Rzeszów, 2023-04-19

Znak sprawy: OA-XVIII.2410.10.2.2023

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie

ul. Grunwaldzka 15

35-959 Rzeszów

tel.: 17-867-12-05

adres strony internetowej: www.gov.pl/web/uw-podkarpacki

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

**„Organizacja wyjazdu do Częstochowy i Krakowa-Łagiewnik w ramach Pielgrzymki Pracowników Administracji Rządowej”.**

Rodzaj zamówienia: **usługi**

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

**Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.**

Wspólny słownik zamówień (CPV): **63511000-4 Organizacja wycieczek**

Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej (jeżeli dotyczy): **nie**

Termin wykonania: **20 maja 2023 r.**

Okres związania ofertą: **30 dni**

**III.** **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Dot. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

**Wykonawca winien posiadać aktualny wpis do** **rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych – zgodnie z ustawą z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 511 z późn. zm.).**

Dot. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

**Wykonawca zapewni w ramach realizacji zadania pilota wycieczek, przewodnika turystycznego posiadającego uprawnienia wynikające z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2211 z późn. zm.).**

Dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

**Wykonawca winien posiadać gwarancję ubezpieczeniową w zakresie prowadzonej działalności obejmującą termin wykonania usługi.**

**IV.** **KRYTERIA OCENY OFERT**

Cena – **100%**

Kryterium oceny ofert jest cena. Znaczenie kryterium – 100% (1% = 1 pkt). Wartość punktowa oferty będzie liczona według wzoru:

$$C=\frac{najniższa cena ofertowa spośród wszystkich ważnych ofert}{cena oferty badanej} ×100$$

gdzie:

**C** – przyznane punkty w kryterium „cena”.

Do powyższego wzoru zostanie podstawiona cena brutto (wynikająca z iloczynu ceny brutto za 1 osobę i przewidywanej liczby uczestników) wskazana przez Wykonawcę w pkt 1 formularza ofertowego.

Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów uzyskana w kryterium „cena” wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.

**V. SPORZĄDZENIE OFERTY**

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu w terminie do dnia **26 kwietnia 2023 r. do godz. 1200** w formie:

* pisemnej (osobiście, listownie) na adres:

**Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie**

**ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów**

**Kancelaria Urzędu (pokój 27)**

z dopiskiem:

**„Oferta dot. organizacji wyjazdu do Częstochowy i Krakowa-Łagiewnik**

**w ramach Pielgrzymki Pracowników Administracji Rządowej.**

**Nie otwierać przed dniem 26 kwietnia 2023 r. do godz. 1230”**;

* w wersji elektronicznej na e-mail: oa@rzeszow.uw.gov.pl, z tym że preferowaną formą złożenia ofert jest forma pisemna – listownie lub osobiście (oferty do chwili otwarcia nie są jawne). Termin składania ofert mija 26 kwietnia 2023 r. o godzinie 12:00, a termin otwarcia ofert to 26 kwietnia 2023 r. godzina 12:30. W związku z tym Wykonawca powinien mieć na uwadze, że oferta złożona w postaci elektronicznej będzie miała charakter jawny od chwili złożenia do chwili otwarcia ofert.

W przypadku gdy oferta Wykonawcy będzie podlegała uzupełnieniu lub będzie wymagać wyjaśnienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia uzupełnień lub wyjaśnień do oferty.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

**Oferta musi zostać podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy.**

Zamawiający odrzuci ofertę:

* złożoną po terminie;
* niezgodną z treścią ogłoszenia o zamówieniu;
* zawierającą błędy niebędące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
* zawierającą rażąco niską cenę.

**VI.** **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego postępowania
w przypadku, gdy:

* nie zostanie złożona żadna oferta;
* procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy;
* oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć
na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę
do ceny najkorzystniejszej oferty.

**VII.** **KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM**

W przypadku pytań dotyczących warunków realizacji zamówienia proszę o kontakt:

**Wieloosobowe stanowisko pracy do spraw socjalnych – Joanna Sitarz, tel. 17-867-10-99**.

Pytania można składać również w formie faksu na numer **17-867-17-50** lub w formie e-mail na adres **oa@rzeszow.uw.gov.pl** (w tytule należy wskazać przedmiot zamówienia / znak sprawy).

Zamawiający informuje, że Wykonawcy mogą zadawać pytania dot. ogłoszenia do 24 kwietnia 2023 r. do godz. 1200 (liczy się termin wpływu do tut. Urzędu). Po tym terminie Zamawiający może pozostawić pytania bez rozpoznania.

**VIII. DODATKOWE INFORMACJE**

Otwarcie ofert odbędzie się 26 kwietnia 2023 r. o godz. 1230 w siedzibie Zamawiającego w pok. 27b na parterze.

Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego. W przypadku gdy podpisanie umowy w siedzibie Zamawiającego nie jest możliwe, dopuszcza się podpisanie umowy w sposób korespondencyjny lub elektroniczny.

Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:

* + Klauzula informacyjna – **załącznik nr 1**,
	+ Opis przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 2**,
	+ Formularz oferty – **załącznik nr 3**,
	+ Ogólne warunki umowy – **załącznik nr 4**.

***\*niepotrzebne skreślić***

**Dyrektor Generalny Urzędu**

**(-)**

**Marcin Zaborniak**

(Podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym)