

ZARZĄDZENIE Nr 18
NACZELNEGO DYREKTORA ARCHIWÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia 17 listopada 2014 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie postępowania przy zatwierdzaniu
lub wprowadzaniu w porozumieniu przepisów kancelaryjnych i archiwalnych
lub zmian do nich**

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 4 i ust. 1a ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2011 r. Nr 123, poz. 698 i Nr 171, poz. 1016) zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 3 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 31 stycznia 2011 r. w sprawie postępowania przy zatwierdzaniu lub wprowadzaniu w porozumieniu przepisów kancelaryjnych i archiwalnych lub zmian do nich, zmienionym zarządzeniem Nr 10 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 25 maja 2011 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 uchyla się ust. 3;

2) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. 1. Zatwierdzenia instrukcji kancelaryjnej i instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego (składnicy akt) dokonuje się po wydaniu przez właściwy podmiot ich ostatecznych wersji, poprzez umieszczenie na pierwszej stronie tych instrukcji adnotacji w formie nadruku lub odcisku stempla, których wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

2. Jednolity rzeczowy wykaz akt wprowadza się w porozumieniu z właściwym podmiotem po ustaleniu przez niego ostatecznej wersji wykazu, poprzez umieszczenie na pierwszej stronie tego wykazu adnotacji w formie nadruku lub odcisku stempla, których wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.”;

3) załącznik nr 2 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

NACZELNY DYREKTOR
ARCHIWÓW PAŃSTWOWYCH

Władysław Stępnik

Załącznik
do zarządzenia Nr 18 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych
z dnia 17 listopada 2014 r.

Załącznik nr 2

Wzory adnotacji w formie wydruku lub pieczęci do użytku przy zatwierdzaniu
przepisów kancelaryjnych i archiwalnych

ZATWIERDZAM
Naczelnny Dyrektor
Archiwów Państwowych

.....
dnia
na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r.
o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
(Dz.U. z 2011 r. Nr 123, poz. 698, z późn. zm.)

W POROZUMIENIU
Naczelnny Dyrektor
Archiwów Państwowych

.....
dnia
na podstawie § 3 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia
Ministra Kultury z dnia 16 września 2002r.
w sprawie postępowania z dokumentacją,
zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania
oraz zasad i trybu przekazywania materiałów
archiwalnych do archiwów państwowych
(Dz.U. Nr 167, poz. 1375)

ZATWIERDZAM
Dyrektor
Archiwum w

.....
dnia
na mocy upoważnienia Naczelnego Dyrektora Archiwów
Państwowych z dnia 5 stycznia 2011r.
udzielonego na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca
1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
(Dz.U. z 2011 r. Nr 123, poz. 698, z późn. zm.)

W POROZUMIENIU
Dyrektor
Archiwum w

.....
dnia
na podstawie § 3 ust. 3 pkt 2 rozporządzenia
Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r.
w sprawie postępowania z dokumentacją,
zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania
oraz zasad i trybu przekazywania materiałów
archiwalnych do archiwów państwowych
(Dz.U. Nr 167, poz. 1375)

UZASADNIENIE

Zmiany w zarządzeniu mają na celu dostosować jego zapisy do obowiązujących aktów prawnych. Zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2011 r. Nr 123, poz. 698 i Nr 171, poz. 1016) Naczelny Dyrektor Archiwów Państwowych nie ma podstaw do żądania od podmiotów wprowadzających przepisy kancelaryjne i archiwalne przedstawieniu mu do podpisu aktu wprowadzającego te przepisy. Zarządzenie kierownika danej jednostki organizacyjnej jest aktem wewnętrznym tej jednostki. Tym bardziej Naczelny Dyrektor Archiwów Państwowych nie ma podstaw do określania lub narzucania kierownikowi danej jednostki organizacyjnej zestawu niezbędnych elementów, które taki akt wewnętrzny powinien zawierać. Zatwierdzanie lub wprowadzanie w porozumieniu przepisów kancelaryjnych i archiwalnych polega na przedstawieniu ich do akceptacji Naczelnemu Dyrektorowi Archiwów Państwowych lub dyrektorowi właściwego terytorialnie archiwum państwowego, który na tych przepisach umieszcza właściwą adnotację stanowiącą dowód, że przepisy te zostały uzgodnione lub wprowadzone w porozumieniu.

W związku ze zmianą zarządzenia nr 1 z dnia 5 stycznia 2011 r., w którym dyrektorzy archiwów państwowych zostali przez Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych upoważnieni, na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, do zatwierdzania, zgodnie z właściwością miejscową tych archiwów, instrukcji określających zasady i tryb postępowania z dokumentacją w organach państwowych, państwowych jednostkach organizacyjnych, organach jednostek samorządu terytorialnego i samorządowych jednostkach organizacyjnych oraz dodaniu w nim dyrektora Archiwum Akt Nowych, konieczne było dostosowanie przepisów zarządzenia nr 3 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 31 stycznia 2011 r. w sprawie postępowania przy zatwierdzaniu lub wprowadzaniu w porozumieniu przepisów kancelaryjnych i archiwalnych lub zmian do nich poprzez usunięcie zapisu o odrębnym trybie postępowania przez Archiwum Akt Nowych.