

Zwoleń, 23.09.2024 r.

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

DYREKTOR

POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ZWOLENIU
OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA WOLNE STANOWISKO PRACY
W POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ W ZWOLENIU
ul. BOGUSZA 37, 26-700 ZWOLEŃ

SPRZĄTACZKA

(nazwa stanowiska pracy)

SEKCJA ADMINISTRACYJNO- GOSPODARCZA

(Oddziały/Sekcji/Samodzielne stanowisko pracy)

- I. **Nazwa i adres jednostki organizacyjnej: POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA W ZWOLENIU**
- II. **Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem:**
 - SUMIENNOŚĆ
 - OBOWIĄZKOWOŚĆ
 - DOKŁADNOŚĆ
 - ZAANGAŻOWANIE
 - DOBRA ORGANIZACJA PRACY WŁASNEJ
 - UMIEJĘTNOŚĆ PRACY W ZESPOLE
 - DYSKRECJA
 - 1) **Wymagania niezbędne w stosunku do kandydata:**
 - brak przeciwwskazań do pracy na wysokości do 3m
 - stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na zajmowanym stanowisku
 - dyspozycyjność - wykonywanie pracy może odbywać się w godzinach popołudniowych.
 - 2) **Wymagania dodatkowe:**
 - BRAK
- III. **Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**
 - sprzątanie pomieszczeń i korytarzy w budynku
 - utrzymywanie w czystości pomieszczeń sanitarnych
 - okresowe mycie okien
 - utrzymywanie czystości na terenie przylegającym do budynku
 - wykonywanie innych prac zleconych przez Dyrektora PSSE.

hmer

IV. Warunki pracy na stanowisku:

- miejsce pracy - Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Zwoleniu, ul. Bogusza 37, 26-700 Zwolen
- wymiar etatu - 0,25, tj. 1 dzień w tygodniu w godzinach od 7.10-15.10 oraz 1 dzień w tygodniu w godzinach od 7.10-9.10 lub 2 dni w tygodniu w godzinach od 7.10-12.10.
- osoba zatrudniona na podstawie niniejszego ogłoszenia o naborze będzie jedną z dwóch osób zatrudnionych na stanowisku sprzątaczkę PSSE w Zwoleniu.
- rodzaj umowy - umowa o pracę
- rodzaj pracy- fizyczna
- wynagrodzenie – zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 lipca 2014 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 2281) w sprawie warunków wynagradzania za pracę pracowników podmiotów leczniczych działających w formie jednostki budżetowej*

V. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zwoleniu w Styczniu 2024 r. w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, kształtuje się na poziomie poniżej 6%.

VI. Wymagane dokumenty:

- życiorys (Curriculum Vitae) z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, który powinien zgodnie z art. 22¹ ustawy *Kodeks Pracy* zawierać następujące dane: imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe (numer telefonu, adres poczty elektronicznej), wykształcenie, kwalifikacje zawodowe i przebieg dotychczasowego zatrudnienia,
- list motywacyjny,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kserokopie dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów,
- oświadczenie o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej, dotyczącej przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji stanowiące **załącznik Nr 2** do ogłoszenia,
- dobrowolna zgoda na przetwarzanie danych osobowych w kolejnych naborach zawarta we wzorze stanowiącym **załącznik Nr 3** do ogłoszenia.

VII. Termin, miejsce i sposób składania dokumentów:

- w sekretariacie Dyrektora pokój Nr 19 w siedzibie PSSE w Zwoleniu w dni robocze od poniedziałku do piątku (do godz. 15⁰⁵),
- za pośrednictwem operatora pocztowego w formie papierowej,
- w formie za pośrednictwem: Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP). W przypadku przesłania dokumentów za pośrednictwem

ePUAP należy przesłać skan własnoręcznie podpisanych oświadczeń lub dokumenty opatrzone podpisem elektronicznym (złożenie aplikacji w tej formie jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych w formie cyfrowej)

Z dopiskiem „Nabór na stanowisko sprzątaczkę do Sekcji Administracyjno-Gospodarczej”- do 2.10.2024 r.

VIII. Przebieg postępowania w sprawie naboru

- weryfikacja dokumentów aplikacyjnych
- rozmowa kwalifikacyjna

Dokumenty aplikacyjne, które zostaną złożone do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zwoleniu po terminie nie będą rozpatrywane.

Po weryfikacji formalnej kolejnym etapem będzie rozmowa kwalifikacyjna z wybranymi kandydatami. O terminie rozmowy kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

W przypadku podania danych osobowych, w zakresie szerszym, niż wynika to z art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, prosimy o zamieszczenie w dokumentach aplikacyjnych klauzuli zgody na przetwarzanie danych osobowych: „ wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych, w celu prowadzenia rekrutacji”.

IX. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w rekrutacji.

1. Administratorem danych osobowych jest Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny z siedzibą przy ul. Bogusza 37 w Zwoleniu.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt: email: inspektor@cbi24.pl.
3. Dane osobowe:
 - będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko w Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Zwoleniu
 - nie będą udostępniane innym odbiorcom
 - będą przechowywane na czas niezbędny do przeprowadzania naboru na stanowisko pracy w Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Zwoleniu i zostaną zniszczone po upływie 1 miesiąca po zakończonym procesie rekrutacji.
 - nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany
4. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, cofnięcia zgody

oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony
Danych Osobowych.

X. Dodatkowe informacje: BRAK

DYREKTOR
Powiatowej Stacji
Sanitarno-epidemiologicznej
w Zyrardowie
MMW
Monika Makowiecka

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że posiadam:

- obywatelstwo polskie,
- pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych, potwierdzając, że nie byłem/am skazana/y prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....
(data i czytelny podpis kandydata)

OŚWIADCZENIE
o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej
zamieszczonej w ogłoszeniu o rekrutacji
dotyczącej przetwarzania danych osobowych

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej dla kandydata na
stanowisko.....
(podać stanowisko na jakie kandydat składa ofertę)

w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Zwoleniu, ul. Bogusza 37, 26-700
Zwoleń.

.....
(data i czytelny podpis kandydata)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w kolejnych naborach

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez administratora przez okres najbliższych 12 miesięcy. Przyjmuję do wiadomości, iż:

* zgoda jest dobrowolna;

* przysługuje mi prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym nie wpływa to na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data i czytelny podpis kandydata)