|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO W RAMACH  (NAZWA FUNDUSZU) | | |
|  | | Zamawiający Nazwa organizacji:  Adres:  E-mail:  Tel.: |
|  | | Zamówienie realizowane: w ramach projektu pt. „……………………………………………………………………………..”,  finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach ………………………………………………………………………. [*nazwa funduszu*] |
|  | | Tytuł i ew. nr zamówienia: |
|  | | **Szacunkowa wartości zamówienia w PLN:** |
|  | | Warunki udziału w postępowaniu[[1]](#footnote-1): 1…………………………..…..  2………………………….……  … |
|  | | Kryteria oceny ofert[[2]](#footnote-2) (oraz wagi): 1…………………………..…..  2………………………….……  … |
|  | | Miejsce i data publikacji ogłoszenia o zamówieniu (jeśli dotyczy):Data wysłania zapytań ofertowych (jeśli dotyczy): |
|  | | Zapytania ofertowe zostały wysłane do następujących potencjalnych oferentów (jeżeli dotyczy):  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Lp. | Nazwa i adres wykonawcy | Data przekazania zapytania ofertowego do wykonawcy | Forma przekazanego zapytania ofertowego | Uwagi | | 1 |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  | |
|  | Nadesłane oferty, sposób i termin złożenia[[3]](#footnote-3) W terminie do dnia …………20..… r. do godz. ………. przedstawiono poniższe oferty:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Lp. | Nazwa i adres wykonawcy | Cena brutto | Uwagi | | 1 |  |  |  | | 2 |  |  |  | | ... |  |  |  | | |
|  | | Oferty spełniające warunki udziału w postępowaniu i liczba przyznanych punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert[[4]](#footnote-4).  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | lp. | Nazwa i adres wykonawcy | Cena brutto | Liczba punktów | Uwagi | | 1 |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  | | ... |  |  |  |  | |
|  | | Wskazanie oferty najkorzystniejszej i uzasadnienie wyboru..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................*uzasadnienie wyboru zgodnie z kryteriami oceny ofert* |
|  | | Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania1………………………………………………………………………………2……………………………………………………………………………….3……………………………………………………………………………....*imię i nazwisko, funkcja pełniona w procedurze, funkcja pełniona w organizacji Zamawiającego* |
|  | | Oświadczenie  1. Zamawiający podjął wszelkie starania w celu uniknięcia konfliktów interesu. 2. Zamawiający zastosował się do zasad jawności, przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania potencjalnych kontrahentów. 3. W przypadku wątpliwości, co do ewentualnego wystąpienia konfliktu interesu, Zamawiający dysponuje dokumentacją przedstawiającą sposób postępowania, który wyklucza ryzyko wystąpienia konfliktu interesu, który to konflikt mógłby mieć wpływ na bezstronne udzielenie zamówienia i wykonanie umowy.   Postępowanie zostało przeprowadzone z uwagi na brak obowiązku zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2013 r. poz. 907 z późn. zm.). *………………………………………………………………………………………………….**Imię, nazwisko i podpis Zamawiającego* *miejscowość i data* |
|  | | Załączniki do protokołu Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu:   1. Oświadczenia o braku konfliktu interesów osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania. 2. Zapytanie ofertowe wraz z dowodem ich przesłania potencjalnym wykonawcom[[5]](#footnote-5). 3. Wydruk strony internetowej z zamieszczonym ogłoszeniem o zamówieniu lub kopia ogłoszenia z prasy[[6]](#footnote-6). 4. Złożone oferty. 5. Inne *(należy wymienić).* |
|  | | Podpis osoby/osób dokonujących wyboru oferty oraz podpis osoby sporządzającej protokół*………………………………………………………………………………………………….**Imię, nazwisko i podpis* *miejscowość i data**………………………………………………………………………………………………….**Osoby dokonujące wyboru oferty**………………………………………………………………………………………………….**Osoba sporządzająca protokół: imię, nazwisko i podpis* *miejscowość i data* |

Załącznik 1.

|  |
| --- |
| Oświadczenie o braku konfliktu interesów osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania |
| Nazwa i numer zamówienia:  Data ogłoszenia o zamówienia/wysłania zapytań ofertowych: |
| Ja, niżej podpisany (-a) ..................................................................... *(imię, nazwisko),*  upoważniony (-a) do ......................................................................... ............................................................................................. *(wpisać wykonywaną czynność).*  w związku z wykonywaniem czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia niniejszym oświadczam, że:  1) nie mam bezpośrednio lub pośrednio interesu finansowego, ekonomicznego lub innego interesu osobistego, który postrzegać można jako zagrażający mojej bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;  2) nie występuję w postępowaniu jako wykonawca;  3) nie sprawuję jednocześnie u wykonawcy funkcji decyzyjnych;  4) nie posiadam udziałów u wykonawcy, bez względu na ich wielkość;  5) nie jestem zaangażowany po stronie wykonawcy w realizację projektu.  Ponadto oświadczam, iż w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w pkt 1-5, nie będę wykonywał (-a) żadnych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeśli wykonywałem (-am) je wcześniej powstrzymam oraz wyłączę się z wykonywania jakichkolwiek dalszych czynności w postępowaniu oraz nie będę wpływał (-a) na wynik tego postępowania.  (miejscowość)........................................ dnia ......…. r.  ............................................................  *(podpis)* |
| W związku z zaistnieniem okoliczności, o której mowa w pkt[[7]](#footnote-7) ...... podlegam wyłączeniu z niniejszego postępowania.  ................ dnia ..…............... r.  ............................................................  *(podpis)* |

1. Wypełnić w przypadku żądania określonego warunku, np. wykształcenie, kwalifikacje, doświadczenie, lub posiadane uprawnienia itp. [↑](#footnote-ref-1)
2. Kryterium oceny ofert w zależności od rodzaju zamówienia, stanowi cena lub cena i inne kryteria.

   Zamawiający samodzielnie określa kryteria wraz z informacją o wagach punktowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert. Można przyjąć wiele kryteriów, określając ich wagę lub tylko jedno kryterium. Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o kryteria oceny ofert. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku gdy zamawiający nie umieścił ogłoszenia o zamówieniu tylko wysłał zapytanie ofertowe do co najmniej 3 potencjalnych oferentów musi uzyskać dwie ważne oferty niepodlegające odrzuceniu (chyba że w wyniku powtórzonej procedury wyboru ofert uzyskał jedną ważną ofertę). [↑](#footnote-ref-4)
5. Jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-5)
6. Jeśli dotyczy. [↑](#footnote-ref-6)
7. Należy podać właściwy punkt i podpisać się tylko jeśli wystąpiła okoliczność uzasadniającą wyłączenie się z postępowania. [↑](#footnote-ref-7)