

Zarządzenie nr 36/10
Głównego Inspektora Pracy
z dnia 17 grudnia 2010 r.
zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia
regulaminu wynagradzania pracowników Państwowej Inspekcji Pracy

(Biul. Urz. PIP z dnia 27 maja 2011 r.)

Na podstawie art. 70 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. Nr 89, poz. 589 z późn. zm.¹) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie wynagradzania pracowników Państwowej Inspekcji Pracy, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 4/08 Głównego Inspektora Pracy z dnia 28 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania pracowników Państwowej Inspekcji Pracy, wprowadza się następujące zmiany:

1/ w § 3 ust. 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3/ pracowników zatrudnianych na stanowiskach wymienionych w tabeli stanowisk pracowników okręgowych inspektoratów pracy nadzorujących lub wykonujących czynności kontrolne bezpośrednio po złożeniu państwowego egzaminu, o którym mowa w art. 41 ust. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. Nr 89, poz. 589, z późn. zm.).”;

2/ w § 6 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Pracownikom, zatrudnionym na stanowiskach wymienionych w części I, II, III i V Tabeli stanowisk, zaszerogowań i kwalifikacji pracowników Państwowej Inspekcji Pracy, stanowiącej załącznik nr 1 do Regulaminu, może być przyznany dodatek służbowy.”;

3/ w § 9 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Dodatek za wieloletnią pracę przysługuje pracownikowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, przebywania na świadczeniu rehabilitacyjnym, urlopie macierzyńskim, urlopie ojcowskim bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.”;

4/ w § 10:

a) ust. 14 otrzymuje brzmienie:

„14. Pracownikowi, który w dniu wejścia w życie przepisów, o których mowa w ust. 13, ma okres dłuższy niż wymagany do nagrody danego stopnia, a w ciągu 12 miesięcy od tego dnia upłynie okres uprawniający go do nabycia nagrody wyższego stopnia, nagrodę niższą wypłaca się w pełnej wysokości, a w dniu nabycia prawa do nagrody wyższej – różnicę między kwotą nagrody wyższej a kwotą nagrody niższej.”;

b) ust. 16 otrzymuje brzmienie:

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 237, poz. 1656, z 2009 r. Nr 6, poz. 33 i Nr 20, poz. 106 oraz z 2010 r. Nr 109, poz. 708 i Nr 182, poz. 1228.

„16. Pracownikom zatrudnionym w dniu 27 stycznia 1995 r., którzy przed tym dniem nabyli w Państwowej Inspekcji Pracy prawo do nagrody jubileuszowej w związku z wliczeniem okresów wymienionych w zarządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 23 grudnia 1989 r. w sprawie ustalania okresów pracy i innych okresów uprawniających do nagrody jubileuszowej oraz zasad jej obliczania i wypłacania (M. P. Nr 44, poz. 358), okresy te podlegają wliczeniu na dotychczasowych zasadach przy ustalaniu prawa do kolejnych nagród, z uwzględnieniem przepisu ust. 3.”;

5/ w § 13 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Pracownikom pełniącym dodatkowo funkcję opiekuna pracownika odbywającego szkolenie przygotowujące do egzaminu państwowego, o którym mowa w art. 39 ust. 4 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy, przysługuje dodatek w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego.”;

6/ § 14 otrzymuje brzmienie:

„§ 14.1. Pracownikowi delegowanemu służbowo do zajęć poza siedzibą urzędu, w którym jest zatrudniony, przysługują należności na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

2. Pracownikowi, przeniesionemu z inicjatywy pracodawcy do pracy w innej jednostce organizacyjnej Państwowej Inspekcji Pracy, przysługują: zwrot kosztów przeniesienia, diety, zwrot kosztów podróży oraz inne świadczenia. Wysokość i warunki wypłacania tych świadczeń określa załącznik nr 4 do Regulaminu. Wymienione świadczenia nie przysługują w przypadku przeniesienia do jednostki organizacyjnej w tej samej miejscowości.”;

7/ w załączniku nr 1 do Regulaminu:

a) tabela IV otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia,

b) dodaje się tabelę V w brzmieniu ustalonym w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia;

8/ w załączniku nr 4 do Regulaminu § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. 1. Pracownikom Państwowej Inspekcji Pracy przeniesionym z inicjatywy pracodawcy do pracy w innej jednostce organizacyjnej przysługują następujące świadczenia:

1) zwrot kosztów podróży pracownika i członków jego rodziny,

2) diety dla pracownika i członków jego rodziny,

3) zwrot kosztów przewozu urzędnika domowego,

4) ryczałt z tytułu przeniesienia,

5) zwrot kosztów zakwaterowania,

6) dodatek za rozłąkę,

7) zwrot kosztów przejazdu pracownika, raz w miesiącu, środkiem transportu określonym przez Głównego Inspektora Pracy, do miejsca stałego zamieszkania i z powrotem, w celu odwiedzenia rodziny.

2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w przypadku przeniesienia do jednostki organizacyjnej w tej samej miejscowości.”;

9/ w załączniku nr 5 do Regulaminu w § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Premia ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu za każdy dzień roboczy przebywania przez pracownika na zwolnieniu lekarskim, za który przysługiwało wynagrodzenie za czas choroby lub zasiłek chorobowy, lub innej usprawiedliwionej nieobecności pracownika w pracy.”;

10/ w załączniku nr 7 do Regulaminu:

a) § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Stanowiska pracy, z zajmowaniem których łączy się prawo do zaopatrzenia w środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze oraz normy ich przydziału i okresy używalności określa załącznik nr 1 i 2 do niniejszych zasad.”,

b) dodaje się załącznik nr 2 w brzmieniu ustalonym w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się Zastępcę Głównego Inspektora Pracy, właściwego w sprawach organizacji, do powołania w I kwartale 2011 r. zespołu z udziałem przedstawicieli Komisji Krajowej Związku Zawodowego Pracowników Państwowej Inspekcji Pracy, Międzyzakładowej Komisji Koordynacyjnej NSZZ „Solidarność” w Państwowej Inspekcji Pracy oraz Głównego Inspektoratu Pracy, w celu dokonania kompleksowej oceny funkcjonowania przepisów Regulaminu wynagradzania pracowników Państwowej Inspekcji Pracy i uzgodnienia propozycji zmian do Regulaminu.

§ 3. Uchyła się zarządzenie nr 14/09 Głównego Inspektora Pracy z dnia 20 marca 2009 r. w sprawie ustalenia zasad wynagradzania dyrektora, zastępcy dyrektora oraz głównego księgowego Ośrodka Szkolenia Państwowej Inspekcji Pracy im. Prof. Jana Rosnera we Wrocławiu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011 r.

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 36/10 GIP z dnia 17 grudnia 2010 r.

IV. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach pomocniczych i obsługi

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Grupa dodatku funkcyjnego	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1.	Kucharz zmianowy	X	-	średnie kierunkowe	3
2.	Maszynistka klasy mistrzowskiej	IX	-	średnie	1
3.	Starszy kucharz	IX	-	średnie	2
				zasadnicze kierunkowe	4
4.	Kierowca - zaopatrzeniowiec	IX	-	średnie/ zasadnicze i prawo jazdy kat. BCE	2
5.	Starszy magazynier	VIII	-	średnie	3
6.	Starsza maszynistka	VIII	-	średnie	1
7.	Konserwator	VIII	-	zasadnicze	-
8.	Kierowca samochodu osobowego	VIII	-	wg odrębnych przepisów	
9.	Kelner zmianowy, kucharz	VIII	-	zasadnicze kierunkowe	3
10.	Starszy recepcjonista	VIII	-	średnie kierunkowe	1
				średnie	4
11.	Maszynistka	VII	-	średnie	-
12.	Magazynier	VII	-	średnie	2
13.	Recepcjonista	VII	-	średnie	1
				zasadnicze	4
14.	Starsza pokojowa	VII	-	zasadnicze	-
				podstawowe	2
15.	Elektryk	VII	-	zasadnicze i uprawnienia	2
16.	Operator urządzeń powielających	VI	-	zasadnicze	-
17.	Młodszy kucharz, kelner, pokojowa	VI	-	zasadnicze	-
				podstawowe	2
18.	Konserwator zieleni	VI	-	podstawowe	2
19.	Robotnik gospodarczy, pomoc kucharza	V	-	podstawowe	-
20.	Sprzątaczką	IV	-	podstawowe	-

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 36/10 GIP z dnia 17 grudnia 2010 r.

**V. Pracownicy Ośrodka Szkolenia Państwowej Inspekcji Pracy
im. Profesora Jana Rosnera we Wrocławiu
(z wyłączeniem pracowników pomocniczych i obsługi)**

L.p.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Grupa dodatku funkcyjnego	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1.	Dyrektor OSPIP	XXI	10	wyższe	6
2.	Zastępca Dyrektora OSPIP	XX	9	wyższe	5
3.	Główny księgowy OSPIP	XIX	8	wg odrębnych przepisów	
4.	Kierownik działu	XVIII	7	wyższe	5
5.	Zastępca głównego księgowego OSPIP	XVIII	7	wyższe	5
6.	Doradca	XVIII	7	wyższe	5
7.	Kierownik sekcji	XVII	5	wyższe	5
				średnie	8
8.	Radca prawny	XVII	5	wg odrębnych przepisów	
9.	Starszy wykładowca	XVII	5	wyższe+ uprawnienia dydaktyczne	5
10.	Główny specjalista	XVII	5	wyższe	5
11.	Wykładowca	XVI	5	wyższe + uprawnienia dydaktyczne	3
12.	Asystent dyrektora	XV	4	wyższe	5
13.	Starszy specjalista	XV	4	wyższe	5
14.	Starszy redaktor	XV	4	wyższe	5
15.	Starszy informatyk	XIV	3	wyższe	4
16.	Starszy księgowy	XIV	3	wyższe	2
				średnie	5
17.	Specjalista	XIV	3	wyższe	4
18.	Specjalista do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy	XIV	2	wg odrębnych przepisów	
19.	Starszy bibliotekarz	XII	-	wyższe kierunkowe	3
20.	Starszy inspektor do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy	XI	-	wg odrębnych przepisów	
21.	Informatyk	XI	-	wyższe	-
				średnie	3
22.	Redaktor techniczny	XI	-	wyższe	-
				średnie	3
23.	Grafik projektant	XI	-	wyższe	-
				średnie	3
24.	Księgowy	XI	-	średnie	2

25.	Sekretarz	XI	-	średnie	2
26.	Statystyk	XI	-	średnie	2
27.	Starszy referent	X	-	średnie	2
28.	Bibliotekarz	X	-	średnie	2
29.	Inspektor do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy	X	-	wg odrębnych przepisów	
30.	Operator urządzeń poligraficznych	X	-	średnie	
31.	Operator urządzeń audiowizualnych	X	-	średnie	
32.	Operator urządzeń elektronicznych	X	-	średnie	
33.	Operator urządzeń DPD	X	-	średnie	
34.	Archiwista	VIII	-	średnie	3
35.	Kasjer	VIII	-	średnie	2
36.	Referent	VII	-	średnie	-

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 36/10 GIP z dnia 17 grudnia 2010 r.

„Załącznik nr 2 do zasad przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz okularów korygujących wzrok

TABELA NORM
przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego
pracownikom Ośrodka Szkolenia Państwowej Inspekcji Pracy im. Profesora
Jana Rosnera we Wrocławiu

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia O – środek ochrony indywid. R – odzież i obuwie robocze	Ilość sztuk lub par	Okres używalności w miesiącach	Uwagi
ODZIEŻ, OBUWIE ROBOCZE, ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ					
1.	informatyk St. Informatyk	R – fartuch drelichowy	1	36	do prac konserwatorskich
2.	Operator urządzeń poligraficznych Operator urządzeń DPD Operator urządzeń audiowizualnych Operator urządzeń elektronicznych Redaktor Techniczny	R – fartuch drelichowy lub płócienny O – rękawice drelichowe O – rękawice lateksowe	1 1 stale dostępne	24 6 jednorazowe	
3.	Kierownik Sekcji Gastronomicznej	R – ubranie (bluza + spodnie) R – czepek lub furażerka O – obuwie skórzane białe na przeciwślizgowych podszewach	2 stale dostępne 1	24 jednorazowe 24	
4.	Kelner Kelner zmianowy	R – fartuch do prac porządkowych i nakrywania stołów R – bluzka biała R – obuwie skórzane O – obuwie profilaktyczne na przeciwślizgowych podszewach O – rękawice lateksowe O- Zapaska kelnerska	3 3 1 1 stale dostępne 3	24 12 24 24 jednorazowe 24	
5.	Magazynier St. Magazynier w sekcji gastronomicznej	R – fartuch płócienny biały R – czepek lub furażerka O – buty profilaktyczne na przeciwślizgowych podszewach O – rękawice lateksowe	3 stale dostępne 1 1 stale dostępne	24 jednorazowe 24 24 jednorazowe	w tym 1 do prac porządkowych

6.	Kucharz Kucharz zmianowy St. Kucharz Mł. Kucharz	R – ubranie (bluza + spodnie)	3	24	Do prac porządkowych i wynoszenia odpadków
		R – czepek lub furażerka R – fartuch	stale dostępne 2	jednorazowe 36	
		R – zapaska kucharska	3	24	
		O – buty skórzane profilaktyczne na podeszwie przeciwpoślizgowej	2	12	
		O – fartuch przedni foliowy O – rękawice lateksowe	stale dostępne stale dostępne	jednorazowe jednorazowe	do prac porządkowych i wynoszenia odpadków
7.	Pomoc kucharza	R – ubranie (bluza + spodnie)	3	24	Do prac porządkowych i wynoszenia odpadków
		R – czepek lub furażerka R – fartuch	stale dostępne 2	jednorazowe 36	
		R – zapaska kucharska	3	24	
		O – buty skórzane profilaktyczne na podeszwie przeciwpoślizgowej	2	12	
		O – fartuch przedni foliowy O – rękawice lateksowe	stale dostępne stale dostępne	jednorazowe jednorazowe	do prac porządkowych i wynoszenia odpadków
		R- kurtka ocieplana* O- fartuch flizelinowy	1 2	36 do zużycia	* do wynoszenia odpadków w okresie zimowym na zewnątrz
8.	Konserwator zieleni	R – ubranie lub kombinezon roboczy drelichowy	2	12	np. przy koszeniu
		R – ubranie robocze ocieplane	1	12	
		R – koszula flanelowa	2	2 sezony	
		R – koszulki bawełniane (krótki rękaw)	6 1	12 12	
		R – trzewiki skórzane na gumowej podeszwie	1	24	
		R – trzewiki ocieplane	1	12	
		R – czapka płócienna z daszkiem lub kapelusz płócienny	1 1	12 36	
		R – czapka ocieplana	1	do zużycia	
		O – buty gumowe	1	6	
		O – rękawice gumowe	1	12	
		O – rękawice bawełniano-skórzane	15	6	
		O – rękawice ocieplane	1	do zużycia	
		O – rękawice bawełniano-gumowe	1	wg atestu	
		O - nakolanniki		wg atestu	
		O – ochronniki słuchu	1		
		O – osłona twarzy – przyłbica siatkowa	1 1	wg atestu wg atestu	
O – maska przeciwpylowa	1	wg atestu			

		O – kask ochronny O – okulary ochronne pleksi			
9.	Konserwator	R – ubranie lub kombinezon roboczy drelichowy	2	12	
	Robotnik gospodarczy	R – kurtka robocza ocieplana* R – koszula flanelowa R – koszulki bawełniane z kr. rękawem	1 3 6	36 12 12	
	Inne stanowisko związane z wykonywaniem prac polegających na dozorze i naprawie urządzeń instalacji lub wyposażenia I	R – trzewiki skóra/guma z metalowym noskiem R – czapka płócienna z daszkiem O – buty gumowe O – rękawice gumowe R – trzewiki ocieplane* O – rękawice lateksowe O – rękawice bawełniano-skórzane	1 1 2 1 2 6	12 do zużycia do zużycia 24 jednorazowe 12 6	1 para osobnych do prac hydraulicznych i kanalizacyjnych
	Inne stanowisko związane z wykonywaniem prac fizycznych i gospodarczych	O – rękawice bawełniano-gumowe O – maska przeciwpyłowa O – kask ochronny O – nakolanniki O – okulary ochronne pleksi R – czapka ocieplana *	1 1 1 1 1	wg atestu wg atestu do zużycia wg atestu 36	* dotyczy pracowników wykonujących w okresie zimowym prace polegające na konserwacji i naprawie urządzeń i instalacji znajdujących się na terenie zewnętrznym OS PIP
10.	Kierowca – zaopatrzeniowiec	R – fartuch drelichowy R – kurtka ocieplana O – trzewiki skórzane na gumowej podeszwie O – rękawice bawełniano-skórzane	1 1 1 2	24 36 24 12	
11.	Kierowca samochodu osobowego	R – fartuch drelichowy O – trzewiki skórzane na gumowej podeszwie O – rękawice bawełniano-skórzane	1 1 2	24 24 12	R – fartuch drelichowy R – kurtka ocieplana O – trzewiki skórzane na gumowej podeszwie O – rękawice bawełniano-skórzane
12.	Bibliotekarz St. Bibliotekarz	R – fartuch płócienny lub drelichowy	1	36	
13.	Magazynier	R – fartuch płócienny O – rękawice lateksowe O – maska przeciwpyłowa	1 stale dostępne 1	36 Jednorazowe wg atestu	
	Inne stanowisko związane z wykonywaniem prac polegających na przyjmowaniu i przechowywaniu oraz wydawaniu materiałów i sprzętu				

14.	St. pokojowa Pokojowa Sprzątaczką Inne stanowisko związane z wykonywaniem prac porządkowych	R – bluza+spódnica robocza	1	24	rękawice do prac w łazience
		R – fartuch			
		R – buty profilaktyczne na podeszwie	3 1	12 12	
		przeciwpślizgowej			
		R – bluzy ocieplane typu POLAR	1 1	24 do zużycia	
R – spodnie ocieplane typu POLAR	Stale dostępne	jednorazowe			
	O – rękawice gumowe				
	O – rękawice lateksowe				
15.	Archiwista	R – fartuch płócienny lub drelichowy	1	36	
		O – rękawice gumowe	1	do zużycia	
		O – maska przeciwpyłowa	1	wg atestu	
		O – rękawice lateksowe	stale dostępne	do zużycia	