

## Projekt umowy

Zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Dyrektorem Generalnym Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad**

w imieniu którego działają na podstawie pełnomocnictwa:

1. ....
2. ....

**Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Szczecinie,  
ul. Bohaterów Warszawy 33, 70-340 Szczecin,**

NIP: 852-23-53-687

zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

a

.....

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

Na podstawie dokonanego przez Zleceniodawcę wyboru Wykonawcy, zgodnie z Zarządzeniem nr 51 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z 23 grudnia 2020 r. w sprawie realizacji, przez Generalną Dyrekcję Dróg Krajowych i Autostrad, zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 PLN (netto) oraz wyłączonych spod stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: **Sukcesywna dostawa wody mineralnej dla pracowników Rejonów GDDKiA O/Szczecin oraz do Wydziału Technologii.** Szczegółowy wykaz miejsc dostaw zawarty jest w OPZ , stanowiącym załącznik nr 1.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany na zasadach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

### § 2

1. Niniejszą umowę Strony zawierają na czas określony tj. od dnia podpisania do dnia 31.10.2023 r.
2. Każda ze Stron może rozwiązać umowę w z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zleceniobiorca ma prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewywiązania się przez Zleceniodawcę z obowiązku wynikającego z § 4 ust. 2 i zalegania przez niego z zapłatą przez okres dłuższy niż 30 dni. Rozwiązanie będzie mogło nastąpić po uprzednim wyznaczeniu Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę dodatkowego 14 dniowego terminu od dokonania zapłaty

### § 3

Zleceniobiorca będzie dostarczał Zleceniodawcy przedmiot zamówienia na własny koszt, do siedzib Rejonów oraz siedziby Wydziału Technologii w terminie 3 dni roboczych od mailowego ( na adres.....) zgłoszenia zapotrzebowania dokonanego przez osoby wymienione w §5 pkt 5 na adresy wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia. Dostawy odbywać się będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00-14.00 do wskazanego w zamówieniu miejsca dostawy.

#### § 4

1. Wynagrodzenie maksymalne Zleceniobiorcy na podstawie oferty wynosi ..... zł netto (słownie: .....), plus podatek VAT w wysokości ..... zł, (słownie: .....), co daje łącznie kwotę brutto .....zł (słownie: .....).
2. Za realizację dostaw, o których mowa w § 1 Zleceniobiorca wystawi fakturę po dokonaniu dostaw. Płatność za usługę dokonana będzie przelewem, na rachunek rozliczeniowy Zleceniobiorcy nr....., w terminie 14 dni od daty doręczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.  
Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca będzie wystawiał fakturę za każdą zrealizowaną dostawę do poszczególnych punktów wykazanych pkt. 9 Opisu przedmiotu zamówienia, nie częściej niż raz w miesiącu.
4. Ceny jednostkowe przedstawione w formularzu cenowym nie będą zmieniane w czasie obowiązywania umowy.
5. Za dostawę wody wynikającą z niniejszej umowy i dokumentów stanowiących jej integralną część Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie wynikające z faktycznie wykonanych dostaw wg. cen jednostkowych podanych w Formularzu cenowym co stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy
6. Ilość jednostek podanych w formularzu cenowym jest szacunkowa, przyjęta w celu porównania ofert, w związku z czym mogą one ulec zmianie, w zależności od faktycznych potrzeb Zleceniodawcy.
7. Strony mogą zwiększyć wartość wynagrodzenia Zleceniobiorcy w przypadku wykorzystania kwoty, o której mowa w ust. 1 przed terminem, o którym mowa w § 2 ust.1 aneksem do niniejszej umowy.
8. W przypadku zmiany procentowej stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą, kwota brutto niefakturowanej części wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej Umowy.
9. W przypadku niewykorzystania przez Zleceniodawcę wartości określonej w ust. 1 przed upływem terminu zakończenia umowy Zleceniobiorcy, nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niezrealizowania całości umowy w okresie obowiązywania umowy.
10. Zleceniobiorca oświadcza, że rachunek bankowy (nr konta) wskazany w ust. 2 jest oraz będzie w dacie płatności, widniał w wykazie podmiotów prowadzonym w postaci elektronicznej, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. „białej liście” podatników VAT).
11. Zmiana konta nastąpi na pisemny wniosek Zleceniobiorcy (podpisany przez umocowane osoby). Zmiana ta wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku niepowiadomienia Zleceniobiorcy o zmianie numeru konta najpóźniej w dniu złożenia przez Zleceniobiorcę faktury VAT za dany okres rozliczeniowy, należność przekazana na dotychczasowy rachunek uważana będzie za skuteczną. W przypadku zmiany rachunku bankowego Zleceniobiorcy oświadczy, że rachunek ten widnieje w wykazie podmiotów, o których mowa w ust. 10

## § 5

1. Zleceniodawca każdorazowo jest zobowiązany do dokonania odbioru jakościowego i ilościowego dostawy.
2. Zleceniobiorca poinformuje Zleceniodawcę przynajmniej 24 godziny przed planowanym terminem dostawy. Dostawy będą realizowane zgodnie z ust. 7 zawartym w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. W odbiorze ma prawo uczestniczyć przedstawiciel Zleceniobiorcy.
4. W przypadku stwierdzenia wad Zleceniobiorca ma obowiązek wymienić wadliwą część dostawy w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia wadliwości dostawy. Zgłoszenia wadliwości będą dokonywane drogą elektroniczną na adres.....
5. Zleceniodawca wyznacza następujących pracowników odpowiedzialnych za odbiory realizowanych dostaw wody:

1	Rejon w Lipianach	Adam Janicki – <a href="mailto:ajanicki@gddkia.gov.pl">ajanicki@gddkia.gov.pl</a> Monika Kurzyńska – <a href="mailto:mkurzynska@gddkia.gov.pl">mkurzynska@gddkia.gov.pl</a>
2	Rejon w Nowogardzie	Jarosław Grzybowski – <a href="mailto:jgrzybowski@gddkia.gov.pl">jgrzybowski@gddkia.gov.pl</a> Anna Miziorko – <a href="mailto:amiziorko@gddkia.gov.pl">amiziorko@gddkia.gov.pl</a>
3	Rejon w Szczecinie	Marta Sokołowska – <a href="mailto:msokolowska@gddkia.gov.pl">msokolowska@gddkia.gov.pl</a> Aldona Wotalska – <a href="mailto:awotalska@gddkia.gov.pl">awotalska@gddkia.gov.pl</a>
4	Rejon w Koszalinie	Ewa Sienkiewicz - <a href="mailto:esienkiewicz@gddkia.gov.pl">esienkiewicz@gddkia.gov.pl</a> Angelika Gan – <a href="mailto:agan@gddkia.gov.pl">agan@gddkia.gov.pl</a>
5	Rejon w Wałczu	Sławomir Rosiński – <a href="mailto:srosinski@gddkia.gov.pl">srosinski@gddkia.gov.pl</a> Ewa Kołosowska - <a href="mailto:ekolosowska@gddkia.gov.pl">ekolosowska@gddkia.gov.pl</a>
6	Rejon w Szczecinku	Paweł Szulganiuk – <a href="mailto:pszulganiuk@gddkia.gov.pl">pszulganiuk@gddkia.gov.pl</a> Aleksandra Góra – <a href="mailto:agora@gddkia.gov.pl">agora@gddkia.gov.pl</a>
7	Rejon w Stargardzie	Maja Litwinionek – <a href="mailto:mlitwinionek@gddkia.gov.pl">mlitwinionek@gddkia.gov.pl</a> Adriana Kubiak – <a href="mailto:akubiak@gddkia.gov.pl">akubiak@gddkia.gov.pl</a>
8	Wydział Technologii	Jarosław Satanowski – <a href="mailto:jsatanowski@gddkia.gov.pl">jsatanowski@gddkia.gov.pl</a> Beata Tomas – <a href="mailto:btomas@gddkia.gov.pl">btomas@gddkia.gov.pl</a>

## § 6

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną:
  - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 4 ust. 1.
  - za zwłokę w realizacji dostaw w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy:
  - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 4 ust. 1.
3. Wysokość kar umownych określonych w ust. 1 i ust. 2 nie może przekroczyć każda osobna i w sumie 20 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 4 ust. 1.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych. Należność z tytułu kar umownych wskazanych w ust. 1 może zostać przez Zleceniodawcę potrącona z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.
5. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych wskazanych w niniejszym paragrafie z należnego wynagrodzenia.

## § 7

1. Niezależnie od kar umownych określonych w § 6, w przypadku stwierdzenia wad towaru lub braków ilościowych, Zleceniodawca wyznaczy Zleceniobiorcy termin dodatkowy 7 dni, na dokonanie wymiany towaru wadliwego na wolny od wad lub dostarczenia brakującej ilości towaru.
2. W przypadku bezskutecznego upływu terminu dodatkowego, o którym mowa w ust.1 Zleceniodawca może odstąpić od umowy.
3. Zleceniodawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zleceniobiorca dostarcza zamówienie ze zwłoką, a sytuacje takie wystąpią w co najmniej 3 kolejnych dostawach. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od upływu terminu trzeciej z dostaw.

## § 8

Na Koordynatora dostaw w zakresie realizacji obowiązków umownych Zleceniodawca wyznacza:

**Rejon w Koszalinie** – Ewa Sienkiewicz – [esienkiewicz@gddkia.gov.pl](mailto:esienkiewicz@gddkia.gov.pl)

Angelika Gan - [agan@gddkia.gov.pl](mailto:agan@gddkia.gov.pl)

**Rejon w Lipianach** – Adam Janicki – [ajanicki@gddkia.gov.pl](mailto:ajanicki@gddkia.gov.pl)

Monika Kurzyńska – [mkurzynska@gddkia.gov.pl](mailto:mkurzynska@gddkia.gov.pl)

**Rejon w Nowogardzie** – Jarosław Grzybowski – [jgrzybowski@gddkia.gov.pl](mailto:jgrzybowski@gddkia.gov.pl)

Anna Miziorko – [amiziorko@gddkia.gov.pl](mailto:amiziorko@gddkia.gov.pl)

**Rejon w Szczecinie** – Marta Sokołowska – [msokolowska@gddkia.gov.pl](mailto:msokolowska@gddkia.gov.pl)

Aldona Wotalska – [awotalska@gddkia.gov.pl](mailto:awotalska@gddkia.gov.pl)

**Rejon w Wałczu** – Sławomir Rosiński – [srosinski@gddkia.gov.pl](mailto:srosinski@gddkia.gov.pl)

Ewa Kołosowska - [ekolosowska@gddkia.gov.pl](mailto:ekolosowska@gddkia.gov.pl)

**Rejon w Szczecinku** – Paweł Szulganiuk – [pszulganiuk@gddkia.gov.pl](mailto:pszulganiuk@gddkia.gov.pl)

Aleksandra Góra – [agora@gddkia.gov.pl](mailto:agora@gddkia.gov.pl)

**Rejon w Stargardzie** – Maja Litwinionek – [mlitwinionek@gddkia.gov.pl](mailto:mlitwinionek@gddkia.gov.pl)

Adriana Kubiak – [akubiak@gddkia.gov.pl](mailto:akubiak@gddkia.gov.pl)

**Wydział Technologii** – Jarosław Satanowski – [jsatanowski@gddkia.gov.pl](mailto:jsatanowski@gddkia.gov.pl)

Beata Tomas – [btomas@gddkia.gov.pl](mailto:btomas@gddkia.gov.pl)

## § 9

1. Zleceniobiorca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zleceniodawcy na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zleceniodawcy.
2. Cesja dokonana bez takiej zgody nie wywołuje skutków prawnych i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.
3. Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny w Szczecinie
4. Zmian w umowie można dokonać tylko w przypadkach przewidzianych w umowie, w drodze aneksu podpisanego przez strony.
5. Zleceniodawca dopuszcza zmiany postanowień Umowy w przypadkach:
  - a) konieczności wyłączenia czasowego lub bezterminowego z zakresu dostaw części lokalizacji lub uzasadnionej konieczności dokonania zmniejszenia zakresu dostaw, na skutek wystąpienia zmian organizacyjnych lub innych okoliczności natury technicznej leżących po stronie Zleceniodawcy, nieznanych przed podpisaniem Umowy.
  - b) wystąpienia zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych

organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,

- c) zmiany terminów realizacji dostaw usług, ze względu na zmiany organizacyjne u Zleceniodawcy lub zmiany organizacji pracy w danej lokalizacji lub z innych przyczyn powstałych w okresie obowiązywania Umowy, a niemożliwych do przewidzenia przed podpisaniem Umowy,
- d) wystąpienia siły wyższej, która uniemożliwi wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy,
- e) zmiany sposobu fakturowania, ze względu na zmiany organizacyjne lub zmiany wewnętrznych zasad załatwiania spraw związanych z nabywaniem usług i realizacją płatności u Zleceniodawcy,
- f) w przypadku zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej.

### **§ 10 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. W związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy każda ze stron będzie samodzielnie i niezależnie od drugiej strony odpowiadać za przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Administratorem danych osobowych po stronie Zamawiającego jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad. Administratorem danych osobowych po stronie Wykonawcy jest .....
3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne związane z realizacją niniejszej umowy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe w jakiegokolwiek formie będą udostępnione przez Wykonawcę Zamawiającemu lub które Wykonawca pozyska, jako podmiot przetwarzający działający w imieniu Zamawiającego, o fakcie rozpoczęcia przetwarzania tych danych osobowych przez Zamawiającego.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3, zostanie wykonany poprzez przekazanie osobom, których dane osobowe przetwarza Zamawiający aktualnej klauzuli informacyjnej dostępnej na stronie internetowej [https://www.gddkia.gov.pl/frontend/web/userfiles/articles/i/informacje-dotyczace-przetwarzan\\_40963/klauzla%20dla%20kontrahent%C3%B3w.pdf](https://www.gddkia.gov.pl/frontend/web/userfiles/articles/i/informacje-dotyczace-przetwarzan_40963/klauzla%20dla%20kontrahent%C3%B3w.pdf), oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego określonego w RODO wobec tych osób. Zmiana przez Zamawiającego treści klauzuli informacyjnej dostępnej na ww. stronie internetowej nie wymaga zmiany Umowy.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.

### **§ 11**

1. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 1 egzemplarza dla Zamawiającego i 1 egzemplarza dla Wykonawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy, Kodeksu cywilnego

3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów, których Strony nie rozwiążą w sposób, o którym mowa w ust.1, będzie właściwy rzeczowy Sąd w Szczecinie.

4. Integralnymi składnikami umowy są :

- a) Opis Przedmiotu Zamówienia,
- b) Formularz ofertowy i cenowy z dnia .....

Zleceniodawca

Zleceniobiorca