

**ZAKŁAD EMERYTALNO-RENTOWY
MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI**

ZAPYTANIE OFERTOWE

na

**dostawę serwera do obsługi programu RINA
ze wsparciem technicznym**

**Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp”
na podstawie art. 4 pkt 8 ww. ustawy.**

Nr sprawy: ZER-IT-2310-6-24/2019

Niniejsze zapytanie składa się z 31 stron.

Zatwierdził:

Warszawa, dnia 2019 r.

.....

(podpis i pieczęć)

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

- 1.1. Zamawiającym jest Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwany dalej „Zamawiającym”
Siedziba: ul. Pawińskiego 17/21, 02-106 Warszawa
NIP: 526-10-42-106; REGON: 011320130
Strona internetowa: www.bip.zer.mswia.gov.pl
- 1.2. Zamawiający informuje, iż nie jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 2.1. **Przedmiotem zamówienia jest dostawa serwera do obsługi programu RINA ze wsparciem technicznym**, zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (dalej „OPZ”), stanowiącym *Załącznik nr 1* do Zapytania ofertowego.
- 2.2. Dostarczony serwer musi pochodzić z legalnego źródła i musi być zakupiony w autoryzowanym kanale sprzedaży producenta na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz musi być fabrycznie nowy wyprodukowany po 1 stycznia 2019 r., wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu informację o kanale dystrybucji.
- 2.3. W okresie gwarancji wynoszącym 36 miesięcy Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości serwisu gwarancyjnego (wsparcia technicznego). Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
- 2.4. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, w tym wymagania i warunki realizacji zamówienia określa Wzór umowy, stanowiący *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego.
- 2.5. Do opisu przedmiotu zamówienia przyjęto klasyfikację ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV nr: 48820000-6 (serwery komputerowe), 50312000-5 (usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu komputerowego).

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Zamówienie realizowane będzie w terminie do 37 miesięcy od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem pkt. 3.2 i pkt. 3.5.
- 3.2. Termin dostawy i instalacji serwera: do dnia 16 grudnia 2019 r.
- 3.3. Niewykonanie postanowień umowy w zakresie dostawy i instalacji serwera w terminie do dnia 20 grudnia 2019 r. upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od niezrealizowanej części umowy ze skutkiem natychmiastowym. Podstawą dla Zamawiającego do odstąpienia od umowy jest brak Protokołu odbioru, potwierdzającego realizację umowy w tym zakresie bez zastrzeżeń. W razie odstąpienia od umowy lub jej niezrealizowanej części Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami w § 10 ust. 1 Wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
- 3.4. Wykonawca dostarczy serwer do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Pawińskiego 17/21 w dzień roboczy w godzinach 9:00 – 14:00 oraz wniesie i rozładuje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 3.5. Termin świadczenia wsparcia technicznego: 36 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę Protokołu odbioru dostawy serwera bez zastrzeżeń.

4. WARUNKI FINANSOWANIA I PŁATNOŚCI

- 4.1. Płatność za dostawę przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo

wystawionej faktury, po uprzednim podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń Protokołu odbioru dostawy serwera.

- 4.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty faktury nieprawidłowo wystawionej, do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania przez Wykonawcę noty korygującej.
- 4.3. Płatności za świadczone wsparcie techniczne następować będą przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w umowie w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionych faktur, po uprzednim e-mailowym potwierdzeniu przez Zamawiającego, że usługa została wykonana bez zastrzeżeń.
- 4.4. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 4.5. Szczegółowe informacje dotyczące warunków finansowania i płatności zostały opisane we Wzorze umowy, stanowiącym *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego.

5. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 5.1. W Formularzu oferty należy podać cenę netto za realizację całego zamówienia, do której na potrzeby oceny ofert, należy dodać kwotę podatku VAT obliczoną według właściwej stawki, a następnie podać cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, stanowiącym *Załącznik nr 2* do Zapytania ofertowego.
- 5.2. Cena netto i brutto podana w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym koszty transportu serwera do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Pawińskiego 17/21, koszty wniesienia oraz koszty rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszty dostawy oprogramowania i licencji, koszty instalacji i konfiguracji serwera/elementów, koszty gwarancji i wsparcia technicznego, koszty rękopmi, koszty ubezpieczenia na czas transportu, wszelkie należne cła i podatki.
- 5.3. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę ofertową zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wartości zaokrągla się do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Cenę oferty brutto Wykonawca poda w zapisie liczbowym i słownym.
- 5.4. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
- 5.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:
 - 6.1.1. w stosunku, do których nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 6.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu zakupowym dotyczące:
 - **zdolności technicznej lub zawodowej**
O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada wiedzę i doświadczenie, tj. jeżeli Wykonawca należycie wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną dostawę na rzecz firm/instytucji/urzędów odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, o wartości łącznej co najmniej 20.000,00 zł brutto.
- 6.2. Celem potwierdzenia spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawcy składają wypełniony wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw/dostawy, który stanowi *Załącznik nr 4* do Zapytania ofertowego wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których

mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.3. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły „spełnia/nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty.

6.4. Wykonawca winien samodzielnie spełniać warunki udziału w postępowaniu.

7. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY, NIEZBĘDNE DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU

7.1. Ofertę należy sporządzić w sposób następujący: Formularz oferty wypełnić zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym *Załącznik nr 2* do Zapytania ofertowego, do Formularza należy załączyć:

7.1.1. aktualny odpis z właściwego rejestru (Krajowego Rejestru Sądowego) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

7.1.2. pełnomocnictwo (jeżeli oferta jest podpisywana przez osoby, które nie zostały wskazane w dokumentach rejestrowych);

7.1.3. wypełniony wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw/dostawy, stanowiący *Załącznik nr 4* do Zapytania ofertowego wraz z dowodami określającymi czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

7.1.4. dowód wpłaty wadium;

7.1.5. oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, stanowiące *Załącznik nr 5* do Zapytania ofertowego.

7.1.6. wydruk strony benchmarków ze strony www.spec.org – wymagany do złożenia przez Wykonawcę wraz z Formularzem oferty w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę procesora równoważnego zgodnego z wymaganiami podanymi w Tabeli nr 1 Opisu przedmiotu zamówienia.

8. WADIUM

8.1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest wnieść wadium w formie pieniężnej w wysokości: 870,00 zł (słownie: osiemset siedemdziesiąt złotych 00/100);

8.2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert;

8.3. Wadium należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Narodowym Banku Polskim O/O Warszawa, Nr konta: 43 1010 1010 0051 5113 9120 0000** z dopiskiem: **„Wadium w postępowaniu na dostawę serwera do obsługi programu RINA ze wsparciem technicznym, nr sprawy: ZER-IT-2310-6-24/2019”**.

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego. Dowód wpłaty wadium Zamawiający zaleca załączyć do oferty;

8.4. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie oraz w wymaganej wysokości skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy bez dokonania jej oceny;

8.5. Wszelkie koszty związane z wniesieniem wadium ponosi Wykonawca;

8.6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub po dokonaniu zamknięcia/unieważnienia postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza;

8.7. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy;

- 8.8. Zamawiający zwraca wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę;
- 8.9. Zamawiający zatrzyma wadium Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, jeżeli:
- 1) Wykonawca odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) Wykonawca nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) Zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 8.10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 9.1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 9.2. Opakowanie powinno być oznakowane oraz opatrzone, co najmniej, nazwą i adresem Wykonawcy.
- 9.3. Opakowanie należy zaadresować i opisać wg wzoru:

**Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
ul. Pawińskiego 17/21, 02-106 Warszawa
numer sprawy ZER-IT-2310-6-24/2019**

OFERTA

„Dostawa serwera do obsługi programu RINA ze wsparciem technicznym”

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Zakładzie Emerytalno-Rentowym MSWiA, 02-106 Warszawa, ul. Pawińskiego 17/21, pok. nr 168 - I piętro.

UWAGA! Wejście do siedziby Zamawiającego przez biuro przepustek przy ul. Pawińskiego 17/21. Nie należy zostawiać oferty w skrzynce korespondencyjnej na portierni. Osoba osobiście składająca ofertę potwierdza swoje przybycie telefonicznie na wskazany numer telefonu 22/ 60-28-176, w celu odbioru oferty przez pracownika Zamawiającego lub zgłoszenia wchodzącego na teren zamknięty przez osobę uprawnioną ze strony Zamawiającego. Po przybyciu do siedziby Zamawiającego należy zgłosić w punkcie informacji (parter wejście główne do budynku ZER) zamiar złożenia oferty. Pracownik Wydziału Informatyki odbierze ofertę potwierdzając termin jej złożenia.

- 9.4. **Termin składania ofert upływa w dniu: 22 listopada 2019 r. o godz. 11:00**
- 9.5. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty pod wskazany adres.
- 9.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Ofertę ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w pkt 9.3. Zapytania ofertowego, należy dodatkowo oznaczyć określeniem „Zmiana”. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.
- 9.7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

10. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 10.1. Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty niepodlegające odrzuceniu, które będą spełniały warunki określone w Zapytaniu ofertowym i jego załącznikach.
- 10.2. Oferty oceniane będą na podstawie następującego kryterium oceny ofert:

Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie procentowe kryterium*
1.	Oferowana Cena (C)	100 %

* 1 % = 1 pkt

- 10.3. Każda z ważnych ofert będzie punktowana w następujący sposób:

10.3.1. w **kryterium nr 1 „Oferowana cena (C)”** poprzez porównanie ceny brutto oferty badanej do ceny brutto najniższej ze wszystkich ważnych ofert. Oferta z najniższą ceną otrzymuje 100 pkt, pozostałe oferty są punktowane według wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny: } C = (C_n : C_b) \times 100$$

gdzie:

C_n – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert podlegających ocenie

C_b – cena brutto oferty badanej,

10.3.2. Przy uwzględnieniu powyższego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie **100 pkt**.

10.4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonych w pkt 10.2. Zapytania ofertowego. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wyliczeniem określonym w pkt 10.3.1 Zapytania ofertowego.

10.5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców w wykonaniu zamówienia. Wykonawca musi wskazać w Formularzu oferty - oświadczeniu, stanowiącym *Załącznik nr 2* do Zapytania ofertowego, część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz podać firmy (nazwy) Podwykonawców.

12. SPOSÓB KONTAKTU NA ETAPIE PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

12.1. W sprawach związanych z Zapytaniem ofertowym należy kierować pytania na adres e-mail: it@zer.mswia.gov.pl.

12.2. Zamawiający informuje, iż dopuszcza możliwość zmiany treści Zapytania ofertowego, w tym Opisu przedmiotu zamówienia i warunków zamówienia, w formie pisemnej wraz z publikacją na stronie: www.bip.zer.mswia.gov.pl.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

13.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.

13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. UMOWA

14.1. Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy stanowiącego *Załącznik nr 3* do Zapytania ofertowego.

14.2. Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia.

15. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

15.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10% ceny całkowitej oferty brutto.

15.2. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

15.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.4. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż w dniu zawarcia umowy.

15.5. Zabezpieczenie może zostać wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

- b) poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancji bankowej,
 - d) gwarancji ubezpieczeniowej,
 - e) poręczeniu udzielonym przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).
- 15.6. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej przelewem na rachunek bankowy Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA w Narodowym Banku Polskim O/O Warszawa Nr konta: 43 1010 1010 0051 5113 9120 0000 z dopiskiem: Zabezpieczenie umowy na „Dostawę serwera do obsługi programu RINA ze wsparciem technicznym” Nr sprawy: ZER-IT-2310-6-24/2019.
- 15.7. Zamawiający zwróci (zwolni w przypadku gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej) Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy terminie 30 dni od dnia wykonania umowy w zakresie dostawy serwera, jego instalacji i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem pkt 15.8.
- 15.8. Zamawiający pozostawi kwotę w wysokości 30% zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 15.9. Kwota, o której mowa w pkt 15.8 zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 16.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- 16.1.1. wyłącznej interpretacji zapisów Zapytania ofertowego, w tym jego załączników;
 - 16.1.2. wyjaśniania treści Zapytania ofertowego w odpowiedzi na pytania Wykonawców, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
 - 16.1.3. zmiany treści Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert w formie pisemnej wraz z publikacją na stronie www.bip.zer.mswia.gov.pl, a po jego upływie wprowadzenia nieistotnych zmian do treści Zapytania ofertowego niemających wpływu na wynik postępowania, za zgodą Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zmiany, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, będą dokonywane w formie pisemnej;
 - 16.1.4. odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie;
 - 16.1.5. zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty;
 - 16.1.6. w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ważnych ofert;
 - 16.1.7. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania;
 - 16.1.8. nieudzielenia zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym;
 - 16.1.9. odrzucenia oferty Wykonawcy, która nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym;
 - 16.1.10. poprawienia w treści oferty *oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek* polegających na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia

- innej omyłki polegającej na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 2 dni roboczych od dnia przesłania zawiadomienia o poprawieniu;
- 16.1.11. wezwania Wykonawcy do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym dokumentów, o których mowa w pkt 7 Zapytania ofertowego, jeżeli dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy, chyba że pomimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu;
- 16.1.12. wyboru oferty i przekazania informacji o wyborze oferty, które nie stanowią przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznaczają zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- 16.1.13. niezwłocznego, po zakończeniu postępowania, zawiadomienia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej ze złożonych ofert;
- 16.1.14. zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą, zgodnie ze Wzorem umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

17. KLAUZULA INFORMACYJNA

- 17.1. Zamawiający, jako administrator danych osobowych obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 4 maja 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.), dalej „RODO”, względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika Podwykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego Podwykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.
- 17.2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA;
 - w Zakładzie Emerytalno-Rentowym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji jest Inspektor Ochrony Danych, e-mail: iodo@zer.mswia.gov.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem nr ZER-IT-2310-6-24/2019 na dostawę serwera wraz z wsparciem technicznym;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie

zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tej ustawy;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

17.3 Zamawiający informuje, że:

- w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku udostępniania postępowania już zakończonego wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (ograniczenia przetwarzania danych), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

17.4 Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych RODO, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

18. **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

Integralną część Zapytania ofertowego stanowią Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1,
2. Formularz oferty – Załącznik nr 2,
3. Wzór umowy – Załącznik nr 3,
4. Wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw/dostawy – Załącznik nr 4,

5. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – Załącznik nr 5,
6. Wydruk strony benchmarków ze strony www.spec.org – **wymagany do złożenia przez Wykonawcę wraz z Formularzem oferty w przypadku zaferowania przez Wykonawcę procesora równoważnego zgodnego z wymaganiami podanymi w Tabeli nr 1 Opisu przedmiotu zamówienia.**

Opis przedmiotu zamówienia

1. Opis ogólny

Przedmiotem zamówienia jest zakup serwera do obsługi programu RINA ze wsparciem technicznym.

Zamawiający pod pojęciem serwera do obsługi programu RINA definiuje serwer fizyczny spełniający wymagania określone w niniejszym dokumencie.

Serwer do obsługi programu RINA musi zostać dostarczony, zainstalowany i uruchomiony w siedzibie Zamawiającego, znajdującej się w Warszawie przy ul. Pawińskiego 17/21.

Minimalne wymagania dotyczące serwera opisane zostały w dalszej części dokumentu.

Wszystkie oferowane licencje muszą być niewyłączne i bezterminowe.

Wykonawca zrealizuje dostawę i zainstaluje serwer w terminie do dnia **16 grudnia 2019 r.**

2. Definicje

- 1) **dni robocze** - dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2015 r., poz. 90) oraz dni przyjętych przez Zamawiającego za dni wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej z odpowiednim wyprzedzeniem,
- 2) **godziny robocze** - godziny pomiędzy 8:15 - 16.15 w dni robocze,
- 3) **serwer/urządzenie** – serwer do obsługi programu RINA z oprogramowaniem zarządzającym,
- 4) **elementy** - dyski i inne podzespoły serwera do obsługi programu RINA.
- 5) **urządzenie fabrycznie nowe** - wcześniej nieużytkowane, nie pochodzące z odzysku oraz nie pochodzące z projektów realizowanych u innych klientów, wyprodukowane po 1 stycznia 2019 r.,
- 6) **awaria** - stan niesprawności serwera do obsługi programu RINA uniemożliwiający prawidłowe jego funkcjonowanie, występujący nagle i powodujący niewłaściwe działanie lub całkowite unieruchomienie systemu,
- 7) **usterka** - stan, w którym serwer do obsługi programu RINA realizuje swoje zadania, ale sygnalizuje nieprawidłowe działanie.
- 8) **serwis gwarancyjny** - wszelkie usługi zapewniające prawidłowe funkcjonowanie serwera do obsługi programu RINA w okresie gwarancji,
- 9) **wsparcie techniczne** - wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w celu zapewnienia realizacji serwisu gwarancyjnego zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia.

3. Wymagania dla serwera do obsługi programu RINA – 1 szt.

Tabela nr 1. Minimalne wymagania dla serwera do obsługi programu RINA

Lp.	Element	Wymagania minimalne
1	Obudowa	Maksymalnie 2U do instalacji w standardowej szafie RACK 19", dostarczona wraz z szynami i prowadnicą kabli.
2	Płyta główna	Płyta główna z możliwością zainstalowania do dwóch procesorów.
3	Chipset	Dedykowany przez producenta procesora do pracy w serwerach dwuprocessorowych
4	Procesor	<p>Minimum dwa procesory ośmiordzeniowe, Intel Xeon Silver 4208 lub równoważny, osiągający w testach SPECrate2017_int_base wynik nie gorszy niż 80 (dla konfiguracji z dwoma procesorami). W przypadku zaofiarowania procesora równoważnego, wynik testu musi być opublikowany na stronie www.spec.org.</p> <p>Pobór mocy procesora (TDP) do 130W.</p> <p>Na potwierdzenie osiągnięcia wymaganej przez Zamawiającego wydajności procesora, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wydruk strony benchmarków. Dołączenie do oferty wydruku strony benchmarków wymagane jest dla procesora równoważnego. Wskazany wydruk musi zawierać datę publikacji testu.</p> <p><u>W przypadku braku złożenia przez Wykonawcę wydruku strony benchmarków dla procesora równoważnego Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z wymaganiami zapytania ofertowego.</u></p>
5	Pamięć RAM	96 GB RAM realizowane przez kości minimum 16GB DDR4 - minimum 2400 MHz. Możliwość rozbudowy do minimum 1TB. Minimum 16 slotów na pamięć. Zabezpieczenia pamięci: zgodne z technologią stosowaną przez producenta serwera.
6	Interfejsy sieciowe	Minimum 4 interfejsy sieciowe 1Gb RJ45.
7	Dyski twarde	Minimum trzy dyski SSD minimum 1,9TB każdy, typu hot-swap oraz minimum trzy dyski SATA lub NL-SAS minimum 4TB każdy, typu hot-swap
8	Kontroler RAID	RAID Controller (RAID minimum 0,1,5)
9	Porty	Minimum 2 porty, minimum USB 3.0
10	Video	Zintegrowana karta graficzna, umożliwiająca rozdzielczość minimum 1280x1024.
11	Zasilacze	Minimum 2 sztuki z możliwością wymiany uszkodzonego zasilacza bez wyłączenia serwera. Redundantne, o mocy minimum 500W każdy.
12	Certyfikaty	Zgodny z CE.
13	Wspierane systemy operacyjny	VMware vSphere minimum 6.7, MS Windows Server 2012 i nowsze.
14	Zarządzanie i obsługa techniczna	Serwer musi być wyposażony w kartę zdalnego zarządzania (konsoli) pozwalającej na minimum: włączenie, wyłączenie i restart serwera, podgląd logów sprzętowych serwera i karty, przejęcie pełnej konsoli tekstowej serwera niezależnie od jego stanu (także podczas startu, restartu OS) oraz przejęcie zdalnej konsoli graficznej i podłączania wirtualnych napędów CD/DVD/ISO. Wyżej wskazane rozwiązanie sprzętowe musi być niezależne od systemów operacyjnych, zintegrowane z płytą główną lub jako karta zainstalowana w gnieździe PCI. Wymagane jest dostarczenie licencji do ww. funkcjonalności.

15	Oprogramowanie zarządzające	Serwer musi posiadać licencję na oprogramowanie zarządzające, które pozwala na minimum: zautomatyzowane instalacje systemu operacyjnego z wykorzystaniem mechanizmu PXE (bootowanie z sieci) oraz zautomatyzowane, personalizowane, zrównoleglone instalacje systemów operacyjnych oraz aplikacji z wykorzystaniem tzw. plików odpowiedzi dostarczanych przez producenta oprogramowania użytkowego.
----	-----------------------------	---

4. Instalacja

W ramach instalacji serwera do obsługi programu RINA, Wykonawca zrealizuje następujące usługi/czynności:

- 1) Dostarczy wszystkie potrzebne kable i elementy niezbędne do montażu i uruchomienia serwera w infrastrukturze IT Zamawiającego (montaż w szafach RACK 19”),
- 2) Dostarczy, zamontuje w szafie RACK, uruchomi oraz podłączy serwer do infrastruktury LAN Zamawiającego,
- 3) Przeprowadzi aktualizację oprogramowania dostarczonego serwera.

5. Warunki gwarancji

- 1) Okres gwarancji na dostarczony serwer wynosi 36 miesięcy
- 2) Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, Protokołu odbioru dostawy serwera,
- 3) Serwer musi być objęty gwarancją producenta/autoryzowanego dystrybutora na Polskę/oficjalnego dystrybutora sprzętu na Polskę. Wykonawca doręczy Zamawiającemu poświadczenie producenta serwera, autoryzowanego dystrybutora serwera lub oficjalnego dystrybutora serwera na Polskę, że serwer objęty jest gwarancją producenta lub oficjalnego dystrybutora na Polskę na okres 36 miesięcy od daty podpisania przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru dostawy serwera. Wykonawca w terminie do 5 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru dostawy serwera, zobowiązany będzie dostarczyć prawidłowo wystawioną kartę gwarancyjną, w której zamieści informacje o nazwie, adresie i telefonie podmiotu wykonującego serwis gwarancyjny,
- 4) W okresie gwarancji Zamawiający będzie miał zapewniony dostęp do uaktualnień, poprawek oraz nowych wersji oprogramowania i firmware wchodzących w skład serwera. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu,
- 5) W okresie gwarancji Wykonawca zapewni, na żądanie Zamawiającego, pomoc w instalacji udostępnianych przez producenta serwera uaktualnień i poprawek. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu,
- 6) Gwarantowany czas naprawy po awarii serwera – do 24 godzin roboczych od zgłoszenia awarii oraz 6 dni roboczych od zgłoszenia usterki realizowany w miejscach instalacji serwera. Ustala się, że godziny przypadające w soboty, niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy, a także dni wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie nie będą wliczane do czasu naprawy.
- 7) W przypadku konieczności wymiany serwera/elementu (wskutek usuwania awarii lub usterki) na nowy, bieg okresu gwarancji rozpoczyna się na nowo, od dnia wymiany przez Wykonawcę,

- potwierdzonej podpisaniem protokołu odbioru przez Zamawiającego i Wykonawcę - bez zastrzeżeń,
- 8) Wykonawca w terminie do 5 dni od daty dostawy nowego serwera do Zamawiającego zobowiązany będzie dostarczyć prawidłowo wystawioną nową kartę gwarancyjną, w której zamieści informacje o nazwie, adresie i telefonie podmiotu wykonującego serwis gwarancyjny,
 - 9) W przypadku awarii dysków twardych uszkodzone dyski pozostają u Zamawiającego, a w ich miejsce zostaną dostarczone nowe o parametrach nie gorszych od zaofiarowanych.
 - 10) W przypadku konieczności wymiany lub naprawy dostarczonego serwera poza siedzibą Zamawiającego dyski twarde pozostają u Zamawiającego.

6. Warunki rękojmi

- 1) Wykonawca udziela rękojmi na dostarczony serwer na okres obowiązywania gwarancji, której bieg rozpoczyna się w dniu podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę, bez zastrzeżeń Protokołu odbioru dostawy serwera,
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego,
- 3) Informacje o wadach, Zamawiający będzie zgłaszał w dni robocze w godzinach 8:15-16:15, w formie pisemnej na adres poczty e-mail Wykonawcy.

7. Warunki wsparcia technicznego

- 1) W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości realizacji serwisu gwarancyjnego, w miejscu instalacji serwera, na warunkach określonych w pkt 2-10,
- 2) Wsparcie techniczne obejmuje naprawę serwera przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta
- 3) Wykonawca odpowiada za prawidłową obsługę zgłoszeń serwisowych w tym za dotrzymanie terminu naprawy określonego w pkt 5 ppkt 6,
- 4) Wykonawca zapewni możliwość przyjmowania zgłoszeń o usterkach i awariach w działaniu serwera w dni robocze w godz. 8:15-16:15. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszenia faksem, drogą elektroniczną lub pisemnie. Zgłoszenia o usterkach i awariach w działaniu serwera doręczone Wykonawcy w dni robocze po godz. 16:15 lub w dni ustawowo wolne od pracy traktowane będą jako zgłoszenia otrzymane o godz. 8:15 kolejnego dnia roboczego,
- 5) W przypadku gdy naprawa serwera/elementu nie będzie możliwa w terminach określonych w pkt 5 ppkt 6, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca następnego dnia roboczego – na czas naprawy – dostarczy, na własny koszt, serwer/element o parametrach nie gorszych od zaofiarowanego, a także dokona jego instalacji i konfiguracji celem zapewnienia poprawnej pracy,
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany serwera na nowy w terminie 5 dni roboczych, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania w formie pisemnej, w przypadkach:
 - a) wystąpienia kolejnej awarii, wady lub usterki serwera/elementu, po wcześniejszym wykonaniu 3 napraw gwarancyjnych serwera;
 - b) niewykonania naprawy w terminie do 30 dni,
- 7) W przypadku wymiany serwera/elementu na nowy, bieg okresu gwarancji rozpoczyna się na nowo, od dnia jego wymiany przez Wykonawcę, potwierdzonej protokołem odbioru przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń,
- 8) W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia Zamawiającemu wsparcie w postaci konsultacji telefonicznych lub w siedzibie Zamawiającego w zakresie eksploatacji i konfiguracji serwera,

- 9) Wykonawca zapewni wsparcie techniczne w zakresie dostarczonego serwera na okres obowiązywania gwarancji, drogą telefoniczną i e-mailową na podany w umowie nr telefonu i adres e-mail,
- 10) Wykonawca będzie świadczyć na rzecz Zamawiającego pierwszą linię wsparcia w języku polskim w zakresie pomocy w rozwiązywaniu problemów i diagnozowania niesprawności serwera,
- 11) Podmiot, który będzie świadczył serwis gwarancyjny, musi posiadać autoryzację producenta w zakresie świadczenia usług serwisowych dla produktów będących przedmiotem zamówienia.

FORMULARZ OFERTY

Znak sprawy: ZER-IT-2310-6-24/2019

<small>..... pieczęć Wykonawcy/Pelnomocnika Wykonawcy</small>

Wykonawca*

Nazwa:	..... .....
Numer identyfikacji podatkowej VAT:	.....
Adres pocztowy:	.....
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów:	.....
Telefon:	.....
Adres e-mail:	.....
Faks:	.....

**W przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców*

OFERTA

**dla Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
ul. Pawińskiego 17/21, 02-106 Warszawa**

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe na „Dostawę serwera do obsługi programu RINA ze wsparciem technicznym” składam(y) niniejszą ofertę oświadczając, że:

1. Oferuję(emy) wykonanie całego zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym *Załącznik nr 1* do Zapytania ofertowego za:

cenę netto (bez podatku VAT): PLN

cenę brutto (z podatkiem VAT): PLN

słownie brutto:/100

zgodnie z wyszczególnieniem w Tabeli nr 1 i 2.

2. Oferuję(emy) wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

Szczegółowe wyliczenie:

Tabela nr 1

Lp.	Server	Ilość (szt.)	Cena jednostkowa netto za 1 szt. (w zł)*	Stawka podatku VAT (w %)	Wartość VAT wyliczona dla ceny jednostkowej 1 szt. netto (w zł)*	Cena jednostkowa brutto za 1 szt. (w zł) (kol.4+ kol.6)*	Łączna cena brutto (w zł)* (kol.3 x kol.7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	..... /producent/ /typ i model/	1					

Tabela nr 2

Lp.	Wsparcie techniczne	Ilość miesięcy	Koszt jednostkowy netto za 1 miesiąc* (w zł)	Stawka podatku VAT (w %)	Wartość VAT wyliczona dla kosztu jednostkowego (w zł)*	Cena jednostkowa brutto za 1 miesiąc (w zł)* (kol.4 + kol.6)	Łączna cena brutto (w zł)* (kol.3 x kol.7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Świadczenie wsparcia technicznego w okresie gwarancji Uwaga: Wartość świadczenia wsparcia technicznego w okresie gwarancji nie może przekroczyć 2% łącznej ceny brutto Serwera	36					
ŁĄCZNA CENA BRUTTO – SŁOWNIE*							

Wartość świadczenia wsparcia technicznego w okresie gwarancji nie może przekroczyć 2% łącznej ceny brutto Serwera pod rygorem odrzucenia oferty przez Zamawiającego jako niezgodnej z treścią zapytania ofertowego i jego załączników.

Uwaga!

* Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

** Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku,

Zamawiający odrzuci oferty, w których Wykonawcy zaoferują ceny jednostkowe netto o wartości „0” (definicję ceny zawiera ustawa z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178).

Podstawa prawna zwolnienia z podatku od towarów i usług (VAT) (jeśli dotyczy)

3. Wadium wpłacone w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy w _____

Nr _____

4. Zamówienie zrealizuj(emy):

¹ **BEZ** udziału Podwykonawców;

¹ z udziałem niżej wskazanych Podwykonawców:

Lp.	Firma i adres Podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone Podwykonawcy
1.		
2.		

¹ Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację.

5. Cena wskazana w pkt 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Zamówienia, w tym koszty transportu serwera do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Pawińskiego 17/21, koszty wniesienia oraz koszty rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszty dostawy oprogramowania i licencji, koszty instalacji i konfiguracji serwera/elementów, koszty gwarancji i wsparcia technicznego, koszty rękojmi, koszty ubezpieczenia na czas transportu, wszelkie należne cła i podatki.
6. Zamówienie zrealizuję(emy) w terminie wymaganym przez Zamawiającego, na zasadach określonych we Wzorze umowy i w Opisie przedmiotu zamówienia.
7. Oświadczam(y), że akceptuję(emy) warunki rozliczeń określone w pkt 4 Zapytania ofertowego.
8. Zapoznałem(liśmy) się ze Wzorem umowy, który jest integralną częścią Zapytania ofertowego i akceptuję(emy) go bez zastrzeżeń oraz zobowiązuję(emy) się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na określonych przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oferta jest dla Mnie/Nas wiążąca przez okres 30 dni od daty ustalonej na złożenie oferty.
10. Oświadczam(y), że:

² jestem(śmy)

² nie jestem(śmy)

małym lub średnim przedsiębiorstwem.

(mały przedsiębiorca oznacza przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro i który nie jest mikroprzedsiębiorcą; średni przedsiębiorca oznacza przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą; Informacje wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

11. Do oferty załączam(y) następujące dokumenty:

1)

2)

3)

4)

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis i imienna pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

² Zaznaczyć w sposób wyraźny właściwą informację.

Wzór umowy

U M O W A Nr/2019

zawarta w dniu 2019 r. w Warszawie, pomiędzy Zakładem Emerytalno-Rentowym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z siedzibą w Warszawie (02-106) przy ul. Pawińskiego 17/21, NIP: 526-10-42-106, REGON: 011320130, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....,

a

Panią(em)/Firmą, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez..... - pod numerem KRS, NIP:, REGON:, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

Zamawiający i Wykonawca dalej zwani łącznie „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania Nr ZER-IT-2310-6-24/2019 prowadzonego bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) - wyłączenie na podstawie art. 4 pkt 8, Strony zawierają umowę, zwaną w dalszej części „Umową” lub „umową” o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem umowy jest dostawa serwera do obsługi programu RINA ze wsparciem technicznym na warunkach i o parametrach technicznych określonych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz w cenie określonej w Formularzu oferty, który stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2.

1. Podstawowe definicje:

- 1) **dni robocze** - dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, wskazanych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2015 r., poz. 90) oraz dni przyjętych przez Zamawiającego za dni wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej z odpowiednim wyprzedzeniem,
- 2) **godziny robocze** - godziny pomiędzy 8:15 - 16.15 w dni robocze,
- 3) **serwer/urządzenie** – serwer do obsługi programu RINA zaoferowany i dostarczony w ramach przedmiotu Umowy razem z oprogramowaniem zarządzającym,
- 4) **elementy** - dyski i inne podzespoły serwera do obsługi programu RINA.
- 5) **urządzenie fabrycznie nowe** - wcześniej nieużytkowane, nie pochodzące z odzysku oraz nie pochodzące z projektów realizowanych u innych klientów, wyprodukowane po 1 stycznia 2019 r.,
- 6) **wada fizyczna** - jakakolwiek niezgodność serwera z Opiszem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy,
- 7) **awaria** - stan niesprawności serwera do obsługi programu RINA uniemożliwiający prawidłowe jego funkcjonowanie, występujący nagle i powodujący niewłaściwe działanie lub całkowite unieruchomienie systemu,
- 8) **usterka** - stan, w którym serwer do obsługi programu RINA realizuje swoje zadania, ale sygnalizuje nieprawidłowe działanie.
- 9) **nienależyte wykonanie Umowy** - sytuacja, w której świadczenie nie zostaje spełnione w całości lub gdy świadczenie zostało spełnione, ale interes Zamawiającego nie został zaspokojony w sposób odpowiadający treści Umowy,

- 10) **niewykonanie Umowy** - sytuacja, gdy świadczenie w ogóle lub w części nie zostaje spełnione,
- 11) **serwis gwarancyjny** - wszelkie usługi zapewniające prawidłowe funkcjonowanie serwera do obsługi programu RINA w okresie gwarancji,
- 12) **wsparcie techniczne** - wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w celu zapewnienia realizacji serwisu gwarancyjnego zgodnie z wymaganiami określonymi w § 8 ust. 2 Umowy,
- 13) **siła wyższa** – zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia i przewidzenia np. wszelkie katastrofy i kataklizmy, strajki, blokady dróg.

2. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach bez sprecyzowania czy dotyczą dni roboczych, należy przez te dni rozumieć dni kalendarzowe.

§ 3.

1. Zamówienie realizowane będzie w terminie do 37 miesięcy od dnia zawarcia umowy z zastrzeżeniem ust. 2 - 3.
2. Termin dostawy i instalacji serwera: do dnia 16 grudnia 2019 r.
3. Termin świadczenia wsparcia technicznego: 36 miesięcy od dnia podpisania przez Strony Umowy Protokołu odbioru dostawy serwera bez zastrzeżeń.

§ 4.

1. Wykonawca dostarczy serwer do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Pawińskiego 17/21 w dzień roboczy w godzinach roboczych oraz wniesie, zainstaluje i skonfiguruje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem lub pocztą elektroniczną w terminie 2 dni roboczych przed jej realizacją oraz uzgodni z Zamawiającym warunki wjazdu do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Pawińskiego 17/21. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieprzyjęcia dostawy serwera bez uprzedniego powiadomienia przez Wykonawcę o terminie dostawy.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Zamawiającego serwer fabrycznie nowy, wyprodukowany po 1 stycznia 2019 r., wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
2. Wykonawca odpowiada za wszelkie wady prawne dostarczonego serwera i elementów oraz oprogramowania i licencji, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem serwera/elementów oraz oprogramowania i licencji do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z praw autorskich lub patentowych, dotyczące przedmiotu dostawy, będą dochodzone bezpośrednio od Wykonawcy.

§ 6.

1. Potwierdzeniem wykonania dostawy serwera i elementów jest podpisany przez Strony bez zastrzeżeń Protokół odbioru dostawy serwera, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Osobami upoważnionymi do podpisania Protokołu, o którym mowa w ust. 1 pod względem ilościowo-jakościowym ze strony Zamawiającego są:
 - 1) Pan – tel. kontaktowy:
 - 2) Pan – tel. kontaktowy:
 - 3) Pan – tel. kontaktowy:
 - 4) inna osoba wyznaczona przez Naczelnika lub Zastępcę Naczelnika Wydziału Informatyki – tel. kontaktowy do sekretariatu:

3. Protokół odbioru dostawy serwera musi zostać podpisany przez co najmniej dwie upoważnione osoby, z listy osób wskazanej w ust. 2.
4. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za realizację Umowy oraz kontroli jej przebiegu w osobie Pan/i, tel. kontaktowy:, adres e-mail, z którym/ą upoważnieni pracownicy Zamawiającego będą kontaktować oraz konsultować się we wszystkich sprawach związanych z realizacją Umowy.
5. Osobą upoważnioną do podpisania Protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1 ze strony Wykonawcy jest Pan/i

§ 7.

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy maksymalnie wynosi zł netto (słownie:), co stanowi zł brutto (słownie:), zgodnie z Formularzem oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Na całkowite wynagrodzenie określone w ust. 1 składa się:
 - 1) wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie:), co stanowi zł brutto (słownie:) za dostawę serwera i elementów, płatne jednorazowo,
 - 2) wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie:), co stanowi zł brutto (słownie:) za świadczenie wsparcia technicznego w okresie gwarancji, płatne w częściach, rocznie z dołu w wysokości zł brutto za 1, 2 rok a w ostatnim roku w wysokości zł brutto.
3. Całkowite wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym koszty transportu serwera do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Pawińskiego 17/21, koszty wniesienia oraz koszty rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszty dostawy oprogramowania i licencji, koszty instalacji i konfiguracji serwera/elementów, koszty gwarancji i wsparcia technicznego, koszty rękopimi, koszty ubezpieczenia na czas transportu, wszelkie należne cła i podatki.
4. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy. Całkowite wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, nie będzie podlegało zwiększeniu przez cały okres realizacji Umowy.
5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.
6. Faktury będą wystawiane i przesyłane na adres Zamawiającego wskazany w komparycji Umowy lub na inny adres bądź adresy wskazany(e) przez Zamawiającego.
7. Płatność za dostawę przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr:, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim podpisaniu przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu odbioru dostawy serwera, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
8. Płatności za wsparcie techniczne, następować będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr:, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim e-mailowym potwierdzeniu przez Zamawiającego, że usługa została wykonana bez zastrzeżeń.
9. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty faktury, o której mowa w ust. 7 i 8 nieprawidłowo wystawionej, do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania przez Wykonawcę noty korygującej.
11. Każde naliczanie kary umownej zostanie udokumentowane wystawieniem i przesłaniem do Wykonawcy przez Zamawiającego noty obciążeniowej zawierającej w treści kalkulację kwoty naliczonej kary umownej. W przypadku niezapłacenia naliczonej kary umownej przez Wykonawcę w terminie do 7 dni od otrzymania noty obciążeniowej na konto Zamawiającego, Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, bez potrzeby uzyskiwania jego zgody.

§ 8.

1. Warunki gwarancji:

- 1) Okres gwarancji na dostarczony serwer wynosi 36 miesięcy,
- 2) Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, Protokołu odbioru dostawy serwera,
- 3) Serwer musi być objęty gwarancją producenta/autoryzowanego dystrybutora na Polskę/oficjalnego dystrybutora sprzętu na Polskę. Wykonawca doręczy Zamawiającemu poświadczenie producenta serwera, autoryzowanego dystrybutora serwera lub oficjalnego dystrybutora serwera na Polskę, że serwer objęty jest gwarancją producenta lub oficjalnego dystrybutora na Polskę na okres 36 miesięcy od daty podpisania przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru dostawy serwera. Wykonawca w terminie do 5 dni od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru dostawy serwera, zobowiązany będzie dostarczyć prawidłowo wystawioną kartę gwarancyjną, w której zamieści informacje o nazwie, adresie i telefonie podmiotu wykonującego serwis gwarancyjny,
- 4) W okresie gwarancji Zamawiający będzie miał zapewniony dostęp do uaktualnień, poprawek oraz nowych wersji oprogramowania i firmware wchodzących w skład serwera. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu,
- 5) W okresie gwarancji Wykonawca zapewni, na żądanie Zamawiającego, pomoc w instalacji udostępnianych przez producenta serwera uaktualnień i poprawek. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu,
- 6) Gwarantowany czas naprawy po awarii serwera – do 24 godzin roboczych od zgłoszenia awarii oraz 6 dni roboczych od zgłoszenia usterki realizowany w miejscu instalacji serwera. Strony ustalają, że godziny przypadające w soboty, niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy, a także dni wolne od pracy, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie nie będą wliczane do czasu naprawy.
- 7) W przypadku konieczności wymiany serwera/elementu (wskutek usuwania awarii lub usterki) na nowy, bieg okresu gwarancji rozpoczyna się na nowo, od dnia wymiany przez Wykonawcę, potwierdzonej podpisaniem protokołu odbioru przez Strony Umowy - bez zastrzeżeń,
- 8) Wykonawca w terminie do 5 dni od daty dostawy nowego serwera do Zamawiającego zobowiązany będzie dostarczyć prawidłowo wystawioną nową kartę gwarancyjną, w której zamieści informacje o nazwie, adresie i telefonie podmiotu wykonującego serwis gwarancyjny,
- 9) W przypadku awarii dysków twardych uszkodzone dyski pozostają u Zamawiającego, a w ich miejsce zostaną dostarczone nowe o parametrach nie gorszych od zaoferowanych.
- 10) W przypadku konieczności wymiany lub naprawy dostarczonego serwera poza siedzibą Zamawiającego dyski twarde pozostają u Zamawiającego.

2. Warunki wsparcia technicznego:

- 1) W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości realizacji serwisu gwarancyjnego, w miejscu instalacji serwera, na warunkach określonych w pkt 2-10,
- 2) Wsparcie techniczne obejmuje naprawę serwera przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta,
- 3) Wykonawca odpowiada za prawidłową obsługę zgłoszeń serwisowych w tym za dotrzymanie terminu naprawy określonego w ust. 1 pkt 6,
- 4) Wykonawca zapewni możliwość przyjmowania zgłoszeń o usterekach i awariach w działaniu serwera w dni robocze w godz. 8:15-16:15. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszenia faksem, drogą elektroniczną lub pisemnie. Zgłoszenia o usterekach i awariach w działaniu serwera doręczone

Wykonawcy w dni robocze po godz. 16:15 lub w dni ustawowo wolne od pracy traktowane będą jako zgłoszenia otrzymane o godz. 8:15 kolejnego dnia roboczego,

- 5) W przypadku gdy naprawa serwera/elementu nie będzie możliwa w terminach określonych w ust. 1 pkt 6, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca następnego dnia roboczego – na czas naprawy – dostarczy, na własny koszt, serwer/element o parametrach nie gorszych od zaoferowanego, a także dokona jego instalacji i konfiguracji celem zapewnienia poprawnej pracy,
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany serwera na nowy w terminie 5 dni roboczych, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania w formie pisemnej, w przypadkach:
 - a) wystąpienia kolejnej awarii, wady lub usterki serwera/elementu, po wcześniejszym wykonaniu 3 napraw gwarancyjnych serwera;
 - b) niewykonania naprawy w terminie do 30 dni,
- 7) W przypadku wymiany serwera/elementu na nowy, bieg okresu gwarancji rozpoczyna się na nowo, od dnia jego wymiany przez Wykonawcę, potwierdzonej protokołem odbioru przez Strony Umowy bez zastrzeżeń,
- 8) W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia Zamawiającemu wsparcie w postaci konsultacji telefonicznych lub w siedzibie Zamawiającego w zakresie eksploatacji i konfiguracji serwera,
- 9) Wykonawca zapewni wsparcie techniczne w zakresie dostarczonego serwera na okres obowiązywania gwarancji, drogą telefoniczną i e-mailową na podany w umowie nr telefonu i adres e-mail,
- 10) Wykonawca będzie świadczyć na rzecz Zamawiającego pierwszą linię wsparcia w języku polskim w zakresie pomocy w rozwiązywaniu problemów i diagnozowania niesprawności serwera,
- 11) Podmiot, który będzie świadczył serwis gwarancyjny, musi posiadać autoryzację producenta w zakresie świadczenia usług serwisowych dla produktów będących przedmiotem Umowy.

§ 9.

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 7 ust.1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2-3.
2. W razie wystąpienia opóźnienia w dostawie i instalacji serwera, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
3. Z tytułu niedotrzymania terminów naprawy serwera/elementu i ich wymiany na nowe lub wolne od wad, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 6 Umowy, § 8 ust. 2 pkt 6 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
4. W razie wystąpienia opóźnienia w dostawie prawidłowo wypełnionej karty gwarancyjnej, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 3 i 8 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,04% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
5. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1-4 ograniczona jest do wysokości 60% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W przypadku, gdy wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kar umownych określonych w ust. 1-4, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego do wartości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

7. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy, z wyłączeniem przypadków, o których mowa w § 10 ust. 2-3 Umowy.
8. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane wystąpieniem siły wyższej lub jej następstw lub wyłączną winą Zamawiającego.

§ 10.

1. Niewykonanie postanowień Umowy w zakresie dostawy i instalacji serwera w terminie do dnia 20 grudnia 2019 r. upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, z konsekwencjami określonymi w § 9 ust. 1 Umowy. Podstawą dla Zamawiającego do odstąpienia od Umowy jest brak Protokołu odbioru dostawy serwera, potwierdzającego realizację Umowy bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający może odstąpić od zawartej Umowy, jeżeli zajdzie istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niezrealizowanej części Umowy w przypadku nieotrzymania środków budżetowych koniecznych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia w terminie 20 dni od dnia uzyskania informacji o powyższych okolicznościach.
4. Strony oświadczają, iż w przypadku wykonania prawa odstąpienia przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo zwrotu naliczonych kar umownych, przy czym w przypadku kumulacji kar umownych z tytułu odstąpienia od Umowy z karami umownymi z tytułu nienależytego wykonania Umowy w postaci opóźnienia w wykonaniu Umowy, Zamawiającemu przysługiwać będzie jedynie kara umowna z tytułu odstąpienia od Umowy, z zastrzeżeniem § 9 ust. 6 Umowy.
5. Strony oświadczają, iż w przypadku wykonania prawa odstąpienia przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2-3, Wykonawcy należy się część wynagrodzenia za zrealizowaną i odebraną do chwili odstąpienia część Umowy.
6. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga określenia przyczyny odstąpienia.

§ 11.

1. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona przedmiot Umowy w pełni własnymi siłami/ z udziałem następujących Podwykonawcy(ów): – w zakresie(uzupełnić zgodnie ze złożoną ofertą)
2. W przypadku późniejszego zamiaru powierzenia realizacji Umowy Podwykonawcy(om) Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego, podając nazwę(y) Podwykonawcy(ów) oraz część Umowy, która będzie przez niego(nich) wykonywana wraz z zakresem realizowanych przez niego/nich zadań, do dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że Podwykonawca(y) wskazany(i) przez Wykonawcę nie będzie(ą) powierzał(li) wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym Podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska od Zamawiającego zgodę na takie powierzenie.
4. W przypadku realizacji Umowy z udziałem Podwykonawcy(ów), Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez Podwykonawcę(ów) oraz do przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie prawidłowej realizacji Umowy.
5. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę(ów), jak za własne działania lub zaniechania.

§ 12.

1. Strony Umowy zobowiązują się traktować wzajemnie jako poufne wszelkie informacje powzięte w trakcie realizacji Umowy stanowiące tajemnicę strony drugiej, w tym w szczególności informacji dotyczących sposobu używanych zabezpieczeń oraz ich rozwiązań technicznych. Strony Umowy nie

wykorzystają tych informacji do innych celów niż związanych z realizacją Umowy i nie ujawnią ich osobom trzecim, za wyjątkiem osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy. Zasada poufności obowiązuje również pracowników Zamawiającego i osoby skierowane do realizacji usług przez Wykonawcę.

2. Strony Umowy zobowiązane są do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz przepisów wykonawczych do tego rozporządzenia.
3. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnego orzeczenia sądowego lub polecenia urzędowego wydanego przez właściwy organ w zakresie posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.
4. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z Umową obowiązuje od dnia jej podpisania jak również po wygaśnięciu Umowy. W przypadku realizacji obowiązków wynikających z Umowy przez Podwykonawcę, Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawcy związane ze zobowiązaniem do zachowania poufności jak za działania własne.
5. Za wszelkie szkody powstałe po stronie Zamawiającego na skutek niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań, o których mowa w ust. 1-4, za szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy, odpowiada w pełnej wysokości wyłącznie Wykonawca.

§ 13.

1. Wykonawca udzieli albo przekaze Zamawiającemu odpłatne niewyłączne i bezterminowe licencje do korzystania z oprogramowania, o którym mowa w Tabeli nr 1 z Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 Umowy, bez ograniczeń czasowych na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie oprogramowania w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym zwielokrotnianie oprogramowania dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania oprogramowania, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie oprogramowania dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
 - 2) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania,
 - 3) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych oprogramowania i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem.
2. Prawo, o którym mowa w ust. 1, umożliwia Zamawiającemu korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem i dostępną funkcjonalnością.
3. Wykonawca udzieli albo przekaze Zamawiającemu niewyłączne prawo do korzystania z dokumentacji oprogramowania, bez ograniczeń czasowych, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie dokumentacji oprogramowania w całości lub w części dla potrzeb wewnętrznych Zamawiającego związanych z korzystaniem z oprogramowania, w tym utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji oprogramowania dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
 - 2) przechowywanie, wyświetlanie.
4. W przypadku aktualizacji przez Zamawiającego wersji oprogramowania, o którym mowa w Tabeli nr 1 z Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy w okresie obowiązywania Umowy, Zamawiający nabywa niewyłączne prawo do korzystania z aktualizowanego oprogramowania, bez ograniczeń czasowych na następujących polach eksploatacji:

- 1) trwale lub czasowe zwielokrotnienie oprogramowania w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym zwielokrotnianie oprogramowania dokonywane podczas wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania oprogramowania, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie oprogramowania dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
 - 2) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania,
 - 3) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych oprogramowania i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem.
5. Prawo do korzystania, o którym mowa w ust. 4, umożliwia Zamawiającemu korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem i dostępną funkcjonalnością.
6. W razie aktualizacji przez Zamawiającego wersji oprogramowania w okresie obowiązywania Umowy, Zamawiający nabywa niewyłączne prawo do korzystania z dokumentacji oprogramowania, bez ograniczeń czasowych, na następujących polach eksploatacji:
- 1) trwale lub czasowe zwielokrotnianie dokumentacji oprogramowania w całości lub w części dla potrzeb wewnętrznych Zamawiającego związanych z korzystaniem z oprogramowania, w tym utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji oprogramowania dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
 - 2) przechowywanie, wyświetlanie.
7. W przypadku, jeśli z dostarczeniem oprogramowania związana jest usługa odpłatnego wsparcia producenta oprogramowania, Wykonawca pokrywa koszt tej usługi w okresie do zakończenia Umowy w ramach wynagrodzenia z tytułu jej realizacji.
8. Licencje, o których mowa w ust. 1 i 3, na wszystkich polach eksploatacji tam określonych są udzielone bezterminowo na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
9. Licencje, o których mowa w ust. 1 i 3, zostają udzielone w ramach całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 7 ust. 1 Umowy. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że warunki korzystania z licencji i ich aktualizacji, nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy.

§ 14.

Okres i warunki rękojmi:

- 1) Wykonawca udziela rękojmi na dostarczony serwer na okres obowiązywania gwarancji, której bieg rozpoczyna się w dniu podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu odbioru dostawy serwera,
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego,
- 3) Informacje o wadach, Zamawiający będzie zgłaszał w dni robocze w godzinach 8:15-16:15, w formie pisemnej na adres poczty e-mail Wykonawcy.

§ 15.

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% ceny całkowitej oferty brutto, tj. kwoty zł (słownie:), w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.
3. Zamawiający zwróci (zwolni w przypadku gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej) Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy w zakresie dostawy serwera, jego instalacji i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Zamawiający pozostawi kwotę w wysokości 30% zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
5. Kwota, o której mowa w ust. 4, zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie pieniądza, Zamawiający zwróci Wykonawcy na nr rachunku bankowego:
7. Zamawiający nie dopuszcza zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w trakcie jej realizacji,
8. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa lub poręczenie będzie nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na każde pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o okolicznościach stanowiących podstawę do żądania wypłaty należności, w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, niezależnie od kwestionowania, czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia, czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

§ 16.

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w Umowie nazw, adresów, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w komparycji Umowy, każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną. W przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu, każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.
2. Żadna ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody drugiej Strony.
3. Strony nie dopuszczają przenoszenia wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia zawartej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy, zastrzeżonej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem przypadków określonych w ust. 1.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:
 - 1) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.);
 - 2) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.);
 - 3) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.).
6. W razie ewentualnych sporów, mogących wyniknąć z Umowy, Strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia, każda ze Stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17.

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz oferty.

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru dostawy serwera.

§ 18.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Umowa będzie finansowana ze środków:

Rok 2019

Rozdział: ...

Rok 2020-2022

Rozdział: ...

Wzór protokołu odbioru dostawy serwera

Miejsce dokonania odbioru: _____

Data dokonania odbioru: _____

Termin realizacji umowy: _____

Ze strony Wykonawcy:

(nazwa i adres)

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

(nazwa i adres)

1. _____
2. _____
(imiona i nazwiska osób upoważnionych)

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy nr _____ z dnia _____ jest:

Lp	Nazwa przedmiotu dostawy	Jednostka miary	Ilość	Wartość netto / brutto	Uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia _____

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia _____

Potwierdzenie zgodności jakości instalacji z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia _____

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* - zastrzeżenia _____

Podpisy:

1. _____

2. _____

3. _____

(osoby upoważnione ze strony Zamawiającego)

(Przedstawiciel Wykonawcy)

* niewłaściwe skreślić

NR SPRAWY: ZER-IT-2310-6-24/2019

WYKONAWCA(Y):

(NAZWA I ADRES)

.....

Wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej dostawy na rzecz firm/instytucji/urzędów o wartości łącznej co najmniej 20.000,00 zł brutto, w zakresie odpowiadającym wymaganiom określonym w pkt 5 Zapytania ofertowego.

Lp.	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego wykonano dostawę lub na rzecz którego była/jest wykonywana dostawa	Opis przedmiotu umowy/zamówienia (dostawy)	Termin(y) wykonania/realizacji dostawy	Wartość wykonanej/realizowanej dostawy
1.				
2.				

PODPIS(Y):

.....
 (miejsowość, data, podpis(y))*

*Podpis(y) i pieczęćka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

- zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) lub
- pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.

Zamawiający

Nazwa:	Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia:	Dostawa serwera do obsługi programu RINA ze wsparciem technicznym
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy):	ZER-IT-2310-6-24/2019

Wykonawca

Nazwa:	.....
Numer identyfikacji podatkowej VAT	.....
Adres pocztowy:	.....
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów: Telefon: Adres e-mail: Faks:	..... ..... ..... .....

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW
INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO¹**

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
2. Oświadczam, że nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.*

*niepotrzebne skreślić

_____, dnia ___/___/_____ r.

podpis i pieczętka imienna osoby uprawnionej
do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej
pełnomocnictwo

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 4 maja 2016 r. nr 119/1 z późn. zm.).