Załącznik nr 1B do SWZ

(załącznik do umowy – zadanie nr 2)

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nazwa zamówienia:

Opracowanie dokumentacji PZO wraz z wykonaniem niezbędnych ekspertyz przyrodniczych (5 obszarów Natura 2000: Ostoja Borzyszkowska PLH220079, Ostoja Zapceńska PLH220057, Dolina Szczyry PLH220066, Doliny Brdy i Chociny PLH220058, Ostoja Masłowiczki PLH220062)

w części zamówienia obejmującej zadanie nr 2:

**Projekt Planu zadań ochronnych**

**dla obszaru Natura 2000 Ostoja Zapceńska PLH220057**

**Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: **Projekt Planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Ostoja Zapceńska PLH220057.**

Projekt Planu zadań ochronnych dla ww. obszaru ma zostać sporządzony dla powierzchni liczącej **3724,49 ha**, tj. powierzchni z wyłączeniem **80,37 ha**, w tym:

* 1. dla powierzchni **70,90 ha** pokrywającej się z obszarem będącym w zarządzie Nadleśnictwa Przymuszewo (RDLP w Toruniu) sporządzono Plan Urządzenia Lasu (PUL) zawierający zakres art. 28 ust. 10 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 55 ze zm.); dla tej części obszaru Natura 2000 planu zadań ochronnych nie sporządza się, co określa art. 28 ust. 11. pkt 3. a) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
  2. dla powierzchni **9,47 ha** pokrywającej się z obszarem rezerwatu przyrody „Mechowisko Radość”, został opracowany plan ochrony rezerwatu zawierający zakres art. 28 ust. 10 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 55 ze zm.); dla tej części obszaru Natura 2000 planu zadań ochronnych nie sporządza się, co określa art. 28 ust. 11. pkt 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.

1. Projekt Planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Ostoja Zapceńska PLH220057 (zwany dalej Projektem Planu) ma formę elektroniczną i obejmuje:
2. dokumentację Projektu Planu, opracowaną zgodnie z **szablonem projektu dokumentacji Planu**, zwany dalej „szablonem”, stanowiący załącznik nr 10 do SWZ,
3. projekt zarządzenia regionalnego dyrektora ochrony środowiska w sprawie ustanowienia Planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000, zwanego dalej „zarządzeniem”, opracowanego zgodnie z załącznikiem nr 12 do SWZ,
4. raport z badań terenowych wraz z kartami obserwacji na stanowisku.
5. Projekt Planu należy sporządzić zgodnie z:

* ustawą z 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 55 ze zm.),
* rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13 kwietnia 2010 r. w sprawie siedlisk przyrodniczych oraz gatunków będących przedmiotem zainteresowania Wspólnoty, a także kryteriów wyboru obszarów kwalifikujących się do uznania lub wyznaczenia jako obszary Natura 2000 (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1713),
* rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 lutego 2010 r. w sprawie sporządzania Projektu Planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 (Dz. U. z 2010 r. nr 34 poz. 186 ze zm.),
* ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 247) (zwaną dalej „o udostępnianiu informacji”),
* innymi aktualnymi na dzień odbioru zamówienia aktami prawnymi i wytycznymi dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

W przypadku zmiany ww. aktów prawnych w trakcie realizacji umowy, Wykonawca uwzględni te zmiany w wersji ostatecznej.

1. Projekt Planu należy sporządzić na podstawie:
2. Standardowego Formularza Danych (zwanego dalej „SDF”) i mapy obszaru Natura 2000 objętego Projektem Planu, udostępnionych na oficjalnym portalu http://natura2000.gdos.gov.pl/.
3. wyników badań i opracowań wykonanych dla danego obszaru Natura 2000, uzyskanych podczas jego wyznaczania, inwentaryzowania, monitorowania i planowania ochrony, które – w przypadku ich posiadania – Zamawiający udostępni w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
4. wyników ekspertyz terenowych i materiałów zgromadzonych podczas pracy nad Projektem Planu przez Wykonawcę oraz wiedzy ekspertów.
5. wytycznych Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska (zwanej dalej „GDOŚ”) *Opracowanie planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000*, 12.12.2012 r.
6. Podstawowe materiały dotyczące obszaru Natura 2000, będącego przedmiotem zamówienia, są dostępne w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, adres: ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.

**Forma przedmiotu zamówienia**

1. Zamawiający wymaga dostarczenia Projektu Planu na nośniku cyfrowym – płycie CD lub DVD, z następującymi zastrzeżeniami:
2. dokumenty tekstowe i tabele należy zapisać w formacie PDF oraz DOC;
3. cyfrowe warstwy wektorowe należy zapisać w formacie ESRI shapefile (SHP);
4. fotografie należy zapisać w formacie JPG i PDF, z rozdzielczością nie mniejszą niż 3000x2000 px, należy wykonać minimum 2 fotografie każdego siedliska przyrodniczego i gatunku stanowiących przedmioty ochrony w obszarze Natura 2000, dla których sporządzany jest Projekt Planu;
5. pliki służące do wydruku map, należy zapisać w formacie JPG i PDF, z rozdzielczością nie mniejszą niż 300 dpi.

Wyniki inwentaryzacji przyrodniczych, a także wszelkie inne dane o charakterze przestrzennym będące wynikiem prac nad Planem zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000, należy załączyć do dokumentacji w formie cyfrowych warstw wektorowych używanych w systemach informacji przestrzennej (GIS) oraz cyfrowych map tematycznych. Dane te muszą spełniać wymogi określone w pkt 13 szablonu (załącznik nr 10 do SWZ) oraz:

* 1. dokumentować w szczególności: lokalizację wszystkich zinwentaryzowanych płatów siedlisk przyrodniczych, lokalizację stanowisk i siedlisk gatunków, lokalizację wykonanych zdjęć fitosocjologicznych, miejsca wykonania oceny stanu ochrony siedlisk i gatunków, ewentualnych zagrożeń, proponowanych działań ochronnych oraz proponowanych punktów monitoringowych;
  2. zostać wprowadzone w strukturę paczki danych przestrzennych, która zostanie udostępniona Wykonawcy po podpisaniu umowy; jej struktura będzie zgodna z obowiązującym Standardem danych GIS w ochronie przyrody (Łochyński, Guzik 2009) wraz z adaptacją (wersja 2019.1) lub będzie do niego nawiązywać,
  3. jeśli Zamawiający uzna za konieczne zastosowanie warstw dodatkowych w opracowaniu danych przestrzennych, udostępni szablon tych warstw,
  4. ewentualny brak (zmiany) jakiejkolwiek warstwy musi być w każdym przypadku odpowiednio uargumentowany i opisany w opracowaniu końcowym,
  5. przy wypełnianiu tabel atrybutów warstw przestrzennych i tabel nieprzestrzennych .dbf należy zastosować słowniki zdefiniowane na potrzeby Standardu danych GIS; jeśli jednak na potrzeby aktualizacji Standardu danych GIS zostaną opracowane nowe słowniki, Wykonawca będzie zobowiązany do ich zastosowania w pierwszej kolejności,
  6. kody i nazwy zagrożeń zostaną uzupełnione zgodnie z zał. 5 do Instrukcji wypełniania Standardowych Formularzy Danych (Lista referencyjna zagrożeń, presji i działań), kody i nazwy proponowanych działań ochronnych zostaną uzupełnione zgodnie z tabelą „Działania ochronne raportowanie 2018.xls”, która zostanie udostępniona po zawarciu umowy.
  7. przygotowanie warstw dodatkowych (wg potrzeb) zawierających dane o miejscach weryfikowanych w terenie, na których:
* nie stwierdzono siedliska przyrodniczego. Opisy płatów roślinności z uzasadnieniem, dlaczego danego płatu nie można traktować jako siedliska, zdjęcia fitosocjologiczne i fotografie powinny znaleźć się w raporcie z badań terenowych,
* nie stwierdzono gatunków, które stanowią przedmioty ochrony w obszarze. Opisy stanowisk ze wskazaniem prawdopodobnej przyczyny braku gatunków powinny znaleźć się w raporcie z badań terenowych;
* zidentyfikowano siedliska przyrodnicze z oceną reprezentatywności D. Mapy, opisy płatów roślinności z uzasadnieniem oceny D, karty obserwacji na stanowiskach, zdjęcia fitosocjologiczne i fotografie powinny znaleźć się w raporcie z badań terenowych;
* zidentyfikowano gatunki z oceną populacji D. Mapy, opisy siedlisk gatunków z uzasadnieniem oceny D, karty obserwacji na stanowiskach, fotografie powinny znaleźć się w raporcie z badań terenowych;
  1. przygotowanie warstwy dodatkowej obejmującej proponowane (nie uwzględnione w SDF) przedmioty ochrony. Mapy, karty obserwacji na stanowiskach, zdjęcia fitosocjologiczne i fotografie powinny znaleźć się w raporcie z badań terenowych,
  2. w przypadku propozycji zmiany granic obszaru: przygotowanie warstwy dodatkowej obejmującej siedliska i gatunki w nowych granicach obszaru. Mapy, karty obserwacji na stanowiskach, zdjęcia fitosocjologiczne i fotografie powinny znaleźć się w raporcie z badań terenowych.

W przypadku zmiany ww. standardu systemu informacji przestrzennej GIS Wykonawca uwzględni te zmiany w wersji ostatecznej. Przed ostatecznym sporządzeniem bazy danych w wersji GIS Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia konsultacji w siedzibie RDOŚ w Gdańsku z Zamawiającym w ww. zakresie.

1. Zamawiający dopuszcza format map mniejszy niż A3 jako wkładka do dokumentacji. Skala map oraz format ich wydruku należy ustalić z Zamawiającym przed oddaniem Projektu Planu.
2. Zamawiający wymaga sporządzenia Projektu Planu, o którym mowa w pkt 2, także w formie wydruków, zgodnie z następującymi wytycznymi:

mapy należy sporządzić na podkładzie rastrowym państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego mapy topograficznej (Zamawiający nie udostępnia podkładu) lub ortofotomapy (rodzaj podkładu do uzgodnienia z Zamawiającym po podpisaniu umowy, przy czym nie będą akceptowane mapy pozyskane z geoportal.gov.pl i google.pl/maps) w skali odpowiedniej do zasięgu opracowania w układzie współrzędnych PL-1992 oraz wydrukować w kolorze, w formacie ustalonym z Zamawiającym przed oddaniem Projektu Planu. Formatem wyjściowym do druku powinien być PDF o rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi lub format o równoważnej jakości;

1. **Produkt końcowy** zostanie oprawiony w twardą okładkę w sposób uniemożliwiający wydostawanie się kartek, z opisem na grzbiecie oprawy „*PZO dla obszaru Natura 2000 Ostoja Zapceńska PLH220057”* po upływie terminu przeznaczonego na przeprowadzenie postępowania z udziałem społecznym oraz terminu wskazanego w umowie na wniesienie uwag przez Zamawiającego i po zaakceptowaniu treści przez Zamawiającego;
2. Dokumentację Planu (zarówno w formie elektronicznej, jak i drukowanej) należy opatrzyć logotypem, stworzonym z ciągu znaków, stanowiącym załącznik nr 17 do SWZ, informujących o dofinansowaniu zadania z budżetu Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko (logotypy unijne dostępne są też w „Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020” na stronie <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/>).

**Termin wykonania zamówienia i procedura odbioru przedmiotu zamówienia:**

1. Dokumentację wykonaną w ramach poszczególnych modułów Wykonawca przekaże pocztą elektroniczną na **adres sekretariatu Zamawiającego** [sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.gdansk@rdos.gov.pl) oraz na **adresy przedstawicieli** **Zamawiającego** wskazanych w umowie w terminie określonym w umowie;
2. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie **do 424 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**, z tym że **do 297 dni kalendarzowych** **od dnia podpisania umowy** Wykonawca przedstawi całą dokumentację Projektu Planu w formie elektronicznej.
3. Zamawiający wniesie uwagi do przekazanego Projektu Planu w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia jego przekazania przez Wykonawcę, a następnie Wykonawca **do 14 dni kalendarzowych** uwzględni poprawki Zamawiającego i przedstawi Projekt Planu w formie elektronicznej.
4. Brak uwag ze strony Zamawiającego do ostatecznej wersji elektronicznej opracowania, odbiór dokumentacji potwierdza się **protokołem odbioru częściowego zadania**. Protokół ten stanowi podstawę do wystawienia faktury/rachunku w wysokości 60% wartości umowy.
5. Odebrany (protokołem odbioru częściowego zadania) **projekt zarządzenia** Zamawiający podda postępowaniu z udziałem społecznym. Wykonawca uwzględni wnioski i uwagi złożone w trakcie udziału społecznego w końcowej wersji Projektu Planu (produkcie końcowym), zweryfikuje Projekt Planu i przedstawi go w formie elektronicznej w terminie **do 397 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**
6. Zamawiający wniesie uwagi do przekazanego Projektu Planu w terminie 15 dni kalendarzowych od dnia jego przekazania przez Wykonawcę.
7. Po ostatecznym zaakceptowaniu treści Wykonawca przekaże zamawiającemu **produkt końcowy**, tj. **Projekt Planu w twardej oprawie oraz na nośniku elektronicznym** (płyta CD lub DVD). Odbiór przedmiotu zamówienia (produktu końcowego) potwierdza się **protokołem odbioru końcowego**, stanowiącego podstawę wystawienia faktury w wysokości 40% wartości umowy.
8. Zamawiający może wezwać do przekazania danych zgromadzonych dla poszczególnych modułów prac nad Projektem Planu (moduły A, B, C) w formie dokumentacji opracowanej zgodnie z szablonem – załącznik nr 10 do SWZ w celu sprawdzenia postępu w pracach nad Projektem Planu, w następujących terminach:

* do 181 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy Moduł A i Moduł B,
* do 228 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy Moduł C.

1. W trakcie prac nad planem, Wykonawca ma obowiązek współpracować z Zespołem Lokalnej Współpracy.

## Zakres koniecznych prac

1. Wykonanie Projektu Planu obejmuje następujące zadania:
2. koordynację procesu planistycznego, wykonanie niezbędnych ekspertyz,
3. prowadzenie spotkań dyskusyjnych,
4. analizę merytoryczną i przygotowanie odpowiedzi na uwagi i wnioski zgłaszane podczas całego procesu planistycznego.
5. Proces planistyczny prowadzący do sporządzania Projektu Planu składa się z dwóch etapów: **Etap I – wstępny**, tj. praca nad Projektem Planu oraz **Etap II – opracowanie Projektu Planu**.
6. **Etap I – wstępny**, który ma na celu przygotowanie do uruchomienia prac nad Projektem Planu i utworzenie Zespołu Lokalnej Współpracy, obejmuje następujący zakres prac koniecznych:
7. Weryfikacja terenu objętego Projektem Planu – Wykonawca zweryfikuje, czy zachodzą przesłanki określone w art. 28 ust. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody do nieobejmowania części obszaru Projektem Planu i zaznaczy na mapie obszaru Natura 2000 teren objęty Projektem Planu;
8. Utworzenie Zespołu Lokalnej Współpracy
9. utworzenie Zespołu Lokalnej Współpracy powinno nastąpić na pierwszym spotkaniu dyskusyjnym (lub bezpośrednio po jego zakończeniu), o którym mowa w pkt 23. 14) Opisu Przedmiotu Zamówienia;
10. Zespół Lokalnej Współpracy tworzą przedstawiciele kluczowych grup interesu – specjaliści (tj. zainteresowane osoby i podmioty, których Projekt Planu bezpośrednio dotyczy lub którzy mają wpływ na sposób realizacji ustaleń Projektu Planu) oraz eksperci przyrodnicy (tj. Wykonawca lub zespół Wykonawcy);
11. Zespół Lokalnej Współpracy bierze udział w opracowaniu Projektu Planu i skompletowaniu jego dokumentacji podczas cyklu spotkań dyskusyjnych organizowanych przez Zamawiającego oraz w ramach prac pomiędzy spotkaniami;
12. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycję składu Zespołu Lokalnej Współpracy w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy;
13. Zespół Lokalnej Współpracy prowadzi prace nad opracowaniem Projektu Planu pod przewodnictwem Wykonawcy reprezentowanego przez Koordynatora Projektu Planu (o którym mowa w pkt 24 Opisu Przedmiotu Zamówienia), który odpowiedzialny będzie za realizację procesu planistycznego we współpracy z Zamawiającym reprezentowanym przez jego przedstawicieli.
14. struktura i wielkość Zespołu Lokalnej Współpracy zależy od specyfiki danego obszaru Natura 2000, jednakże ze względu na efektywność pracy jego skład nie powinien przekraczać 30 osób.
15. tworząc Zespół Lokalnej Współpracy należy zapewnić udział:

* przedstawiciela Wykonawcy w osobie Koordynatora Projektu Planu, którego zakres obowiązków przedstawiano powyżej w pkt 2) e) Opisu Przedmiotu Zamówienia,
* przedstawicieli zainteresowanych osób i podmiotów prowadzących działalność w obrębie siedlisk przyrodniczych i siedlisk gatunków, dla których wyznaczono obszar Natura 2000,
* ekspertów przyrodników – specjalistów od siedlisk przyrodniczych i gatunków, dla których wyznaczono obszar Natura 2000,
* przedstawicieli Zamawiającego;

1. skład Zespołu Lokalnej Współpracy może ulegać zmianie w trakcie prac nad Projektem Planu, w zależności od potrzeb w zakresie udziału w pracach nad planem podmiotów identyfikowanych w trakcie procesu planistycznego;
2. informacje o składzie Zespołu Lokalnej Współpracy zostaną umieszczone w dokumentacji Projektu Planu z podaniem: nazwy instytucji/grupy interesariuszy, którą reprezentuje. Udział w pracach Zespołu Lokalnej Współpracy jest dobrowolny (za wyjątkiem: przedstawiciela/li sprawującego/ych nadzór nad obszarem, Koordynatora Projektu Planu, zatrudnionych przez Wykonawcę ekspertów przyrodników i eksperta ds. GIS); jego uczestnicy pokrywają koszty swojego przyjazdu na spotkania dyskusyjne, a wkład do Projektu Planu opracowują w ramach swojej działalności.
3. **Etap II – opracowanie Projektu Planu** ma na celu wdrożenie procesu planistycznego podzielonego na trzy moduły, które obejmują następujący zakres koniecznych prac:

**Moduł A**

1. wykonanie opisu granic obszaru Natura 2000,
2. sporządzenie mapy obszaru Natura 2000,
3. zgromadzenie dostępnych informacji o obszarze Natura 2000 i jego przedmiotach ochrony,
4. weryfikację i uzupełnienie zgromadzonych informacji,

**Moduł B**

1. ocenę stanu ochrony przedmiotów ochrony obszaru Natura 2000,
2. identyfikację i analizę zagrożeń,
3. ustalenie celów działań ochronnych,

**Moduł C**

1. ustalenie działań ochronnych,
2. ustalenie potrzeby sporządzenia planu ochrony,
3. ustalenie i opracowanie wskazań do zmian w istniejących studiach uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego oraz planach zagospodarowania przestrzennego województwa pomorskiego,
4. ustalenie potrzeby weryfikacji SDF i granic obszaru Natura 2000,
5. opracowanie projektu zarządzenia.
6. Zadaniem Wykonawcy będzie:
7. Wykonanie opisu granic obszaru Natura 2000

Opisem granic obszaru Natura 2000 jest wektorowa warstwa informacyjna, w układzie współrzędnych PL-1992, o którym mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1247) oraz spis punktów załamania tej granicy wraz z ich współrzędnymi geograficznymi, sporządzony na podstawie tej warstwy. Warstwę Zamawiający przekaże Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia podpisania umowy, w formie elektronicznej (plik SHP).

1. Sporządzenie mapy obszaru Natura 2000

Wykonawca sporządzi mapę obszaru Natura 2000 zarówno w formie elektronicznej, jak i wydruków, w oparciu o wytyczne wskazane w pkt 7 i 9 a) Opisu Przedmiotu Zamówienia.

1. Zgromadzenie dostępnych informacji o obszarze Natura 2000 i jego przedmiotach ochrony
2. Wykonawca ustali przedmioty ochrony objęte Projektem Planu przyjmując, że wszystkie przedmioty ochrony ujęte w pkt 3.1. i 3.2 SDF obszaru jako siedliska przyrodnicze i gatunki z oceną ogólną „A”, „B” lub „C” są objęte Projektem Planu.
3. Wykonawca powinien dążyć do identyfikacji, pozyskania i zestawienia wszystkich dostępnych źródeł informacji o obszarze Natura 2000 i przedmiotach ochrony, w tym:

* dotyczących uwarunkowań ochrony obszaru, w tym: geograficznych, przyrodniczych, społecznych, gospodarczych i kulturowych, wynikających z aktualnych i potencjalnych kierunków rozwoju społecznego i gospodarczego;
* dotyczących występowania przedmiotów ochrony, ich stanu ochrony, istniejących i potencjalnych zagrożeń, zagrożeń zewnętrznych i wewnętrznych, zagrożeń naturalnych (biotyczne, abiotyczne) i wynikających z antropopresji, przyczyn zagrożeń i ich skutków, sposobów i metod ograniczenia lub eliminacji tych zagrożeń, a także wymogów i możliwości ochrony;
* istniejących i projektowanych planów, studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, strategii i programów dotyczących obszaru lub mogących mieć na niego wpływ, wraz z oceną ich aktualnego i potencjalnego wpływu na przedmioty ochrony.

1. Weryfikacja i uzupełnienie zgromadzonych informacji
2. Wykonawca oceni uzyskane informacje o przedmiotach ochrony wskazując na ich aktualność, wiarygodność i kompletność oraz uszczegółowi (zgodnie z pkt 23. 15) b) Opisu Przedmiotu Zamówienia) zakres niezbędnych prac terenowych weryfikujących i uzupełniających tę wiedzę.
3. Jeżeli Wykonawca jest w posiadaniu udokumentowanych danych i informacji dotyczących siedlisk przyrodniczych i gatunków, które w obszarze Natura 2000 powinny być przedmiotami ochrony, a w istniejącym SDF nie zostały ujęte, to należy je zaproponować za przedmioty ochrony podczas prowadzenia prac nad Projektem Planu (propozycja zmiany SDF obszaru z uzasadnieniem zmian).
4. Wyłączenie pewnych przedmiotów ochrony jest możliwe w trakcie prac nad Projektem Planu, po uzyskaniu nowych informacji i danych naukowych, które potwierdzą, że popełniono błąd w SDF w zakresie identyfikacji przedmiotów ochrony i ich oceny, albo nastąpił zanik siedliska lub gatunku w wyniku procesów naturalnych nie wynikających z faktu niepodejmowania działań ochronnych po 1 maja 2004 roku.
5. Wykonawca w efekcie weryfikacji informacji o przedmiotach ochrony w obszarze Natura 2000 przedstawi zaktualizowaną listę przedmiotów ochrony wraz ze wskazaniem, które przedmioty ochrony będą brane pod uwagę w dalszym toku prac nad Projektem Planu, a które wymagają gruntownych badań, wykraczających poza możliwości prac nad Projektem Planu (pkt 2.6 szablonu – załącznik nr 10 do SWZ).
6. Ocena stanu ochrony przedmiotów ochrony obszaru Natura 2000
7. Ocena stanu ochrony przedmiotów ochrony jest dokonywana przez eksperta – specjalistę od określonego siedliska lub gatunku, zatrudnionego przez Wykonawcę, przy wsparciu specjalistów zaproszonych do pracy w Zespole Lokalnej Współpracy.
8. Oceny dokonuje się na podstawie zgromadzonych danych i informacji o siedlisku przyrodniczym lub gatunku, jak i wyników wizji terenowych, które zweryfikują i uzupełniają posiadaną wiedzę.
9. Wykonawca wykona prace terenowe niezbędne do oceny stanu ochrony przedmiotów ochrony zgodnie z pkt 23.15) Opisu Przedmiotu Zamówienia, po ich uszczegółowieniu, o którym mowa w pkt 23. 4) a) Opisu Przedmiotu Zamówienia.
10. Ocena stanu ochrony przedmiotów ochrony opiera się na parametrach i skali określonej w załączniku do rozporządzenia Ministra Środowiska, w której „FV” oznacza stan właściwy, „U1” – niezadowalający, „U2” – zły, a „XX” – nieznany (brak danych).
11. Podstawą oceny stanu ochrony siedliska przyrodniczego oraz gatunku są metodyki przyjęte na podstawie wiedzy naukowej do celów PMŚ prowadzonego przez GIOŚ. Istniejące już zestawy wskaźników należy pobrać ze strony internetowej http://siedliska.gios.gov.pl.
12. Parametry „szanse zachowania siedliska” i perspektywy ochrony gatunku należy ocenić biorąc w szczególności pod uwagę istniejące trendy i zjawiska (np. trendy zmian zagospodarowania przestrzennego), a także wyniki raportów o stanie zachowania siedliska przyrodniczego i gatunku na poziomie kraju, przekazane Komisji Europejskiej w 2007 r. i 2013 r., które należy pobrać ze stron internetowych http://bd.eionet.europa.eu oraz http://cdr.eionet.europa.eu.
13. Ocena stanu ochrony poszczególnych płatów siedlisk przyrodniczych i gatunków będących przedmiotami ochrony w obszarze Natura 2000 powinna być średnią ważoną ocen poszczególnych parametrów. W przypadku, gdy w obszarze znajduje się 1 płat (wydzielenie) siedliska/ stanowiska, ocena dla stanowiska jest równa ocenie dla obszaru.
14. W przypadku braku kompletnej wiedzy, jako ocenę należy przyjąć, jeżeli to możliwe, „najlepsze możliwe oszacowanie najbardziej prawdopodobnej wartości skali”. W przypadku braku danych, zapisuje się stan nieznany, czyli „XX”.
15. Identyfikacja i analiza zagrożeń
16. Wykonawca, w osobie Koordynatora projektu Planu, ustali w toku pracy z Zespołem Lokalnej Współpracy listę zagrożeń i następnie określi ich charakter oraz wpływ na przedmioty ochrony obszaru Natura 2000, próbując powiązać relacje przyczynowo-skutkowe ze wskaźnikami decydującymi o stanie ochrony siedliska lub gatunku. Punktem wyjścia powinny być informacje zawarte w pkt 4.3 SDF.
17. Wykonawca zidentyfikuje zagrożenia istniejące i potencjalne dla zachowania lub osiągnięcia właściwego stanu ochrony przedmiotów ochrony obszaru, zgodnie z art. 28 ust. 10 pkt 2 ustawy o ochronie przyrody i § 3 ust. 4 rozporządzenia Ministra Środowiska oraz zagrożenia wewnętrzne i zewnętrzne, zgodnie z art. 28 ust 10 pkt 5 ustawy o ochronie przyrody.
18. W celu identyfikacji zagrożeń Wykonawca przeanalizuje w szczególności istniejące i projektowane dokumenty planistyczne (zwłaszcza studia uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego oraz plany zagospodarowania przestrzennego województwa pomorskiego, a także plany urządzania lasu, plany łowieckie, operaty rybackie itd.), zgromadzone podczas prac nad Modułem A.
19. Ustalenie celów działań ochronnych
    1. Cele działań ochronnych powinny być ustalone z uwzględnieniem opinii różnych grup interesu, w sposób realistyczny i zrozumiały dla niespecjalistów.
    2. Wykonawca przystępując do ustalenia celów działań ochronnych określi długofalową i idealistyczną wizję optymalnego stanu ochrony przedmiotów ochrony obszaru Natura 2000, która powinna uwzględniać parametry „właściwego stanu ochrony”, w tym:
    * liczebność gatunku, powierzchnia siedliska w obszarze nie pomniejszona, a jeśli jest to możliwe, nawet zwiększona;
    * zachowane lub odtworzone podstawowe cechy ekologiczne siedliska przyrodniczego/ siedliska gatunku;
    * zapewnione określone formy użytkowania gospodarczego w przypadku siedlisk półnaturalnych (np. łąkowych i pastwiskowych);
    * zachowana różnorodność biologiczna związana z danym typem siedliska, w tym: gatunki typowe, rzadkie, zagrożone, chronione;
    * zachowane lub odtworzone kluczowe elementy struktury (np. udział starych drzewostanów i martwych drzew w lasach).
    1. Podczas ustalania celów działań ochronnych dla obszaru objętego Projektem Planu Wykonawca powinien kierować się:

* koniecznością utrzymania właściwego stanu ochrony przedmiotów ochrony jeżeli ten stan został oceniony jako właściwy,
* osiągnięciem stanu referencyjnego jako stanu docelowego, który jest obecnie możliwy do osiągnięcia w obszarze Natura 2000, w danych uwarunkowaniach społeczno-gospodarczo-przyrodniczych;
* możliwością ich osiągnięcia w okresie działania planu zadań ochronnych (10 lat),
* istniejącymi i potencjalnymi uwarunkowaniami (w tym społecznymi i gospodarczymi) oraz ograniczeniami (w tym: technicznymi, finansowymi, organizacyjnymi, wynikającymi z braku wiedzy),
* logiką planowania, tj. cele operacyjne powinny zbliżać nas do osiągnięcia celu strategicznego, a także być związane z ograniczaniem zidentyfikowanych zagrożeń,
* możliwością ich monitorowania i weryfikacji.
  1. W przypadku, gdy dostępna oraz możliwa do uzyskania w toku sporządzania Projektu Planu wiedza nie jest wystarczająca do zaplanowania celów na 10 lat, Wykonawca określi w działaniach ochronnych, konieczność uzupełnienia wiedzy, zakładając z góry zmianę Planu w wyniku jego uzupełnienia, zgodnie z § 3 pkt 5 lit. c Rozporządzenia Ministra Środowiska.

1. Ustalenie działań ochronnych
2. Wykonawca określi odpowiednie działania ochronne w odniesieniu do przyjętych celów działań ochronnych dla przedmiotów ochrony, które mogą dotyczyć między innymi:
   * + wykonania określonych jednorazowych bądź powtarzalnych zadań ochrony czynnej,
     + wdrożenia modyfikacji w stosowanych metodach gospodarowania w siedliskach przyrodniczych/ siedliskach gatunków, jeżeli obecny stan przedmiotów ochrony w obszarze został oceniony jako niezadowalający lub zły;
     + utrzymania określonych metod gospodarowania w siedliskach przyrodniczych/ siedliskach gatunków, jeżeli obecny stan przedmiotu ochrony w obszarze został oceniony jako właściwy;
     + uzupełnienia stanu wiedzy o przedmiotach ochrony, jeżeli stan ochrony danego przedmiotu ochrony nie jest możliwy do oceny.
3. Wykonawca określi działania ochronne, które:

* muszą być indywidualnie zaprojektowane i dostosowane do każdego płatu siedliska i gatunku/siedliska gatunku;
* stworzą standardowy pakiet działań ochronnych, który może być zastosowany do każdego płatu siedliska i gatunku/siedliska gatunku;
* polegają na określeniu ogólnych reguł i procedur gospodarowania (np. ogólnych reguł do stosowania w gospodarce leśnej, rolnej) lub mechanizmów o ogólnym zastosowaniu (np. pakietów rolno-środowiskowo-klimatycznych).

1. Działania ochronne powinny obejmować również działania w zakresie monitoringu osiągnięcia celów działań ochronnych, w tym w szczególności monitoring odpowiednich parametrów i wskaźników stanu ochrony przedmiotów ochrony. Wykonawca planując działania monitoringowe będzie stosował metodykę opracowaną przez GIOŚ w ramach PMŚ.
2. Planując działania ochronne należy określić:

* rodzaj działań ochronnych;
* zakres prac przewidzianych do ich realizacji;
* techniczne uwarunkowania realizacji działań;
* obszar lub miejsce ich realizacji;
* termin lub okres oraz częstotliwość ich realizacji;
* szacowane koszty ich realizacji (wraz ze szczegółowym sposobem ich szacowania);
* podmiot odpowiedzialny za ich wykonanie i monitorowanie;
* podmioty, których współdziałanie przy realizacji działań ochronnych jest niezbędne.

1. Wskazując podmiot odpowiedzialny za wykonanie działań ochronnych należy brać pod uwagę:

* zarządcę lub właściciela terenu objętego działaniami ochronnymi;
* sprawującego nadzór nad obszarem;
* podmioty zobowiązane do współdziałania w ochronie obszaru Natura 2000 (np. podmioty działające w imieniu państwa, organy władzy publicznej);
* podmioty korzystające z rolniczych płatności bezpośrednich ze środków Unii Europejskiej, w zakresie objętym wymogiem wzajemnej zgodności;
* inne podmioty za ich zgodą.

1. Ustalenie potrzeby sporządzenia planu ochrony
2. Wykonawca oceni, czy jest potrzebne sporządzenie 20-letniego planu ochrony dla całego lub części obszaru, jako jedno z działań ochronnych, biorąc pod uwagę w szczególności:

* potrzebę przeprowadzenia inwentaryzacji przyrodniczej lub badań przedmiotów ochrony;
* potrzebę zaplanowania ochrony w okresie 20 lat;
* konieczność unormowania zagadnień wchodzących w zakres planu ochrony, a nie mieszczących się w zakresie planu zadań ochronnych;
* zmiany granic obszaru lub przedmiotów ochrony.

1. W razie stwierdzenia jednej lub więcej z ww. przesłanek należy określić termin sporządzenia planu ochrony dla części lub całości obszaru, biorąc pod uwagę czas potrzebny na wykonanie niezbędnych prac.
2. Ustalenie i opracowanie wskazań do zmian w istniejących studiach uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego oraz planach zagospodarowania przestrzennego województwa pomorskiego
3. Wykonawca sformułuje wskazania do zmian w istniejących studiach uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego oraz planach zagospodarowania przestrzennego województwa pomorskiego, dotyczące eliminacji zagrożeń wewnętrznych lub zewnętrznych, jeżeli są niezbędne dla utrzymania lub odtworzenia właściwego stanu ochrony przedmiotów ochrony, dla których ochrony wyznaczono obszar Natura 2000;
4. Wykonawca sformułuje wskazania do zmiany obowiązujących studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz planów zagospodarowania przestrzennego województwa pomorskiego, jeżeli ich zapisy stwarzają ryzyko naruszenia zakazu, o którym mowa w art. 33 ustawy o ochronie przyrody;
5. Wskazania mogą dotyczyć zarówno studiów i planów obejmujących tereny w granicach obszaru Natura 2000, jak i dotyczących terenów poza tym obszarem – ale tylko w takim zakresie, w jakim te studia i plany oddziaływałyby negatywnie na obszar, w tym:

* potrzebę zmiany istniejących zapisów przy najbliższej aktualizacji studium lub planu,
* potrzebę przeprowadzenia aktualizacji całego istniejącego studium lub planu,
* potrzebę dodania nowych zapisów w przypadku przeprowadzania aktualizacji istniejącego studium lub planu,
* możliwości określenia niegroźnych dla obszaru Natura 2000 kierunków zagospodarowania przestrzennego podczas przeprowadzania aktualizacji istniejącego studium lub planu (z zachowaniem zasady ostrożności).

1. Wykonawca wyczerpująco uzasadni merytorycznie, że wskazania są niezbędne dla utrzymania lub odtworzenia właściwego stanu ochrony siedlisk przyrodniczych i gatunków, dla których wyznaczono obszar Natura 2000 lub eliminują ryzyko naruszenia zakazu, o którym mowa w art. 33 ustawy o ochronie przyrody.
2. Ustalenie potrzeby weryfikacji SDF i granic obszaru Natura 2000
3. w przypadku stwierdzenia potrzeby jakichkolwiek zmian w treści SDF (w szczególności dotyczących przedmiotów ochrony obszaru, o których mowa w pkt 23. 3) a) Opisu Przedmiotu Zamówienia), Wykonawca przedstawi projekt zaktualizowanego SDF w oparciu o instrukcję wypełniania SDF, dostępną na stronie http://www.gdos.gov.pl/baza-danych wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian;
4. w przypadku ujawnienia w toku prac nad Projektem Planu potrzeby dokonania korekty granic obszaru Natura 2000, Wykonawca opracuje propozycję nowego przebiegu granicy obszaru, w postaci cyfrowej warstwy informacyjnej, na podstawie wydzieleń geodezyjnych, wraz z merytorycznym uzasadnieniem tych zmian;
5. korekta granic obszaru Natura 2000 może dotyczyć zarówno powiększenia, jak i zmniejszenia powierzchni obszaru, jednak w obu przypadkach opierać się ona może jedynie na kryterium naukowym; przyczyny społeczne i ekonomiczne nie mogą być podstawą korekty.
6. Zestawienie uwag i wniosków
7. Wykonawca jest zobowiązany do ustosunkowania się do wszystkich zgłaszanych uwag i wniosków, a w szczególności do:

* zgłaszanych podczas spotkań dyskusyjnych, o których mowa w pkt 23. 14) Opisu Przedmiotu Zamówienia;
* zgłaszanych do Projektu Planu w trakcie udziału społecznego, na podstawie art. 39 ustawy o udostępnianiu informacji;

1. Wykonawca dokona zestawienia wszystkich zgłoszonych uwag i wniosków, zgodnie z szablonem – załącznik nr 10 do SWZ, przy czym uwagi zgłaszane do Projektu Planu na podstawie art. 39 ustawy o udostępnianiu informacji zostaną uwzględnione w wersji końcowej produktu przekazywanej w twardej oprawie.
2. Sporządzenie projektu zarządzenia

Wykonawca opracuje **projekt zarządzenia**, o którym mowa w pkt 2 b) Opisu Przedmiotu Zamówienia (wzór zarządzenia stanowi załącznik nr 12 do SWZ). Dla projektu zarządzenia należy sporządzić jego uzasadnienie.

1. Organizacja cyklu spotkań dyskusyjnych
2. Zamawiający zorganizuje spotkania dyskusyjne – zapewni salę i catering, ale tylko wtedy, gdy nie będą obowiązywały obostrzenia związane z obecnie panującą epidemią wywołaną zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 (m.in. zakaz zgromadzeń). W przypadku obowiązywania obostrzeń, spotkania dyskusyjne będą odbywały się drogą elektroniczną i telefoniczną, tzn. poszczególne moduły dokumentacji planu zadań ochronnych będą przekazywane potencjalnym Interesariuszom za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail oraz Wykonawcy dokumentacji PZO, jak również pracownicy koordynujący projekt z ramienia RDOŚ w Gdańsku, wszelkie wątpliwości napływające ze strony Interesariuszy co do zapisów zawartych w dokumentacji PZO, będą wyjaśniać także telefonicznie.

Poniższa część pkt 14 ppkt b-e, dotyczy wymogów jakie należy spełnić w zakresie organizacji warsztatów po zdjęciu obostrzeń nałożonych przez Radę Ministrów, w związku z obecnie panującą epidemią wywołaną zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.

1. Wykonawca przeprowadzi warsztaty lokalne poświęcone omówieniu zagadnień objętych zakresem prac nad opracowywaniem projektu PZO, z udziałem różnych grup interesu, w tym w szczególności Zespołu Lokalnej Współpracy. Termin spotkań dyskusyjnych (wraz z podaniem miejsca) Zamawiający przekaże Wykonawcy co najmniej dwa tygodnie przed ich zorganizowaniem. Dla obszaru Ostoja Zapceńska PLH220057 zaplanowane są 3 spotkania dyskusyjne.
2. Wykonawca odpowiedzialny będzie za:

* opracowanie w porozumieniu z Zamawiającym szczegółowego programu każdego spotkania dyskusyjnego i przygotowania prezentacji w programie Power Point, w formie elektronicznej, przekazywanej Zamawiającemu w terminie 14 dni przed planowanym terminem spotkania dyskusyjnego. Po zaakceptowaniu treści prezentacji materiał zostanie udostępniony uczestnikom spotkania poprzez stronę internetową Zamawiającego wraz z informacją o spotkaniu;
* za przekazanie materiałów ZLW odpowiada Zamawiający.

1. Przygotowując prezentację na spotkanie dyskusyjne, odpowiednio do specyfiki danego modułu, Wykonawca przewidzi w programie spotkania następujące punkty:

* przedstawienie planu pracy na spotkaniu;
* prezentacje o obszarze i przedmiotach ochrony;
* wyjaśnienie roli i zasad udziału w procesie planistycznym;
* aktualna wiedza na temat obszaru Natura 2000 i przedmiotach jego ochrony po wykonaniu prac terenowych.

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu sprawozdań ze spotkań dyskusyjnych w terminie 7 dni od dnia spotkania.
2. Organizacja i zakres prac terenowych
3. Wykonawca wykona następujący zakres prac terenowych dla obszaru Natura 2000 objętego planem:

* zinwentaryzuje siedliska przyrodnicze i gatunki będące przedmiotami ochrony lub inne siedliska przyrodnicze/gatunki, które spełniają kryteria uznania za przedmioty ochrony w obszarze Natura 2000, weryfikując jednocześnie rozmieszczenie siedlisk przyrodniczych i stanowisk gatunków wynikające z istniejących danych*;*
* dokona oceny stanu ochrony siedlisk przyrodniczych i gatunków lub innych siedlisk przyrodniczych/gatunków, które spełniają kryteria uznania za przedmioty ochrony w obszarze Natura 2000.

1. Wykonawca zidentyfikuje i skartuje płaty siedlisk przyrodniczych/stanowiska gatunków roślin i zwierząt w granicach obszaru Natura 2000 objętego planem, uwzględniając przy kartowaniu ich zróżnicowanie i dokumentując zmienność składu gatunkowego. Zasięg powierzchni poszczególnych płatów zostanie zarejestrowany za pomocą odbiornika GPS i określony punktami załamania granic płatów wydzielonych siedlisk przyrodniczych. Minimalna wielkość płatów siedlisk przyrodniczych podlegających inwentaryzacji wynosi 5 arów. Ekspert botanik (fitosocjolog) w ramach prac terenowych wykona metodą Braun-Blanqueta minimum 1 zdjęcie fitosocjologiczne na powierzchni każdego płatu siedliska przyrodniczego będącego przedmiotem ochrony w obszarze Natura 2000. Powierzchnia zdjęcia fitosocjologicznego będzie reprezentatywna dla zbiorowiska roślinnego charakterystycznego dla danego typu siedliska. Ekspert zarejestruje za pomocą odbiornika GPS współrzędne geograficzne w układzie PL-1992 położenie każdego zdjęcia fitosocjologicznego (centrum zdjęcia fitosocjologicznego). Miejsce wykonania zdjęcia fitosocjologicznego zostanie udokumentowane fotografiami.
2. wynikiem prac inwentaryzacyjnych siedlisk przyrodniczych oraz gatunków roślin i zwierząt będą warstwy SHP, mapy z rozmieszczeniem siedlisk przyrodniczych, stanowisk gatunków roślin i zwierząt w skali większej lub równej 1: 10 000, zdjęcia fitosocjologiczne z poszczególnych płatów zestawione w formie tabel fitosocjologicznych oraz opis zbiorowisk roślinnych poszczególnych płatów i opis populacji gatunków stanowiące część raportu z badań. Jeśli w trakcie prac nad projektem Planu zostaną zidentyfikowane nowe siedliska przyrodnicze i pojawią się przesłanki by stanowiły przedmioty ochrony obszaru Natura 2000, odnalezione płaty należy również zinwentaryzować. W przypadku siedlisk o reprezentatywności D w SDF wymagane jest uzupełnienie informacji w zakresie niezbędnym do stwierdzenia czy faktycznie to konkretne siedlisko zasługuje na ocenę ogólną D czy może należałoby tę ocenę podwyższyć np. na C. W tym celu należy sprawdzić (obecność w obszarze, powierzchnię, reprezentatywność, stan zachowania). W przypadku stwierdzenia występowania płatów siedlisk przyrodniczych nie ujętych w SDF o reprezentatywności D w raporcie z badań terenowych powinny się znaleźć: warstwa SHP z ich rozmieszczeniem, opisy płatów roślinności z uzasadnieniem oceny D oraz fotografie.
3. **inwentaryzacja bobra obejmie:**

- wykonanie kontroli wszystkich zbiorników wodnych i cieków odpowiednich dla występowania gatunku;

- rejestrację wszystkich śladów obecności gatunku szczególnie: zgryzów, ścieżek, nor, żeremi, magazynów zimowych, tam;

- oszacowanie stanu zachowania populacji w obszarze.

Wynikiem prac inwentaryzacyjnych będzie utworzenie warstwy SHP z powierzchniami zasiedlonymi przez ten gatunek obrazujące rozmieszczenie w obszarze Natura 2000.

1. **inwentaryzacja wydry obejmie:**

- wykonanie kontroli wszystkich zbiorników wodnych i cieków odpowiednich dla występowania gatunku;

- rejestrację śladów obecności wydry (głównie odchodów, wyraźnych tropów) na odcinkach brzegu cieków i zbiorników wodnych o długości najczęściej do 600 m;

- oszacowanie stanu zachowania populacji w obszarze.

Wynikiem prac inwentaryzacyjnych będzie utworzenie warstwy SHP z powierzchniami zasiedlonymi przez ten gatunek obrazujące rozmieszczenie w obszarze Natura 2000.

1. **inwentaryzacja kumaka nizinnego obejmie:**

- wykonanie kontroli wszystkich zbiorników wodnych, oczek wodnych, w których należy stwierdzić obecność lub brak gatunku oraz czy odbywa on rozród w danym zbiorniku.

Wynikiem prac inwentaryzacyjnych będzie utworzenie warstwy SHP z powierzchniami zasiedlonymi przez ten gatunek obrazujące rozmieszczenie w obszarze Natura 2000.

1. **inwentaryzacja lipiennika Loesela obejmie:**

- wykonanie kontroli wszystkich miejsc odpowiednich dla występowania gatunku;

- określenie liczebności gatunku na badanym płacie siedliska,

- określenie struktury populacji na badanym płacie siedliska,

Wynikiem prac inwentaryzacyjnych będzie utworzenie warstwy SHP z powierzchniami zasiedlonymi przez ten gatunek obrazujące rozmieszczenie w obszarze Natura 2000.

1. **inwentaryzacja haczykowca błyszczącego obejmie:**

- wykonanie kontroli wszystkich miejsc odpowiednich dla występowania gatunku;

- określenie liczebności gatunku na badanym płacie siedliska,

- określenie struktury populacji na badanym płacie siedliska,

Wynikiem prac inwentaryzacyjnych będzie utworzenie warstwy SHP z powierzchniami zasiedlonymi przez ten gatunek obrazujące rozmieszczenie w obszarze Natura 2000.

1. **inwentaryzacja skalnicy torfowiskowej obejmie:**

- wykonanie kontroli wszystkich miejsc odpowiednich dla występowania gatunku;

- określenie liczebności gatunku na badanym płacie siedliska,

- określenie struktury populacji na badanym płacie siedliska,

Wynikiem prac inwentaryzacyjnych będzie utworzenie warstwy SHP z powierzchniami zasiedlonymi przez ten gatunek obrazujące rozmieszczenie w obszarze Natura 2000.

1. **inwentaryzacja elismy wodnej obejmie:**

- wykonanie kontroli wszystkich miejsc odpowiednich dla występowania gatunku;

- określenie liczebności gatunku na badanym płacie siedliska,

- określenie struktury populacji na badanym płacie siedliska,

Wynikiem prac inwentaryzacyjnych będzie utworzenie warstwy SHP z powierzchniami zasiedlonymi przez ten gatunek obrazujące rozmieszczenie w obszarze Natura 2000.

1. Stan ochrony siedlisk przyrodniczych i gatunków występujących w obszarze powinien być wyrażony parametrami i wskaźnikami przyjętymi dla danego typu siedliska/gatunku na podstawie przewodników metodycznych oraz wyników monitoringu siedlisk przyrodniczych i gatunków, opracowanych w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska (zwanego dalej „PMŚ”) przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (zwany dalej „GIOŚ”) dostępnych na stronie internetowej http://siedliska.gios.gov.pl/pl/publikacje/przewodniki-metodtyczne, opublikowanych dla:

* *wydry (Lutra lutra)* w pracy Makomaska-Juchiewicz M. i Bonka M. (red.) 2015. Monitoring gatunków zwierząt. Przewodnik metodyczny. Część IV. GIOŚ, Warszawa;
* *kumaka nizinnego (Bombina bombina) w pracy Makomaska-Juchiewicz M. (red.) 2012. Monitoring gatunków zwierząt. Przewodnik metodyczny. Część III. GIOŚ, Warszawa;*
* *bobra* (*Castor fiber)* w pracy Makomaska-Juchiewicz M. i Bonka M. (red.) 2015. Monitoring gatunków zwierząt. Przewodnik metodyczny. Część IV. GIOŚ, Warszawa;
* *lipiennika Loesela* *(Liparis loeselii)* w pracy Mróz W. (red.) 2010. Monitoring siedlisk przyrodniczych. Przewodnik metodyczny. Część I. GIOŚ, Warszawa;
* *elismy wodnej* *(Luronium natans)* w pracy Mróz W. (red.) 2010. Monitoring siedlisk przyrodniczych. Przewodnik metodyczny. Część I. GIOŚ, Warszawa;
* *skalnicy torfowiskowej* *(Saxifraga hirculus)* w pracy Perzanowska J. (red.) 2010. Monitoring gatunków roślin. Przewodnik metodyczny. Część I. GIOŚ, Warszawa;
* *haczykowca błyszczącego (Hamatocaulis vernicosus)* w pracy Perzanowska J. (red.) 2012. Monitoring gatunków roślin. Przewodnik metodyczny. Część I. GIOŚ, Warszawa;
* *3110 jezior lobeliowych* w pracy Mróz W. (red.) 2012. Monitoring siedlisk przyrodniczych. Przewodnik metodyczny. Część II. GIOŚ, Warszawa;
* *3140 twardowodnych oligo- i mezotroficznych zbiorników z podwodnymi łąkami ramienic (Charetea)* w pracy Mróz W. (red.) 2015. Monitoring siedlisk przyrodniczych. Przewodnik metodyczny. Część IV. GIOŚ, Warszawa;
* *3150 starorzeczy i naturalych eutroficznych zbiorników wodnych ze zbiorowiskami z Nympheion, Potamion* w pracy Mróz W. (red.) 2012. Monitoring siedlisk przyrodniczych. Przewodnik metodyczny. Część II. GIOŚ, Warszawa;
* *3160 naturalnych, dystroficznych zbiorników wodnych* w pracy Mróz W. (red.) 2012. Monitoring siedlisk przyrodniczych. Przewodnik metodyczny. Część II. GIOŚ, Warszawa;
* *3260 nizinnych i podgórskich rzek ze zbiorowiskami włosieniczników (Ranunculion fluitantis)* w pracy Mróz W. (red.) 2012. Monitoring siedlisk przyrodniczych. Przewodnik metodyczny. Część II. GIOŚ, Warszawa;
* *4030 suchych wrzosowisk (Calluno-Genistion, Pohlio-Callunion, Calluno-Arctostaphylion)* w pracy Mróz W. (red.) 2012. Monitoring siedlisk przyrodniczych. Przewodnik metodyczny. Część II. GIOŚ, Warszawa;
* *6510 ekstensywnie użytkowanych niżowych łąk świeżych (Arrhenatherion)* w pracy Mróz W. (red.) 2012. Monitoring siedlisk przyrodniczych. Przewodnik metodyczny. Część III. GIOŚ, Warszawa;
* *7110 torfowisk wysokich z roślinnością torfotwórczą* w pracy Mróz W. (red.) 2010. Monitoring siedlisk przyrodniczych. Przewodnik metodyczny. Część I. GIOŚ, Warszawa;
* *7140 torfowisk przejściowych i trzęsawisk (przeważnie z roślinnością z Scheuchzerio-Caricetea nigrae)* w pracy Mróz W. (red.) 2012. Monitoring siedlisk przyrodniczych. Przewodnik metodyczny. Część III. GIOŚ, Warszawa;
* *7230 górskich i nizinnych torfowisk zasadowych o charakterze młak, turzycowisk i mechowisk* w pracy Mróz W. (red.) 2012. Monitoring siedlisk przyrodniczych. Przewodnik metodyczny. Część III. GIOŚ, Warszawa;
* *9190 kwaśnych dąbrów (Quercetea robori-petraeae)* w pracy Mróz W. (red.) 2012. Monitoring siedlisk przyrodniczych. Przewodnik metodyczny. Część III. GIOŚ, Warszawa;
* *91D0 borów i lasów bagiennych* w pracy Mróz W. (red.) 2010. Monitoring siedlisk przyrodniczych. Przewodnik metodyczny. Część I. GIOŚ, Warszawa;
* *91E0 łęgów wierzbowych, topolowych, olszowych i jesionowych (Salicetum albo-fragilis, Populetum albae, Alnenion glutinoso-incanae) i olsy źródliskowe* w pracy Mróz W. (red.) 2010. Monitoring siedlisk przyrodniczych. Przewodnik metodyczny. Część I. GIOŚ, Warszawa;
* *91T0* *śródlądowego boru chrobotkowego* w pracy Mróz W. (red.) 2010. Monitoring siedlisk przyrodniczych. Przewodnik metodyczny. Część I. GIOŚ, Warszawa.

Wynikiem badań dotyczących oceny stanu ochrony siedliska/gatunku w obszarze Natura 2000 będą wypełnione karty obserwacji siedliska przyrodniczego/gatunku w obszarze Natura 2000, karty obserwacji siedliska przyrodniczego/gatunku na stanowiskach oraz cyfrowe dane informacyjne. Ekspert dokona oceny stanu ochrony w oparciu o wszystkie płaty siedlisk przyrodniczych albo – przy dużym rozdrobnieniu płatów (powyżej 10 w obszarze Natura 2000) – założy stanowiska na reprezentatywnej próbie płatów obejmującej co najmniej 50% całkowitego areału siedliska w obszarze Natura 2000, uzasadniając każdorazowo dobór płatów oraz przyjmując płaty zróżnicowane pod względem wykształcenia i zachowania.

1. Wykonawca uszczegółowi i przedstawi do akceptacji Zamawiającego zakres i harmonogram prac terenowych niezbędnych do inwentaryzacji i oceny stanu ochrony przedmiotów ochrony w terminie **1 miesiąca** od daty podpisania umowy;
2. udział specjalistów – dobrowolnych członków Zespołu Lokalnej Współpracy w pracach terenowych i kameralnych jest bezpłatny. Wykonawca zapewni transport do i z miejsca badań terenowych oraz niezbędny sprzęt (np. GPS), materiały (np. mapy, metodykę prowadzenia prac itp.).
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zakupu od ekspertów przyrodników wyników badań opracowanych przed dniem podpisania umowy.
4. Wykonawca będzie przestrzegał założeń ogólnej metodyki prac terenowych mających na celu uzupełnienie wiedzy o występowaniu siedlisk przyrodniczych i gatunków oraz stanu ich ochrony. Opis stosowanej metodyki prac terenowych będzie stanowił część dokumentacji dotyczącej sprawozdania z prac terenowych.
5. Wykonawca w celu realizacji umowy będzie zobowiązany dysponować odpowiednimi zezwoleniami na wykonywanie czynności chwytania i przetrzymywania gatunków chronionych zgodnie z art. 56 ust. 2, pkt. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
6. podczas uszczegółowiania i weryfikacji zakresu prac terenowych Wykonawca przeprowadzi analizę istniejącego poziomu rozpoznania w zakresie inwentaryzacji zasobów, która polega na sprawdzeniu spójności i jednolitości istniejących materiałów w ramach całego obszaru Natura 2000 oraz weźmie pod uwagę poziom rozpoznania przedmiotów ochrony w obszarze Natura 2000 niezbędny do zaplanowania ich ochrony.
7. Wykonawca zapewni, że wyniki poszczególnych prac terenowych wykonanych przez poszczególnych ekspertów przyrodników zostaną opracowane w formie **raportów**, w których będą wyszczególnione: imię i nazwisko eksperta, lokalizacja terenu badań (działki ewidencyjne, obręby leśne, obszar badań wskazany może być warstwą poligonową na mapie itp.), opis przyjętej metodyki badań, termin wykonania badań z zaznaczeniem siedlisk przyrodniczych i gatunków objętych pracami terenowymi z opisem wszystkich płatów objętych inwentaryzacją i wskazaniem ich na warstwach cyfrowych. Do dokumentacji należy dołączyć **karty obserwacji** na stanowisku przygotowane zgodnie z metodyką GIOŚ stosowaną na potrzeby PMŚ.

**Podział zadań nad realizacją przedmiotu zamówienia:**

1. **Zakres prac Koordynatora Projektu Planu**

Koordynator Projektu Planu będzie odpowiedzialny m.in. za:

1. pozyskiwanie informacji o obszarze Natura 2000 i jego przedmiotach ochrony;
2. planowanie i koordynację prac koniecznych do opracowania Projektu Planu dla obszaru Natura 2000;
3. rozwiązywanie konfliktów pojawiających się w trakcie prac nad Projektem Planu;
4. utworzenie i kierowanie pracami Zespołu Lokalnej Współpracy;
5. prowadzenie spotkań dyskusyjnych wspólnie z Zamawiającym;
6. koordynację i określanie zakresu pracy ekspertów przyrodników (tj. zatrudnionych przez Wykonawcę lub sam wykonawca) oraz specjalistów (tj. osób będących członkami ZLW) podczas spotkań w terenie;
7. wypełnianie i przekazywanie w terminach wskazanych przez Zamawiającego w **umowie** (załącznik nr 6 do SWZ) wypełnionych części szablonu dokumentacji Projektu Planu;
8. przygotowanie projektu zarządzenia (z uzasadnieniem), o którym mowa w pkt 23.13) Opisu Przedmiotu Zamówienia;
9. analizę i odpowiednie uwzględnianie wniosków i uwag składanych podczas konsultowania części i całości Projektu Planu;
10. współpracę z osobami wskazanymi przez Zamawiającego.
11. **Zakres pracy ekspertów przyrodników**

Eksperci będą odpowiedzialni za:

1. analizę zgromadzonych materiałów i danych o przedmiotach ochrony, ocenę ich kompletności i określenie zakresu koniecznych uzupełnień;
2. wykonywanie prac terenowych;
3. sporządzanie raportów, o których mowa w pkt 23. 15) r) Opisu Przedmiotu Zamówienia;
4. inwentaryzację i ocenę stanu ochrony przedmiotów ochrony;
5. identyfikację i analizę zagrożeń dla utrzymania lub osiągnięcia właściwego stanu ochrony przedmiotów ochrony;
6. określenie celów działań ochronnych oraz wynikających z nich działań ochronnych, w tym działań w zakresie monitoringu;
7. przygotowanie i uczestnictwo w spotkaniach dyskusyjnych w zakresie zagadnień merytorycznych związanych z procesem planistycznym;
8. udział w komentowaniu uwag i wniosków w czasie trwania procesu konsultacji społecznych;
9. współpracę z Koordynatorem, przedstawicielami Zamawiającego, specjalistami Zespołu Lokalnej Współpracy, z pozostałymi ekspertami przyrodnikami i ekspertem ds. GIS.
10. **Zakres pracy eksperta ds. GIS**

Ekspert ds. GIS będzie odpowiedzialny m. in. za:

1. opracowanie cyfrowych warstw informacyjnych, wskazanych w szablonie dokumentacji Planu (załącznik nr 10 do SWZ);
2. współpracę z Koordynatorem Projektu Planu, przedstawicielami Zamawiającego oraz ekspertami przyrodnikami zatrudnionymi przez Wykonawcę.