

**FORMULARZ OFERTOWY – po modyfikacji**  
**na dostawę drukarek laserowych wraz z zapewnieniem bezpłatnego serwisu**  
**gwarancyjnego w miejscach instalacji drukarek**

Nr zamówienia: ZER-ZP-49/2014

Pełna nazwa Wykonawcy:				
.....				
Siedziba Wykonawcy:				
.....				
NIP:	REGON:	Nr tel.:	Nr fax.:	E-mail (jeśli występuje):
.....	.....	.....	.....	.....

**CENA CAŁKOWITA OFERTY:**

Nazwa urządzenia	Producent/marka Typ/model Nr katalogowy	Ilość w szt.	Cena jednostkowa netto*	Wartość netto* /kolumna 3 x 4/	Stawka VAT**	Wartość VAT*	Cena całkowita oferty brutto (wartość brutto)* /kolumna 5+7/
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

**ZAKRES PODSTAWOWY ZAMÓWIENIA**

1.	Drukarka typu 1	..... /producent/marka/ ..... /typ i model/	50	.....	.....	.....	.....	.....
2.	Drukarka typu 2	..... /producent/marka/ ..... /typ i model/	4	.....	.....	.....	.....	.....

**ZAKRES WARUNKOWY ZAMÓWIENIA**

3.	Podajnik papieru na min. 3500 arkuszy do drukarki typu 2	..... /producent/marka/ ..... /typ i model/ ..... /numer katalogowy/	2	.....	.....	.....	.....	.....
4.	Odbiornik papieru na min. 2900 arkuszy do drukarki typu 2	..... /producent/marka/ ..... /typ i model/ ..... /numer katalogowy/	2	.....	.....	.....	.....	.....

<b>RAZEM (suma pozycji od 1 do 4):</b>		.....
<b>CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO – SŁOWNIE*</b> .....		
<b>Okres gwarancji dla zaoferowanych drukarek typu 1</b>		..... /proszę podać okres gwarancji w miesiącach – minimalny okres gwarancji = 72-miesiące/
<b>Okres gwarancji dla zaoferowanych drukarek typu 2</b>		..... /proszę podać okres gwarancji w miesiącach – minimalny okres gwarancji = 72-miesiące/
<b>Okres gwarancji dla zaoferowanego podajnika papieru na min. 3500 arkuszy do drukarki typu 2</b>		..... /proszę podać okres gwarancji w miesiącach – minimalny okres gwarancji = 72-miesiące/
<b>Okres gwarancji dla zaoferowanego odbiornika papieru na min. 2900 arkuszy do drukarki typu 2.</b>		..... /proszę podać okres gwarancji w miesiącach – minimalny okres gwarancji = 72-miesiące/

**UWAGA!**

\* CENY NALEŻY PODAĆ Z DOKŁADNOŚCIĄ DO DWÓCH MIEJSC PO PRZECINKU,

\*\*WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PODAĆ PODSTAWĘ PRAWNĄ ZASTOSOWANIA STAWKI PODATKU VAT INNEJ NIŻ STAWKA PODSTAWOWA LUB ZWOLNIENIA Z WW. PODATKU.

1. Oferuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia w terminie: **do dnia 23 grudnia 2014r.**
2. Akceptuję(emy) warunki realizacji zamówienia **w zakresie podstawowym i warunkowym** z zachowaniem terminów realizacji wskazanych w rozdziale V specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam(y), że zaoferowana cena brutto podana w niniejszym formularzu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty gwarancji i serwisu gwarancyjnego, koszty opakowania, dostarczenia do siedziby Zamawiającego, koszty rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszty ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne cła i podatki.
4. Oświadczam(y), że akceptuję(emy) warunki płatności, tj. do **14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych(iej) faktur(y) VAT, po uprzednim podpisaniu przez obie Strony protokołu odbioru (za poszczególne zakresy zamówienia) bez zastrzeżeń.
5. Zamówienie wykonam(y) samodzielnie / zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom (niepotrzebne skreślić).
6. Część zamówienia (określić zakres).....  
..... zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom.
7. Nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołuję(emy) się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy.....
8. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę(imy) do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w niej zawarte.
9. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję(emy) się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Oświadczam(y), że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję(emy) o nich Zamawiającego.
11. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
12. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.

13. Do oferty załączam(y) następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....

**Osoba(ami) upoważniona(nymi) do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest (są): .....**

**tel.: ....., e-mail: .....**

**PODPIS(Y):**

.....  
**(miejsowość, data, podpis(y))\***

\*Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- a) zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (osoby wskazane we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP) LUB
- b) pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

