

Załącznik nr 3 do zapytania o wartość zamówienia „Zakres czynności i obowiązków w ramach stałego sprzątania powierzchni biurowej i pomocniczej wraz z częstotliwością”

Tabela 1a

Czynności wykonywane w tygodniu

Lp.	Czynności wykonywane w tygodniu	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
1.	Pobieranie i zdawania kluczy z portierni do wszystkich pomieszczeń oraz kart dostępu do budynków	x	x	x	x	x
2.	Wycieranie kurzu z biurek, stolików, mebli, lamp oświetleniowych, telefonów, sprzętu komputerowego, dekodów, telewizorów itp.;	x	x	x	x	x
3.	Opróżnianie koszy na śmieci z jednoczesną wymianą worków plastikowych	x	x	x	x	x
4.	Opróżnianie pojemników przeznaczonych do segregowania odpadów	x	x	x	x	x
5.	Mycie powierzchni szklanych wraz z ramami (drzwi, ścianki oszklone, lustra itp.) oraz polerowanie lusterek, dostępnych z podłogi	x	x	x	x	x
6.	Mycie podłóg pokrytych wykładziną PCV, gresem, terakotą	x	x	x	x	x
7.	Czyszczenie, mycie, dezynfekowanie urządzeń sanitarnych - umywalki, miski, deski klozetowe, pisuary, bidety, cała armatura.	x	x	x	x	x
8.	Uzupełnianie ręczników papierowych, papieru toaletowego, pojemników z mydłem. Uzupełnianie należy wykonywać na bieżąco, tak aby nie dopuścić do braku któregokolwiek z materiałów.	x	x	x	x	x
9.	Opróżnianie i mycie popielniczek	x	x	x	x	x
10.	Odkurzanie podłóg wraz z listwami przypodłogowymi wykładzina dywanowa, wykładzina PCV, gres	x			x	
11.	Odkurzanie podłóg pokrytych wykładziną dywanową - sale konferencyjne	x	x	x	x	x
12.	Odkurzanie i mycie wind - odkurzanie powinno polegać na usuwaniu brudu, kurzu i innych zanieczyszczeń z powierzchni podłogi i ścian w taki sposób aby nie uszkodzić lub porysować danej powierzchni. Odkurzanie prowadnic. Dezynfekcja przycisków. Mycie i polerowanie lusterek. Mycie drzwi.	x		x		x
13.	Mycie glazury w sanitariatach. W przypadku glazury w okolicy umywalk czy toalet czynność należy wykonywać codziennie.		x			
14.	Czyszczenie/mycie kabiny prysznicowej			x		
15.	Mycie parapetów wewnętrznych	x				
16.	Mycie, zmiatanie klatek schodowych				x	

Lp.	Czynności wykonywane w tygodniu	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
17.	Mycie urządzeń AGD				x	

Czynności wykonywane na bieżąco:

18. Neutralizacja brzydkich zapachów,
19. Mycie pojemników na ręczniki papierowe, papier toaletowy, pojemniki z mydłem, pojemniki z płynem do naczyń,
20. Czyszczenie wykładziny dywanowej - bieżące czyszczenie, usuwanie plam, zacieków odbywa się z wykorzystaniem profesjonalnego urządzenia piorącego,
21. Usuwanie plam i zabrudzeń ze wszystkich mebli oraz urządzeń,
22. Wynoszenie pełnych worków z niszczarki ze ścinkami Wyrzucanie do koszy na zewnątrz budynku przeznaczonych na papier,
23. Mycie koszy na śmieci i pojemników do segregacji odpadów od zewnątrz i wewnątrz,
24. Wycieranie kurzu i mycie drzwi szaf biurowych (frontów),
25. Usuwanie plam ze ścian,
26. Dbanie o drożność kanalizacji w toaletach (muszle, pisuary, kratki kanalizacyjne, umywalki),
27. Wycieranie z kurzu i mycie bramek wejściowych,
28. Czyszczenie czytników kontroli dostępu,
29. Zamykanie okien,
30. Inne prace zlecone, których zakres nie wykracza poza usługę sprzątania,

Powyższa lista nie jest listą zamkniętą i wskazuje jedynie na minimalny zakres prac niezbędnych do wykonania w celu zapewnienia należytej czystości.

Tabela 1b

Harmonogram

Lp.	Czynność	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
31.	Czyszczenie mebli płynem do konserwacji (odpowiednim do rodzaju powierzchni)			3 tydzień			3 tydzień			3 tydzień			2 tydzień
32.	Czyszczenia fug w kuchniach i łazienkach		3 tydzień			3 tydzień			3 tydzień			3 tydzień	
33.	Mycie listew przypodłogowych	2 tydzień		2 tydzień		2 tydzień		2 tydzień		2 tydzień		2 tydzień	
34.	Czyszczenie klamek w drzwiach i poręczy przy schodach	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień	1 tydzień
35.	Czyszczenie maszynowe i konserwacja posadzek pokrytych terakotą/gresem w ciągach komunikacyjnych	Do 25 dnia m-ca	Do 25 dnia m-ca	Do 25 dnia m-ca	Do 25 dnia m-ca	Do 25 dnia m-ca					Do 25 dnia m-ca	Do 25 dnia m-ca	Do 25 dnia m-ca
36.	Czyszczenie maszynowe i konserwacja posadzek pokrytych terakotą/gresem w łazienkach, kuchniach			4 tydzień				3 tydzień				2 tydzień	
37.	Mycie tralek przy schodach						4 tydzień					4 tydzień	
38.	Mycie i usuwanie kurzu i brudu z kratki wentylacyjnych				3 tydzień						3 tydzień		
39.	Mycie (wewnątrz i na zewnątrz) lodówek	Do 15 dnia m-ca		Do 15 dnia m-ca		Do 15 dnia m-ca		Do 15 dnia m-ca		Do 15 dnia m-ca		Do 15 dnia m-ca	
40.	Wycieranie z kurzu i mycie na mokro podstaw na kółkach foteli biurowych, nóg stołów		4 tydzień								2 tydzień		

41.	Wycieranie kurzu z górnych powierzchni (płaszczyzn) mebli dostępnych przy użyciu drabinki, stopni (np. szaf, regałów itp.)	4 tydzień				4 tydzień			2 tydzień				
42.	Wycieranie kurzu z elementów takich jak obrazy, elementy dekoracyjne, tablice informacyjne itp.(dzień miesiąca)	8, 22	5, 19	5, 19	9, 23	7, 21	4, 18	9, 23	6, 20	3, 17	8, 22	5, 19	3, 17
43.	Czyszczenie i mycie kaloryferów						2 tydzień						
44.	Mycie, czyszczenie drzwi i framug tj. drzwi wejściowe do pomieszczeń biurowych, sal konferencyjnych, pomieszczeń socjalnych, magazynów, pomieszczeń technicznych do sanitariatów i kabin WC itp.				4 tydzień						4 tydzień		
45.	Czyszczenie osłon nawiewów klimatyzacyjnych		2 tydzień										
46.	Mycie i dezynfekcja włączników elektrycznych, przełączników	Do 10 dnia m-ca	Do 10 dnia m-ca	Do 10 dnia m-ca	Do 10 dnia m-ca	Do 10 dnia m-ca	Do 10 dnia m-ca	Do 10 dnia m-ca	Do 10 dnia m-ca	Do 10 dnia m-ca	Do 10 dnia m-ca	Do 10 dnia m-ca	Do 10 dnia m-ca
47.	Odkurzenia siedzisk tapicerskich			Do 25 dnia m-ca					Do 25 dnia m-ca				

Dni w tygodniu, miesiącu i roku, w których będą wykonywane powyższe prace zostaną ustalone po podpisaniu umowy z koordynatorem. Dotyczy pkt. 14.4 OPZ

Powyższa lista nie jest listą zamkniętą i wskazuje jedynie na minimalny zakres prac niezbędnych do wykonania w celu zapewnienia należytej czystości.

Tabela 1c

SERWIS PORANNY

Lp.	Czynności wykonywane w tygodniu	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
48.	Pobieranie i zdawania kluczy z portierni do wszystkich pomieszczeń oraz kart dostępu do budynków	x	x	x	x	x
49.	Sprzątanie pomieszczeń plombowanych i z kontrolą dostępu w obecności uprawnionego pracownika. Dotyczy pokoi biurowych. Wykonywanie wszystkich czynności wymienionych w tabeli 1a zgodnie z wskazaną częstotliwością.	x	x	x	x	x
50.	Sprzątanie pomieszczeń ochrony w budynku A pod kontrolą pracownika	x				
51.	Sprzątanie pomieszczenia sanitarnego w budynku B (ochrona)	x	x	x	x	x
52.	Utrzymanie w czystości drzwi szklanych wejściowych do budynków i klamek.	x	x	x	x	x
53.	Kontrola i uzupełnianie ręczników papierowych, papieru toaletowego, pojemników z mydłem	x	x	x	x	x
54.	Zamiatanie i mycie ciągów komunikacyjnych w okresie jesienno -zimowym	x	x	x	x	x
55.	Usuwanie nieprawidłowości w świadczeniu usług sprzątania w dniu ich zgłoszenia przez Zamawiającego	x	x	x	x	x
56.	Zgłaszanie usterek	x	x	x	x	x
57.	Wykonywanie innych czynności zleconych przez Zamawiającego, których zakres nie wykracza poza usługę sprzątania	x	x	x	x	x

Tabela nr 2

Zakres czynności i obowiązków w ramach sprzątania mieszkań wraz z częstotliwością

Lp.	Czynność	Częstotliwość
1.	Wycieranie kurzu z biurek, stolików, mebli, dekodów, telewizorów itp.;	przy każdym zleceniu sprzątania
2.	Usuwanie plam i zabrudzeń ze wszystkich mebli, foteli, kanap, blatów kuchennych oraz urządzeń AGD.	przy każdym zleceniu sprzątania
3.	Czyszczenie mebli płynem do konserwacji (odpowiednim do rodzaju powierzchni)	przy każdym zleceniu sprzątania
4.	Odkurzanie powierzchni pokrytej dywanami oraz podłóg z terakoty, gresu	przy każdym zleceniu sprzątania
5.	Utrzymanie czystości i konserwacja podłóg drewnianych/paneli	przy każdym zleceniu sprzątania
6.	Uzupełnianie papieru toaletowego	przy każdym zleceniu sprzątania
7.	Zamykanie otwartych okien	przy każdym zleceniu sprzątania
8.	Opróżnianie koszy na śmieci z jednoczesną wymianą worków plastikowych	przy każdym zleceniu sprzątania
9.	Czyszczenie/mycie kabiny prysznicowej	przy każdym zleceniu sprzątania

10.	Czyszczenie, mycie, dezynfekowanie urządzeń sanitarnych - umywalki, miski, deski klozetowe, cała armatura	przy każdym zleceniu sprzątania
11.	Zmiana bielizny pościelowej i ręczników	przy każdym zleceniu sprzątania
12.	Pranie i prasowanie bielizny pościelowej, pranie ręczników łazienkowych - użytą bieliznę pościelową i ręczniki należy wyprać i wyprasować.	przy każdym zleceniu sprzątania
13.	Czyszczenie klamek, mycie pojemników na papier, pojemników na szczoteczki	wg. potrzeb
14.	Mycie (wewnątrz i na zewnątrz) (ewentualne rozmrażanie) lodówek, kuchenek mikrofalowych, zmywarek, płyt indukcyjnych, piekarników	wg. potrzeb
15.	Czyszczenie blatów kuchennych	wg. potrzeb
16.	Mycie glazury	wg. potrzeb
17.	Mycie luster	wg. potrzeb
18.	Usuwanie plam ze ścian	wg. potrzeb
19.	Zapieranie, czyszczenie, usuwanie z dywanów plam i innych zabrudzeń	wg. potrzeb
20.	Odkurzanie, czyszczenie mebli tapicerowanych	wg. potrzeb
21.	Usuwanie pajęczyn	wg. potrzeb
22.	Mycie i dezynfekcja włączników elektrycznych, przełączników	wg. potrzeb
23.	Mycie koszy na śmieci	wg. potrzeb
24.	Montaż kostek toaletowych, odświeżaczy stojących - uzupełnianie należy wykonywać na bieżąco, tak aby nie dopuścić do braku materiałów	wg. potrzeb
25.	Wycieranie kurzu ze zwisających urządzeń oświetlających, lamp, żyrandoli i ram obrazów oraz antyram - jeżeli takie znajdują się w pomieszczeniu oraz ich okresowe mycie;	raz na kwartał
26.	Czyszczenia fug	raz na sześć miesięcy
27.	Mycie, czyszczenie drzwi i framug	raz na sześć miesięcy
28.	Czyszczenie listew przypodłogowych	raz na sześć miesięcy
29.	Sprzątanie balkonów	raz na sześć miesięcy
30.	Odkamienianie czajników	raz na sześć miesięcy
31.	Mycie i czyszczenie kratki wentylacyjnych	raz na sześć miesięcy
32.	Wycieranie z kurzu i mycie na mokro nóg stołów i krzeseł	raz na sześć miesięcy
33.	Udrażniania środkami chemicznymi (w płynie) rur odpływowych do kanalizacji we wszystkich kuchniach i łazienkach (toalety, umywalki, kabiny prysznicowe),	raz na sześć miesięcy
34.	Czyszczenie i mycie kaloryferów	raz w roku
35.	Sprzątanie miejsc trudno dostępnych np. powierzchni między i za szafami (o ile istnieje taka możliwość)	raz w roku
36.	Pranie firan i zasłon - Po zdjęciu firan, zasłon należy uprać materiał tak aby nie uległ uszkodzeniu, wyprasować i powiesić bez żadnych zagnieceń. Czynność ta będzie wykonywana przy okazji mycia okien.	Wykonywane przy myciu okien

37.	Zgłaszanie wszystkich zauważonych usterek wymagających napraw (przepalone żarówki, ciekące krany itp.)	wg. potrzeb
38.	Wykonywanie innych czynności zleconych przez Zamawiającego, których zakres nie wykracza poza usługę sprzątania	wg. potrzeb

Powyższa lista nie jest listą zamkniętą i wskazuje jedynie na minimalny zakres prac niezbędnych do wykonania w celu zapewnienia należytej czystości.