



# DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

---

Warszawa, dnia 28 sierpnia 2013 r.

Poz. 27

## ZARZĄDZENIE Nr 26 MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

z dnia 28 sierpnia 2013 r.

### w sprawie powołania Zespołu do spraw wykonywania postanowień Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz.U. z 2012 r. poz. 392) zarządza się, co następuje:

#### § 1.

W Ministerstwie Pracy i Polityki Społecznej, zwanym dalej „Ministerstwem”, powołuje się Zespół do spraw wykonywania postanowień Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, zwany dalej „Zespołem”, który pełni funkcję mechanizmu koordynacji prac Rady Ministrów nad wdrażaniem Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. z 2012 r. poz. 1169), zwanej dalej „Konwencją”.

#### § 2.

Do zadań Zespołu należy:

- 1) wymiana informacji w sprawie działań związanych z wdrażaniem postanowień Konwencji;
- 2) wymiana informacji na temat planowanych zmian rozwiązań prawnych dotyczących osób niepełnosprawnych lub mogących mieć wpływ na ich sytuację;
- 3) współdziałanie w sprawie przygotowania sprawozdań Rady Ministrów, o których mowa w art. 35 Konwencji, dotyczących realizacji wynikających z niej zobowiązań.

#### § 3.

1. W skład Zespołu wchodzi następujący członek:

- 1) Przewodniczący Zespołu – Pełnomocnik Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych;
- 2) Zastępca Przewodniczącego Zespołu – Dyrektor Biura Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych;
- 3) Sekretarz Zespołu;
- 4) pozostali członkowie:
  - a) po jednym przedstawicielu w randze dyrektora lub zastępcy dyrektora departamentu z następujących urzędów:
    - Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji,
    - Ministerstwa Edukacji Narodowej,
    - Ministerstwa Finansów,
    - Ministerstwa Gospodarki,
    - Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego,

- Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
  - Ministerstwa Obrony Narodowej,
  - Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi,
  - Ministerstwa Rozwoju Regionalnego,
  - Ministerstwa Sportu i Turystyki,
  - Ministerstwa Sprawiedliwości,
  - Ministerstwo Spraw Wewnętrznych,
  - Ministerstwa Spraw Zagranicznych,
  - Ministerstwa Środowiska,
  - Ministerstwa Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej,
  - Ministerstwa Zdrowia,
- b) po jednym przedstawicielu, wyznaczonym przez kierownika następujących komórek organizacyjnych Ministerstwa:
- Biura Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych,
  - Departamentu Analiz Ekonomicznych i Prognoz.
2. Dla członków Zespołu, o których mowa w ust. 1 pkt 2–4, wyznacza się stałych zastępców.
  3. Kandydatów na członków Zespołu, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, oraz na stałych zastępców zgłaszają zainteresowane urzędy lub komórki organizacyjne Ministerstwa.
  4. Członków Zespołu, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, oraz stałych zastępców powołuje i odwołuje Minister Pracy i Polityki Społecznej, zwany dalej „Ministrem”.
  5. Minister może odwołać członka Zespołu oraz stałego zastępcę na uzasadniony wniosek:
    - 1) Przewodniczącego Zespołu;
    - 2) podmiotów, o których mowa w ust. 4.

#### § 4.

1. Członkowie Zespołu wykonują swoje funkcje osobiście. Ich udział w posiedzeniach Zespołu jest obowiązkowy.
2. W przypadku braku możliwości udziału członka Zespołu w posiedzeniu Zespołu zastępuje go stały zastępca.
3. Udział w posiedzeniach i pracach Zespołu odbywa się w ramach obowiązków służbowych. Z tytułu uczestnictwa w Zespole członkom Zespołu ani stałym zastępcom nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
4. W posiedzeniach Zespołu mogą uczestniczyć inne osoby niż członkowie Zespołu, w szczególności reprezentujące inne komórki organizacyjne Ministerstwa lub organizacje pozarządowe działające na rzecz osób niepełnosprawnych, zaproszone przez Przewodniczącego Zespołu.

#### § 5.

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu.
2. Do obowiązków Przewodniczącego Zespołu należy:
  - 1) zwoływanie posiedzeń Zespołu;
  - 2) ustalanie porządku prac Zespołu;
  - 3) występowanie do podmiotów właściwych o udostępnienie informacji i dokumentów niezbędnych do realizacji zadań Zespołu.

3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zespołu jego obowiązki wykonuje Zastępca Przewodniczącego Zespołu.
4. Przewodniczący Zespołu przy wykonywaniu swoich zadań korzysta z pomocy Sekretarza Zespołu.
5. Prace Zespołu mogą być prowadzone w trybie obiegowym, przy użyciu poczty elektronicznej.

#### **§ 6.**

Do zadań Sekretarza Zespołu należy:

- 1) przedstawianie propozycji ustaleń w sprawach organizacyjnych;
- 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Zespołu;
- 3) dokumentowanie obecności członków Zespołu na posiedzeniach Zespołu;
- 4) przechowywanie dokumentacji;
- 5) wykonywanie innych zadań zleconych przez Przewodniczącego Zespołu.

#### **§ 7.**

1. Zespół rozpoczyna pracę z dniem powołania.
2. Posiedzenia Zespołu odbywają się co najmniej raz na kwartał.
3. Sporządzony z posiedzenia Zespołu protokół podpisuje Przewodniczący Zespołu oraz Sekretarz Zespołu.
4. Obsługę organizacyjno-administracyjną Zespołu zapewnia Biuro Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych.

#### **§ 8.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

**MINISTER  
PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

*Władysław Kosiniak-Kamysz*