

Ministerstwo Finansów w Warszawie
00-916 Warszawa ul. Świętokrzyska 12

Ogłoszenie nr 2022/255/DSP z 13 września 2022 r.

zastępca dyrektora w Departamencie Polityki Podatkowej

[#administracja publiczna](#) [#finanse publiczne](#)

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Liczba stanowisk: 1

Wymiar etatu: 1

Ważne do **27 września 2022 r.**

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:
Warszawa

ADRES URZĘDU:
Ministerstwo Finansów
00-916 Warszawa
ul. Świętokrzyska 12

Czym będziesz się zajmować

OSOBA NA TYM STANOWISKU:

1) Nadzoruje realizację zadań i działań w zakresie podatku od niektórych instytucji finansowych oraz analizy ekonomicznej opodatkowania:

- przygotowywania interpretacji ogólnych oraz prowadzenia postępowań w tym przygotowywania ogólnych wyjaśnień przepisów prawa podatkowego dotyczących stosowania tych przepisów (objaśnień podatkowych), w zakresie podatku od niektórych instytucji finansowych;
- analizowania krajowych i międzynarodowych uwarunkowań prawnych obowiązujących w zakresie podatku od niektórych instytucji finansowych;
- współpracy z europejskimi oraz krajowymi organizacjami regulującymi rynek instytucji finansowych, w zakresie opodatkowania instytucji finansowych podatkiem od instytucji finansowych;
- opracowywania merytorycznych założeń funkcjonowania systemów informatycznych w zakresie podatku od niektórych instytucji finansowych;
- przygotowywania projektu ustawy budżetowej i jej wykonywania w zakresie podatku od niektórych instytucji finansowych oraz podatku od sprzedaży detalicznej, w tym prognozowanie dochodów budżetowych z tego tytułu oraz sporządzanie opracowań i analiz dotyczących ich realizacji;
- opracowywania analiz ekonomicznych w ramach oceny skutków regulacji do projektów aktów prawnych dotyczących prawa podatkowego opracowanych przez inne komórki wewnętrzne departamentu oraz formułowanie wniosków z przeprowadzonych konsultacji w zakresie ekonomicznej oceny skutków regulacji;
- opracowywania analiz ekonomicznych w zakresie możliwości zastosowania nowych rozwiązań podatkowych na etapie poprzedzającym opracowanie

projektu aktu prawnego dotyczącego prawa podatkowego w zakresie właściwości departamentu;

- współpracy międzynarodowej w zakresie statystyki podatkowej w ramach udziału w pracach komitetów i grup roboczych OECD, komitetów i grup roboczych Rady Unii Europejskiej oraz komitetów i grup roboczych Komisji Europejskiej, a także współpraca z Komisją Europejską i Stałym Przedstawicielstwem Rzeczypospolitej Polskiej przy Unii Europejskiej oraz z państwami członkowskimi UE i OECD;
- analizowania i monitorowania danych ekonomicznych, w tym w szczególności dotyczących realizacji wpływów z poszczególnych podatków i opłat, niezbędnych do realizacji zadań w zakresie właściwości departamentu;
- szacowania kosztów stosowania preferencji podatkowych w podatkach samorządowych, w tym przez pozyskiwanie informacji i danych statystycznych z badań ankietowych gmin i hurtowni danych SPR, oraz systemu Zarządzania Budżetami Jednostek Samorządu Terytorialnego BeSTi@, a także prowadzenie analiz statystycznych w zakresie podatków i opłat samorządowych, w tym stawek tych podatków i opłat;
- ewidencji podatkowej nieruchomości, w kontekście współdziałania ze ZSiN;
- tworzenia koncepcji rozwiązań usprawniających realizację polityki podatkowej gmin, w tym zapewnienia informacji o podatkach i opłatach samorządowych;
- analizy przepływów finansowych na potrzeby negocjowania międzynarodowych umów w zakresie unikania podwójnego opodatkowania oraz współpracy międzyresortowej, pozarządowej i międzynarodowej w zakresie rozwijania warsztatu prowadzenia analiz ekonomicznych opodatkowania oraz tworzenia modeli analitycznych.

2) Nadzoruje realizację zadań i działań dotyczących podatków majątkowych:

- opracowywania i opiniowania projektów dokumentów rządowych należących do właściwości Ministra, w tym projektów aktów normatywnych, oceny skutków regulacji, z uwzględnieniem prawa Unii Europejskiej (UE) i zobowiązań międzynarodowych Rzeczypospolitej Polskiej (RP), uzgadniania projektów dokumentów rządowych opracowywanych przez naczelne i centralne organy administracji rządowej, przygotowywania projektów opinii i stanowisk ministra do projektów aktów normatywnych i innych dokumentów rządowych przewidzianych do rozpatrzenia przez Radę Ministrów, Komitet do Spraw Europejskich, Stały Komitet Rady Ministrów oraz inne komitety właściwe do rozpatrywania określonych kategorii spraw;
- zapewnienia jednolitego stosowania przepisów prawa podatkowego w zakresie: podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od spadków i darowizn, opłaty skarbowej, opłaty za zezwolenie na obrót hurtowy napojami alkoholowymi oraz za zezwolenie na wyprzedaż posiadanych zapasów napojów alkoholowych, w części dotyczącej opłaty za napoje alkoholowe w opakowaniach jednostkowych o ilości nominalnej napoju nieprzekraczającej 300 ml;
- szacowania kosztów stosowania preferencji podatkowych oraz opracowywania wzorów formularzy, broszur informacyjnych oraz opisów do reguł kontroli tych formularzy w zakresie podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatku od spadków i darowizn;
- opracowywania merytorycznych założeń funkcjonowania systemów informatycznych w zakresie podatku od czynności cywilnoprawnych oraz

podatku od spadków i darowizn, opłaty za zezwolenie na obrót hurtowy napojami alkoholowymi oraz za zezwolenie na wyprzedaż posiadanych zapasów napojów alkoholowych, w części dotyczącej opłaty za napoje alkoholowe w opakowaniach jednostkowych o ilości nominalnej napoju nieprzekraczającej 300 ml.

3) Nadzoruje realizację zadań i działań dotyczących podatków samorządowych i podatków sprzedaży detalicznej:

- przygotowywania interpretacji ogólnych oraz prowadzenia postępowań w tym przygotowywania ogólnych wyjaśnień przepisów prawa podatkowego dotyczących stosowania tych przepisów (objaśnień podatkowych), w zakresie; podatku od nieruchomości, podatku od środków transportowych, podatku leśnego, podatku rolnego, podatku od sprzedaży detalicznej, opłaty reklamowej, targowej, miejscowej, uzdrowskiej oraz od posiadania psów;
- opracowywania wzorów formularzy, broszur informacyjnych oraz opisów do reguł kontroli tych formularzy w zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od środków transportowych oraz podatku od sprzedaży detalicznej;
- określania zasad zwrotu jednostkom samorządu terytorialnego utraconych dochodów za niektóre przedmioty opodatkowania zwolnione z podatków od nieruchomości, rolnego i leśnego;
- prowadzenia spraw związanych z udzielaniem i monitorowaniem pomocy publicznej w szczególności opracowywania koncepcji rozwiązań systemowych dotyczących pomocy publicznej w postaci preferencji w podatkach lokalnych, w tym przygotowywania krajowego programu pomocowego.

4) Kieruje bezpośrednio pracą trzech wydziałów

- przydziela zadania podległym pracownikom, w tym przygotowuje projekty opisów stanowisk pracy, ocenia i ustala kierunki rozwoju zawodowego oraz motywuje.

Kogo poszukujemy

POTRZEBNE CI BĘDĄ (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe magisterskie lub równorzędne
- Co najmniej 3 lata stażu pracy w obszarze podatków, w tym co najmniej 1 rok na stanowisku kierowniczym lub co najmniej 2 lata na stanowisku samodzielny
- Zgoda na poddanie się procedurze uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa upoważniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „tajne” EU Secret i NATO Secret
- Wiedza z zakresu systemów podatkowych innych państw
- Wiedza z zakresu prawa podatkowego (w tym międzynarodowego)
- Znajomość prawa i instytucji Unii Europejskiej
- Znajomość ustawy Ordynacja podatkowa
- Znajomość zasad tworzenia prawa i procesu legislacyjnego
- Wiedza z zakresu podstaw ustrojowych funkcjonowania państwa
- Wiedza z zakresu funkcjonowania administracji publicznej

- Wiedza z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi
- Umiejętności: strategicznego i kreatywnego myślenia, podejmowania decyzji, organizacji pracy, osiągnięcia rezultatów, skutecznego komunikowania się, zarządzania personelem, analizy i wyciągnięcia wniosków
- Nastawienie na rozwój i doskonalenie
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem orzekającym zakaz zajmowania stanowisk kierowniczych w urzędach organów władzy publicznej lub pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi.
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DODATKOWYM ATUTEM BĘDZIE: (wymagania dodatkowe)

- Aktualne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „tajne” EU Secret i NATO Secret
- Znajomość języka angielskiego na poziomie umożliwiającym formułowanie standardowych wypowiedzi dotyczących realizowanych zadań

Co oferujemy

- Stabilne zatrudnienie
- Elastyczny czas pracy
- Możliwość świadczenia pracy w modelu hybrydowym (połączenie pracy zdalnej z pracą stacjonarną w budynku Ministerstwa Finansów)
- Benefity płacowe: dodatkowe wynagrodzenie (tzw. 13tka), nagrody uznaniowe za wyniki i osiągnięcia, dodatek za wysługę lat (od 5% do 20% wynagrodzenia), nagrody jubileuszowe
- Możliwość przystąpienia do Pracowniczych Planów Kapitałowych
- Możliwość rozwoju poprzez pracę w zespole profesjonalistów i ekspertów z różnych dziedzin oraz udział w strategicznych projektach
- Możliwość godzenia pracy zawodowej z pracą naukową
- Kursy, szkolenia, dofinansowanie do wybranych form edukacji własnej
- Możliwość zakupu: grupowego ubezpieczenia na życie i zdrowie, pakietów opieki medycznej, uprawnień do zniżek PKP
- Pakiet socjalny: dofinansowanie do sportu i kultury, wypoczynku, karty fitness
- Przyjazne środowisko pracy: kiosk pracowniczy, pokój dla rodzica z dzieckiem, biblioteka, bufet, poczta, bankomat, klimatyzowane pomieszczenia
- Doskonała lokalizacja urzędu w centrum Warszawy – szybki i łatwy dojazd
- Dostosowanie urzędu do zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami, możliwość dopasowania stanowiska pracy do potrzeb indywidualnej niepełnosprawności

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
- Do składania dokumentów zachęcamy również osoby z ograniczoną sprawnością.

Dodatkowe informacje

Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).

Przed wyłonieniem do zatrudnienia wskazani w protokole z naboru kandydaci poproszeni zostaną o przesłanie dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań niezbędnych oraz dodatkowych określonych w ogłoszeniu.

Aplikując w formie papierowej lub poprzez ePUAP, CV oraz wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem. Oświadczenia muszą zawierać również datę ich sporządzenia. W przypadku aplikacji składanych elektronicznie, w formularzu aplikacyjnym należy jedynie zaznaczyć odpowiednie oświadczenia - nie jest wymagane dołączanie oświadczeń w formie skanów/zdjęć.

Nie przesyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.

Do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć kopie tłumaczenia tych dokumentów na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do urzędu). Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Wzory oświadczeń dostępne są na stronie internetowej Ministerstwa Finansów pod adresem: <https://www.gov.pl/web/finanse/wzory-oswiadczen>

Kandydat, który zostanie wskazany do zatrudnienia, a który urodził się przed 1 sierpnia 1972 r. przed zatrudnieniem zostanie poproszony o złożenie oświadczenia lustracyjnego lub informacji o złożeniu oświadczenia lustracyjnego (według wzoru określonego w nw. ustawie), zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 18 października 2006 roku o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 – 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 1633).

Ministerstwo zastrzega sobie prawo do kontaktu tylko z kandydatami, których oferty spełniają wymagania formalne.

PLANUJEMY NASTĘPUJĄCE METODY/TECHNIKI NABORU:

- weryfikacja formalna dokumentów
- rozmowa kwalifikacyjna
- badanie kompetencji kierowniczych

Niektóre etapy naboru mogą się odbywać online na platformie Microsoft Teams

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV (kandydat, który na podstawie analizy CV i złożonych oświadczeń będzie spełniał wszystkie wymagania formalne zostanie zaproszony do kolejnego etapu naboru)
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na poddanie się procedurze uzyskania wymaganego poświadczenia bezpieczeństwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem orzekającym zakaz zajmowania stanowisk kierowniczych w urzędach organów władzy publicznej lub pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 27.09.2022 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:

Zachęcamy do aplikowania on-line.

APLIKUJ ELEKTRONICZNIE

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=60eec46665e74189a313e8d2bb9758f2>

lub

w formie papierowej, w zamkniętej kopercie na adres:

Ministerstwo Finansów

Biurowy Dyrektora Generalnego

ul. Świętokrzyska 12

00-916 Warszawa

z dopiskiem: Oferta pracy – 2022/255/DSP

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. tel.: 532 404 708 lub 532 404 707

Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze.

Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest Minister Finansów z siedzibą w Ministerstwie Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa.
- Kontakt do inspektora ochrony danych: informujemy, że możecie się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych z Inspektorem Ochrony Danych drogą elektroniczną na adres e-mail: iod@mf.gov.pl lub listownie na adres korespondencyjny: Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa.
- Cel przetwarzania danych:
przeprowadzenie naboru na wyższe stanowisko w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru.
- Informacje o odbiorcach danych: informujemy, że Państwa dane osobowe mogą być udostępniane tylko i wyłącznie uprawnionym organom na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
- Okres przechowywania danych:
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na wyższe stanowisko w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji.

Uprawnienia:

- 1.prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2.prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3.prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 4.prawo do usunięcia danych osobowych;
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
- 5.prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Podstawa prawna przetwarzania danych:

1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
2. art. 22¹ *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.

Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia do służby cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na wyższe stanowisko w służbie cywilnej. Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane