**Informacje na temat wniosku w sprawie rządowych dokumentów wsparcia wydawanych przez MRiT**

Wydanie przez Ministra dokumentu wsparcia poprzedzone jest złożeniem przez dany podmiot wniosku w formie listu, skierowanego na ręce ministra właściwego ds. gospodarki. Wniosek powinien być ułożony tematycznie jak poniżej:

1. nazwa wnioskodawcy, adres wnioskodawcy oraz NIP/ REGON:
2. nazwa konkursu, kategoria/nr tematu zaproszenia;
3. nazwa projektu i ew. kryptonim;
4. działania wynikające z projektu (określić i przyporządkować w świetle art. 10 – działania kwalifikowane);
5. cel projektu;
6. skład konsorcjum (lider, podmioty zagraniczne, podmioty polskie, lider po stronie polskiej – jeśli występuje);
7. punkt kontaktowy;
8. czy polscy członkowie konsorcjum mają siedzibę na terytorium Polski? czy infrastruktura, obiekty, aktywa i zasoby przewidziane do wykorzystania przy realizacji projektu znajdują się na terytorium Polski?
9. czy polscy członkowie konsorcjum podlegają kontroli innego państwa lub podmiotu z innego państwa?
10. planowany termin realizacji projektu i zakres działań firmy;
11. jaka jest perspektywa gospodarcza projektu?
12. jaka jest perspektywa technologiczna projektu - wpływ na rozwój konkurencyjności i innowacyjności (wyjaśnić spełnienie kryteriów ujętych w art. 12)?
13. jaki jest długoterminowy cel wnioskodawcy związany z rezultatami projektu w kraju i zagranicą?
14. jakie nowe kompetencje technologiczne, przemysłowe bądź produkcyjne zostaną zbudowane lub rozbudowane w kraju w wyniku realizacji projektu?
15. jakie kompetencje są poszukiwane u partnerów zagranicznych w ramach projektu w celu wspólnego na poziomie UE rozwoju potencjału bazy technologiczno-przemysłowej UE?
16. jaka będzie forma wyniku końcowego projektu?
17. jakie są przewidywane korzyści z punktu widzenia rynku, popytu?
18. czy można przewidywać potencjalne zamówienia i jakie państwa z konsorcjum lub inne deklarują chęć ew. pozyskanie rezultatów projektu?
19. czy jest transgraniczny kontekst współpracy?
20. czy projekt wpisuje się w priorytety na poziomie narodowym np. resort obrony, służby, straż graniczna?
21. jaki jest zakres współfinansowania firmy? tj. czy firma korzysta z dedykowanych na poziomie narodowym instrumentów finansowych (np. z zadeklarowanych funduszy z MON, czy innych instytucji oraz gwarancje, kredyty wsparcie z programów tj. InvestEU lub z własnych środków);
22. jaka jest przewidywana całkowita wartość projektu oraz planowany wkład finansowy firmy i jak wygląda podział finansowy w konsorcjum?
23. czy zostały dokonane pomiędzy partnerami wspólne uzgodnienia (np. techniczne, zawarte umowy, które odpowiadają zakresowi projektu i wpisuje się on w wymogi ujęte w zaproszeniu programu prac?), czy firma jest stroną wspólnych umów?
24. czy jest potwierdzona gotowość wspólnego, wraz z zaangażowanymi państwami członkowskimi, wykorzystywania technologii końcowej opracowanej w ramach projektu?
25. jakie państwa deklarują pozyskanie rezultatów z projektu (zgodnie z art. 21 pkt 3 a)?
26. jakie są kierunki rozwoju firmy w relacjach z partnerami konsorcjum biorąc pod uwagę planowane działanie?
27. jak realizacja projektu wpłynie na zmianę pozycji w krajowym i europejskim łańcuchu dostaw sektora obronnego?
28. czy firma posiada certyfikat bezpieczeństwa przemysłowego (UE, NATO, ESA) - jakie?
29. czy firma ma doświadczenie w realizacji projektów unijnych w sektorze defence/security/space ?
30. podstawowa informacja na temat kompetencji merytorycznych, technologicznych, przemysłowych i produkcyjnych posiadanych przez członków konsorcjum.
31. oczekiwana forma wsparcia ze strony MRiT (deklaracja poparcia w zakresie technologicznym, przemysłowym, rynkowym, wykorzystania technologii na poziomie UE, inne).

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Rozwoju i Technologii z siedzibą w Warszawie  przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa, kancelaria@mrit.gov.pl, tel. +48 222 500 123, adres skrytki na ePUAP: /MRPIT/SkrytkaESP, obowiązki administratora wypełnia dyrektor Departamentu Handlu i Współpracy Międzynarodowej.
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Inspektor Ochrony Danych, Ministerstwo Rozwoju
i Technologii, Plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa, adres e-mail: iod@mrit.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z implementacji Europejskiego Funduszu Obronnego,
o którym mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/697 z dnia 29 kwietnia 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Obronny i uchylające rozporządzenie (UE) 2018/1092, dla potwierdzania udziału polskiego podmiotu w planowanej działalności projektowej, której zakres obejmuje działania z art. 10 pkt 3 i w związku z art. 12 niniejszego rozporządzenia. Jednocześnie w związku z działaniami implementacyjnymi Europejskiego Funduszu Obronnego, o których mowa w paragrafie 2 pkt 3 zarządzenia nr 19 Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 marca 2021 r. w sprawie powołania Zespołu do spraw wsparcia udziału polskiego przemysłu obronnego w Europejskim Funduszu Obronnym (Dz. Urz. Min. Roz. Pr. i Tech. poz. 21).
4. Pani/Pana dane osobowe  przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o udzielenie dokumentów wsparcia
w ramach Europejskiego Funduszu Obronnego przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane urzędom centralnym w ramach współpracy międzyresortowej tj.
w szczególności: Ministerstwu Obrony Narodowej, Ministerstwu Spraw Zagranicznych, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora, a także innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe będą przechowywane na czas niezbędny do realizacji celu przetwarzania, przez okres wynikający
z przepisów prawa, a następnie zgodnie z przepisami archiwizacyjnymi.
8. Podanie danych jest dobrowolne. Jeśli nie dojdzie do podania danych nie będzie możliwe wykonanie czynności administracyjnych w zakresie rozpatrywania wniosku i będzie stanowić to podstawę do jego odrzucenia.
9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:
* dostępu do danych osobowych,
* żądania ich sprostowania,
* ograniczenia przetwarzania, w przypadkach wymienionych w RODO.
1. W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
2. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2).