

Szczecin, dnia 23 października 2023 r.



PROKURATURA REGIONALNA
W SZCZECINIE

ul. Mickiewicza 153
71-260 SZCZECIN
tel. (91) 441-09-57, fax.(91) 441-09-44

2009-7.262.12.2023

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Prokuratura Regionalna w Szczecinie zaprasza do złożenia oferty dla zadania pn.: *Świadczenie usługi hotelarsko-gastronomicznej dla 90-osobowej grupy uczestników podczas 3-dniowej narady szkoleniowej w terminie 15-17.11.2023 roku.*

Szczegółowy zakres usługi określony jest w **załączniku nr 1** do umowy.

Na formularzu oferty cenowej, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia Wykonawca powinien podać cenę brutto za 1 uczestnika. Określona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania złożonych ofert pod względem ceny. Rozliczenie za realizację zamówienia będzie dokonane w oparciu o cenę jednostkową brutto za 1 uczestnika oraz faktyczną ilość uczestników narady szkoleniowej.

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany wg następującego kryterium oceny ofert:

- 1) Cena brutto za udział 1 uczestnika – waga 100%
Sposób przyznania punktów: $\text{cena najniższa} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium} 100\%$
cena oferty ocenianej
- 2) Dodatkowa punktacja max 25 punktów
Zamawiający przyzna dodatkowe punkty za: warunki lokalowe i standard pokoi max. 5 pkt, zaplecze multimedialno-techniczne max. 5 pkt, za bliskość terenu umożliwiającego przeprowadzenie zajęć praktycznych max. 5 pkt, lokalizację max. 5 pkt, możliwość dysponowania ośrodkiem na wyłączność max. 5 pkt.
Sposób przyznania punktów nie będzie podlegać sztywnym regułom – punkty będą przyznawane uznaniowo, decyzją Zamawiającego. Przyznana punktacja nie będzie podlegać uzasadnieniu. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej.

Zamawiający informuje, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów.

Ofertę należy przesłać mailem na adres: biuro.podawcze.rpszc@prokuratura.gov.pl i marek.talaga@prokuratura.gov.pl w terminie **do dnia 30 października 2023 r. godz. 10⁰⁰**.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy oraz roszczenia odszkodowawcze.

Klauzula informacyjna dot. zamówień publicznych

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia, do którego z uwagi na wartość zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Regionalna w Szczecinie z siedzibą przy ul. Mickiewicza 153, 71-260 w Szczecinie, tel. 91 441 09 79, e-mail. sekretariat@szczecin.pr.gov.pl.
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: tel. 91 441 09 72, e-mail iod@szczecin.pr.gov.pl
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą przez administratora w związku z zapytaniem ofertowym w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, do którego z uwagi na wartość zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- 4) Podstawą prawną przetwarzanych danych jest:
 - art. 6 ust. 1 lit. c. RODO - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących,
 - art. 6 ust. 1 lit. a. RODO - na podstawie wyrażonej zgody w zakresie danych niewymaganych przepisami prawa np. dodatkowe dane kontaktowe, przy czym zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie bez wpływu na dalszy proces postępowania.
- 5) Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym i organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- 6) Dane osobowe przechowywane będą na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
- 7) O ile przepis szczególny nie stanowi inaczej, osobie której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15-17 RODO;
 - b) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - c) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 7 lit. a) - c) należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
- 9) Podanie danych jest dobrowolne, niemniej ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości udziału w postępowaniu. Podanie dodatkowych danych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody jest dobrowolne, a ich niepodanie nie będzie miało wpływu na wybór oferty.
- 10) Administrator nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Państwie obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO, względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

PROKURATOR REGIONALNY

Artur Maludy

Załączniki:

1. Formularz oferty cenowej
2. Projekt umowy
3. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na: *Świadczenie usługi hotelarsko-gastronomicznej dla 90-osobowej grupy uczestników podczas 3-dniowej narady szkoleniowej w terminie 15-17.11.2023 roku*, **my** niżej podpisani działający w imieniu i na rzecz:

Nazwa Wykonawcy

Adres

nr telefonu nr faksu

REGON

NIP

e-mail

1. **Oferujemy wykonanie usługi** za wynagrodzeniem ryczałtowym **zł brutto 1 uczestnik.**
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, określonym w **załączniku nr 2** do zaproszenia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych we projekcie umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. **Oświadczamy**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. ²⁾
4. **Oświadczamy**, że nie jesteśmy umieszczeni na listach i nie podlegamy wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie obowiązujących przepisów określonych w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

UMOWA - projekt

zawarta w dniu 2023 r. w Szczecinie, pomiędzy:

Prokuraturą Regionalną w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie (71-260 Szczecin) przy ul. Mickiewicza 153, NIP: 852-261-92-28, REGON: 363868183, reprezentowaną przez:
Artura Maludy - Prokuratora Regionalnego

a

.....
zwaną w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego z uwagi na wartość zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez **Wykonawcę** na rzecz **Zamawiającego** usługi hotelarsko-gastronomicznej dla 90 osób w terminie **15-17 listopada 2023 roku**. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości o +/- 9 osób.
2. Szczegółowy zakres usługi określony jest w **załączniku nr 1** do umowy
3. Usługa będzie świadczona w Ośrodku

§ 2

1. **Wykonawca** w szczególności zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia uczestnikom szkolenia 2 (dwóch) noclegów dla 8 osób w dniach 15-17.11.2023 r. w pokojach jednoosobowych z łazienkami,
 - 2) zapewnienia uczestnikom szkolenia 2 (dwóch) noclegów dla 82 osób w dniach 15-17.11.2023 r. w pokojach dwuosobowych z łazienkami,
 - 3) zameldowania uczestników szkolenia w dniu przyjazdu,
 - 4) wymeldowania uczestników szkolenia w dniu wyjazdu,
 - 5) przygotowania i podania śniadań w drugim i trzecim dniu pobytu dla uczestników szkolenia,
 - 6) przygotowania i podania serwisu kawowego w pierwszym, drugim i trzecim dniu pobytu dla uczestników szkolenia,
 - 7) przygotowania i podania obiadów w pierwszym, drugim i trzecim dniu pobytu dla uczestników szkolenia,
 - 8) przygotowania i podania kolacji w pierwszym i drugim dniu pobytu dla uczestników szkolenia,
 - 9) przygotowanie i udostępnienie 2 Sal konferencyjnych odpowiedniej dla dwóch grup po 45-osób uczestników szkolenia, zgodnie z wytycznymi zawartymi w **załączniku nr 1** do umowy.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do przekazania **Wykonawcy** ostatecznej liczby uczestników do 3 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia.

§ 3

1. **Wykonawca** zapewnia, że objęte przedmiotem niniejszej Umowy usługi wykonywać będzie z należytą starannością, tak aby były one świadczone na możliwie najwyższym poziomie wśród usług tego rodzaju.
2. Ponadto, **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania zasad poufności wszelkich uzyskiwanych informacji.
3. **Zamawiający** oświadcza, że zapoznał się ze standardem Ośrodka i standard odpowiada **Zamawiającemu** na potrzeby przeprowadzenia szkolenia zgodnie ze złożoną ofertą.

§ 4

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy nie może przekroczyć kwoty łącznie zł brutto (słownie:). Przedmiotowe wynagrodzenie odnosi się do złożonej oferty, w tym cena pobytu wynosi zł brutto/osobę (cena obejmuje koszty: dwóch (2) noclegów, dwóch (2) śniadań, dwóch (2) kolacji i trzech (3) obiadów).
2. W cenę wliczono opłatę za dwie (2) sale konferencyjne oraz parking dla samochodów osobowych za czas trwania szkolenia.
3. Ostateczna lista z nazwiskami uczestników szkolenia będzie przesłana pocztą elektroniczną na adres: do 3 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia. Tolerancja zmian pomiędzy zamówieniem a ostateczną liczbą uczestników szkolenia wynosi +/- 9 osób. Warunki anulowania określa § 6 ust. 6.
4. W przypadku gdy ilość uczestników szkolenia przekroczy ilość osób wskazaną w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy tj. 90 osób (słownie: dziewięćdziesiąt osób), **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty kwoty stanowiącej iloczyn ilości osób dodatkowych i ceny określonej w § 4 ust. 1.

5. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę**, przelewem na rachunek **Wykonawcy** wskazany na fakturze.
6. **Zamawiający** zobowiązuje się do uregulowania należności za przedmiot niniejszej Umowy po wykonaniu usługi, przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy**, w terminie do 30 dni licząc od dnia wystawienia faktury.
7. Kwota wskazana w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie uiszczona odpowiednio przez następujące jednostki:
 - 1) Prokuratura Regionalna w Szczecinie z siedzibą przy ul. Mickiewicza 153 (71-260 Szczecin), NIP: 852-261-92-28,
 - 2) Prokuratura Okręgowa w Gorzowie Wielkopolskim z siedzibą przy ul. Moniuszki 2 (66-400 Gorzów Wielkopolski), NIP: 599-117-00-35,
 - 3) Prokuratura Okręgowa w Koszalinie z siedzibą przy ul. Gen. W. Andersa 34a (75-950 Koszalin), NIP: 669-109-56-43,
 - 4) Prokuratura Okręgowa w Szczecinie z siedzibą przy ul. Stożkowa 6 (70-952 Szczecin), NIP: 852-20-35-941.
8. Każda z jednostek pokryje należność za uczestników szkolenia (kwotę stanowiącą iloczyn osób z danej jednostki i ceny za osobę wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu), tj.:
 - 1) Prokuratura Regionalna w Szczecinie za osób,
 - 2) Prokuratura Okręgowa w Gorzowie Wielkopolskim za osób,
 - 3) Prokuratura Okręgowa w Koszalinie za osób,
 - 4) Prokuratura Okręgowa w Szczecinie za osób.
9. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku **Zamawiającego**.

§ 5

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do poniesienia dodatkowych kosztów wynikających z ewentualnych dodatkowych zamówień, nie objętych niniejszą umową, składanych w trakcie realizacji niniejszej umowy wyłącznie przez osobę upoważnioną przez **Zamawiającego** osobie wyznaczonej przez **Wykonawcę**.
Osoba upoważniona przez **Zamawiającego**: – Kierownik Szkolenia w Prokuraturze Regionalnej w Szczecinie.
Osoba wyznaczona przez **Wykonawcę**:
2. Dodatkowe koszty, o których mowa w ust. 1 rozliczane będą wg cennika **Wykonawcy** obowiązującego w dniu złożenia zamówienia.
3. Maksymalna kwota jaką **Zamawiający** przeznacza na realizację przedmiotu umowy wynosi brutto (słownie:).

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
3. **Wykonawca** wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
4. Roszczenie o zapłatę kary umownej staje się wymagalne z dniem zaistnienia zdarzenia uzasadniającego jej naliczenie.
5. **Wykonawca** zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wykonania Umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej, nie wynikającej bezpośrednio z winy **Wykonawcy** (np. brak prądu, powódź, itp.).
6. **Zamawiający** może anulować zamówienia będące przedmiotem niniejszej Umowy na następujących warunkach:
 - 1) anulowanie noclegów:
 - a) do 5 dni przed rozpoczęciem szkoleniem – bez ponoszenia kosztów,
 - b) do 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia:
 - poniżej 5% grupy – bez ponoszenia kosztów,
 - powyżej 5% grupy – 20% kosztów noclegów anulowanych,
 - c) poniżej 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia – 50% kosztów noclegów anulowanych,
 - 2) anulowanie posiłków:
 - a) do 48 godzin przed posiłkiem – bez ponoszenia kosztów,
 - b) do 24 godzin przed posiłkiem – 20% kosztów posiłków anulowanych,
 - c) poniżej 24 godzin przed posiłkiem – 100% kosztów posiłków anulowanych.

§ 7

Za ewentualne szkody wyrządzone przez uczestników szkolenia odpowiadają sprawcy tych szkód, a w przypadku niemożliwości ich ustalenia **Zamawiający**.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory między Stronami niniejszej Umowy, rozstrzygał będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik do umowy:

załącznik nr 1 – szczegółowy zakres usługi

Szczegółowy zakres usługi

1. Termin 3-dniowego szkolenia: **15-17 listopada 2023 roku.**
2. Liczba uczestników: ok. **90 osób.**
3. Przyjazd uczestników szkolenia: 15 listopada 2023 r. **ok. godziny 12⁰⁰.**
4. Wyjazd uczestników szkolenia: 17 listopada 2023 r. **ok. godziny 13³⁰** (po obiedzie).
5. Liczba pokoi z łazienkami:
 - 8 (osiem) – jednoosobowych,
 - 41 (czterdzieści jeden) – dwuosobowych. Wszystkie pokoje muszą posiadać łazienki. Łóżka jednoosobowe (nie dopuszcza się łóżek piętrowych i rozkładanych).
6. Wyżywienie:
 - 1) w pierwszym dniu pobytu 15 listopada 2023 r.:
 - **obiad dwudaniowy, od godziny 13⁰⁰ do godziny 14³⁰**, propozycja menu: I danie, II danie + napoje zimne (woda, soki), kawa i herbata bez ograniczeń;
 - **uroczysta kolacja, od godziny 19⁰⁰ do godziny 2⁰⁰**, propozycja menu + napoje zimne, kawa i herbata bez ograniczeń.

Dokładne godziny obiadu i uroczystej kolacji mogą ulec zmianie (do uzgodnienia).
 - 2) w drugim dniu pobytu 16 listopada 2023 r.:
 - **śniadanie (bufet szwedzki) od godziny 7⁰⁰ do godziny 8³⁰**;
 - **obiad dwudaniowy, od godziny 13⁰⁰ do godziny 14³⁰**, propozycja menu: I danie, II danie + napoje zimne (woda, soki), kawa i herbata bez ograniczeń;
 - **kolacja grillowa na zewnątrz, od godziny 19⁰⁰ do godziny 2⁰⁰**, propozycja menu + napoje zimne, kawa i herbata bez ograniczeń.

Dodatkowo udostępnienie sali w pomieszczeniu zamkniętym.

Dokładne godziny śniadania, obiadu i kolacji grillowej mogą ulec zmianie (do uzgodnienia).
 - 3) w trzecim dniu pobytu 17 listopada 2023 r.:
 - **śniadanie (bufet szwedzki) od godziny 7⁰⁰ do godziny 8³⁰**;
 - **obiad dwudaniowy, od godziny 12⁰⁰ do godziny 13³⁰**, propozycja menu: I danie, II danie + napoje zimne (woda, soki), kawa i herbata bez ograniczeń.

Możliwość rezygnacji z części obiadów w przypadku konieczności wcześniejszego wyjazdu niektórych uczestników szkolenia.

Dokładne godziny śniadania i obiadu mogą ulec zmianie (do uzgodnienia).

Proponowane do wyboru menu lub jego ogólny opis proszę załączyć do formularza oferty cenowej
7. Wymagania wobec sali konferencyjnej – dwie (2) sale konferencyjne. Jedna sala konferencyjna na 45 osób a druga sala konferencyjna na 45 osób, obie umożliwiające uczestnikom szkolenia swobodne zapisywanie przebiegu szkolenia, wyposażone w mikrofony, rzutniki, ekrany, tablicę flipart, internet bezprzewodowy, możliwość podłączenia laptopa. Udostępnione sale będą:
 - w pierwszym dniu w godzinach **od 15⁰⁰ do 18⁰⁰**;
 - w drugim dniu w godzinach **od 8³⁰ do 18⁰⁰**,
 - w trzecim dniu do godziny **od 8³⁰ do 11³⁰**.

Na sali konferencyjnej podczas szkolenia dostępna będzie woda gazowana i niegazowana.

Wykonawca zabezpiecza obsługę techniczną sal konferencyjnych i sprzętu.

Dokładne godziny szkolenia mogą ulec zmianie (do uzgodnienia).

8. Ilość przerw kawowych:
- w pierwszym dniu pobytu – jedna przerwa w godzinach od 16⁰⁰ do 16³⁰,
 - w drugim dniu pobytu - dwie przerwy w godzinach od 10³⁰ do 11⁰⁰ i od 16³⁰ do 17⁰⁰,
 - w trzecim dniu pobytu - jedna przerwa w godzinach od 10³⁰ do 11⁰⁰.
- Podczas przerw kawowych - kawa, herbata, zimne napoje bez ograniczeń + ciasto i ciasteczka.

Dokładne godziny przerw kawowych mogą ulec zmianie (do uzgodnienia).

9. Szczegółowe menu będzie uzgodnione przed podpisaniem umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania usługi zgodnie z najlepszą wiedzą fachową i najwyższą starannością jakiej wymaga usługa tego rodzaju.
11. Wszystkie usługi winny być świadczone na terenie jednego obiektu (lokalizacji).
12. Zamawiający wymaga aby ośrodek dysponował terenem leśnym lub o podobnym charakterze, na którym będzie możliwość przeprowadzenia szkolenia praktycznego.
13. Obiekt wraz z salą restauracyjną powinien spełniać aktualne przepisy dot. prowadzenia obiektów hotelarskich oraz usług gastronomicznych z obsługą kelnerską.
14. W pomieszczeniach, w których odbywać się będzie szkolenie, jak i w zakwaterowanych pokojach uczestników winna panować odpowiednia temperatura.
15. Usługami określonymi w niniejszym rozeznaniu cenowym objętych ma być 90 osób, przy czym zastrzega się możliwość zmiany liczby osób uczestniczących w szkoleniu oraz korzystających z usługi hotelarskiej i gastronomicznej o 10%. Dokładna liczba osób uczestniczących w szkoleniu oraz korzystających z usługi hotelarskiej będzie podlegać uzgodnieniu.
16. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić podczas całego pobytu osobę, sprawującą opiekę nad prawidłowym przebiegiem realizacji warunków umowy.
17. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
18. Nie przewiduje się możliwości powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.

UMOWA nr .../.../2023
powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu **2023 roku** pomiędzy :

Prokuraturą Regionalną w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 153, (71-260 Szczecin), posiadającą numer NIP: 852-261-92-28, posiadającą numer REGON: 363868183, reprezentowaną przez:

..... - Prokuratura Regionalnego
zwaną w dalszej treści umowy „Administratorem”

a
..... z siedzibą przy ul.,, o numerze: REGON:, o numerze: NIP:, reprezentowaną przez:

..... - Właściciel
zwaną w dalszej treści umowy „Przetwarzającym”,

„Administrator” oraz „Przetwarzający” w treści niniejszej umowy zwani łącznie „Stronami” indywidualnie zaś „Stroną”.

W związku z zawarciem w dniu 2023 r. umowy nr .../.../2023, zwanej dalej „Umową podstawową”, której przedmiotem *Świadczenie usługi hotelarsko-gastronomicznej dla 90-osobowej grupy uczestników podczas 3-dniowej narady szkoleniowej w terminie 15-17.11.2023 roku*, na rzecz Administratora (dalej: Administrator), strony postanawiają, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na podstawie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” Administrator, powierza Przetwarzającemu – na warunkach opisanych w niniejszej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych (dalej: Umowa powierzenia) - przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Administratora, a Przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnie z Umową powierzenia.
2. Dane osobowe zostaną powierzone Przetwarzającemu do przetwarzania wyłącznie w celu wykonania przedmiotu Umowy podstawowej, w zakresie niezbędnym do jej prawidłowej realizacji przez Przetwarzającego.
3. Wykorzystanie przez Przetwarzającego danych osobowych powierzonych przez Administratora w celach innych niż określone niniejszą umową powierzenia wymaga każdorazowej zgody Administratora udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Przetwarzanie danych osobowych dotyczyć będzie następujących kategorii osób: pracownicy Administratora, strony i uczestnicy postępowania karnego, interesanci.
5. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania obejmuje:
 - pracownicy Administratora: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, służbowe dane osobowe: nazwa zakładu pracy, komórka organizacyjna, numer telefonu, numer faksu, adres do korespondencji, e-mail oraz wizerunek;
 - pozostałe osoby: imię i nazwisko, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości oraz wizerunek.

6. Przetwarzający oświadcza, że zapoznał się z przepisami RODO, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
7. Przetwarzanie danych osobowych obejmuje następujące operacje: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie. Dane osobowe będą przez Przetwarzającego przetwarzane w formie elektronicznej w systemach informatycznych oraz w formie papierowej.
8. Przetwarzający wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych swoich pracowników oraz osób z nim współpracujących, w szczególności w zakresie udostępniania tych danych na potrzeby sprawozdawczości finansowej, monitoringu, kontroli i ewaluacji, a także w celu oraz w zakresie niezbędnym do wykonywania umowy podstawowej zgodnie z RODO oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

§2

Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Przetwarzający może - w imieniu i na rzecz Administratora - przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie podstawowej, a także zgodnie z obowiązującym prawem i Umową powierzenia.
2. Przetwarzający oświadcza, że podejmie wszelkie środki niezbędne dla zapewnienia bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych, przy uwzględnieniu celu, zakresu i charakteru przetwarzanych danych osobowych oraz ryzyka naruszenia praw lub wolności osób, których przetwarzane dane osobowe dotyczą, w tym między innymi w stosownym przypadku zapewni:
 - a) pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych;
 - b) zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;
 - c) zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
 - d) regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.
3. Przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych, Przetwarzający zobowiązuje się do wdrożenia odpowiednich środków technicznych (w tym teleinformatycznych) i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO (w szczególności artykułów: 5, 24, 25, 28, 29, 30 i 32-36) i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
4. Przetwarzający oświadcza, że dysponuje zasobami, doświadczeniem, wiedzą fachową i wykwalifikowanym personelem, które umożliwiają mu prawidłowe wykonanie Umowy powierzenia oraz wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO.
5. Administrator zobowiązany jest współdziałać z Przetwarzającym w wykonaniu Umowy powierzenia, udzielać Przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.
6. W związku z realizacją Umowy podstawowej Przetwarzający zobowiązany jest w szczególności:
 - 1) do ograniczenia dostępu do danych wyłącznie do osób, których dostęp do danych jest potrzebny do realizacji Umowy podstawowej;
 - 2) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy podstawowej (w tym w systemach informatycznych oraz urządzeniach wchodzących w jego skład służących do przetwarzania powierzonych danych);
 - 3) do zapewnienia osobom upoważnionym do przetwarzania danych odpowiednie szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych
 - 4) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
 - 5) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1-4, zachowały w tajemnicy dane osobowe oraz sposób ich zabezpieczenia, w szczególności poprzez uzyskanie od tych osób, udokumentowanego zobowiązania do

zachowania tajemnicy, ewentualnie upewnienia się, że osoby te podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;

- 6) stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzania danych, w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem RODO, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
 - 7) stale nadzorować swoich pracowników i inne osoby współpracujące w zakresie zabezpieczania powierzonych do przetwarzania danych osobowych;
 - 8) do zachowania poufności wszystkich danych powierzonych mu w trakcie realizacji umowy i sposobów ich zabezpieczenia oraz do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu w tajemnicy danych i sposobów ich zabezpieczenia przez osoby świadczące pracę na rzecz Przetwarzającego na podstawie stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego mające do nich dostęp, zarówno w trakcie trwania stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego, jak i po jego ustaniu.
 - 9) nie przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG). Przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują dane osobowe poza EOG;
 - 10) do odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO (tzw. „prawa jednostki”). Przetwarzający oświadcza, że zapewnia obsługę praw jednostki w odniesieniu do powierzonych danych. Szczegóły praw jednostki zostaną między Stronami uzgodnione;
 - 11) współpracy z Administratorem przez cały okres trwania Umowy powierzenia, w szczególności przy wykonywaniu przez Administratora obowiązków z obszaru ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 32 – 36 RODO (ochrona danych, zgłaszanie naruszeń organowi nadzorcemu, zawiadamianie osób dotkniętych naruszeniem ochrony danych, ocena skutków dla ochrony danych i uprzednie konsultacje z organem nadzorczym).
7. Przetwarzający zobowiązuje się powiadamiać Administratora niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od momentu zaistnienia zdarzenia, o:
- 1) wszczęciu kontroli przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub przez inny organ nadzorczy zajmujący się ochroną danych osobowych w związku z powierzeniem Przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych, a także o wszelkich decyzjach lub postanowieniach administracyjnych wydanych wobec Przetwarzającego w związku z powyższym;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, a w szczególności wszczętych lub toczących się postępowaniach administracyjnych, sądowych lub przygotowawczych związanych z powierzeniem Przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych, a także o wszelkich decyzjach, postanowieniach lub orzeczeniach wydanych wobec Przetwarzającego w związku z powyższym;
 - 3) każdym incydencie naruszenia lub podejrzeniu naruszenia bezpieczeństwa powierzonych przez Administratora danych osobowych oraz wszelkich przypadkach naruszenia obowiązków Przetwarzającego dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych osobowych lub ich niewłaściwego wykorzystania, w tym uzyskania przypadkowego lub nieupoważnionego dostępu do powierzonych danych osobowych, ujawnieniu danych osobowych oraz naruszeniu zabezpieczeń systemu informatycznego, w którym Przetwarzający dokonuje przetwarzania danych osobowych Administratora, przypadkach zmiany, utraty, uszkodzenia lub zniszczenia powierzonych Przetwarzającemu danych osobowych,
 - 4) każdym żądaniu udostępnienia danych osobowych, w tym udostępnienia właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia Administratora wynika z przepisów prawa,
 - 5) każdym żądaniem otrzymanym bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, lub każdej innej osoby albo podmiotu, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie, chyba że zostanie do tego upoważniony przez Administratora lub jest zobowiązany do odpowiedzi lub do udostępnienia danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 pkt 3, Przetwarzający przesyła do Administratora powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia lub podejrzeniu naruszenia wraz z wszelką niezbędną dokumentacją, tak by umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku terminowego powiadomienia organu nadzoru oraz umożliwić Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających, a także informuje Administratora o poczynionych ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia lub jego braku.

§ 3

Zasady podpowierzania danych

1. Przetwarzający jest uprawniony do podpowierzania podmiotom trzecim (Podprzetwarzającemu) danych osobowych powierzonych przez Administratora w zakresie i celu niezbędnym do realizacji Umowy podstawowej oraz Umowy powierzenia lub wykonania ewentualnych obowiązków wynikających z przepisów prawa.
2. Przetwarzający zobowiązuje się zawiadomić Administratora o zamiarze podpowierzania przetwarzania danych Podprzetwarzającemu na piśmie lub poprzez wiadomość e-mail, natomiast Administrator jest uprawniony do wyrażenia sprzeciwu wobec takiego podpowierzania w ciągu 14 dni. Brak sprzeciwu oznacza zgodę na podpowierzenie.
3. W razie zgłoszenia sprzeciwu Przetwarzający nie ma prawa powierzyć danych Podprzetwarzającemu objętemu sprzeciwem, a jeżeli sprzeciw dotyczy aktualnego Podprzetwarzającego, musi niezwłocznie zakończyć podpowierzenie temu Podprzetwarzającemu. Wątpliwości co do zasadności sprzeciwu i ewentualnych negatywnych konsekwencji Przetwarzający zgłosi Administratorowi w czasie umożliwiającym zapewnienie ciągłości ochrony danych osobowych.
4. W przypadku podpowierzania przetwarzania danych przez Przetwarzającego Podprzetwarzającemu, na Podprzetwarzającego, w drodze zawartej pomiędzy Przetwarzającym a Podprzetwarzającym umowy podpowierzenia, nałożone zostaną te same obowiązki ochrony danych jak w Umowie powierzenia, z wyjątkiem tych, które nie mają zastosowania ze względu na naturę konkretnego podpowierzenia.
5. Przetwarzający w ciągu 7 dni od zwrócenia umowy podpowierzenia, o której mowa w ust. 4, zobowiązany jest przedstawić ją do wglądu Administratorowi.
6. W przypadku niewywiązywania się przez Podprzetwarzającego z obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych powierzonych przez Administratora odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków Podprzetwarzającego spoczywa na Przetwarzającym. Przetwarzający za działania i zaniechania Podprzetwarzającego, któremu powierzył dalsze przetwarzanie danych osobowych odpowiada jak za własne.

§ 4

Kontrola przetwarzania danych

1. Przetwarzający zobowiązuje się do udzielania Administratorowi, na każdy jego pisemny wniosek, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa. Wniosek może być przekazany na piśmie lub poprzez wiadomość e-mail.
2. Administrator uprawniony jest do kontroli Przetwarzającego w zakresie stosowania przepisów RODO oraz postanowień Umowy powierzenia, po uprzednim poinformowaniu Przetwarzającego o planowanej kontroli.
3. Przetwarzający zostanie zawiadomiony o terminie i zakresie kontroli, o której mowa w ust. 1 na piśmie lub poprzez wiadomość e-mail co najmniej 7 dni przed jej przeprowadzeniem.
4. Administrator lub wyznaczone przez niego osoby są uprawnione do wstępu do pomieszczeń, w których są przetwarzane dane osobowe oraz wglądu do dokumentacji związanej z przetwarzaniem danych osobowych. Administrator jest uprawniony do żądania od Przetwarzającego udzielenia informacji dotyczących przebiegu przetwarzania danych osobowych oraz udostępnienia rejestrów przetwarzania (z zastrzeżeniem tajemnicy handlowej Przetwarzającego).
5. Kontroli, o której mowa w ust. 2, Administrator może dokonać w każdym czasie obowiązywania Umowy powierzenia.
6. Przetwarzający ma obowiązek współpracować z urzędem ochrony danych osobowych w zakresie wykonywanych przez niego zadań.
7. Przetwarzający:

- a) udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania zgodności działania Powierającego z przepisami RODO,
 - b) umożliwia Administratorowi lub osobie upoważnionej przez Administratora przeprowadzanie kontroli (audytów / inspekcji) oraz współpracuje w zakresie ich realizacji.
8. W wypadku wykazania jakichkolwiek uchybień Administrator - we wskazanym przez siebie terminie - zobowiązuje Przetwarzającego do ich usunięcia, a w razie niezastosowania się do zaleceń, Administrator zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 5

Odpowiedzialność Przetwarzającego

1. Przetwarzający jest odpowiedzialny za każde wykorzystanie danych osobowych powierzanych mu przez Administratora niezgodnie z Umową powierzenia oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Przetwarzający ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Administratora, za szkody powstałe w związku z nienależytym przetwarzaniem powierzonych danych osobowych, wynikających z Umowy powierzenia oraz spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnianiem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Przetwarzającego, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.
3. W przypadku naruszenia przez Przetwarzającego postanowień Umowy powierzenia lub obowiązujących przepisów prawa w zakresie danych osobowych powierzonych mu przez Administratora, na skutek czego Administrator zostanie ukarany karą grzywny lub zobowiązany do wypłaty odszkodowania, Przetwarzający zobowiązuje się pokryć w całości poniesione z tego tytułu przez Administratora szkody, w szczególności równowartości kar, roszczeń osób trzecich, a także wszelkich kosztów postępowania sądowego i pozasądowego, będących wynikiem ww. naruszenia.

§ 6

Czas trwania i rozwiązanie umowy powierzenia

1. Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych na okres obowiązywania Umowy podstawowej, tj. na okres od dnia 15 listopada 2023 r. do dnia 17 listopada 2023 r.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron rażąco narusza zobowiązania wynikające z umowy powierzenia, druga Strona może rozwiązać Umowę powierzenia ze skutkiem natychmiastowym, z uwzględnieniem postanowień § 7 ust. 2 oraz domagać się naprawienia szkody poniesionej na skutek naruszenia.
3. Administrator może wypowiedzieć Umowę powierzenia ze skutkiem natychmiastowym jeśli kontrola Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych wykaże, że Przetwarzający nie podjął środków zabezpieczających, o których mowa w RODO (w szczególności w art. 5, 24, 25, 28, 29, 30 i 32-36).
4. Administrator ma prawo rozwiązać Umowę powierzenia ze skutkiem natychmiastowym, gdy Przetwarzający przetwarza dane osobowe powierzone przez Administratora w sposób niezgodny z Umową powierzenia lub z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7

Usunięcie lub zwrot powierzonych danych

1. Niezwłocznie, tj. nie później niż w terminie do 14 dni roboczych od dnia zakończenia Umowy powierzenia, Przetwarzający, w zależności od decyzji Administratora, jest zobowiązany do usunięcia lub zwrotu wszelkich powierzonych mu przez Administratora danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, którymi dysponuje, chyba że przepisy prawa nakazują mu dalsze przechowywanie tych danych osobowych.
2. Usunięcie lub zwrot powierzonych danych powinny być potwierdzone oświadczeniem Przetwarzającego, przekazanym Administratorowi w ciągu 7 dni od upływu terminu, o którym mowa w ust. 1.

§ 8

Kary umowne

1. Administratorowi przysługuje kara umowna w przypadku naruszenia przez Przetwarzającego obowiązków wynikających z Umowy powierzenia w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków

lub 100 zł za każdy dzień opóźnienia w przypadku, gdy dla danego obowiązku określony został termin jego wykonania.

2. Administrator zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy powierzenia, jak i oświadczenia przewidziane w jej treści wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Przetwarzający zobowiązuje się powiadomić Administratora o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację Umowy powierzenia.
3. Nie stanowi zmiany umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - b) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami
4. Wszelka korespondencja kierowana będzie na adresy podane w intytucji umowy. W razie zmiany adresu, każda ze Stron zobowiązana jest do powiadomienia na piśmie o zmianie adresu pod rygorem przyjęcia, iż korespondencja wysłana pod adres dotychczasowy jest doręczona skutecznie.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz akty prawne określające zasady ochrony danych osobowych.
6. Wszelkie spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przed właściwym Sądem w Szczecinie.
7. Osobami uprawnionymi do kontaktów nad realizacją umowy są:
 - a) Ze strony Administratora: p., tel.
 - b) Ze strony Przetwarzającego: p., tel. (....)
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

PRZETWARZAJĄCY

.....

ADMINISTRATOR

.....