

REGULAMIN

w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do Państwowej Szkoły Muzycznej I stopnia im. Zygmunta Noskowskiego w Krzeszowicach.

Regulamin określa szczegółowe zasady rekrutacji do PSM I stopnia w Krzeszowicach i powstał na podstawie art. 142 ust. 10 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 – Prawo Oświatowe z późniejszymi zmianami oraz Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 2019, poz. 686) z późniejszymi zmianami.

§ 1. Warunki ubiegania się o przyjęcie do klasy pierwszej:

1. do klasy pierwszej szkoły muzycznej o sześcioletnim cyklu kształcenia może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 7 lat oraz nie więcej niż 10 lat;
2. do klasy pierwszej szkoły muzycznej I stopnia o sześcioletnim cyklu kształcenia na wniosek rodziców może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy 6 lat. W takim przypadku do szkoły może być przyjęte dziecko, które korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym ma rozpocząć naukę w szkole podstawowej, albo posiada opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (Art. 36. Ust. 1 i 2 ustawy);
3. do klasy pierwszej szkoły muzycznej I stopnia o czteroletnim cyklu kształcenia może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 8 lat oraz nie więcej niż 16 lat;

§ 2. Tryb powoływania komisji:

W celu przeprowadzenia badania przydatności lub egzaminów wstępnych dyrektor szkoły powołuje spośród nauczycieli komisję rekrutacyjną, wyznacza jej skład i przewodniczącego. W przypadkach uzasadnionych dużą ilością kandydatów lub specjalności przewodniczący komisji może powołać spośród członków komisji zespoły rekrutacyjne liczące co najmniej 3 osoby.

§ 3. Organizacja poradnictwa na terenie szkoły:

1. Szkoła prowadzi dla kandydatów wstępne poradnictwo, badania zainteresowań i uzdolnień muzycznych.

2. Przed komisyjnym badaniem przydatności jest organizowany dzień otwarty szkoły, na którym następuje prezentacja poszczególnych instrumentów oraz omówione są szczegółowe warunki i specyfika nauczania w szkole muzycznej.
3. Szkoła I stopnia (cykl sześcioletni) prowadzi nauczanie na następujących instrumentach: fortepian, skrzypce, wiolonczela, akordeon, gitara, flet, klarnet, saksofon, trąbka, perkusja.
4. Szkoła I stopnia (cykl czteroletni) prowadzi nauczanie na następujących instrumentach: wiolonczela, akordeon, gitara, flet, klarnet, saksofon, trąbka, perkusja.
5. W szczególnych przypadkach (rekomendacja komisji) do szkoły I stopnia (cykl czteroletni) mogą być przyjęci uczniowie na: skrzypce i fortepian (preferowany wiek: do 10 lat).

Uczniowie wg § 3.5 mogą zostać przyjęci, gdy szkoła I stopnia dysponuje wolnymi miejscami.

§ 4. Informacje w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkoły I stopnia:

1. Informacji kandydatom i ich rodzicom (opiekunom) udziela sekretariat szkoły w wyznaczonych godzinach pracy, lub telefonicznie: (+ 48) 12 282 08 25.
2. Informacje szczegółowe dotyczące rekrutacji szkoła zamieszcza na plakatach, oraz na stronie Internetowej: www.gov.pl/web/psmkrzeszowice oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Informację taką szkoła może umieścić również w prasie lokalnej oraz portalach internetowych.
3. Szkoła podaje datę oraz warunki przeprowadzenia badania przydatności do publicznej wiadomości na co najmniej 30 dni przed terminem ich przeprowadzenia przez umieszczenie informacji w widocznym miejscu w siedzibie szkoły, oraz na stronie Internetowej szkoły: www.gov.pl/web/psmkrzeszowice
4. Szkoła podaje informację o terminie oraz warunkach przeprowadzenia badania przydatności w Biuletynie Informacji Publicznej na co najmniej 30 dni przed terminem ich przeprowadzenia.

§ 5. Terminy badania przydatności, terminy składania dokumentów o przyjęcie do szkoły, wymagane dokumenty:

1. Termin przeprowadzenia badania przydatności powinien przypadać w okresie od dnia 1 marca do najbliższego piątku po dniu 20 czerwca roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.
2. Kandydaci składają w sekretariacie szkoły wymagane dokumenty w terminie od 01 marca do dnia poprzedzającego badanie przydatności kandydata.
3. Kandydaci do szkoły I stopnia składają następujące dokumenty:
 - a. Wniosek 1 wraz z kwestionariuszem,

- b. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
- c. klauzulę Rodo,
- d. w przypadku dziecka, które w danym roku kalendarzowym nie kończy 7 lat – opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej.

§ 6. Ubieganie się o przyjęcie do klasy programowo wyższej, przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego lub przechodzenie ucznia z jednej szkoły do innej:

1. W przypadku ubiegania się przez kandydata o przyjęcie do szkoły do klasy wyższej niż pierwsza, a także w przypadku przejścia ucznia z innej publicznej szkoły albo w przypadku złożenia przez kandydata wniosku o przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego, przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny, który ma na celu sprawdzenie, czy predyspozycje i poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, do której kandydat ma być przyjęty.
2. W przypadku ubiegania się kandydata o przyjęcie do szkoły do klasy wyższej niż pierwsza dyrektor szkoły wyznacza datę przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego, która powinna przypadać w terminie przeprowadzenia odpowiednio badania przydatności.
3. W przypadku przechodzenia ucznia z innej publicznej szkoły lub w przypadku złożenia wniosku przez kandydata o przyjęcie do szkoły w trakcie roku szkolnego termin przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego wyznacza dyrektor szkoły w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku.
4. Wymagane dokumenty:
 - a. wniosek o przyjęcie do szkoły;
 - b. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej I stopnia, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
 - c. świadectwo z ostatniej ukończonej klasy, jeśli kandydat chce kontynuować naukę w szkole muzycznej;
 - d. zaświadczenie o fakcie bycia uczniem innej szkoły wraz z ocenami z I półrocza nauki, jeśli kandydat przechodzi z innej szkoły po klasyfikacji śródrocznej;
 - e. klauzulę Rodo.
5. W ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny.
6. Dyrektor szkoły powiadamia mailowo, telefonicznie lub poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej szkoły kandydata albo ucznia o terminie, warunkach i trybie przeprowadzenia oraz o zakresie tematycznym egzaminu kwalifikacyjnego.

7. Egzamin kwalifikacyjny obejmuje wiedzę i umiejętności z zajęć edukacyjnych artystycznych w zakresie odpowiadającym zrealizowaniu podstawy programowej kształcenia na etapie umożliwiającym przyjęcie odpowiednio kandydata albo ucznia do klasy, o przyjęcie do której kandydat albo uczeń się ubiega.
8. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej, ustalonej przez dyrektora szkoły.
9. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego jest posiadanie przez szkołę wolnego miejsca związanego z możliwościami organizacyjnymi i logistycznymi przyjęcia kandydata.
10. W celu przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego dyrektor powołuje komisję, która:
 - a. zawiadamia kandydata o terminie egzaminu kwalifikacyjnego,
 - b. informuje kandydata o warunkach przeprowadzania oraz o tematycznym zakresie egzaminu kwalifikacyjnego,
 - c. przeprowadza egzamin kwalifikacyjny,
 - d. sporządza i przekazuje dyrektorowi protokół zawierający w szczególności ocenę predyspozycji i poziomu umiejętności kandydata.
11. Decyzję o przyjęciu kandydata do szkoły podejmuje dyrektor.

§ 7. Ogólne zasady kwalifikujące kandydatów:

Szkoła uwzględniając specyfikę i zakres przeprowadzanego badania przydatności, zapewnia równe i właściwe warunki przeprowadzania, polegające w szczególności na:

1. zapewnieniu indywidualnego przeprowadzenia dla każdego kandydata badania przydatności;
2. zapewnieniu warunków lokalowych adekwatnych do potrzeb kandydata;
3. zapewnieniu odpowiedniego wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia badania przydatności do szkoły muzycznej I stopnia;
4. Badanie przydatności kandydatów do szkoły polega na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych, warunków psychofizycznych, oraz predyspozycji do nauki gry na określonym instrumencie;
5. Badanie przydatności kandydatów (ze stwierdzoną niepełnosprawnością, lub dysfunkcją zdrowotną) do szkoły muzycznej polega na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych, warunków psychofizycznych, oraz predyspozycji do nauki gry na określonym instrumencie;
6. Badanie przydatności odbywa się bez obecności rodziców (opiekunów) kandydata;
7. Kandydat przechodzi pozytywnie badanie przydatności, jeżeli uzyskał minimum 16 punktów.

8. Badanie przydatności obejmuje: zaśpiewanie z pamięci dwóch piosenek, w tym jednej obowiązkowej (do pobrania ze strony internetowej szkoły, zakładka: rekrutacja), sprawdzenie poczucia rytmu, słuchu muzycznego i pamięci muzycznej.

PUNKTACJA

Piosenki:

1 obowiązkowa

2 dowolna (0-4)

Powtarzania melodii za głosem (0-4)
za fortepianem (0-4)

Poczucie rytmu echo rytmiczne (0-5)

Koordinacja ruchowa klaskanie akcentów
z jednoczesnym marszem (0-2)

Określenie różnic wysokości dźwięku który z granych melodycznie dźwięków
zmienił się (0-2)

Słuch harmoniczny ile dźwięków słyszy
powtórzenie za głosem (0-2)

Słuch melod.-harm. intonowanie toniki (0-2)

9. Dyrektor szkoły na podstawie oceny predyspozycji i poziomu wiedzy i umiejętności odpowiednio kandydata albo ucznia zawartej w protokole podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata albo ucznia do danej klasy.

§ 8. Zasady ogłaszania wyników i procedury odwoławcze:

Z przebiegu badania przydatności komisja rekrutacyjna sporządza protokół i podaje do publicznej wiadomości w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia badania przydatności listę kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący i niekwalifikujący do przyjęcia do szkoły.

1. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych nie później niż do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne.
2. Szkoła nie gwarantuje przyjęcia wszystkich kandydatów, którzy otrzymali wymaganą ilość punktów.
3. Od decyzji o nieprzyjęciu kandydata przysługuje odwołanie do dyrektora na zasadach określonych w art. 158 Ustawy – Prawo oświatowe.
4. O przydziale instrumentu decyduje dyrektor szkoły na podstawie:
 - a. wstępnej deklaracji kandydata zawartych we wniosku o przyjęcie do szkoły;
 - b. zapisów w protokole komisji rekrutacyjnej;
 - c. możliwości organizacyjnych szkoły.
10. Jeżeli kandydat przyjęty do szkoły nie zgłosi się na zajęcia w ciągu 7 dni od rozpoczęcia nauki, wówczas dyrektor szkoły uznaje to za podjętą przez rodziców (opiekunów) decyzję o rezygnacji z nauki dziecka w szkole muzycznej.

§ 9. Przechowywanie dokumentów z badania przydatności do szkoły muzycznej I stopnia

1. Z przebiegu badania przydatności komisja sporządza protokół zawierający listę kandydatów zakwalifikowanych i listę kandydatów niezakwalifikowanych oraz uzyskaną przez nich punktację.
2. Protokół o którym mowa w ust. 1, powinien być przechowywany w szkole przez okres pełnego cyklu nauczania.