

Współpraca Polska-Turcja

Zasady udziału polskich wnioskodawców w 4. konkursie

I. Podstawa prawna

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „Centrum”) dofinansowuje udział polskich podmiotów w konkursie bilateralnym z Radą ds. Badań Naukowych i Technologicznych Turcji (TÜBİTAK) na realizację projektów badawczo-rozwojowych w obszarach:

1. ICT - Information and Communication Technologies
2. Energy
3. Health
4. Food

(dalej: „konkurs”), na podstawie:

- 1) art. 365 pkt 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, ze zm., dalej: „*Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*”);
- 2) art. 30 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2019 r. poz. 1770, dalej: „*ustawa o NCBR*”);
- 3) § 8 *rozporządzenia* Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. Nr 178, poz. 1200);
- 4) *rozporządzenia* Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2015 r. poz. 299, dalej: „*rozporządzenie w sprawie pomocy publicznej*”);
- 5) *Rozporządzenia* Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187, str. 1 z 26.06.2014), (dalej: „*rozporządzenie nr 651/2014*”);
- 6) *Zaleceń* Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36);

- 7) Memorandum of Understanding on Science and Technology between the National Centre for Research and Development (NCBR) of Poland and the Scientific and Technological Research Council of Turkey (TÜBİTAK) z 22 sierpnia 2014 r.

II. Wnioskodawcy

1. Wnioskodawcą składającym do Centrum wniosek o dofinansowanie realizacji projektu może być:
 - a) podmiot, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5, 6, 6a, 6b, 8 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, będący organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, o której mowa w art. 2 pkt 83 rozporządzenia nr 651/2014 (dalej: organizacja badawcza);
 - b) przedsiębiorca będący przedsiębiorstwem w rozumieniu art. 1 załącznika I do rozporządzenia nr 651/2014;
 - c) grupa podmiotów w rozumieniu art. 37 ust. 1 pkt 1a ustawy o NCBR, w skład której wchodzi co najmniej dwa podmioty, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5, 6, 6a, 6b, 8 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, będące organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę, o których mowa w art. 2 pkt 83 rozporządzenia nr 651/2014 (dalej: organizacja badawcza);
 - d) grupa podmiotów w rozumieniu art. 37 ust. 1 pkt 1a ustawy o NCBR, w skład której wchodzi co najmniej dwa podmioty, w tym co najmniej jeden z podmiotów o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5, 6, 6a, 6b, 8 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, będący organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, o której mowa w art. 2 pkt 83 rozporządzenia nr 651/2014 (dalej: organizacja badawcza) oraz co najmniej jeden przedsiębiorca, będący przedsiębiorstwem w rozumieniu art. 1 załącznika I do rozporządzenia nr 651/2014;
2. O dofinansowanie przez Centrum realizacji projektu mogą ubiegać się wyłącznie podmioty, które prowadzą działalność gospodarczą lub badawczo-rozwojową¹ na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru².
3. Warunkiem udziału grupy podmiotów jako Wnioskodawcy w konkursie jest jego formalne istnienie na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, potwierdzone zawarciem przez jego członków, nawet warunkowo, umowy o utworzeniu grupy podmiotów już na etapie wnioskowania do Centrum o dofinansowanie realizacji projektu. Niezbędne postanowienia umowy o utworzeniu grupy podmiotów zostały wskazane w Załączniku nr 1 do Zasad „Zakres minimalny umowy konsorcjum”.

¹ W rozumieniu art. 2 pkt 84, 85 lub 86 rozporządzenia Komisji nr 651/2014.

² W przypadku gdy obowiązek rejestracji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

III. Dofinansowanie

1. Budżet Centrum przeznaczony na dofinansowanie realizacji projektów wyłonionych w konkursie przez polskie podmioty wynosi 5 000 000 PLN, przy czym dofinansowanie na jeden projekt nie może przekroczyć 850 000 PLN.
2. Dofinansowanie na realizację projektów przyznawane jest zgodnie z procedurą konkursową zawartą w niniejszych „Zasadach udziału polskich wnioskodawców w 4. konkursie” (dalej: „Zasady”).
3. Dofinansowanie realizacji projektu może być przeznaczone na:
 - a) badania przemysłowe – w rozumieniu art. 2 pkt 85 rozporządzenia nr 651/2014;
 - b) prace rozwojowe – w rozumieniu art. 2 pkt 86 rozporządzenia nr 651/2014.
4. W przypadku organizacji badawczej, intensywność dofinansowania realizacji projektu może wynosić do 100% kosztów kwalifikowalnych, w przypadku gdy projekt jest realizowany w ramach ich działalności niegospodarczej.
5. Dofinansowanie realizacji projektu udzielone przedsiębiorcy za pośrednictwem Centrum stanowi pomoc publiczną, udzieloną zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu nr 651/2014 oraz w *rozporządzeniu w sprawie pomocy publicznej*. Pomoc publiczna jest udzielana przedsiębiorcy, który złożył wniosek o udzielenie pomocy przed dniem rozpoczęcia prac nad projektem.
6. Maksymalna intensywność pomocy publicznej, przy spełnieniu przez przedsiębiorcę warunków zwiększenia intensywności pomocy publicznej udzielanej za pośrednictwem Centrum, przedstawiona jest w poniższej tabeli:

	Badania przemysłowe (poziom podstawowy 50%)	Prace rozwojowe (poziom podstawowy 25%)
Mikro-/ Mały Przedsiębiorca	do 80%	do 60%
Średni Przedsiębiorca	do 75%	do 50%
Duży Przedsiębiorca	do 65%	do 40%

7. Warunki zwiększenia intensywności pomocy publicznej, określają przepisy § 14 *rozporządzenia w sprawie pomocy publicznej*. Przedsiębiorca wchodzący w skład Wnioskodawcy uzasadnia zwiększenie intensywności pomocy publicznej we wniosku o dofinansowanie projektu.
8. Kategorie kosztów, które mogą być uznane za kwalifikowalne w ramach realizacji projektu, określa Załącznik nr 2 do Zasad.

IV. Procedura konkursowa

1. Zasady ogólne konkursu zawarte są w dokumencie *Call Text – 4th Call For Proposals POLAND-TURKEY* (dalej: „*Call Text*”). Postanowienia *Call Text* są wiążące dla Wnioskodawców. Dokument dostępny jest na stronie internetowej Centrum.
2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim, na stronie internetowej Centrum www.ncbr.gov.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP), na stronie internetowej Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego (MNiSW) oraz udostępnia w siedzibie Centrum i MNiSW.
3. W konkursie uczestniczą polsko-tureckie konsorcja w skład których wchodzi co najmniej jeden Wnioskodawca, spełniający kryteria określone w rozdz. II Zasad, oraz co najmniej jeden podmiot z Turcji. Udział polskiego przedsiębiorcy w w/w konsorcjum jest obligatoryjny w przypadku udziału w nim przedsiębiorcy z Turcji.
4. Wniosek o dofinansowanie projektu (dalej „wniosek”) należy złożyć w wersji elektronicznej, w udostępnionym do tego celu przez NCBR systemie informatycznym, w trybie i terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie. Wnioskodawca zobowiązany jest do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia konkursu oraz upoważnienia NCBR do składania wniosków o udostępnienie danych gospodarczych dotyczących Wnioskodawcy.
5. Wniosek zawiera:
 - 1) wniosek krajowy o dofinansowanie udziału w realizacji projektu międzynarodowego wraz z załącznikiem w języku polskim zgodny ze wzorami określonymi w Załącznikach nr 3 i 3a do niniejszych Zasad;
 - 2) wniosek międzynarodowy (Application Form) w języku angielskim zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 3b do niniejszych Zasad.
6. Do Wniosku należy dołączyć dokumenty, których wykaz zawiera część I. Załącznika nr 4 do Zasad, w języku polskim, w przewidzianym dla nich terminie i formie.
7. Nabór wniosków jest jednoetapowy.
8. Wniosek należy złożyć on-line poprzez system informatyczny NCBR, zgodnie z informacjami podanymi w ogłoszeniu o konkursie.
9. Proces oceny wniosków przez Centrum, obejmuje następujące etapy:
 - 1) ocenę formalną (wstępną) – sprawdzenie kwalifikowalności wniosku, zgodnie z kryteriami oceny formalnej (wstępnej) wniosku, określonymi w Załączniku nr 5 do Zasad; lista wniosków spełniających wymogi formalne publikowana jest na stronie internetowej Centrum;
 - 2) ocenę ekspercką – ocena naukowa i techniczna projektu przeprowadzana przez recenzentów, zgodnie z kryteriami oceny merytorycznej wniosku, określonymi w Załączniku nr 6 do Zasad;
 - 3) ustalenie przez Centrum i TÜBİTAK wspólnej polsko-tureckiej listy rankingowej zawierającej wnioski rekomendowane do dofinansowania; lista rankingowa

pozytywnie zaopiniowanych wniosków publikowana jest na stronie internetowej Centrum.

10. Wniosek niespełniający wymogów formalnych, o których mowa w punktach 4-6 kryteriów oceny formalnej (wstępnej) wniosku określonych w Załączniku nr 5 do niniejszych Zasad, podlega jednokrotnemu poprawieniu lub uzupełnieniu w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia doręczenia Wnioskodawcy informacji o jego niekompletności, z zastrzeżeniem, że poprawie bądź uzupełnieniu nie podlega część merytoryczna wniosku (Application Form sekcje 1-6). Nieuzupełnienie błędów lub braków formalnych w wyznaczonym terminie, skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania, bez przeprowadzania dalszej oceny formalnej (wstępnej). Wnioskodawcy, których Wnioski pozostawiono bez rozpoznania ze wskazanych wyżej przyczyn, zostaną pisemnie poinformowani o tym fakcie przez NCBR.
11. Jeżeli wniosek nie spełnia kryteriów, o których mowa w punktach 1-3 kryteriów oceny formalnej (wstępnej) wniosku określonych w Załączniku nr 5 do niniejszych Zasad, Dyrektor NCBR wydaje postanowienie w sprawie odmowy wszczęcia postępowania w zakresie rozpoznania wniosku, które doręcza się Wnioskodawcy wraz z uzasadnieniem.
12. Od postanowienia Dyrektora NCBR o odmowie wszczęcia postępowania po ocenie formalnej (wstępnej), dokonanej w zakresie, o którym mowa w pkt 11, Wnioskodawcy przysługuje zażalenie.
13. Zażalenie wnosi się do Komisji Odwoławczej Rady NCBR za pośrednictwem Dyrektora NCBR, w terminie 7 dni liczonych od dnia doręczenia Wnioskodawcy rozstrzygnięcia Dyrektora NCBR w formie pisemnej.
14. Po zapoznaniu się z rekomendacją Zespołu ds. rozpatrywania zażaleń Komisja Odwoławcza Rady NCBR rozpatruje zażalenie i doręcza Wnioskodawcy wydane w tym zakresie postanowienie. Pozytywne rozstrzygnięcie zażalenia skutkuje skierowaniem wniosku do oceny eksperckiej.

V. Przyznanie środków finansowych

1. Przyznanie przez Centrum środków finansowych na wykonanie projektu następuje w drodze decyzji Dyrektora Centrum w sprawie przyznania środków finansowych na wykonanie projektu, wydawanej na podstawie wspólnej listy rankingowej, o której mowa w rozdz. IV ust. 9 pkt 3 Zasad. Dyrektor NCBR wydaje decyzję, o której mowa w niniejszym punkcie, w terminie dziewięciu miesięcy od dnia, w którym upłynął termin naboru wniosków wskazany w ogłoszeniu o konkursie, o którym mowa w rozdz. IV ust. 2 Zasad. O każdym przypadku niezłatwienia sprawy w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym, Dyrektor NCBR zawiadomi Wnioskodawcę w drodze ogłoszenia udostępnianego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie podmiotowej NCBR www.ncbr.gov.pl, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin wydania decyzji.
2. Dofinansowanie może być przyznane na realizację tylko tych projektów, w których uczestniczą polscy Wnioskodawcy oraz podmioty tureckie, które otrzymają dofinansowanie z TÜBİTAK.

3. W przypadku odstąpienia od przyznania dofinansowania podmiotowi tureckiemu przez TÜBİTAK, Dyrektor Centrum może stwierdzić wygaśnięcie decyzji, o której mowa w pkt 1.
4. Dofinansowanie przyznane na realizację projektu przekazywane jest na podstawie umowy o wykonanie i finansowanie projektu, zawartej pomiędzy Centrum a Wnioskodawcą.
5. Warunkiem zawarcia umowy o wykonanie i finansowanie projektu jest:
 - a) doręczenie NCBR podpisanej umowy o utworzeniu grupy podmiotów, o której mowa w części II ust. 3,
 - b) doręczenie NCBR podpisanej przez Wnioskodawcę z partnerem tureckim umowy konsorcjum, dotyczącej realizacji projektu,
 - c) uzyskanie finansowania projektu przez partnera tureckiego,
 - d) złożenie przez Wnioskodawcę dokumentów, o których mowa w części III. Załącznika nr 4 do Zasad.
6. Podpisanie umowy o wykonanie i finansowanie projektu będzie możliwe pod warunkiem, że Wnioskodawca:
 - a) nie jest przedsiębiorstwem, na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz rynkiem wewnętrznym,
 - b) nie jest przedsiębiorstwem w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa³ oraz nie pozostaje pod zarządem komisarycznym,
 - c) nie zalega z wpłatami z tytułu należności budżetowych oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
7. W przypadku, w którym NCBR poweźmie uzasadnione wątpliwości co do zdolności Wnioskodawcy do prawidłowego, w tym zgodnego z celami projektu, wydatkowania środków publicznych, Dyrektor NCBR może wstrzymać się od zawarcia umowy o wykonanie i finansowanie projektu do czasu wyjaśnienia wątpliwości, albo odmówić jej zawarcia, co będzie skutkowało stwierdzeniem wygaśnięcia decyzji w sprawie przyznania środków finansowych.
8. Zgodnie z art. 40 ust. 2 *ustawy o NCBR*, od decyzji, o której mowa w pkt. 1, Wnioskodawcy przysługuje odwołanie, wyłącznie w przypadku naruszenia procedury konkursowej lub innych naruszeń formalnych, do Komisji Odwoławczej Rady Centrum, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wnioskodawcy decyzji, wnoszone za pośrednictwem Dyrektora Centrum.
9. Komisja Odwoławcza Rady NCBR rozstrzyga w sprawie odwołania nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia odwołania.
10. Komisja Odwoławcza Rady Centrum wydaje postanowienie w sprawie niedopuszczalności odwołania w przypadku, gdy odwołanie nie dotyczy naruszenia procedury konkursowej lub innych naruszeń formalnych.

³ Definicję „przedsiębiorstwa znajdującego się w trudnej sytuacji” określa art. 2 pkt 18 rozporządzenia 651/2014.

11. Komisja Odwoławcza Radu Centrum rozstrzyga w sprawie przyznania środków finansowych wyłącznie w przypadku, gdy TÜBİTAK potwierdzi możliwość finansowania realizacji przedmiotowego projektu po stronie tureckiej.
12. Na rozstrzygnięcie Komisji Odwoławczej Rady Centrum przysługuje skarga do sądu administracyjnego.
13. Wnioskodawca niezwłocznie informuje Centrum o zmianie danych teleadresowych, która nastąpiła w trakcie trwania konkursu.

Załączniki do Zasad:

1. Zakres minimalny umowy konsorcjum.
2. Przewodnik kwalifikowalności kosztów.
3. Wniosek krajowy o dofinansowanie udziału polskich podmiotów w realizacji projektu międzynarodowego wraz z instrukcją wypełnienia oraz z załącznikami:
 - 3a. Wzór CV;
 - 3b. Application Form - Polish-Turkish/Turkish-Polish 4th Call for Proposals.
4. Wykaz dokumentów wymaganych przy składaniu wniosku o dofinansowanie projektu oraz złożenie których jest warunkiem zawarcia umowy o wykonanie i finansowanie projektu.
5. Kryteria oceny formalnej (wstępnej) wniosku.
6. Kryteria oceny merytorycznej wniosku.