

Warszawa, 20 grudnia 2021 r.

Załącznik 1 do ogłoszenia

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DOSTAWA TUSZY I TONERÓW

NA POTRZEBY CENTRUM EDUKACJI ARTYSTYCZNEJ W WARSZAWIE

Numer referencyjny – **AG.230.226.2021.MA**

zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego

o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1

ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

(tj. z dn. 18 maja 2021 Dz. U. z 2021 r. poz. 1129)

Zatwierdził:

Dyrektor CEA

dr Zdzisław Bujanowski

.....
Data i podpis

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I. Dane zamawiającego oraz informacje wstępne.

ROZDZIAŁ II. Tryb udzielenia zamówienia.

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ IV. Termin wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ V. Termin związania ofertą.

ROZDZIAŁ VI. Opis sposobu obliczenia ceny.

ROZDZIAŁ VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ VIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór formularza oferty
3. Wzór formularza cenowego, Wykaz tuszy i tonerów
4. Wzór umowy

ROZDZIAŁ I

DANE ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ INFORMACJE WSTĘPNE.

Dane Zamawiającego:

Nazwa: **Centrum Edukacji Artystycznej**
Adres: **00-924 Warszawa, ul. Mikołaja Kopernika 36/40**
Telefon: **(22) 42-10-621**
Strona WWW: <https://www.gov.pl/web/cea>
Numer NIP: **525-10-03-814**
Numer Regon: **010600070**

Informacje wstępne:

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający:

1. **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych,
2. **dopuszcza** możliwość składania ofert równoważnych,
3. **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych,
4. **przewiduje** możliwość udzielenia zamówień uzupełniających,
5. **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
6. **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia,
7. **informuje**, że wszelkie rozliczenia między stronami, tj. między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN,

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Zapytanie ofertowe

ROZDZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa **fabrycznie nowych tuszy i tonerów** na potrzeby Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie oraz jego przedstawicielstw (biur wizytatorów) rozlokowanych na terenie kraju. Zakres zamówienia obejmuje dostawę tuszy i tonerów, których rodzaj i ilości zostały opisane w załączniku nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca zagwarantuje wysoką jakość, niezmienność oraz jednolitość oferowanych tuszy i tonerów przez cały okres realizacji umowy. Ze względów gwarancyjno – eksploatacyjnych drukarek i kserokopiarek **nie dopuszcza się zamienników** wskazanych rodzajów tuszy i tonerów.
3. Oferowane tusze i tonery muszą być:
 - a) fabrycznie nowe,
 - b) zapakowane i dostarczone w oryginalnych opakowaniach oznakowanych logo i nazwą producenta/importera oraz opisem zawartości,

c) opakowane indywidualnie w wewnętrzne, hermetyczne opakowania uniemożliwiające kontakt z atmosferą, zawilgoceniem itp. podczas transportu i składowania – dotyczy w szczególności materiałów, które z uwagi na złe zabezpieczenie i przechowywanie mogą stracić swoje właściwości.

4. Warunki dostawy:

4.1. Dostawa przedmiotu zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie w terminie do 2 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia cząstkowego przesłanego e-mailem,

4.2. W zamówieniu cząstkowym Zamawiający określi ilość i rodzaj zamawianych tuszy i tonerów oraz wartość zamówienia zgodnie z złożoną ofertą,

4.3. Po skompletowaniu zamówienia każdorazowo towar jednorazowo zostanie dostarczony i złożony w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Wykaz lokalizacji, do których będzie dostarczany przedmiot zamówienia:

- 1) Siedziba Zamawiającego - ul. Mikołaja Kopernika 36/40, 00-924 Warszawa;
- 2) Biuro wizytatora CEA: ul. Wawrzyniaka 7B, 70-392 Szczecin;
- 3) Biuro wizytatora CEA: ul. Staromłyńska 13, 70-651 Szczecin;
- 4) Biuro wizytatora CEA: ul. Partyzantów 21 a, 80-254 Gdańsk;
- 5) Biuro wizytatora CEA: ul. Andrzeja Szwalbego 1, 85-080 Bydgoszcz;
- 6) Biuro wizytatora CEA: ul. Hejmowskiego 1, 61-736 Poznań;
- 7) Biuro wizytatora CEA: ul. Piłsudskiego 25, 50-044 Wrocław;
- 8) Biuro wizytatora CEA: ul. Ułańska 7B, 40-887 Katowice;
- 9) Biuro wizytatora CEA: os. Centrum E nr 2, 31-934 Kraków,
- 10) Biuro wizytatora CEA: ul. Grunwaldzka 15 pok. 614, 35-959 Rzeszów;
- 11) Biuro wizytatora CEA: ul. Muzyczna 8, 20-612 Lublin;
- 12) Biuro wizytatora CEA: ul. Rybna 11 ABC, 91-051 Łódź;
- 13) Biuro wizytatora CEA: ul. Kościuszki 39, 10-503 Olsztyn;
- 14) Biuro wizytatora CEA: ul. Miodowa 24, 00-246 Warszawa;
- 15) Biuro wizytatora CEA: ul. Strzelców Bytomskich 20, 45-084 Opole;
- 16) Biuro wizytatora CEA: ul. Ułańska 7a, 40-887 Katowice;
- 17) Biuro wizytatora CEA: ul. Warszawska 18, 66-400 Gorzów Wielkopolski;
- 18) Biuro wizytatora CEA: ul. Trzemeska 2, 53-505 Wrocław.

5. Wykonawca we własnym zakresie dostarczy, rozładuje, wniesie i ułoży przedmiot zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający informuje, że:

a) Około 70% przedmiotu zamówienia będzie dostarczone do jego siedziby - ul. Kopernika 36/40, 00-924 Warszawa,

6. Kody CPV:

- a) 30.12.51.10-5 - toner do drukarek laserowych/faksów
- b) 30.12.51.20-8 - toner do fotokopiarek

ROZDZIAŁ IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w terminie: **od dnia podpisania umowy do wyczerpania wartości umowy jednak nie dłużej niż do dnia 31.12.2022 roku.**

ROZDZIAŁ V.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez **30 dni** od dnia składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający może tylko jeden raz, na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie okresu związania ofertą nie dłużej niż o 60 dni.

ROZDZIAŁ VI.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

Opis sposobu obliczania ceny.

- a) W celu obliczenia ceny oferty, Wykonawca wypełni szczegółowy formularz cenowy – stanowiący załącznik nr 3 do Formularza oferty – według wskazówek w nim zawartych.
- b) Cena oferty zawiera wszelkie koszty, jakie Wykonawca będzie zobowiązany ponieść z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności kosztów dostarczenia (dowozu) przedmiotu zamówienia. Ponadto podane przez Wykonawcę wynagrodzenie zawiera również inne koszty wynikające z realizacji zadania, bez których wykonanie zadania byłoby niemożliwe - podatek VAT.
- c) Wykonawca przynosi wyliczone wartości liczbowe z tabeli szczegółowego formularza cenowego do formularza ofertowego wpisując w odpowiednie jego miejsce ogólną wartość brutto oferty.
- d) Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).
- e) Cena brutto winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- f) Całkowita cena brutto wykonania zamówienia publicznego musi być wyrażona liczbowo i słownie oraz podana wartość musi być z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- g) Do kryterium wyboru brana jest pod uwagę cena brutto przedmiotu zamówienia.
- h) Zaproponowana przez Wykonawcę cena przedmiotu zamówienia jest stała i nie podlega zmianom w trakcie realizacji umowy.
- i) Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

ROZDZIAŁ VII.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi wykonawcy oraz opisem „**OFERTA NA DOSTAWĘ TUSZY I TONERÓW NA POTRZEBY CENTRUM EDUKACJI ARTYSTYCZNEJ W WARSZAWIE. Numer referencyjny – AG.2301.5.2021.MA**” i złożyć w sekretariacie Zamawiającego lub przesłać pocztą na adres Zamawiającego do dnia **28.12.2021 roku** do godziny **10:00**. Liczy się data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia **29.12.2021 roku** o godz. **10:00** w siedzibie Zamawiającego, pokój 409.

ROZDZIAŁ VIII.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zmawiający będzie się kierował następującymi kryteriami współczynnikami wag (znaczeniem) do tych kryteriów - **najniższa cena - waga 100 %**

Opis kryterium: Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta o najniższej cenie, pozostałe proporcjonalnie mniej, obliczone według wzoru:

$$x_1 = \frac{Cena_{maksymal}}{Cena_i}$$

gdzie: $Cena_i$ jest ceną badanej oferty

Uwagi:

1. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.
2. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium cena zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych tuszy i tonerów na potrzeby Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie oraz jego przedstawicielstw (biur wizytatorów) rozlokowanych na terenie kraju. Zakres zamówienia obejmuje dostawę tuszy i tonerów, których rodzaj i ilości zostały opisane w załączniku nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

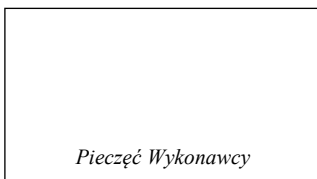
II. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia - sukcesywnie **od 03.01.2022 do 31.12.2022 roku**.
2. Zamówienie winno być realizowane sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego do wyczerpania kwoty brutto wynikającej z umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie zrealizowania całości zamówienia określonego w przedmiocie umowy, bez ponoszenia konsekwencji finansowych, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
3. Asortyment i wielkość dostawy ustalane będą każdorazowo w zamówieniu częściowym.
4. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot umowy, w ciągu 2 dni roboczych liczonych od momentu złożenia zamówienia zawierającego informacje o zamawianym asortymencie i ilościach do miejsca dostawy, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 14.00.
5. Wykonawca we własnym zakresie dostarczy, rozładuje, wniesie i ułoży przedmiot zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

III. Warunki realizacji i rozliczeń finansowych:

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy podane przez Zamawiającego ilości poszczególnych tuszy i tonerów stanowią ilość prognozowaną. W przypadku zmiany ilości prognozowanej Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie. Przedmiotowa zmiana nie wymaga formy aneksu do umowy.
2. Zamawiający w trakcie trwania umowy nie dopuszcza zmiany zaproponowanych poszczególnych cen jednostkowych.
3. Wszystkie koszty i ryzyka związane z dostawami przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
4. W zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego strony dopuszczają zmianę ilości poszczególnych asortymentów przy zachowaniu cen jednostkowych i ogólnej wartości zawartej umowy. Dopuszczone zmiany ilościowe, o których mowa w zdaniu pierwszym nie stanowią zmiany przedmiotu umowy i nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
5. Rozliczenia będą odbywały się etapowo, po każdorazowej dostawie – realizacji zamówienia częściowego.
6. Podstawą wystawienia faktury (rachunku) będzie podpisany protokół, potwierdzający realizację przedmiotu zamówienia – zamówienia częściowego. Dopuszcza się aby formę protokołu, o którym jest mowa w zdaniu pierwszym pełnił dokument Wz.
7. W przypadku, gdy przy odbiorze dostawy Zamawiający stwierdzi:
 - a. niezgodności ilościowe lub jakościowe,
 - b. uszkodzenie lub zniszczenie opakowań lub znajdującej się w nich zawartości, dostarczonych tuszy i tonerów wyszczególnionych w zamówieniu częściowym, Zamawiający ma prawo do zwrotu całej partii niezgodnego lub uszkodzonego asortymentu na koszt Wykonawcy. Zamawiający o zaistniałym fakcie powiadomi Wykonawcę pisemnie [e-mail]. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania e-mail do dostarczenia na własny koszt właściwych tuszy i tonerów.
8. Każdorazowo wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie **30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury (rachunku)**.

Wzór formularza oferty



OFERTA

Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie
00-924 Warszawa, ul. Kopernika 36/40

Niniejszym składam(y) swoją ofertę w postępowaniu pn.:

DOSTAWA TUSZY I TONERÓW

NA POTRZEBY CENTRUM EDUKACJI ARTYSTYCZNEJ W WARSZAWIE

w zakresie zgodnym z wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Tusze i tonery dla CEA

za cenę brutto zł

(słownie brutto: zł)

w tym podatek Vat w kwocie zł

1. Deklaruję(my), iż moja (nasza) oferta spełnia postawione przez Zamawiającego wymagania formalne i techniczne, w szczególności:
 - a) wszystkie zaoferowane na formularzu cenowym tonery i tusze są wysokiej jakości oraz spełniają wszystkie wymagania i parametry określone siwz – opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - b) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie opłaty i koszty konieczne do zrealizowania całości zamówienia zgodnie z wymaganiami opisanymi w siwz – opisie przedmiotu zamówienia, a także warunkami zawartymi w wzorze umowy.Nie wnosimy zastrzeżeń do zaproponowanych w dokumentach ofertowych ustaleń.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni licząc od daty składania ofert.
4. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Deklarujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia w terminach ustalonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Na dostarczone tusze i tonery udzielamy:..... (min. 12 miesięcy), miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady licząc od dnia przyjęcia bez zastrzeżeń dostawy.
7. Akceptujemy wymagany termin i sposób płatności określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Wyznaczoną osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia będzie:

.....
(należy podać Imię i Nazwisko, adres)

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

a)

b)

....., dnia roku
(miejscowość) (data)

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, pieczęć firmowa)
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** wypełnić w przypadku niesamodzielnego wykonania zamówienia

UMOWA NR

.....zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

1. **Centrum Edukacji Artystycznej** w Warszawie mającym swoją siedzibę w Warszawie przy ul. Mikołaja Kopernika 36/40, posługującym się numerem NIP 525-10-03-814, REGON 010600070, zwanym dalej w tekście niniejszej umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1) Dyrektora – Zdzisława Bujanowskiego

a

2., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy,,Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, o kapitale zakładowym, posługującym się numerem NIP: oraz Regon:, zwaną dalej „**Dostawcą**” reprezentowaną przez –

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy tuszy i tonerów w ilościach i o parametrach technicznych szczegółowo opisanych w załączniku nr 1 do umowy. Opis Przedmiotu Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy (dalej łącznie Zamówienie).

§ 2

1. Zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę sukcesywnie, zgodnie z potrzebami Zamawiającego, w terminie do 31.12.2022 r.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy podane przez Zamawiającego ilości poszczególnych artykułów stanowią ilość prognozowaną. W przypadku zmiany ilości prognozowanej Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie. Przedmiot zamówienia będzie zrealizowany w minimum 80%. Przedmiotowa zmiana nie wymaga formy aneksu do umowy.
3. W zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego strony dopuszczają zmianę ilości poszczególnych asortymentów przy zachowaniu cen jednostkowych i ogólnej wartości zawartej umowy. Dopuszczone zmiany ilościowe, o których mowa w zdaniu pierwszym nie stanowią zmiany przedmiotu umowy i nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
4. Dostawa danej partii nastąpi w uzgodnionym między stronami terminie, jednak nie później niż 2 dni robocze od wezwania do zrealizowania dostawy lub jej części wystosowanego przez Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej.
5. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym dokładnego terminu i godziny dostawy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do dostawy i zeskładowania artykułów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

7. Z czynności przekazania artykułów strony sporządzają protokół zdawczo-odbiorczy. Przyjęcie przez Zamawiającego artykułów oraz podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego nie wyklucza możliwości zgłoszenia w późniejszym okresie wad stwierdzonych w dostarczonych artykułach .
8. W przypadku, gdy w toku czynności odbioru artykułów zostaną stwierdzone wady zamawiający jest uprawniony do odmowy przyjęcia artykułów dotkniętych wadami, a Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt do odebrania wadliwych artykułów oraz dostarczenia artykułów wolnych od wad do końca terminu, o którym mowa w ust. 1. W przypadku opisanym w zdaniu pierwszym protokół odbioru, o którym mowa w ust. 3 obejmuje wyłącznie artykuły biurowe nie dotknięte wadami. Postanowienia ust. 2 - 4 stosuje się odpowiednio.
9. W przypadku, gdy po podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego, zamawiający wykryje, że dostarczone artykuły biurowe nie spełniają wymaganych wymogów technicznych, Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt do odebrania dostarczonych artykułów oraz dostarczenia innych spełniających wymagania techniczne do końca terminu, o którym mowa w ust. 1. postanowienia ust. 2 – 5 stosuje się odpowiednio.
10. Godziny funkcjonowania Zamawiającego to 07.00-14.00, które to Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać przy realizacji umowy.

§ 3

1. Wykonawcy z tytułu wykonania umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości złotych brutto (słownie: zł i 00/100).
2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, mieszczą się wszelkie koszty, opłaty i wydatki związane z wykonaniem umowy.
3. Wartość danej dostawy częściowej obliczana jest jako iloczyn dostarczonych i odebranych ilości artykułów oraz odpowiadającym im cenom jednostkowym zapisanym w ofercie Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie płatne przelewem w ciągu 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przez ZLECENIODAWCĘ.
 - a) w formie pisemnej, osobiście do sekretariatu CEA (piętro IV, pokój 439),
 - b) w formie pisemnej, drogą pocztową /pocztą kurierską pod adres: Centrum Edukacji Artystycznej ul. Kopernika 36/40, 00-298 Warszawa – sekretariat,
 - c) drogą elektroniczną w formacie PDF pod adres: faktury@cea.art.pl.
5. Rozliczenia będą przekazywane na poniższy rachunek bankowy
6. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w pkt 5 wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. W przypadku nie podpisania aneksu, UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA nie ponosi konsekwencji finansowych za opóźnienia w zapłacie.
7. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 września 2020 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666)
8. Płatność zostanie uregulowana w formie przelewu na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze, pozostające w wyłącznej dyspozycji Wykonawcy i ujęte w rejestrze rachunków (art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług). Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatni dzień terminu płatności.
9. Dniem zapłaty jest dzień wydania polecenia obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Zamawiający niniejszym upoważnia do kontaktów z Wykonawcą i do podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 2 Umowy: tel.
2. Zmiana osoby upoważnionej w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga wyłącznie poinformowania Wykonawcy.

§ 5

1. Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na wykonawcę kary umownej:
 - 1) w wysokości 2% sumy wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w § 6 umowy;
 - 2) w wysokości 50 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu zamówienia zgodnie z ustaleniami o których mowa w §2 ust. 2;
2. Kary umowne określone w ust. 1 obowiązują niezależnie od siebie.
3. Nałożenie kary umownej następuje na podstawie stosownego oświadczenia Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo do żądania od wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość naliczonych kar umownych w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość naliczonej kary umownej.
5. Oświadczenie o naliczeniu kary umownej może być złożone Wykonawcy przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy, niezwłocznie po wystąpieniu zdarzenia uprawniającego Zamawiającego do naliczenia wykonawcy kary umownej.
6. Naliczona kara umowna zmniejsza wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zamawiający ma także prawo dokonać jej potrącenia, bez wzywania wykonawcy do jej zapłaty, na co ten ostatni wyraża zgodę.

§ 6

Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy z winy wykonawcy, bez prawa do odszkodowania dla Wykonawcy w przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy, lub jej części trwającej co najmniej 7 dni.

§ 7

1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia **Strony** składają sobie na piśmie lub za pośrednictwem teleinformatycznych artykułów przekazu (faksem, poczta email).
3. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
4. Nieważność któregośkolwiek postanowienia Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnie obowiązującego.
5. **Strony** zobowiązują się informować wzajemnie na piśmie o wszelkich pojawiających się zmianach danych teleadresowych, a korespondencja przesyłana zgodnie z zadeklarowanymi danymi, jest uważana za doręczoną właściwie.
6. Wysłanie pisma na adres **Strony**, w przypadku jego niepodjęcia, wywołuje skutek doręczenia z dniem powtórnej awizacji.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
8. Sędem właściwym do rozstrzygania sporów mogących zaistnieć w związku z Umową jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron**.

Załączniki:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Oferta wykonawcy

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Lp.	Nazwa towaru	Nazwa urządzenia	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł] (kol. 4 x kol. 5)	Wartość brutto [zł] (kol. 6 + kol. 7)
1	2	3		4	5	6	7
2	Toner HP 78A	HP LaserJet 1606	szt.	8		0,00 zł	0,00 zł
3	Toner TNP35	Konica Minolta bizhup 4000P	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
4	Toner HP 30A	HP LaserJet Pro MFP M227fdw	szt.	10		0,00 zł	0,00 zł
5	Toner HP 80A	HP Laser Jet 400 Pro M401dne	szt.	10		0,00 zł	0,00 zł
6	Toner HP 124A BK	HP LaserJet 1600, 2600	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
7	Toner HP 124A C	HP LaserJet 1600, 2600	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
8	Toner HP 124A M	HP LaserJet 1600, 2600	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
9	Toner HP 124A Y	HP LaserJet 1600, 2600	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
10	Toner HP 126A BK	HP LaserJet Pro CP1020 color	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
11	Toner HP 126A C	HP LaserJet Pro CP1020 color	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
12	Toner HP 126A M	HP LaserJet Pro CP1020 color	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
13	Toner HP 126A Y	HP LaserJet Pro CP1020 color	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
14	Toner HP 305A BK	HP Laser Jet 400 Pro M451nw	szt.	10		0,00 zł	0,00 zł
15	Toner HP 305A C	HP Laser Jet 400 Pro M451nw	szt.	10		0,00 zł	0,00 zł
16	Toner HP 305A M	HP Laser Jet 400 Pro M451nw	szt.	10		0,00 zł	0,00 zł
17	Toner HP 305A Y	HP Laser Jet 400 Pro M451nw	szt.	10		0,00 zł	0,00 zł
18	Toner HP 307A BK	hp color laserjet CP5225dn	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
19	Toner HP 307A C	hp color laserjet CP5225dn	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
20	Toner HP 307A M	hp color laserjet CP5225dn	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
21	Toner HP 307A Y	hp color laserjet CP5225dn	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
22	Toner HP 26A	HP LaserJet Pro M402dn	szt.	10		0,00 zł	0,00 zł
23	Toner HP 55A	HP LaserJet Pro 500 M521dn	szt.	6		0,00 zł	0,00 zł
24	Tusz Brother LC985 BK	Brother DCP-J315W	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
25	Tusz Brother LC985 C	Brother DCP-J315W	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
26	Tusz Brother LC985 M	Brother DCP-J315W	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
27	Tusz Brother LC985 Y	Brother DCP-J315W	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł

29	Toner TNP50K	Konica Minolta bizhup C3100P	szt.	5		0,00 zł	0,00 zł
30	Toner TNP50C	Konica Minolta bizhup C3100P	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
31	Toner TNP50M	Konica Minolta bizhup C3100P	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
32	Toner TNP50Y	Konica Minolta bizhup C3100P	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
33	Tusz Brother LC123 BK	DCP-J132W/DCP-J152W/DCP-J552DW/MFC-J470DW	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
34	Tusz Brother LC123 C	DCP-J132W/DCP-J152W/DCP-J552DW/MFC-J470DW	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
35	Tusz Brother LC123 M	DCP-J132W/DCP-J152W/DCP-J552DW/MFC-J470DW	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
36	Tusz Brother LC123 Y	DCP-J132W/DCP-J152W/DCP-J552DW/MFC-J470DW	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
37	Tusz Hp 301 XL BK	HP DeskJet 1050	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
38	Tusz HP 337	HP Officejet 150 mobile all-in-one	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
39	Tusz HP 344	HP Officejet 150 mobile all-in-one	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
41	Tusz Brother LC1280XL BK	Brother MFC-J6510dw	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
42	Tusz Brother LC1280XL C	Brother MFC-J6510dw	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
43	Tusz Brother LC1280XL M	Brother MFC-J6510dw	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
44	Tusz Brother LC1280XL Y	Brother MFC-J6510dw	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
45	Toner Canon Cartrige T 7833A002AA	Canon CD 320	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
46	Tusz Canon PGI-35	Canon Pixma iP110	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
47	Tusz Canon CLI-36	Canon Pixma iP110	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
48	Tusz Brother LC1240 BK	Brother MFC-J825dw	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
49	Tusz Brother LC1240 C	Brother MFC-J825dw	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
50	Tusz Brother LC1240 M	Brother MFC-J825dw	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
51	Tusz Brother LC1240 Y	Brother MFC-J825dw	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
52	Tusz HP 21 BK	HP DeskJet D1460	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
53	Tusz HP 22 trójkolorowy	HP DeskJet D1460	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
54	Toner 83A	HP LaserJet PRO MFP-M125a	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
55	Toner Canon CRG-728	CANON MF 4570dn, MF4890dw	szt.	4		0,00 zł	0,00 zł
56	Toner HP 312A BK	HP Color LaserJet Pro MFP M 476dw	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
57	Toner HP 312A C	HP Color LaserJet Pro MFP M 476dw	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
58	Toner HP 312A M	HP Color LaserJet Pro MFP M 476dw	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
59	Toner HP 312A Y	HP Color LaserJet Pro MFP M 476dw	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
60	Toner HP 410A BK	HP Color LaserJet Pro MFP M 477fdw	szt.	3		0,00 zł	0,00 zł
61	Toner HP 410A C	HP Color LaserJet Pro MFP M 477fdw	szt.	3		0,00 zł	0,00 zł
62	Toner HP 410A M	HP Color LaserJet Pro MFP M 477fdw	szt.	3		0,00 zł	0,00 zł
63	Toner HP 410A Y	HP Color LaserJet Pro MFP M 477fdw	szt.	3		0,00 zł	0,00 zł

64	Toner HP 203A BK	HP Color LaserJet Pro M 254dw	szt.	3		0,00 zł	0,00 zł
65	Toner HP 203A C	HP Color LaserJet Pro M 254dw	szt.	3		0,00 zł	0,00 zł
66	Toner HP 203A M	HP Color LaserJet Pro M 254dw	szt.	3		0,00 zł	0,00 zł
67	Toner HP 203A Y	HP Color LaserJet Pro M 254dw	szt.	3		0,00 zł	0,00 zł
68	Toner HP 415A BK	HP Color LaserJet Pro MFP M 479fdw	szt.	10		0,00 zł	0,00 zł
69	Toner HP 415A C	HP Color LaserJet Pro MFP M 479fdw	szt.	8		0,00 zł	0,00 zł
70	Toner HP 415A M	HP Color LaserJet Pro MFP M 479fdw	szt.	8		0,00 zł	0,00 zł
71	Toner HP 415A Y	HP Color LaserJet Pro MFP M 479fdw	szt.	8		0,00 zł	0,00 zł
72	Toner HP 207A BK	HP Color LaserJet Pro M255dw	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
73	Toner HP 207A C	HP Color LaserJet Pro M255dw	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
74	Toner HP 207A M	HP Color LaserJet Pro M255dw	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
75	Toner HP 207A Y	HP Color LaserJet Pro M255dw	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
76	Toner TN328K	Konika Minolta Bizhub C300i	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
77	Toner TN328C	Konika Minolta Bizhub C300i	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
78	Toner TN328M	Konika Minolta Bizhub C300i	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
79	Toner TN328Y	Konika Minolta Bizhub C300i	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
80	Toner TN324K	Konika Minolta Bizhub C258	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
81	Toner TN324C	Konika Minolta Bizhub C258	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
82	Toner TN324M	Konika Minolta Bizhub C258	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
83	Toner TN324Y	Konika Minolta Bizhub C258	szt.	2		0,00 zł	0,00 zł
84	Toner Canon C-EXV 28 BK	Canon C5051	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
85	Toner Canon C-EXV 28 C	Canon C5051	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
86	Toner Canon C-EXV 28 M	Canon C5051	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
87	Toner Canon C-EXV 28 Y	Canon C5051	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
88	Toner BK	Ricoh MP C3003	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
89	Toner C	Ricoh MP C3003	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
90	Toner M	Ricoh MP C3003	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
91	Toner Y	Ricoh MP C3003	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
92	Toner Kyocera TK-435		szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
93	Toner Art. No. 4422010010 utax 1028	Xero Utax	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
94	Toner T-4030 Toshiba	Toshiba estudio 403	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
95	Toner T-FC26SK7K Toshiba	Toshiba estudio 263 cs	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
96	Toner T-FC26SC6K Toshiba	Toshiba estudio 263 cs	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
97	Toner T-FC26SM6K Toshiba	Toshiba estudio 263 cs	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł

98	Toner T-FC26SY6K Toshiba	Toshiba estudio 263 cs	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
99	Toner T-4590E	Toshiba estudio 456 se	szt.	1		0,00 zł	0,00 zł
						Razem:	0,00 zł

....., dnia roku
 (miejsowość) (data)

.....
 (imię i nazwisko, stanowisko, pieczęć firmowa)
 (podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)