

Poznań, dnia 30 sierpnia 2019r.

Znak sprawy: WIE.520.155.2018

**PROTOKÓŁ  
kontroli sprawdzającej**

przeprowadzonej w dniu 28 sierpnia 2019r. przez  
**Starszego Asystenta  
Państwowego Inspektora Sanitarnego MSWiA na obszarze woj. wielkopolskiego  
mgr inż. Edytę Klarzyńską (nr upow. 30/2019)**

Podstawa prawna kontroli:

art. 4, art. 20, art. 25 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U.2019r., poz.59),  
§ 7 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 lutego 2019r. w sprawie wykonywania zadań przez  
Państwową Inspekcję Sanitarną MSWiA (Dz.U.2019r. poz.411),  
art. 67 oraz art. 68 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2018r. poz.2096 ze zm).

**Obiekt:** Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Rawiczu; ul. Scherwentkego 13; 63-900  
Rawicz ;  
jest własnością (w stałym zarządzie) Skarbu Państwa w trwałym zarządzie Państwowej Straży Pożarnej

- 1. Osoby w obecności których przeprowadzono kontrolę:**  
mł.bryg. mgr Krzysztof Staśkiewicz – Dowódca JRG KP PSP w Rawiczu
- 2. W trakcie kontroli sprawdzono wykonanie nakazów protokołu /decyzji z dnia 9 sierpnia 2018r; znak sprawy WIE.520.155.2018**

**i ustalono:**

1. W pomieszczeniu z ustępem dla kobiet przy umywalce do mycia rąk brak ciepłej wody – **wykonano** – zamontowano przepływowy ogrzewacz wody; przy umywalce bieżąca ciepła i zimna woda;
2. W 1 pomieszczeniu z ustępem dla funkcjonariuszy w stanowisku kierowania brak możliwości higienicznego suszenia rąk – **wykonano** – zamontowano elektryczną suszarkę do rąk.

**3. Osoba odpowiedzialna podała następujące wyjaśnienia:**

.....  
.....  
.....  
.....

**4. Podpisy osób biorących udział w kontroli**

1. Zarządzającego ✓  
.....
2. Osoby upoważnionej ✓  
.....  
kpt inż. Damian Gorwa
3. świadków kontroli ✓  
.....

DOWÓDCA  
Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej  
KP PSP w Rawiczu  
mł. bryg. mgr Krzysztof Staśkiewicz


5. Odmowa podpisu osób wymienionych w pkt. 4 z powodu:

.....  
.....  
.....

6. Wyjaśnienia dotyczące przyczyn braku podpisu osoby określonej w pkt. 4.

.....  
.....  
.....

7. Dane zawarte w niniejszym protokole stanowią informację publiczną i mogą podlegać udostępnieniu na zasadach określonych ustawą z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2018r. poz.1330)

Starszy Asystent  
Państwowego Inspektora Sanitarnego MSWiA  
na obszarze województwa wielkopolskiego  
/pieczęć, stanowisko, imię i nazwisko sporządzającego protokół/  
  
Edyta KLARZYŃSKA

**POTWIERDZENIE ODBIORU**

Niniejszy protokół kontroli sprawdzającej otrzymałem(am) dnia 05.09.2019 r.

DOWÓDCA  
Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej  
KP PSP w Rawiczu  
/pieczęć i podpis odbierającego/  
mł. bryg. mgr Krzysztof Stąskiewicz

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/nie zatwierdzono stan faktyczny na egzemplarzu protokołu właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego MSWiA na obszarze województwa.

.....  
(data i podpis inspektora)

**Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych**

**1. Informacje dotyczące administratora danych**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Państwowa Inspekcja Sanitarna MSWiA, z siedzibą w Warszawie, ul. Wołoska 137. Mogą Państwo skontaktować się z nami za pośrednictwem Państwowego Inspektora Sanitarnego MSWiA właściwego na obszarze danego województwa lub też w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby administratora: 02-507 Warszawa, ul. Wołoska 137;
- mailowo: [sekretariat@pismswia.pl](mailto:sekretariat@pismswia.pl),
- telefonicznie : (022) 845-70-49

**2. Inspektor ochrony danych - IOD**

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych możliwy jest kontakt z Inspektorem Ochrony Danych PIS MSWiA, pod adresem mailowym: [iod@pismswia.pl](mailto:iod@pismswia.pl).

**3. Cel przetwarzania danych oraz podstawy prawne**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia kontroli oraz udokumentowania ustaleń



z kontroli, a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli naruszenia przepisów prawa, w zakresie których przeprowadzana jest kontrola, Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane również na potrzeby wszczęcia oraz przeprowadzenia postępowania administracyjnego.

Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych stanowią:

- art. 6 ust. 1 lit. c i e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, „RODO”;
- ustawa z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2018r. poz.646 ze zm.),
- ustawa z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U.2017r . poz.1261 ze zm.),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz.U.2018r. poz.2096),
- ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2018r. poz.217 ze zm.)

#### 4. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:

- Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji jako podmiot, któremu podlega PIS MSWiA;
- inne podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa, o ile z tych przepisów wynikać będzie obowiązek ujawnienia tym podmiotom Państwa danych osobowych,
- podmioty zapewniające obsługę techniczną na rzecz PIS MSWiA, w tym obsługę informatyczną, a także podmioty świadczące obsługę prawną.

#### 5. Okres przechowywania danych

Na podstawie przepisów prawa o archiwizacji dokumentów oraz obowiązującej w PIS MSWiA Instrukcji Kancelaryjnej – pozyskane dane osobowe będą przetwarzane do czasu realizacji zadania, do którego zostały zebrane, a następnie – jako materiały archiwalne – przez czas wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji, tj. ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217 ze zm.).

#### 6. Przysługujące uprawnienia

Informujemy o przysługującym Państwu:

- prawie dostępu do danych;
- prawie do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawie do usunięcia danych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku prawnego wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawie wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie danych ze względu na Państwa szczególną sytuację, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawie do ograniczenia przetwarzania;
- prawie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### 7. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, co wynika z przywołanych w niniejszej klauzuli regulacji prawnych. Niepodanie danych może skutkować brakiem możliwości załatwienia sprawy, a także może być traktowane jako brak formalny wymagający uzupełnienia w ramach prowadzonych kontroli oraz postępowań administracyjnych.

