

Projektowane postanowienia umowy

Umowa nr/2024

zawarta w Otwocku dnia r. pomiędzy:
Skarbem Państwa - Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Otwocku,
ul. Kilińskiego 1, 05-400 Otwock NIP: 532-160-2082 REGON: 012946067, reprezentowaną przez
Dyrektora – Pana/Panią, zwanym dalej Zamawiającym

a

....., posiadającym NIP:
reprezentowanym przez właściciela – Pana/Panią zwanego dalej Wykonawcą.

Zwanymi w dalszej części umowy „Stronami” lub pojedynczo „Stroną”.

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605) zwaną dalej ustawą Pzp, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do dokonania na rzecz Zamawiającego dostawy artykułów biurowych, tonerów i środków czystościowych w ilościach niezbędnych do funkcjonowania Zamawiającego w okresie obowiązywania niniejszej umowy wraz z wniesieniem do magazynu Zamawiającego, zgodnie z asortymentem wymienionym w formularzu asortymentowo–cenowym stanowiącym załącznik do formularza oferty, stanowiący jednocześnie Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wymieniony w §1 asortyment będzie dostarczany sukcesywnie w ciągu całego roku w zależności od potrzeb, w ilości zgłaszanej przez Zamawiającego. Zamówienia będą składane telefonicznie lub mailem.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot każdorazowego zamówienia na własny koszt i po cenach jednostkowych wymienionych w formularzu asortymentowo–cenowym, o którym mowa w § 1 powyżej.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczany przez niego asortyment, o którym mowa w § 1 będzie fabrycznie nowy, bez jakichkolwiek śladów użytkowania i eksploatacji i zgodny z warunkami zamówienia oraz będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
4. Strony ustalają, iż okres gwarancji na artykuły biurowe nie może być krótszy niż 3 miesiące, licząc od daty prawidłowej dostawy.
5. W przypadku, gdy dostarczony asortyment nie będzie spełniał parametrów określonych w warunkach Zamówienia lub będzie niezgodny z zamówieniem, Zamawiający zastrzega prawo odmowy przyjęcia dostarczonej partii lub jej części.
6. Jeżeli wady, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu zostaną stwierdzone w terminie 3 dni

po dokonaniu odbioru ilościowego, Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, przekazując mu za pośrednictwem mailem reklamację. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest odebrać wadliwą dostawę na własny koszt w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji i w tym terminie dostarczyć Zamawiającemu zareklamowaną dostawę wolną od wad i spełniającą wymogi określone w warunkach zamówienia.

§ 3

Zamawiający zgłasza zapotrzebowanie a Wykonawca dostarcza towar w ciągu 5 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania – zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 powyżej.

§ 4

1. Rozliczenie dostawy będzie następowało po zrealizowaniu poszczególnych zamówień, na podstawie faktury VAT wystawianej przez Wykonawcę na wartość artykułów biurowych, tonerów i środków czystościowych będących przedmiotem danego zamówienia, wraz z wyliczeniem należnej kwoty.
2. Płatność za poszczególne dostawy dokonywana będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty jakichkolwiek odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.

§ 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za asortyment, o którym mowa w § 1 powyżej łączną kwotę w wysokości **netto** zł, **brutto** zł (.....).
2. Ceny jednostkowe przedstawione w załączniku do umowy są stałe przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Podatek od towarów i usług doliczany będzie naliczany w stawce obowiązującej w dacie realizacji danego zamówienia.
4. Za datę płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Dostawa przedmiotu umowy następować będzie do siedziby Zamawiającego. Koszty transportu oraz wszelkie ryzyka z nim związane ponosi Wykonawca.
2. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca nie może posługiwać się podwykonawcami.

§ 7

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe wykonanie niniejszej umowy.
2. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy następujących kar umownych:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu zamówienia częściowego zleconego do realizacji w wysokości 0,2% wartości brutto danego zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

- 2) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 5% wartości brutto określonej w § 5 ust. 1.
3. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z należnego Wykonawcy Wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa.

§ 8

1. W przypadku braku środków finansowych Zamawiający będzie mógł obniżyć wartość przedmiotu umowy o 40% wartości brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 powyżej.
2. Zmiana wartości, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie stanowi podstawy powstania po stronie Wykonawcy względem Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń.

§ 9

1. Umowa niniejsza obowiązuje od dnia r. do dnia 31.12.2024 r. lub do wyczerpania kwoty wymienionej w § 5 ust. 1 powyżej, w zależności od tego, który z warunków nastąpi wcześniej. Gdy wynagrodzenie należne Wykonawcy osiągnie kwotę, o której mowa w § 5 ust. 1 powyżej, umowa ulega rozwiązaniu z datą zapłaty ostatniej faktury wystawionej przez Wykonawcę.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 10

1. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem warunków określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub części, według swego wyboru, w następujących przypadkach i terminach:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z dostawą – odstąpienie w terminie 14 dni od upływu terminu realizacji danego zamówienia;
 - 2) Wykonawca wykonuje umowę w sposób wadliwy, albo sprzeczny z umową, mimo wezwania przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego, nie krótszego niż 3 dni, terminu – odstąpienie w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu;
 - 3) Wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu prawidłowo wykonanej części umowy.
4. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający bezzasadnie odmawia zapłaty kwoty z wystawionej faktury VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej tej faktury.

§ 11

Strony zgadzają się rozwiązać wszelkie spory wynikłe podczas wykonywania umowy polubownie, a jeżeli to nie przyniesie rozwiązania i oczekiwanego konsensusu, spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Osobami uprawnionymi do uzgodnień i koordynacji realizacji niniejszej umowy są:
 - a. ze strony Zamawiającego –, mail: sekretariat.psse.otwock@sanepid.gov.pl
 - b. ze strony Wykonawcy – mail:
2. Każdorazowa zmiana osób, o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu. Zmiana taka następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie oświadczenia Stron związane z umową będą składane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczane drugiej Stronie na piśmie, na adresy wskazane w komparycji umowy, za potwierdzeniem odbioru. Każda ze Stron zobowiązuje się powiadomić drugą Stronę na piśmie o każdej zmianie adresu, w terminie 7 dni przed dokonaniem takiej zmiany, pod rygorem uznania doręczenia na adres wskazany w komparycji umowy za skuteczne.
3. Każda zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności umowy, z zastrzeżeniem postanowień wynikających z § 12 powyżej.

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących ponumerowanych egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

1. Formularz asortymentowo-cenowy.

Zamawiający

Wykonawca