

Wytyczne oznakowania projektów realizowanych w ramach polskiej współpracy rozwojowej

Wszystkie podmioty, które otrzymały środki finansowe na realizację projektów i innych przedsięwzięć z zakresu pomocy rozwojowej, pomocy humanitarnej, edukacji globalnej lub wolontariatu są zobowiązane do:

- stosowania znaku graficznego „polska pomoc” oraz
- informowania o źródle finansowania

według poniższych zasad:

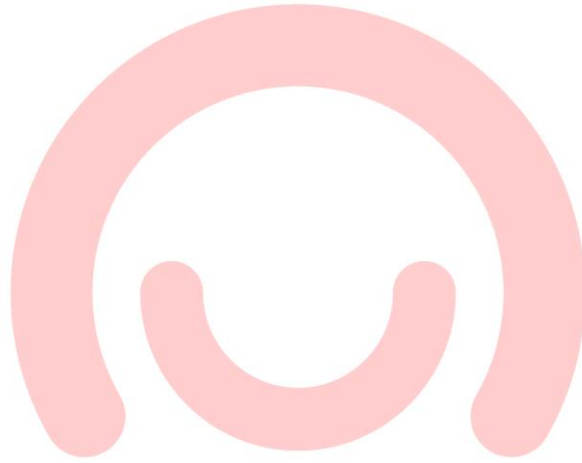
1. Znak graficzny „polska pomoc”

- 1.1. Prawnym właścicielem znaku graficznego „polska pomoc” jest Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP. Prawo do jego używania mają wykonawcy projektów dofinansowywanych ze środków polskiej współpracy rozwojowej, a także inne podmioty, które uzyskają zgodę MSZ. Uprawnienie przyznawane jest na okres realizacji danego projektu.
- 1.2. Obowiązek stosowania znaku graficznego „polska pomoc” mają wszystkie podmioty, które otrzymały środki finansowe na realizację projektów i innych przedsięwzięć z zakresu pomocy rozwojowej, pomocy humanitarnej, edukacji globalnej lub wolontariatu.
- 1.3. Znakowaniu podlegają wszelkie materiały/gadżety promocyjne wytworzone w ramach projektu jak również:
 - 1.3.1. strona internetowa wykonawcy projektu, strona informująca o projekcie lub podstrona dedykowana projektowi, a także analogiczne strony w mediach społecznościowych;
 - 1.3.2. publikacje i inne teksty zwarte drukowane lub zapisywane na innych nośnikach;
 - 1.3.3. materiały informacyjne i notatki dla mediów;
 - 1.3.4. plakaty i inne wielkoformatowe druki promocyjne;
 - 1.3.5. ulotki, broszury, kalendarze;
 - 1.3.6. slajdy prezentacji multimedialnych;
 - 1.3.7. banery wykorzystywane podczas konferencji i szkoleń;
 - 1.3.8. zakupiony sprzęt i elementy wyposażenia, np. karetki, panele słoneczne, komputery;
 - 1.3.9. elementy projektów infrastrukturalnych, np. budynki, studnie.
- 1.4. Znak graficzny „polska pomoc” powinien być eksponowany podczas wszystkich działań wchodzących w skład projektu (m.in. szkolenia, konferencje, wystawy, pokazy filmowe).
- 1.5. Znak graficzny „polska pomoc” należy stosować zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1.5.1. oznakowanie musi mieć trwały charakter;
 - 1.5.2. znak musi być czytelny i widoczny;
 - 1.5.3. wielkość znaku musi być odpowiednia do pozostałych elementów projektu graficznego – jeśli znak sąsiaduje z innymi znakami graficznymi, to nie może być od nich mniejszy;
 - 1.5.4. należy zachować oryginalne proporcje znaku;
 - 1.5.5. kolorystyka, czcionka oraz tło znaku muszą być zgodne z wytycznymi zamieszczonymi w Księdze znaku dostępnej na stronie internetowej: www.polskapomoc.gov.pl/logo.
- 1.6. Pliki ze znakiem graficznym „polska pomoc” (w odpowiednich formatach i wersjach językowych) są dostępne do pobrania na stronie internetowej: www.polskapomoc.gov.pl/logo.

Regulamin konkursu „Pomoc humanitarna na Bliskim Wschodzie w zakresie przygotowania ludności do zimy 2017”

Załącznik nr 3. Wytyczne oznakowania projektów realizowanych w ramach polskiej pomocy

W razie wątpliwości dotyczących poprawności użycia znaku graficznego „polska pomoc” prosimy o kontakt z Departamentem Współpracy Rozwojowej MSZ RP.



polska pomoc

2. Informacja o źródle finansowania

Obowiązek podawania informacji o źródle finansowania projektów mają wszystkie podmioty, które otrzymały środki finansowe na realizację projektów i innych przedsięwzięć z zakresu pomocy rozwojowej, pomocy humanitarnej, edukacji globalnej lub wolontariatu.

2.1 Informacja o finansowaniu o treści:

Projekt współfinansowany w ramach programu polskiej współpracy rozwojowej Ministerstwa Spraw Zagranicznych RP.

musi być umieszczana na wszystkich materiałach informacyjnych i promocyjnych dot. projektów realizowanych z wykorzystaniem środków polskiej współpracy rozwojowej, w szczególności na:

- 1.1.1. stronie internetowej wykonawcy projektu, stronie informującej o projekcie lub podstronie dedykowanej projektowi, a także analogicznych stronach w mediach społecznościowych;
- 1.1.2. publikacjach i innych tekstach zwartych drukowanych lub zapisywanych na innych nośnikach;
- 1.1.3. materiałach informacyjnych i notatkach dla mediów;
- 1.1.4. plakatach i innych wielkoformatowych drukach promocyjnych;
- 1.1.5. ulotkach, broszurach.

2.2 Informacja o źródle finansowania powinna być zamieszczona w odpowiedniej wersji językowej w zależności od kraju realizacji projektu lub języka publikacji (wersje językowe inne niż podane poniżej należy przesłać do Departamentu Współpracy Rozwojowej MSZ RP do akceptacji).

1.2.1. wersja angielska:

Project co-financed by the Polish development cooperation programme of the Ministry of Foreign Affairs of the Republic of Poland.

1.2.2. wersja rosyjska:

Проект софинансирован Министерством иностранных дел Республики Польша в рамках программы польского сотрудничества в целях развития.

2.3 W publikacjach i innych tekstach zwartych drukowanych lub elektronicznych informację o źródle finansowania należy uzupełnić dopiskiem:

Publikacja wyraża wyłącznie poglądy autora i nie może być utożsamiana z oficjalnym stanowiskiem Ministerstwa Spraw Zagranicznych RP.

2.4 Powyższy tekst powinien być umieszczony w odpowiedniej wersji językowej w zależności od języka publikacji (wersje językowe inne niż podane poniżej należy przesłać do Departamentu Współpracy Rozwojowej MSZ RP do akceptacji).

1.4.1. wersja angielska:

The publication expresses exclusively the views of the author and cannot be identified with the official stance of the Ministry of Foreign Affairs of the Republic of Poland.

1.4.2. wersja rosyjska:

Данная публикация представляет исключительно мнение автора и может не совпадать с официальной позицией Министерства иностранных дел Республики Польша.

W materiałach oznakowanych znakiem graficznym „polska pomoc” wskazane jest również podawanie adresu strony internetowej www.polskapomoc.gov.pl.

Zachęcamy naszych partnerów do używania na swoich stronach internetowych znaku graficznego „polska pomoc” w formie banneru z odesłaniem do serwisu: www.polskapomoc.gov.pl.