

.....
Pieczęć firmowa oferenta

FORMULARZ OFERTOWY

Imię, nazwisko/nazwa firmy.....
Adres oferenta:.....
NIP i REGON.....
Dane kontaktowe (tel/fax/e-mail):.....

1. W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert, przestawiam ofertę na wykonanie następującego przedmiotu zamówienia:

Dostawa:

- drukarka OKI 432 - 6 sztuk
- urządzenie wielofunkcyjne OKI MB451 – 1 sztuka
- switch 1 GB 8 portów – 2 sztuki

Cena oferowana brutto:
Słownie brutto:.....
.....
w tym podatek VAT:.....

Oświadczam że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Deklaruję następujące warunki realizacji zamówienia;

- 1) Termin realizacji zamówienia : 09.07.2021 r.
- 2) Termin płatności faktury : 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego
- 3) Warunki gwarancji : 1 rok
- 4) Inne warunki realizacji zamówienia: brak

3. Oświadczenia:

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

4. Załączniki do oferty:

- 1).....

.....
Miejscowość i data

.....
pieczęć i podpis osoby/osób
uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy