



KOMISJA EUROPEJSKA

SEKRETARIAT GENERALNY

STALE PRZEDSTAWICIELSTWO RP / UE
BRUKSELA

26. 07. 2019

Nr sprawy: 1528 Zał: A

Nr sprawy:

Bruksela, 26.7.2019
SG-Greffe(2019) D/ 11092

STALE PRZEDSTAWICIELSTWO
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
PRZY UNII EUROPEJSKIEJ
Rue Stévin, 139
1000 BRUXELLES
BELGIQUE

NOTYFIKACJA W ROZUMIENIU ART. 297 TFUE

Dotyczy: DECYZJA WYKONAWCZA KOMISJI (25.7.2019)

Sekretariat Generalny prosi o przekazanie załączonej decyzji Ministrowi Spraw Zagranicznych.

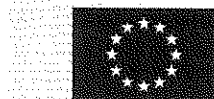
W imieniu Sekretarza Generalnego

Robert ANDRECS

zał : C(2019) 5432 final

PL





KOMISJA
EUROPEJSKA

Bruksela, dnia 25.7.2019 r.
C(2019) 5432 final

DECYZJA WYKONAWCZA KOMISJI

z dnia 25.7.2019 r.

zmieniająca decyzję wykonawczą Komisji C (2015) 6940 final w odniesieniu do tytułu i wykazu dokumentów uzupełniających, które powinny złożyć osoby ubiegające się o wizę krótkoterminową w Maroku

(Jedynie teksty w języku angielskim, bułgarskim, chorwackim, czeskim, estońskim, fińskim, francuskim, greckim, hiszpańskim, litewskim, łotewskim, maltańskim, niderlandzkim, niemieckim, polskim, portugalskim, rumuńskim, słowackim, słoweńskim, szwedzkim, węgierskim i włoskim są autentyczne)

DECYZJA WYKONAWCZA KOMISJI

z dnia 25.7.2019 r.

zmieniająca decyzję wykonawczą Komisji C (2015) 6940 final w odniesieniu do tytułu i wykazu dokumentów uzupełniających, które powinny złożyć osoby ubiegające się o wizę krótkoterminową w Maroku

(Jedynie teksty w języku angielskim, bułgarskim, chorwackim, czeskim, estońskim, fińskim, francuskim, greckim, hiszpańskim, litewskim, łotewskim, maltańskim, niderlandzkim, niemieckim, polskim, portugalskim, rumuńskim, słowackim, słoweńskim, szwedzkim, węgierskim i włoskim są autentyczne)

KOMISJA EUROPEJSKA,

uwzględniając Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej,

uwzględniając rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 810/2009 z dnia 13 lipca 2009 r. ustanawiające Wspólnotowy Kodeks Wizowy (kodeks wizowy)¹, w szczególności jego art. 48 ust. 1,

a także mając na uwadze, co następuje:

- (1) W rozporządzeniu (WE) nr 810/2009 określono tryb i warunki wydawania wiz na tranzyt przez terytorium państw członkowskich lub planowane pobyty na terytorium państw członkowskich nieprzekraczające 90 dni w ciągu każdego 180-dniowego okresu.
- (2) Aby zapewnić jednolite stosowanie wspólnej polityki wizowej, rozporządzenie (WE) nr 810/2009 stanowi, że w ramach lokalnej współpracy schengenkiej należy ocenić, czy warunki lokalne wymagają, aby w danym obszarze właściwości uzupełnić i ujednolicić wykazy dokumentów uzupełniających.
- (3) W ramach lokalnej współpracy schengenkiej w Maroku potwierdzono konieczność ujednolicenia wykazu dokumentów uzupełniających i sporządzono taki wykaz zawarty w decyzji wykonawczej Komisji C(2015) 6940 final².
- (4) Po ponownej ocenie, w której uwzględniono lokalne warunki, w ramach lokalnej współpracy schengenkiej potwierdzono konieczność zmiany wykazu dokumentów uzupełniających przedkładanych przez osoby ubiegające się o wizę w Maroku. W ramach tej zmiany należy wziąć pod uwagę doświadczenie zdobyte podczas stosowania poprzedniego ujednoliconego wykazu, potrzebę przeprowadzenia restrukturyzacji wykazu oraz określenia dokumentów, które mają być przedkładane przez dodatkowe kategorie podróżnych i w odniesieniu do celów podróży, a także konieczność usunięcia dokumentów, które stały się nieaktualne.

¹ Dz.U. L 243 z 15.9.2009, s. 1.

² Decyzja wykonawcza Komisji z dnia 16 października 2015 r. ustanawiająca wykaz dokumentów uzupełniających, które powinny złożyć osoby ubiegające się o wizę w Afganistanie, Indiach, Maroku, Singapurze oraz Trynidadzie i Tobago.

- (5) Jeżeli konsulatowi wiadomo, że osoba ubiegająca się o wizę jest uczciwa i wiarygodna, może on odstąpić od egzekwowania wymogu złożenia jednego z wymienionych w wykazie dokumentów uzupełniających lub większej ich liczby, zgodnie z art. 14 ust. 6 rozporządzenia (WE) nr 810/2009. W uzasadnionych przypadkach konsulaty powinny mieć również możliwość zwrócenia się o dodatkowe dokumenty podczas rozpatrywania wniosku, zgodnie z art. 21 ust. 8 rozporządzenia (WE) nr 810/2009.
- (6) Zważywszy że rozporządzenie (WE) nr 810/2009 jest oparte na dorobku Schengen, Dania zgłosiła wdrożenie rozporządzenia (WE) nr 810/2009 do swojego prawa krajowego, zgodnie z art. 5 Protokołu (nr 5) w sprawie stanowiska Danii, załączonego do Traktatu o Unii Europejskiej i Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską, oraz art. 4 Protokołu (nr 22) w sprawie stanowiska Danii, załączonego do Traktatu o Unii Europejskiej i do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej. W związku z powyższym na mocy prawa międzynarodowego Dania ma obowiązek wprowadzenia w życie przepisów niniejszej decyzji.
- (7) Niniejsza decyzja stanowi rozwinięcie przepisów dorobku Schengen, które nie mają zastosowania do Zjednoczonego Królestwa zgodnie z decyzją Rady 2000/365/WE³. Zjednoczone Królestwo nie uczestniczy w związku z tym w jej przyjęciu i nie jest nią związane ani jej nie stosuje.
- (8) Niniejsza decyzja stanowi rozwinięcie przepisów dorobku Schengen, które nie mają zastosowania do Irlandii zgodnie z decyzją Rady 2002/192/WE⁴. Irlandia nie uczestniczy w związku z tym w przyjęciu niniejszej decyzji i nie jest nią związana ani jej nie stosuje.
- (9) W odniesieniu do Islandii i Norwegii niniejsza decyzja stanowi rozwinięcie przepisów dorobku Schengen w rozumieniu Umowy zawartej przez Radę Unii Europejskiej i Republikę Islandii oraz Królestwo Norwegii dotyczącej włączenia tych dwóch państw we wprowadzanie w życie, stosowanie i rozwój dorobku Schengen⁵, które wchodzi w zakres obszaru, o którym mowa w art. 1 pkt B decyzji Rady 1999/437/WE⁶.
- (10) W odniesieniu do Szwajcarii niniejsza decyzja stanowi rozwinięcie przepisów dorobku Schengen w rozumieniu Umowy między Unią Europejską, Wspólnotą Europejską a Konfederacją Szwajcarską w sprawie włączenia Konfederacji Szwajcarskiej we wprowadzanie w życie, stosowanie i rozwój dorobku Schengen⁷, które wchodzi w zakres obszaru, o którym mowa w art. 1 pkt B decyzji 1999/437/WE w związku z art. 3 decyzji Rady 2008/146/WE⁸.

³ Decyzja Rady 2000/365/WE z dnia 29 maja 2000 r. dotycząca wniosku Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej o zastosowaniu wobec niego niektórych przepisów dorobku Schengen (Dz.U. L 131 z 1.6.2000, s. 43).

⁴ Decyzja Rady 2002/192/WE z dnia 28 lutego 2002 r. dotycząca wniosku Irlandii o zastosowanie wobec niej niektórych przepisów dorobku Schengen (Dz.U. L 64 z 7.3.2002, s. 20).

⁵ Dz.U. L 176 z 10.7.1999, s. 36.

⁶ Decyzja Rady 1999/437/WE z dnia 17 maja 1999 r. w sprawie niektórych warunków stosowania Układu zawartego przez Radę Unii Europejskiej i Republikę Islandii oraz Królestwo Norwegii dotyczącego włączenia tych dwóch państw we wprowadzanie w życie, stosowanie i rozwój dorobku Schengen (Dz.U. L 176 z 10.7.1999, s. 31).

⁷ Dz.U. L 53 z 27.2.2008, s. 52.

⁸ Decyzja Rady 2008/146/WE z dnia 28 stycznia 2008 r. w sprawie zawarcia w imieniu Wspólnoty Europejskiej Umowy między Unią Europejską, Wspólnotą Europejską i Konfederacją Szwajcarską

- (11) W odniesieniu do Liechtensteinu niniejsza decyzja stanowi rozwinięcie przepisów dorobku Schengen w rozumieniu Protokołu podpisanego między Unią Europejską, Wspólnotą Europejską, Konfederacją Szwajcarską i Księstwem Liechtensteinu o przystąpieniu Księstwa Liechtensteinu do Umowy między Unią Europejską, Wspólnotą Europejską i Konfederacją Szwajcarską dotyczącej włączenia Konfederacji Szwajcarskiej we wprowadzanie w życie, stosowanie i rozwój dorobku Schengen⁹, które wchodzi w zakres obszaru, o którym mowa w art. 1 pkt B decyzji 1999/437/WE w związku z art. 3 decyzji Rady 2011/350/UE¹⁰.
- (12) Niniejsza decyzja stanowi akt oparty na dorobku Schengen lub w inny sposób z nim związany w rozumieniu art. 3 ust. 2 Aktu przystąpienia z 2003 r., art. 4 ust. 2 Aktu przystąpienia z 2005 r. oraz art. 4 ust. 2 Aktu przystąpienia z 2011 r.
- (13) Środki przewidziane w niniejszej decyzji są zgodne z opinią komitetu ds. wiz,
- PRZYJMUJE NINIEJSZĄ DECYZJĘ:

Artykuł 1

Załącznik 3 do decyzji wykonawczej Komisji C(2015) 6940 final zastępuje się tekstem znajdującym się w załączniku do niniejszej decyzji.

dotyczącej włączenia tego państwa we wprowadzanie w życie, stosowanie i rozwój dorobku Schengen (Dz.U. L 53 z 27.2.2008, s. 1).

⁹ Dz.U. L 160 z 18.6.2011, s. 21.

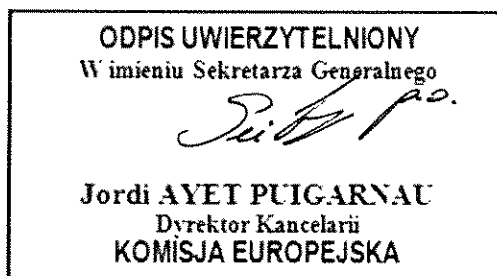
¹⁰ Decyzja Rady 2011/350/UE z dnia 7 marca 2011 r. w sprawie zawarcia w imieniu Unii Europejskiej Protokołu między Unią Europejską, Wspólnotą Europejską, Konfederacją Szwajcarską i Księstwem Liechtensteinu w sprawie przystąpienia Księstwa Liechtensteinu do Umowy między Unią Europejską, Wspólnotą Europejską i Konfederacją Szwajcarską dotyczącej włączenia Konfederacji Szwajcarskiej we wprowadzanie w życie, stosowanie i rozwój dorobku Schengen, odnoszącego się do zniesienia kontroli na granicach wewnętrznych i do przemieszczania się osób (Dz.U. L 160 z 18.6.2011, s. 19).

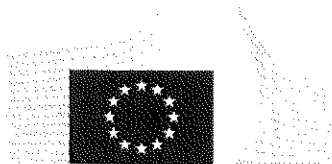
Artykuł 2

Niniejsza decyzja skierowana jest do Królestwa Belgii, Republiki Bułgarii, Republiki Czeskiej, Republiki Federalnej Niemiec, Republiki Estońskiej, Republiki Greckiej, Królestwa Hiszpanii, Republiki Francuskiej, Republiki Chorwacji, Republiki Włoskiej, Republiki Cypryjskiej, Republiki Łotewskiej, Republiki Litewskiej, Wielkiego Księstwa Luksemburga, Węgier, Republiki Malty, Królestwa Niderlandów, Republiki Austrii, Rzeczypospolitej Polskiej, Republiki Portugalskiej, Rumunii, Republiki Słowenii, Republiki Słowackiej, Republiki Finlandii oraz Królestwa Szwecji.

Sporządzono w Brukseli dnia 25.7.2019 r.

W imieniu Komisji
Dimitris AVRAMOPOULOS
Członek Komisji





KOMISJA
EUROPEJSKA

Bruksela, dnia 25.7.2019 r.
C(2019) 5432 final

ANNEX

ZAŁĄCZNIK

do

decyzji wykonawczej Komisji

zmieniającej decyzję wykonawczą Komisji C (2015) 6940 final w odniesieniu do tytułu i wykazu dokumentów uzupełniających, które powinny złożyć osoby ubiegające się o wizę krótkoterminową w Maroku

Wykaz dokumentów uzupełniających, które powinny złożyć osoby ubiegające się o wizę krótkoterminową w Maroku

1. Dokumenty, jakie powinny przedstawić wszystkie osoby ubiegające się o wizę:

1. Potwierdzenie dotyczące środka transportu

- odpowiednio, rezerwacja biletu na podróż powrotną (biletu lotniczego, biletu na autobus lub prom).

2. Potwierdzenie dotyczące zakwaterowania

- rezerwacja hotelu lub
- dowód na to, że osoba ubiegająca się o wizę wynajmuje lub posiada nieruchomość w państwie członkowskim przeznaczenia, lub
- potwierdzenie zakwaterowania prywatnego, z zaznaczeniem, że osoba przyjmująca będzie pokrywać koszty ponoszone przez osobę ubiegającą się o wizę (niektóre państwa członkowskie wymagają zastosowania specjalnego formularza krajowego), lub
- potwierdzenie zakwaterowania zapewnionego przez przedsiębiorstwo zapraszające osobę ubiegającą się o wizę lub
- poświadczenie posiadania wystarczających środków finansowych na pokrycie kosztów zakwaterowania.

3. Dokumenty potwierdzające posiadanie wystarczających środków na pokrycie kosztów utrzymania w czasie pobytu osoby ubiegającej się o wizę na terytorium państw członkowskich

- zobowiązanie do pokrycia kosztów przez organizację lub organ zapraszające osobę ubiegającą się o wizę lub wysyłające osobę ubiegającą się o wizę (niektóre państwa członkowskie wymagają zastosowania specjalnego formularza krajowego) lub
- zobowiązanie do pokrycia kosztów przez osobę prywatną (i dowód potwierdzający posiadanie wystarczających środków przez osobę przyjmującą lub gwaranta) (niektóre państwa członkowskie wymagają zastosowania specjalnego formularza krajowego) lub
- wyciąg z rachunku bankowego w Maroku z ostatnich trzech miesięcy lub
- inne dokumenty potwierdzające posiadanie wystarczających środków finansowych dostępnych w trakcie pobytu (międzynarodowa karta kredytowa wraz z oświadczeniem bankowym, dowód wymiany walut).

4. Dokumenty potwierdzające stabilną sytuację społeczno–gospodarczą

a. Przedsiębiorcy, handlowcy:

- „bulletin No 7” („rejestr handlowy”) wydany przez sąd gospodarczy lub sąd pierwszej instancji;
 - statut spółki marokańskiej (musi być to dokument oryginalny);
 - deklaracja podatkowa (IGR)¹ marokańskiej spółki za bieżący rok (oryginał);
 - ostatnie oświadczenie o wszelkich innych podatkach zapłaconych przez spółkę marokańską (oryginał);
 - wyciągi z rachunku bankowego spółki marokańskiej za ostatnie trzy miesiące (oryginały);
 - wyciągi z osobistego rachunku bankowego osoby ubiegającej się o wizę za ostatnie trzy miesiące (oryginały);
 - odpowiednio, inne poświadczenie majątku lub inny dokument potwierdzający posiadanie wystarczających środków na pokrycie kosztów utrzymania (np. akt własności spółki, akt własności nieruchomości, akt własności gruntów rolnych lub akt własności gruntów).
- b. Pracownicy:
- zaświadczenie o zatrudnieniu;
 - zaświadczenie o deklaracji wynagrodzenia dla CNSS²;
 - ostatnie trzy odcinki wypłaty (oryginały);
 - wyciągi bankowe (oryginały) za ostatnie trzy miesiące lub
 - odpowiednio, inne poświadczenie majątku lub inny dokument potwierdzający posiadanie wystarczających środków na pokrycie kosztów utrzymania (np. akt własności spółki, akt własności nieruchomości, akt własności gruntów rolnych lub akt własności gruntów);
 - w przypadku pracowników najemnych będących cudzoziemcami³ – umowa o pracę opatrzona pieczęcią Ministerstwa Pracy.
- c. Emeryci:
- zaświadczenie o uprawnieniu do emerytury;
 - wyciągi bankowe (oryginały) za ostatnie trzy miesiące lub
 - odpowiednio, inne poświadczenie majątku lub inny dokument potwierdzający posiadanie wystarczających środków na pokrycie kosztów utrzymania.
- d. Urzędnicy służby cywilnej:
- zaświadczenie o mianowaniu;
 - dwustronna kopia karty CNOPS⁴;

¹ *Impôt Général sur le Revenu.*

² *Caisse National de Sécurité Sociale:* Państwowy Fundusz Ubezpieczeń Społecznych.

³ Nie dotyczy obywateli Tunezji, Algierii lub Senegału.

⁴ *Caisse Nationale des Organismes de Prévoyance Sociale* (Narodowy Fundusz Instytucji Opieki Społecznej).

- ostatnie trzy odcinki wypłaty (oryginały);
 - wyciągi bankowe (oryginały) za ostatnie trzy miesiące lub
 - odpowiednio, inne poświadczenie majątku lub inny dokument potwierdzający posiadanie wystarczających środków na pokrycie kosztów utrzymania (np. akt własności spółki, akt własności nieruchomości, akt własności gruntów rolnych lub akt własności gruntów).
- e. Rolnicy:
- zaświadczenie o statusie rolnika (np. zaświadczenie wydane przez Izbę Rolniczą);
 - zaświadczenie o własności nieruchomości rolnej lub
 - wyciągi z osobistego rachunku bankowego osoby ubiegającej się o wizę za ostatnie trzy miesiące (oryginały);
 - odpowiednio, inne poświadczenie majątku lub inny dokument potwierdzający posiadanie wystarczających środków na pokrycie kosztów utrzymania (np. akt własności spółki, akt własności nieruchomości, akt własności gruntów rolnych lub akt własności gruntów).
- f. Zawody regulowane (lekarze, chirurdzy, dentyści, farmaceuci, prawnicy, architekci):
- legitymacja zawodowa osoby ubiegającej się o wizę lub, odpowiednio, zaświadczenie od organu zawodowego lub
 - zaświadczenie o wpisie do rejestru do celów podatku zawodowego;
 - wyciągi z osobistego rachunku bankowego osoby ubiegającej się o wizę za ostatnie trzy miesiące (oryginały);
 - odpowiednio, inne poświadczenie majątku lub inny dokument potwierdzający posiadanie wystarczających środków na pokrycie kosztów utrzymania (np. akt własności spółki, akt własności nieruchomości, akt własności gruntów rolnych lub akt własności gruntów).
- h. Osoby wykonujące określony zawód:
- członkowie dworu królewskiego, rządu, parlamentu, Najwyższej Rady Sądownictwa, Trybunału Konstytucyjnego, Trybunału Obrachunkowego, Rady ds. Gospodarczych, Społecznych i Środowiskowych, Krajowej Rady Praw Człowieka: nota werbalna, zaświadczenie o stażu pracy lub inny dokument urzędowy;
 - wyżsi urzędnicy państwowi w Maroku: zaświadczenie o stażu pracy wystawione przez właściwy organ;
 - rektor lub dziekan uniwersytetu: zaświadczenie o stażu pracy wystawione przez dany uniwersytet;
 - personel delegatury Unii Europejskiej, ambasady, konsulatu lub organu urzędowego państwa członkowskiego: zaświadczenie o stażu pracy wystawione przez pracodawcę;
 - małżonek i małoletni lub dziecko pozostające na utrzymaniu wyżej wymienionych osób: dokument potwierdzający istnienie więzi pokrewieństwa;

- beneficjent stypendium w ramach europejskiego programu Erasmus+ lub innych unijnych programów na rzecz mobilności (Horyzont 2020 itp.): pismo o przyjęciu od instytucji przyjmującej w państwie członkowskim przeznaczenia.
- i. Bezrobotni:
- podpisane i poświadczone zobowiązanie do pokrycia kosztów wraz z zaświadczeniem o sytuacji społeczno–zawodowej osoby pokrywającej koszty, w oparciu o powyższe kategorie, oraz, w stosownych przypadkach, wyciągi z rachunku bankowego za ostatnie trzy miesiące lub
 - odpowiednio, inne poświadczenie majątku lub inny dokument potwierdzający posiadanie wystarczających środków na pokrycie kosztów utrzymania (np. akt własności spółki, akt własności nieruchomości, akt własności gruntów rolnych lub akt własności gruntów).
- j. Małoletni:
- jeżeli osoba małoletnia podróżuje tylko z jednym rodzicem, pisemna poświadczona zgoda drugiego rodzica lub opiekuna prawnego, z wyjątkiem gdy jeden rodzic sprawuje wyłączną władzę rodzicielską w odniesieniu do małoletniego (co należy udowodnić);
 - jeżeli osoba małoletnia podróżuje sama (bez rodziców lub opiekunów prawnych sprawujących władzę rodzicielską), pisemna poświadczona zgoda obojga rodziców lub opiekunów prawnych sprawujących władzę rodzicielską;
 - kopia paszportu lub dowodu tożsamości każdego z rodziców;
 - poświadczone kopie aktu urodzenia osoby małoletniej oraz książeczki rodzinnej rodziców;
 - podpisane i poświadczone zobowiązanie do pokrycia kosztów wraz z zaświadczeniem o sytuacji społeczno–zawodowej rodzica (rodziców)/przedstawiciela prawnego (przedstawicieli prawnych), w oparciu o powyższe kategorie lub
 - odpowiednio, inne poświadczenie majątku lub inny dokument potwierdzający posiadanie wystarczających środków na pokrycie kosztów utrzymania (np. akt własności spółki, akt własności nieruchomości, akt własności gruntów rolnych lub akt własności gruntów).
- k. Studenci:
- zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub legitymacja studencka na bieżący rok;
 - poświadczone kopie aktu urodzenia oraz książeczki rodzinnej rodziców;
 - podpisane i poświadczone zobowiązanie do pokrycia kosztów wraz z zaświadczeniem o sytuacji społeczno–zawodowej rodzica (rodziców)/przedstawiciela prawnego (przedstawicieli prawnych), w oparciu o powyższe kategorie lub
 - odpowiednio, inne poświadczenie majątku lub inny dokument potwierdzający posiadanie wystarczających środków na pokrycie kosztów utrzymania (np. akt własności spółki, akt własności nieruchomości, akt własności gruntów rolnych lub akt własności gruntów);

- jeżeli osobą ubiegającą się o wizę jest małoletni: oprócz dokumentów, o których mowa powyżej, wymagane są również dokumenty uzupełniające, o których mowa w pkt 4.j.

5. Dokument potwierdzający prawo pobytu (dodatkowe dokumenty uzupełniające w przypadku obywateli innych niż obywatele Maroka)

- marokańska karta pobytu (lub potwierdzenie złożenia wniosku o taką kartę);
- dokumenty potwierdzające stan cywilny (akt małżeństwa, akt urodzenia lub książeczka rodzinna lub inne) (należy przedłożyć w stosownych przypadkach).

II. Dokumenty, jakie należy przedstawić w zależności od celu podróży

1. Turystyka

- dowód podróży zorganizowanej lub
- potwierdzenie rezerwacji hotelu lub
- tytuł własności nieruchomości znajdującej się na terytorium państwa członkowskiego przeznaczenia.

2. Podróż służbowa lub zawodowa

- zaproszenie od przedsiębiorstwa lub organizacji w danym państwie członkowskim dla osoby ubiegającej się o wizę;
- zlecenie misji wydane przez pracodawcę osoby ubiegającej się o wizę;

oba dokumenty muszą poświadczać co najmniej: tożsamość osoby ubiegającej się o wizę (osób ubiegających się o wizę); status takiej osoby/takich osób; cel podróży; długość pobytu i miejsce pobytu osoby ubiegającej się o wizę (osób ubiegających się o wizę); informacje dotyczące finansowania pobytu;

- potwierdzenie relacji biznesowych z przyjmującym przedsiębiorstwem, w stosownych przypadkach;
- bilety wstępu na targi i kongresy, w stosownych przypadkach.

3. Podróż rodzinna lub prywatna

- odpowiednio, zaproszenie od rodziny lub od osoby przyjmującej (niektóre państwa członkowskie mogą wymagać zastosowania specjalnego formularza zaproszenia).

4. Podróż w celach kulturalnych, sportowych, religijnych, edukacyjnych, badawczych lub w celu szkolenia zawodowego

- dokument urzędowy lub zaproszenie od organizatora wydarzenia kulturalnego, sportowego, religijnego, edukacyjnego, badawczego lub szkolenia zawodowego w państwie członkowskim przeznaczenia, zawierające imię (imiona) i nazwisko (nazwiska) osoby zaproszonej (osób zaproszonych), cel podróży, długość pobytu i informacje na temat finansowania pobytu;

- oficjalne pismo od odpowiedniego marokańskiego departamentu lub odpowiedniej marokańskiej organizacji, które działają w obszarze kultury, sportu, religii, edukacji, badań naukowych lub szkoleń;

oba pisma muszą co najmniej poświadczać: tożsamość osoby ubiegającej się o wizę (osób ubiegających się o wizę); status takiej osoby/takich osób; cel podróży; długość pobytu i miejsce pobytu osoby ubiegającej się o wizę; informacje dotyczące finansowania pobytu.

5. Oficjalne wizyty

- oficjalne zaproszenie (kopia);
- nota werbalna lub zlecenie misji wydane przez dany organ lub dane organy w państwie wysyłającym, potwierdzające: tożsamość osoby ubiegającej się o wizę (tj. osoby odbywającej oficjalną podróż), oficjalną nazwę stanowiska pracy, cel podróży; długość planowanego pobytu; miejsce pobytu osoby ubiegającej się o wizę.

6. Podróże podejmowane w celu odbycia leczenia

- zaświadczenie wystawione przez lekarza medycyny lub placówkę medyczną potwierdzające konieczność specjalistycznej opieki medycznej w państwie członkowskim przeznaczenia;
- dokument urzędowy wystawiony przez przyjmującą placówkę medyczną potwierdzający możliwość zapewnienia specjalistycznej opieki medycznej oraz gotowość przyjęcia pacjenta;
- potwierdzenie uiszczenia przedpłaty na opiekę medyczną;
- wszelka inna korespondencja między lekarzem medycyny, który wysła osobę ubiegającą się o wizę w celu odbycia leczenia, a przyjmującą ją placówką medyczną.

7. Marynarz zamierzający zaokrętować się na statku w państwie członkowskim

- w stosownych przypadkach książeczka żeglarska;
- umowa o pracę/pismo angażujące (z podaniem okresu zatrudnienia) umożliwiające mu wejście na pokład;
- zaproszenie od armatora/agencji morskiej w państwie członkowskim, w którym marynarz zostanie zaokrętowany.

Zaproszenie musi być podpisane i opatrzone pieczęcią armatora/agencji morskiej; musi też zawierać następujące dane: imię i nazwisko marynarza; miejsce i datę urodzenia, numer paszportu, numer książeczki żeglarskiej; datę wydania i okres ważności paszportu i książeczki żeglarskiej; pozycję marynarza na statku; nazwę i banderę statku; nazwę portu i datę wejścia na pokład i zejścia z pokładu; plan podróży marynarza do państwa członkowskiego będącego celem podróży lub państwem tranzytu (w tym datę i punkt wjazdu (port lotniczy) do strefy Schengen).

Armator/agencja morska mające siedzibę w państwie członkowskim muszą również wskazać, że będą ponosić wszelką odpowiedzialność za marynarza po jego przyjeździe do państwa członkowskiego (również w wypadku repatriacji) i dopilnują, aby ponownie wszedł na pokład.

8. Tranzyt lotniczy

- wiza lub inne zezwolenie na wjazd do państwa trzeciego będącego państwem przeznaczenia;
- bilet na dalszą podróż, po planowanym tranzyście lotniczym, do miejsca stanowiącego ostateczny jej cel.