

Łomża, 28.09.2023 r.

Zn. spr.:SA.270.2.15.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nadleśnictwo Łomża zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi pn. „**Naprawa instalacji c.o. w budynku mieszkalnym - leśniczówce Lachowo**” położonym w miejscowości Lachowo 103, na terenie Leśnictwa Lachowo, gm. Kolno, nr inwentarzowy 165/278.

I. TRYB POSTĘPOWANIA:

Zamówienie o wartości poniżej kwoty 130.000,00 złotych realizowane bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

Przeprowadzenie procedury zamówienia wg Zarządzenia Nadleśniczego Nadleśnictwa Łomża nr 8/2021 z dnia 10 lutego 2021 r w sprawie udzielania zamówień, których wartość jest mniejsza od kwoty 130.000,00 złotych, w Nadleśnictwie Łomża.

II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

Nadleśnictwo Łomża
ul. Nowogrodzka 60, 18-400 Łomża
NIP: 718 000 28 71

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zapytania ofertowego jest wykonanie usługi pn. „**Naprawa instalacji c.o. w budynku mieszkalnym - leśniczówce Lachowo**”.

1. Zakres prac obejmuje:
 - 1.1. Przegląd instalacji c.o. i wykrycie przyczyny jej nieprawidłowego działania.
 - 1.2. Usunięcie nieprawidłowości - naprawa instalacji c.o.
 - 1.3. Pomieszczenia w budynku oraz teren po wykonanych pracach należy uporządkować, usunąć i zutylizować odpady powstałe w wyniku prowadzonych prac.
 - 1.4. Zakup wszystkich materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia jest po stronie wykonawcy.
2. Opis stwierdzonych nieprawidłowości w działaniu instalacji c.o.:
 - 2.1. Nie napełnia się naczynie wzbiornicze w instalacji c.o.
 - 2.2. Brak ciepłej wody w naczyniu wzbiorniczym.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej zawodowej staranności, zgodnie z obowiązującymi normami oraz wytycznymi technicznymi, a w szczególności przestrzegać przepisów BHP.
4. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu zamówienia własnych materiałów, maszyn, sprzętu i urządzeń. Elementy określone w zamówieniu i dostarczone na rzecz Zamawiającego muszą być wolne od wad.
5. Wykonawca dostarczy dokumentację opisującą kartę zastosowanych produktów.
6. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia gwarancji na okres **24 miesiące**, obejmującej naprawę w przypadku uszkodzeń powstałych w wyniku normalnej eksploatacji.
7. **Celem prawidłowej oceny zakresu koniecznych robót zaleca się by Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia po uprzednim uzgodnieniu terminu z osobą wskazaną w pkt XI.**
8. Prace montażowe mogą odbywać się w tygodniu w dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.30.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia: **w terminie 30 dni** od dnia otrzymania zlecenia.

V. WARUNKI REALIZACJI

O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem technicznym.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia i utylizacji odpadów powstałych przy wykonywanych pracach.
3. Wykonawca zadba o czystość i estetykę podczas realizacji zamówienia.
4. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie także prawo anulowania zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
6. Płatność za wykonane zadanie nastąpi przelewem na konto podane na fakturze w ciągu 14 dni od dnia zakończenia prac i ich odbiorze przez Zamawiającego.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki (łącznie):
 - 1) akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń - złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania,
 - 2) dysponują wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę. Z treści złożonych przez Wykonawcę dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z wymienionych powyżej warunków skutkować będzie, niemożnością wyboru oferty tego Wykonawcy i oferta ta zostanie odrzucona.

VII. PRZESŁANKI DO ODRZUCENIA OFERTY

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

1. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego
lub
2. została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru przez Zamawiającego Wykonawcy zadania określonych w zapytaniu ofertowym
lub
3. została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. W ramach zamówienia będzie obowiązywało wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w punkcie 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją usługi objętej zamówieniem, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją usługi, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia płatna będzie przelewem na

rachunek Wykonawcy w terminie **14 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

4. Zamawiający nie dopuszcza przedpłat i zaliczek.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania. Cena podana w ofercie winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 2) Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.

2. Składanie ofert:

- 1) Termin składania ofert **do dnia 09.10.2023 r. do godz. 12:00.**
- 2) Ofertę należy złożyć osobiście w biurze Nadleśnictwa Łomża, ul. Nowogrodzka 60, 18-400 Łomża lub na adres poczty elektronicznej: lomza@bialystok.lasy.gov.pl z dopiskiem „**Naprawa instalacji c.o. w budynku mieszkalnym - leśniczówce Lachowo**”.
- 3) Oferta **powinna być podpisana** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 4) Decyduje data i godzina wpływu oferty.
- 5) Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.
- 6) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Otwarcie ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi dnia **09.10.2023 r. o godz. 12:30.**
- 2) Wybrany wykonawca zostanie poinformowany o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej i otrzyma zlecenie na wykonanie przedmiotowych prac.

4. Cena ofertowa:

- 1) Ceny wskazane w ofercie muszą:
 - być podane w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje;
 - uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 2) Wszelkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach realizacji zlecenia, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez oferenta.
- 3) Stawki i ceny oferowane przez oferenta będą stałe w okresie trwania zlecenia i w żadnym przypadku nie będą przedmiotem zmian.
- 4) Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być precyzyjnie określone (nie dopuszcza się wariantowości cen).

5. Termin związania ofertą:

- 1) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.
- 2) Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu

związania ofertą na określony, dodatkowy okres czasu. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego.

3) W takim przypadku może on wycofać swoją ofertę.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert – 100 % cena.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, **zawierająca wszystkie wymagane załączniki złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu** oraz zawierająca **najniższą cenę ryczałtową za wykonanie zamówienia.**

XI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTEM

Ze strony Nadleśnictwa Łomża osobą upoważnioną do kontaktowania się z zainteresowanymi tym zamówieniem:

- Beata Górka – specjalista ds. budowlanych i turystyki, e-mail: beata.gorska@bialystok.lasy.gov.pl, tel. 86 216 45 43.

XII. DODATKOWE POSTANOWIENIA

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony o tym fakcie przez Zamawiającego, przed wygaśnięciem terminu związania z ofertą.
3. O fakcie wyboru oferty Zamawiający powiadomi wybranego w postępowaniu Wykonawcę drogą elektroniczną lub telefonicznie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty oraz odstąpienia od wyboru oferty, a także unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
5. Zamawiający informuje, że oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i mogą podlegać udostępnieniu osobom trzecim od chwili ich otwarcia.
6. Dopuszcza się możliwość negocjacji ceny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji w wykonawcami, którzy złożyli oferty, jak też do niedokonywania wyboru oferty bez podania przyczyny.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) przedstawiamy Państwu następujące informacje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Nadleśnictwo Łomża, ul. Nowogrodzka 60, 18-400 Łomża, +48 (86) 216-54-94, lomza@bialystok.lasy.gov.pl, zwane dalej Administratorem.
2. Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: lomza@bialystok.lasy.gov.pl
3. Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust 1 lit c) RODO (obowiązek prawny) oraz następujące przepisy prawa:

- 1) na etapie postępowania o udzielenie zamówienia: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty 130.000,00 złotych,
- 2) ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Przekazywanie danych: Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach.
Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi administrator zawarł umowy na obsługę techniczną, prawną itp.
6. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane nie są przekazywane poza EOG.
7. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:
 - 1) Prawo dostępu do danych. Zamawiający żąda od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 2) Sprostowania lub uzupełnienia danych. Skorzystanie przez osobę nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników, skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
 - 3) Ograniczenia przetwarzania. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
 - 4) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.

Z poważaniem
Dariusz GODLEWSKI
Nadleśniczy

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – wzór karty gwarancyjnej