

OPIS ISTOTNYCH ZAGADNIENI
DO ZADANIA Z PIERWSZEJ CZĘŚCI EGZAMINU KOMORNICZEGO
PIERWSZY DZIEŃ EGZAMINU
12 MAJA 2021 R.

W ocenie Zespołu do przygotowania zadań na egzamin komorniczy, rozwiązując zadanie z pierwszej części egzaminu komorniczego, zdający powinien dokonać między innymi następujących czynności:

I. Pod względem merytorycznym:

1. Na podstawie art. 130 § 1 k.p.c. w związku z art. 13 § 2 k.p.c. wezwać pełnomocnika wierzyciela do uzupełnienia w terminie tygodniowym braków formalnych wniosku poprzez:
 - a) złożenie pełnomocnictwa udzielonego przez wierzyciela, albowiem przedłożono pełnomocnictwo udzielone przez Romana Bułę, który w treści wskazał, że pełnomocnictwa udziela we własnym imieniu, a nie w imieniu komplementariusza.
 - b) złożenie tytułu wykonawczego wraz z klauzulą wykonalności nadaną na rzecz LJ Maxx spółka z ograniczoną odpowiedzialnością i wspólnicy spółki komandytowej z siedzibą w Gdyni, albowiem klauzula wykonalności zawiera następujące oznaczenie wierzyciela: LJ Maxx spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.
 - c) wskazanie adresu dłużnika
- pod rygorem zwrotu wniosku.
2. Po uzupełnieniu przez wierzyciela braków formalnych wniosku, wezwać wierzyciela do uiszczenia zaliczki na przewidziane prawem wydatki w łącznej wysokości 147,55 zł, na które składają się:
 - zaliczka na koszty doręczenia korespondencji w maksymalnej, dopuszczalnej ustawą wysokości – 60 zł (art. 6 pkt 8 w zw. z art. 7 ust. 2 u.k.k.),
 - zaliczka na koszty uzyskania dokumentów lub informacji niezbędnych do prowadzenia postępowania w wysokości 36,55 zł (art. 6 pkt 7 u.k.k.),
 - zryczałtowane koszty utrwalania czynności odbywających się poza kancelarią oraz przechowywania zapisu obrazu i dźwięku – 50 zł (art. 6 pkt 5 u.k.k. w zw. z art. 15 ust. 3 u.k.k.),
 - koszt przelewu bankowego – 1 zł (art. 6 pkt 10 u.k.k.)

- pod rygorem odmowy dokonania wnioskowanych czynności, zgodnie z art. 7 ust. 1 u.k.k.
3. Oddalić wniosek wierzyciela o wszczęcie egzekucji w części przekraczającej kwotę 60 000 zł wynikającą z treści tytułu wykonawczego.
 4. Zawiadomić dłużnika (wraz z pierwszą czynnością) o wszczęciu egzekucji wraz ze stosownymi pouczeniami, dołączając sporządzony przez siebie odpis tytułu stanowiącego podstawę egzekucji, zgodnie z art. 805 § 1 k.p.c., oraz doręczając dłużnikowi urzędowy formularz skargi na czynności komornika, zgodnie z art. 767 § 3² k.p.c.
 5. Oddalić wniosek o zwrócenie się do wszystkich spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych, albowiem tak sformułowany wniosek jest niewykonalny.
 6. Wystąpić do wspólnoty mieszkaniowej wskazanej we wniosku z zapytaniem o składniki majątkowe dłużnika, w szczególności o prawo własności lokalu – w trybie art. 761 § 1¹ pkt 10 k.p.c.
 7. Sporządzić protokół z wyjaśnień dłużnika.
 8. Zawiadomić pełnomocnika wierzyciela o treści wyjaśnień dłużnika (art. 763 § 1 k.p.c.).
 9. Oddalić wniosek o egzekucję z nieruchomości (prawo do działki w rodzinnym ogrodzie działkowym nie podlega egzekucji).
 10. Oddalić wniosek o odebranie respiratora (wniosek o odebranie respiratora jest niezasadny i podlega oddaleniu, albowiem treść tytułu wykonawczego dotyczy świadczenia pieniężnego, nie dotyczy zaś wydania rzeczy).
 11. Wystąpić do spółki LW S.A. z zapytaniem, czy dłużnik posiada akcje spółki – w trybie art. 761 § 1¹ pkt 13 k.p.c.
 12. Wydać postanowienie o umorzeniu postępowania egzekucyjnego, zgodnie z art. 825 pkt 1 k.p.c. oraz ustalić koszty komornicze zgodnie z art. 770 § 2 k.p.c. Postanowienie powinno w szczególności odpowiadać wymogom art. 3 u.k.k. oraz art. 770¹ k.p.c. Komornik powinien również powiadomić o umorzeniu postępowania osoby i instytucje, które zawiadamiał o czynnościach.

Pod względem finansowym:

1. Prawidłowo dokonać operacji finansowych, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad prowadzenia biurowości, rachunkowości i ewidencji operacji finansowych kancelarii komorniczych, związanych z:

- a) wpływem na rachunek bankowy Komornika środków pieniężnych przekazanych przez wierzyciela,
 - b) ponoszeniem w trakcie postępowania wydatków związanych z kosztami doręczenia korespondencji i kosztami zapytań,
 - c) ponoszeniem w trakcie postępowania wydatków związanych z kosztami doręczenia środków pieniężnych przelewem bankowym.
2. W związku z wpływem na rachunek bankowy Komornika kwoty 15 000 zł wpłaconej przez dłużnika:
- a) zwrócić wierzycielowi dotychczas poniesione koszty egzekucyjne odpowiadające poniesionym wydatkom i dokonać związanych z tym operacji finansowych (art. 770 k.p.c.),
 - b) pobrać opłatę egzekucyjną stanowiącą 3% wartości wyegzekwowanego w ten sposób świadczenia (art. 27 ust. 2 u.k.k.),
 - c) pobrać od dłużnika opłatę za przelew w wysokości 1 zł,
 - d) przekazać wierzycielowi wyegzekwowaną część świadczenia.
3. W związku z umorzeniem postępowania należy rozliczyć koszty, w szczególności rozstrzygnąć wniosek pełnomocnika wierzyciela o przyznanie wynagrodzenia. Należy mieć na uwadze, że ugoda została zawarta pomiędzy stronami przed upływem miesiąca od wszczęcia egzekucji, co oznacza, że dłużnika obciąża opłata stosunkowa w wysokości 5% wartości świadczenia pozostałego do wyegzekwowania (art. 29 ust. 1 zd. 1 i 2 u.k.k.).

Pod względem biurowym:

1. Na wniosku o wszczęcie egzekucji umieścić prezentatę zawierającą elementy wymagane przez przepisy prawa - § 15 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 grudnia 2018 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad prowadzenia biurowości, rachunkowości i ewidencji operacji finansowych kancelarii komorniczych.
2. Zarejestrować sprawę w repertorium GKm pod sygn. 6/21 - § 3 pkt 3 wyżej wymienionego rozporządzenia.
3. Założyć i prowadzić akta, stosownie do § 19 i nast. wyżej wymienionego rozporządzenia.