

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

usługi eksperckiej w zakresie asysty merytorycznej w procesie ewaluacji skutków regulacji *ustawy z dnia 7 lipca 2017 r. o wykonaniu zadań z zakresu promocji polskiej gospodarki przez Polską Agencję Inwestycji i Handlu Spółka Akcyjna (Dz. U. 2017. poz. 1941)*.

1. Informacje o Zamawiającym:

Ministerstwo Rozwoju i Technologii (MRiT), Departament Handlu i Współpracy Międzynarodowej,

Plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa

<https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologie>

NIP 701 079 79 20

Regon 369267361

Osoby uprawnione do kontaktu:

Aleksandra Tomczyk, tel. 22 411 94 03, e – mail: Aleksandra.Tomczyk@mrit.gov.pl

Adam Jagodziński, tel. 22 411 96 15, e – mail: Adam.Jagodzinski@mrit.gov.pl

2. Przedmiot zamówienia:

Usługa ekspercka świadczona na rzecz MRiT w zakresie asysty merytorycznej w procesie ewaluacji skutków regulacji *ustawy z dnia 7 lipca 2017 r. o wykonaniu zadań z zakresu promocji polskiej gospodarki przez Polską Agencję Inwestycji i Handlu Spółka Akcyjna (Dz. U. 2017. poz. 1941)*.

3. Cel zamówienia:

Celem zamówienia jest merytoryczne wsparcie Zamawiającego w opracowaniu ewaluacji *ustawy z dnia 7 lipca 2017 r. o wykonaniu zadań z zakresu promocji polskiej gospodarki przez Polską Agencję Inwestycji i Handlu Spółka Akcyjna (Dz. U. 2017. poz. 1941)*.

4. Zakres przedmiotowy zamówienia:

Usługa obejmuje:

- 1.1 Wsparcie w przygotowaniu planu badawczego na wykonanie badania ewaluacyjnego dot. skutków regulacji *ustawy z dnia 7 lipca 2017 r. o wykonaniu zadań z zakresu promocji polskiej gospodarki przez Polską Agencję Inwestycji i Handlu Spółka Akcyjna*, a w szczególności zakresu merytorycznego i metodologii badania;
- 1.2 Wsparcie, na etapie przygotowania narzędzi badawczych (np. kwestionariuszy, dyspozycji do wywiadów, scenariuszy - w zależności od ustalonych metod badawczych), doboru prób i źródeł danych, oraz ustalenia docelowej struktury raportu OSR ex post, zgodnie z obowiązującymi standardami i zaleceniami w tym zakresie;

1.3 Wsparcie w animowaniu przebiegu procesu ewaluacji (w tym dopuszczalne robocze kontakty Wykonawcy z uczestnikami procesu np. zespołem ewaluacyjnym MRiT) oraz rekomendowanie określonych czynności w procesie badawczo-analitycznym i raportowym, zgodnie z założeniami planu badawczego, standardami ewaluacji oraz zaleceniami dotyczącymi OSR ex post;

1.4 Opiniowanie opracowań roboczych i projektu raportu OSR ex post stworzonych przez MRiT oraz wsparcie w procesie konsultacji raportu z interesariuszami procesu ewaluacji.

Zakłada się, że zlecenie obejmie max. 200 roboczogodzin pracy eksperta (usługi).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania całej puli roboczogodzin.

5. Termin Wykonania Zamówienia:

Termin zakończenia usługi przewiduje się do 30 listopada 2022 r. i wynikać będzie z harmonogramu prac prowadzonych przez MRiT.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który wykaże że:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał należycie co najmniej dwie usługi o wartości co najmniej 20 tys. zł brutto, których przedmiotem było wsparcia podmiotów administracji publicznej w procesie przeprowadzenia ewaluacji (oceny) publicznego(ych) programu(ów), polityki (strategii) lub skutków regulacji o tematyce gospodarczej lub uczestniczył jako koordynator lub ekspert ds. badań w co najmniej pięciu projektach ewaluacyjnych z ww. tematyki;
- b) dysponuje przynajmniej jednym ekspertem posiadającym co najmniej 5 letnie doświadczenie w pracy lub wykonywaniu analiz w temacie pomocy publicznej dla przedsiębiorców lub rozwoju przedsiębiorczości. W przypadku, gdy ekspert/eksperci nie są pracownikami oferenta, trzeba wskazać podstawę współpracy z nim (np. ramowa umowa o współpracy, umowa zlecenia itp.);
- c) nie istnieje uzasadnienie do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

7. Kryteria oceny ofert:

1. Cena brutto za godzinę pracy

Liczba punktów w kryterium ceny zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru;

Cena oferty najtańszej

----- x 100 = liczba punktów

Cena oferty badanej

Wykonawca może maksymalnie uzyskać 100 pkt.

Lp.	Nazwa kryterium oceny	Waga
1.	Cena brutto	100%

8. Wybór najkorzystniejszej oferty:

1. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, odmówi zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

9. Komisja Oceniająca:

Oceny ofert dokona 3-osobowa Komisja, składająca się z przedstawicieli Ministerstwa Rozwoju i Technologii.

10. Miejsce oraz termin składania oferty:

Ofertę prosimy złożyć **w terminie 3 dni roboczych od dnia ogłoszenia zapytania ofertowego**, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:

Aleksandra.Tomczyk@mrpit.gov.pl

Adam.Jagodzinski@mrpit.gov.pl

11. Sposób przygotowania oferty:

Oferty muszą zawierać:

- dane Wykonawcy: zgodnie z „Formularzem ofertowym”;
- dane osoby do kontaktów w imieniu Wykonawcy;
- datę sporządzenia oferty;
- cenę netto i cenę brutto w PLN za godzinę świadczenia usługi;
- podpis osoby uprawnionej do składania oferty.

2. Oferty będą musiały zostać sporządzone na „Formularzu ofertowym” zgodnie ze wzorem określonym przez Zamawiającego stanowiącym Załącznik do SOPZ. Oferty złożone na innych formularzach nie będą rozpatrywane.

3. Do oferty należy dołączyć wykaz usług o których mowa w SOPZ pkt 6 a), zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do „Formularza ofertowego” wraz z towarzyszącymi mu dokumentami.

4. Do oferty należy dołączyć CV eksperta na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do „Formularza ofertowego” .

7. W przypadku oferty składanej przez firmę - do oferty należy dołączyć aktualny (wydany nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed datą upływu terminu składania ofert), potwierdzony za

zgodność z oryginałem, odpis z KRS albo aktualne (wydane nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed datą upływu terminu składania ofert), potwierdzone za zgodność z oryginałem, zaświadczenie o wpisie do CEIDG.

8. W przypadku, gdy oferenta reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.

12. Dodatkowe informacje:

1. Ustala się, że składający ofertę pozostawał będzie nią związany przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający nie będzie dopuszczał możliwości składania ofert częściowych.
3. W ramach umowy rozliczany będzie wyłącznie czas poświęcony na świadczenie usług doradczych. Czas dojazdu, noclegów, przerw, przygotowania infrastruktury, narzędzi do pracy itp., jak również czas usuwania zastrzeżeń Zamawiającego do wykonanych prac oraz czas obsługi korespondencji (w tym np. weryfikacja i odpowiedzi na przekazane protokoły odbioru Zleceń) nie jest wliczany do czasu świadczenia usług doradczych. Koszty dojazdów na spotkania, wyżywienia, noclegów, niezbędnych materiałów, urządzeń i innych rzeczy wymaganych do świadczenia usługi pokrywa Wykonawca.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, z którym zostanie zawarta umowa na realizację zamówienia, będą prowadzone w złotych polskich (PLN) - Zamawiający nie dopuszcza walut obcych.
5. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany będzie do wskazania w ofercie części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje zamówienie bez udziału podwykonawców.
6. Zamawiający zawiera umowy na podstawie własnych wzorów umów stosowanych w Ministerstwie Rozwoju i Technologii.
7. Wykonawca jest zobowiązany do stałej współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie udzielania Zamawiającemu wszelkich niezbędnych informacji związanych z jego prawidłowym wykonaniem, konsultowania podejmowanych działań itp.

13. Wzór formularza załączników do formularza ofertowego:

1. Załącznik nr 1 – Wykaz zrealizowanych usług/projektów ewaluacyjnych, o których mowa w pkt. 5 a) SOPZ
2. Załącznik nr 2 – CV Eksperta
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dot. wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)