pierwszej kolejności rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji.
3. Sprawy sporne nie rozstrzygnięte polubownie strony poddają orzecznictwu sądów powszechnych właściwych miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie powszechne obowiązujące przepisy prawa.
5. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
6. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki do umowy:

1. Oferta Wykonawcy - formularz ofertowy (kserokopia)
2. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Regionalna w Szczecinie z siedzibą przy ul. Mickiewicza 153, 71-260 w Szczecinie, tel. 91 441 09 79, e-mail. sekretariat@szczecin.pr.gov.pl.
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: tel. 91 441 09 72, e-mail iod@szczecin.pr.gov.pl
- 3) Dane osobowe są przetwarzane przez administratora:
 - w celu zawarcia i wykonania umowy – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonywania umowy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w tym prawa podatkowego – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c. RODO;
 - w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 ust. 1 lit. c. RODO.
- 4) Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umowy.
- 5) Dane osobowe są przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie do momentu upływu okresu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
- 6) O ile przepis szczególny nie stanowi inaczej, osobie której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
 - b) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - c) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 6 lit. a)- c) należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
- 8) Podanie danych jest dobrowolne, niemniej ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości zawarcia i wykonywania umowy.
- 9) Administrator nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.