



Katowice, dnia 28.11.2024 r.



UNP: KT-24-82543
KT-ROR-A.213.304.2024.2

ZAPYTANIE OFERTOWE

Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Katowicach zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320), na dostawę gadżetów reklamowych dla Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach.

1. **Nazwa Zamawiającego:**

Państwowa Inspekcja Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Katowicach
ul. Owocowa 6-6a
40-158 Katowice
tel. 32 60 41 208

2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa (przygotowanie, wykonanie i dostarczenie) gadżetów reklamowych do siedziby Zamawiającego (Katowice, ul. Owocowa 6-6a). Szczegółowy opis oraz zapotrzebowanie ilościowe ww. materiałów promocyjnych zawiera załącznik nr 1a do niniejszego zapytania ofertowego oraz zdjęcia poglądowe tych materiałów, zawarte w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.

3. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia:** 10 dni roboczych, licząc od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego wszystkich projektów/wizualizacji gadżetów reklamowych.

4. **Termin związania ofertą:** 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. **Warunki zamówienia:**

- 1) realizacja zamówienia nastąpi w oparciu o zapisy umowy zawartej przez strony - **wzór umowy** stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania,
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych lub ofert częściowych.

6. **Zasady uzupełniania ofert i poprawiania omyłek w ofertach.**

Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia oferty poprzez składanie odpowiednich wyjaśnień/informacji/dokumentów/danych. W takim przypadku Zamawiający wezwie (jednokrotnie) wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub do udzielenia wyjaśnień, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Zamawiający ma prawo do wezwania wykonawcy do usunięcia braków formalnych w ofercie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

7. **Zasady odrzucania ofert** – Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku, gdy:

- 1) wpłynie do Zamawiającego po terminie składania ofert wskazanym w zapytaniu ofertowym,
- 2) wykonawca nie podpisze oferty lub podpisze ją nieczytelnie i nie będzie możliwa identyfikacja osoby podpisującej,
- 3) zostanie złożona niezgodnie z ust. 8 zapytania ofertowego,
- 4) będzie niezgodna z zapisami zapytania ofertowego,
- 5) wykonawca nie udzieli wyjaśnień lub nie uzupełni oferty we wskazanym przez Zamawiającego terminie lub złożone uzupełnienia nie będą obejmowały całego zakresu wezwania do uzupełnienia oferty.

8. **Termin i sposób złożenia ofert.**

Ofertę należy złożyć do dnia **03.12.2024 r. do godz. 14.00**. Oferta powinna zostać przesłana w postaci skanu oferty, uprzednio przed zeskanowaniem podpisanej przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, bądź w postaci elektronicznej podpisanej podpisem kwalifikowanym, osobistym lub zaufanym. Ofertę należy przesłać **drogą elektroniczną** na adres e-mail: kancelaria@katowice.pip.gov.pl.

Oferta winna zawierać:

- a) wypełniony formularz oferty - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,
- b) wypełniony formularz cenowy – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do niniejszego zapytania ofertowego,
- c) pełnomocnictwo do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej notarialnie (w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba niewskazana w Krajowym Rejestrze Sądowym i/lub innym odpowiednim dokumencie upoważniającym do takiego reprezentowania),

- d) Zamawiający pobierze samodzielnie z baz danych aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, o ile są dostępne pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych. W przypadku braku dostępności ww. dokumentu pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, wykonawca zobowiązany jest załączyć ww. dokument do oferty.
9. Wykonawca złoży jedną ofertę jednowariantową, oferując realizację przedmiotu zamówienia opisanego w ust. 2 niniejszego zapytania, obejmującą jedną cenę łączną takiej oferty w złotych polskich (zł) z podatkiem VAT (przez „cenę” Zamawiający rozumie łączny koszt wykonania zamówienia powiększony o podatek VAT, wyliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa).
10. Cena ma dotyczyć całego zaoferowanego przedmiotu zamówienia, określonego w ust. 2 niniejszego zapytania.
11. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w zapytaniu, powinien w cenie brutto oferty ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić ewentualne inne opłaty i podatki.
12. Każda podana cena może być zakończona ostatnią cyfrą przed przecinkiem, a w przypadku podania cyfr po przecinku, ma być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
13. W związku z wejściem w życie w dniu 16.04.2022 r. ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507), wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie, którego wzór zawarty jest w pkt 5 Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
14. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną. Każda ze stron – na żądanie drugiej – niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dopuszcza się również przekazywanie ww. dokumentów pisemnie – osobiście lub drogą pocztową.
15. Pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego należy kierować pocztą elektroniczną na adres e-mail: kancelaria@katowice.pip.gov.pl. Pytania do zapytania ofertowego można wносить przez terminem składania ofert, wskazanym w ust. 8. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania zadane telefonicznie.
16. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przesłana pocztą elektroniczną do wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu i/lub umieszczona na stronie prowadzonego postępowania.

17. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
18. Wszystkie terminy wskazane w niniejszym zapytaniu należy obliczać zgodnie z zasadami wskazanymi w Kodeksie cywilnym.
19. **Kryterium oceny ofert:**
wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o kryterium najniższej ceny - waga kryterium: 100 %.
20. Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyn, a wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego w takim przypadku żadne roszczenie.
21. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Katowicach, z siedzibą przy ul. Owocowej 6-6a, 40-158 Katowice;
 - 2) administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@katowice.pip.gov.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania na wykonanie zadania określonego w zapytaniu ofertowym oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania i jego archiwizacji;
 - 4) odbiorcą danych osobowych mogą zostać inne jednostki organizacyjne PIP, uprawnione organy publiczne, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o stosowną podstawę prawną;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, tj. przez okres realizacji umowy i 5 lat po jej zakończeniu. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;

- 6) podanie przez Panią/Pana danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO w tym nie będą poddawane profilowaniu;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
22. Załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 - formularz oferty,
 - 2) załącznik nr 1a – formularz cenowy,
 - 3) załącznik nr 2 – wzór umowy
 - 4) załącznik nr 3 – zdjęcia poglądowe materiałów promocyjnych.

Załącznik numer 1 do zapytania ofertowego nr KT-ROR-A.213.304.2024.2

Nazwa Wykonawcy	
Adres (siedziba) Wykonawcy	
REGON	
NIP	
Numer telefonu	
Adres e-mail	
Imię i nazwisko osoby wskazanej do kontaktu z Zamawiającym, nr tel., e-mail	

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr KT-ROR-A.213.304.2024.2, dotyczące dostawy gadżetów reklamowych dla Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zawarcie umowy z Zamawiającym, jeżeli oferta nasza zostanie uznana za najkorzystniejszą.

- Oświadczamy**, że cena naszej oferty wynosi zł z podatkiem VAT (słownie zł z podatkiem VAT).
Ww. cena oferty została wyliczona zgodnie z tabelą zawartą w załączonym do oferty formularzu cenowym (załącznik nr 1a).
- Oświadczamy**, że akceptujemy wzór umowy, który stanowi załącznik numer 2 do zapytania ofertowego.
- Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego wraz z załącznikami i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie określonym przez Państwową Inspekcję Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Katowicach. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowy.
- Zamówienie zrealizujemy sami**/przy udziale podwykonawców**, którzy będą wykonywać następujące prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:
.....
(zakres prac, które będzie wykonywać podwykonawca)

(w razie braku wskazania, Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom).

5. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2024 r. poz. 507)¹.
6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

miejsceowość i data	podpis, pieczęć

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr KT-ROR-A.213.304.2024.2

Wzór umowy

UMOWA NR

W dniu2024 roku w Katowicach pomiędzy:

Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektoratem Pracy w Katowicach z siedzibą w Katowicach (40-158), ul. Owocowa 6-6a, NIP: 9541026547, REGON: 000870362, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

.....
a

.....
zamieszkałym w/z siedzibą w, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą w, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej /wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez pod numerem, NIP, REGON, o kapitale zakładowym (dotyczy spółek prawa handlowego), zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....
zwanymi dalej łącznie „Stronami”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na dostawę gadżetów reklamowych dla Państwowej Inspekcji Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach – postępowanie numer KT-ROR-A.213.304.2024, zawarta została umowa, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się przygotować, wykonać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego materiały promocyjne (gadżety reklamowe), których szczegółowy opis oraz zapotrzebowanie ilościowe zawarte jest w załączniku nr 1 do umowy. Zdjęcia poglądowe tych materiałów zawiera załączniku nr 2 do umowy.
2. Materiały promocyjne winny zostać wykonane z uwzględnieniem wymogów Systemu Identyfikacji Wizualnej Państwowej Inspekcji Pracy.
3. Przed wykonaniem każdego z materiałów promocyjnych Wykonawca jest zobowiązany do okazania (drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 6 ust. 1) ich projektów/wizualizacji Zamawiającemu (w tym wizualizacji znakowania), w celu uzyskania ich akceptacji (zatwierdzenia).
5. Zamawiający może zgłosić pisemnie lub mailem na adres wskazany w § 6 ust. 2, uwagi do projektu/wizualizacji materiału promocyjnego – w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia przekazania projektu/wizualizacji materiału promocyjnego. Niezgłoszenie uwag w ww. terminie należy traktować jako brak uwag.
6. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszystkie uwagi Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonawca poinformuje mailem Zamawiającego, na adres wskazany w § 6 ust. 1, o terminie dostawy materiałów promocyjnych na co najmniej 1 dzień roboczy przed planowanym terminem ich dostawy.
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść dostarczone materiały promocyjne do siedziby Zamawiającego i ułożyć je w miejscach wskazanych przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego.
3. Przedstawiciel Zamawiającego odbierze przedmiot umowy w terminie 2 dni roboczych od jego dostarczenia.

4. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 3, zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu, zawierającego co najmniej następujące informacje: nazwę Zamawiającego i Wykonawcy, ilość i rodzaj odbieranych materiałów, datę odbioru oraz podpisy: osób uprawnionych do składania oświadczeń woli - ze strony Wykonawcy oraz Zastępcy Okręgowego Inspektora Pracy lub kierownika Sekcji Promocji – ze strony Zamawiającego. Wykonawca dostarczy 2 egzemplarze protokołu odbioru podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wraz z dostawą przedmiotu umowy.

§ 3

1. Wady ilościowe i/lub jakościowe przedmiotu umowy będą zgłaszane przez Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną (e-mail) na adres wskazany w § 6 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia o konieczności ich usunięcia.
3. Koszt wymiany materiałów promocyjnych w wyniku reklamacji, pokrywa Wykonawca.

§ 4

1. Termin wykonania przedmiotu umowy – 10 dni roboczych, licząc od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego wszystkich projektów/wizualizacji materiałów reklamowych.
2. Data podpisania protokołu odbioru bez uwag jest datą realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy w dniu zawarcia umowy logo Państwowej Inspekcji Pracy, o którym mowa w załączniku nr 1 do umowy - drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w § 6 ust. 2 Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada doświadczenie oraz sprzęt, narzędzia i zasoby kadrowe zabezpieczające wykonanie umowy z należytą starannością.

§ 6

1. Bieżący nadzór nad wykonaniem niniejszej umowy ze strony Zamawiającego pełni tel....., e-mail
– lub osoba pełniąca zastępstwo.
2. Bieżący nadzór nad wykonaniem niniejszej umowy ze strony Wykonawcy pełni:
1) tel....., e-mail
2) tel....., e-mail
a w razie ich nieobecności – osoba pełniąca zastępstwo.
3. Zmiana postanowień ust. 1 i 2 wymaga poinformowania drugiej Strony, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Powiadomienie drogą elektroniczną (e-mail) traktowane jest na równi z formą pisemną. Powyższa zmiana nie stanowi zmian postanowień umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 7

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy łączne wynagrodzenie w wysokości zł z podatkiem VAT, słownie
Ceny jednostkowe netto wykonania każdego z materiałów promocyjnych zawiera formularz cenowy oferty Wykonawcy, stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany bez uwag protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 4.

4. Zamawiający dokona płatności za wykonanie przedmiotu umowy z dołu, przelewem, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, w terminie 21 dni od daty wpływu poprawnie wystawionej faktury, do siedziby Zamawiającego (ul. Owocowa 6-6a, 40-158 Katowice).
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury zawierającej błędy, termin zapłaty, o którym mowa w ust. 4, ulega przedłużeniu do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej wszystkie błędne zapisy.
6. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia konta Zamawiającego.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w fakturze i wskazanym w niniejszej umowie, przyjmuje się za obowiązujący termin określony w niniejszej umowie.
8. W przypadku zwłoki w zapłacie należności w stosunku do terminu określonego w ust. 4 oraz 5, Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.
9. Przelew wierzytelności lub umowa przekazu wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Działając w oparciu o art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.) Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 4 tej ustawy, tj. w stosunku do umów do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych albo ustawy o umowie koncesji.
11. Zamawiający oświadcza, że w przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej do niniejszej umowy, faktura taka będzie uznana za nieskuteczne doręczenie, tym samym nie bieżą terminy związane z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy, określone w ust. 4.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, Wykonawca zobowiązany będzie do doręczenia faktury w tradycyjny sposób tj. osobiście do siedziby Zamawiającego lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub przedsiębiorstwa zajmującego się doręczaniem przesyłek (kurierem) albo w sposób określony w ust. 13 i 14.
13. Zamawiający, zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2024 r. poz. 361 ze zm.), wyraża zgodę na wystawianie i dostarczanie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur i faktur korygujących w formie elektronicznej, w formacie pdf. Faktury elektroniczne będą przysyłane przez Wykonawcę z adresu: na adres e-mail Zamawiającego: kancelaria@katowice.pip.gov.pl.
14. Wykonawca zamierzający wysyłać faktury elektroniczne za pośrednictwem e-mail zobowiązany jest przysyłać je w godzinach: 7.30-15.30. W przypadku przesłania faktury elektronicznej za pośrednictwem e-mail w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie 15.30, uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
15. Zamawiający oświadcza, że nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT. Zamawiający jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT.
16. Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

§ 8

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 4 lub nieusunięcia wad ilościowych bądź jakościowych w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % łącznego

wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

2. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1, przekraczającej 10 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy i żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 7 ust. 1 umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 7 ust. 1 umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia z podatkiem VAT, określonego w § 7 ust. 1 umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej wskazanej w ust. 2, w przypadku nieuwzględnienia przez Wykonawcę uwag zgłoszonych do przedstawionych materiałów promocyjnych zgodnie z § 1 ust. 5 i 6 umowy.
6. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych, będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego – odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.
8. Zamawiający jest uprawniony do potrącania należnych kar umownych z jakichkolwiek należności Wykonawcy przysługujących mu od Zamawiającego. O naliczeniu kary umownej Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie/e-mailem (okoliczności faktyczne i prawne). Brak negacji podstaw do naliczenia kar w terminie 3 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę ww. informacji, będzie traktowana jako zgoda Wykonawcy na ich naliczenie. W przypadku negacji podstaw do naliczenia kar, Wykonawca zobowiązany jest wskazać okoliczności faktyczne i podstawy prawne podnoszonych twierdzeń.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian postanowień zawartej umowy w szczególności w zakresie:
 - 1) terminu wykonania umowy, w szczególności w związku z zaistnieniem odpowiednio udokumentowanych przez Wykonawcę okoliczności od niego niezależnych,
 - 2) osób reprezentujących Strony,
 - 3) danych teleadresowych Stron zapisanych w umowie.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.

§ 10

1. Strony umowy zobowiązują się zapewnić poufność wszelkich informacji, które uzyskają w związku z zawarciem i realizacją przedmiotu niniejszej umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej zgody Strony, która jest ich administratorem.
2. Strony zobowiązują się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1, wyłącznie w celu należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Obowiązek zachowania poufności dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, do których Strony lub osoby upoważnione do ich reprezentowania będą mieć dostęp w związku z zawarciem i realizacją przedmiotu umowy, bez

- względem na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jego treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
 5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.
 6. Zobowiązanie do zachowania poufności jest nieograniczone w czasie i obowiązuje także po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
 7. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie dane osobowe przetwarzane przez Strony w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”.
 8. Strony zobowiązują się do przekazania informacji wymaganej (Art. 13 i 14 RODO) osobom, których dane osobowe będą ujawniane drugiej Stronie umowy jako administratorowi danych w związku z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. W tym celu Strony przekażą obowiązek informacyjny ich dotyczący, aby druga Strona mogła go przedstawić ww. osobom i zwalniając tym samym drugą Stronę z jego wykonania (obowiązek informacyjny Zamawiającego zamieszczony został w zapytaniu ofertowym).

§ 11

1. Żadna ze Stron nie będzie ponosić określonej w umowie odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań umownych w razie, gdy udowodni, że:
 - 1) niewykonanie lub nienależyte wykonanie spowodowane było nadzwyczajnym, nagłym i niespodziewanym zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od jej woli,
 - 2) nie mogła w chwili zawierania umowy i przy zachowaniu należytej staranności przewidzieć zaistnienia zdarzenia oraz jego skutków, o którym mowa w pkt 1,
 - 3) nie mogła przy zachowaniu należytej staranności uniknąć bądź przezwyciężyć tego zdarzenia lub jego skutków.
 Zdarzenia takie będą określone jako „siła wyższa”.
2. W przypadku, gdy siła wyższa stanie na przeszkodzie w dotrzymaniu lub wypełnieniu przez Stronę całości lub części zobowiązań, Strona ta będzie z nich tymczasowo zwolniona w takim zakresie, w jakim realizacja danego zobowiązania nie jest możliwa.
3. Warunkiem tymczasowego zwolnienia jest niezwłoczne powiadomienie drugiej Strony o zaistniałej sytuacji i udowodnieniu niemożności spełnienia świadczenia zgodnie z umową ze względu na wystąpienie siły wyższej, w szczególności poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających związek przyczynowo-skutkowy pomiędzy wystąpieniem siły wyższej a niemożnością spełnienia świadczenia.
4. Strona tymczasowo zwolniona wznowi działalność i wykona ciążące na niej zobowiązania tak szybko, jak będzie to możliwe, jednocześnie dokładając najwyższej staranności w celu jak najszybszego usunięcia przeszkód wykonania.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony będą dążyły do ugodowego rozwiązania wszelkich sporów powstałych na tle niniejszej umowy, a w przypadku niedojścia do porozumienia, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni wolnych zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U.2020.1920 t.j.).

§ 13

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Załączniki:
 - 1) formularz cenowy z oferty Wykonawcy,
 - 2) zdjęcia poglądowe przedmiotu umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA