



PROKURATURA OKRĘGOWA
W NOWYM SĄCZU
7 WYDZIAŁ
BUDŻETOWO - ADMINISTRACYJNY
ul. Jagiellońska 56 a
33-300 NOWY SĄCZ
tel. 18 41-41-046

Nowy Sącz, dnia.....07.2024 r.

3018-7.262.18.2024

OGŁOSZENIE

Prokuratura Okręgowa w Nowym Sączu, wszczyna procedurę wyboru firmy na: Dostawę, montaż, konfigurację i uruchomienie skanera do prześwietlenia bagażu dla Prokuratury Rejonowej w Nowym Sączu.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 poz.1605), w związku z art. 2 ust.1 pkt 1 cytowanej ustawy.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Dostawa, montaż, konfiguracja i uruchomienie skanera do prześwietlenia bagażu dla Prokuratury Rejonowej w Nowym Sączu przy ul. Paderewskiego 26.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ujęty został w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

II. Termin wykonania zamówienia

Terminy dostawy: 1 miesiąc od dnia podpisania umowy. **Ofertę należy złożyć według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.**

III. Kryteria oceny ofert.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium - „CENA” – 100 %

W kryterium „CENA” przy dokonywaniu oceny Zamawiający posłuży się następującym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - przyznane punkty w kryterium cena

C_n - najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie w tym kryterium,

C_o - cena oferty ocenianej w tym kryterium (brutto).

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

IV. Informacja na temat oferty

1. **Ofertę zawierającą żądane informacje proszę złożyć do dnia 15 lipca 2024 r. do godz. 10:00.**
2. **Ofertę należy złożyć:** za pośrednictwem poczty elektronicznej – na adres e-mail: biuro.podawcze.ponsa@prokuratura.gov.pl.
3. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim. Oferta wraz z załącznikami powinna zostać złożona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oferta powinna zostać podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) albo zaświadczeniem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) – lub udzielonym pełnomocnictwem.
4. Oferta powinna być rzetelna, kompletna i odpowiadać wszystkim warunkom zawartym w opisie przedmiotu zamówienia. Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty muszą nastąpić przed jej ostatecznym podpisaniem.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. **Ofertę należy złożyć według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.**
7. **Do oferty należy dołączyć oświadczenie na podstawie art. 7 ust. 1 oraz oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych odpowiednio załączniki nr 4 i nr 5 do niniejszego postępowania.** W przypadku pełnomocnictwa -

- pełnomocnictwo sporządzone w języku polskim i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru przedsiębiorców KRS albo zaświadczenia o wpisie do CEIDG (jeżeli dotyczy).
8. o udzielenie zamówienia ubiegać się może Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

V. Informacje na temat oceny ofert

1. W toku oceny ofert Zamawiający może:
 - 1) żądać od Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, na każdym etapie postępowania,
 - 2) poprawiać w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, z zastrzeżeniem, że ww. czynności Zamawiający wykona przed ustaleniem rankingu ofert.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom określonym w niniejszym Zaproszeniu i która została oceniona jako najkorzystniejsza.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zostały złożone o takiej samej cenie i zajęłyby poz. Nr 1 w rankingu, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Zamawiający może nie wzywać do złożenia ofert dodatkowych także w przypadku, gdy wszystkie złożone oferty z taką samą ceną, przewyższają kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia.
4. Oferta, która wpłynie po terminie i oferta niezgodna ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Zaproszenia) zostanie odrzucona.

5. Oferta najkorzystniejsza niespełniająca wymogów określonych w postępowaniu będzie odrzucona po dwukrotnym bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, Zamawiający informuje, że dwukrotnie wzywa do uzupełnienia oświadczeń/dokumentów pod rygorem odrzucenia oferty.
6. W przypadku, gdy najkorzystniejsza oferta zostanie odrzucona, za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta na poz. Nr 2 rankingu.

Uwaga: Zamawiający we własnym zakresie, na podstawie danych wskazanych w ofercie zweryfikuje uprawnienia osoby składającej ofertę zgodnie z wpisem podmiotu do KRS lub CEiDG, a Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, oświadczy, że ww. dane nie uległy zmianie – są aktualne.

VI. Termin związania ofertą.

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Termin, do którego Wykonawcy będą związani złożoną ofertą ustala się na 30 dni licząc od dnia upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

VII. Istotne postanowienia umowy

Projekt Umowy stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania.

VIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, o wyborze najkorzystniejszej oferty, zamieszczając informację na stronie, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy drogą elektroniczną.
3. W przypadku nie podpisania Umowy przez wybranego Wykonawcę w terminie określonym w ust. 2 zostanie wybrana kolejna oferta z najniższą ceną (kolejna w rankingu).

IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkich informacji w kwestiach merytorycznych na temat postępowania udziela w dni robocze w godzinach od 8.00-14.00 **Pani Barbara Sułkowska-**

Sromek, e-mail: biuro.podawcze.ponsa@prokuratura.gov.pl, tel.: 18 41 41 046.

2. Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia należy składać najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem składania ofert.
3. Jeżeli ww. wniosek wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. IX.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

X. Informacja na temat przetwarzania danych osobowych przez zamawiającego, a przekazanych przez wykonawców.

W związku z gromadzeniem przez Zamawiającego danych osobowych niezbędnych do udzielania zamówienia publicznego, Zamawiający udostępnia Wykonawcy informacje zgodnie z art. 13 RODO w załączniku nr 5.

XI. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

- 1) zmiany postanowień Zaproszenia przed terminem składania ofert;
- 2) odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny – tzw. „unieważnienie postępowania” w każdym czasie do momentu podpisania umowy.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

W przypadku wybrania Państwa oferty, zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem o terminie podpisania umowy.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Wzór formularza oferty.
3. Projekt umowy.
4. Oświadczenie na podstawie art. 7 ust.1
5. Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych.

BL/bss

PROKURATOR OKRĘGOWY
Waldemar Storzak

