



KOMENDA POWIATOWA  
Państwowej Straży Pożarnej  
w Sokółce  
16-100 Sokółka, ul. Plac Kościuszki 4

Sokółka, 15 listopada 2022 r.

PK.1110.7.2022.AO



**OGŁOSZENIE**  
**O POSTĘPOWANIU KWALIFIKACYJNYM**  
**wobec kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby**  
**w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Sokółce**

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Sokółce ogłasza postępowanie kwalifikacyjne w stosunku do kandydatów do służby przygotowawczej na stanowisko stażysty w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Sokółce.

Postępowanie kwalifikacyjne prowadzone jest na podstawie:

- ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2022 r., poz. 1969),
- rozporządzenia MSWiA z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1772),
- rozporządzenia MSWiA z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2005 r., nr 261, poz. 2191, ze zm.),
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1634, ze zm.).

**1. Informacje ogólne o postępowaniu kwalifikacyjnym o przyjęcie do służby:**

liczba stanowisk	1
nazwa stanowiska	stażysta (docelowo: główny księgowy w sekcji finansowej)
miejsce pełnienia służby	Komenda Powiatowa PSP w Sokółce, ul. Plac Kościuszki 4, 16-100 Sokółka
rodzaj rozkładu czasu służby	system codzienny

**2. Wymagania stawiane kandydatom do służby w Państwowej Straży Pożarnej:**

- wymagania konieczne wynikające z art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej:

- a) obywatelstwo polskie,
- b) niekaranie za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- c) korzystanie z pełni praw publicznych,
- d) wykształcenie co najmniej średnie lub średnie branżowe,
- e) zdolność fizyczna i psychiczna do pełnienia służby w PSP,

- wymagania konieczne wynikające z art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych:

- a) obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony

umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, chyba że odrębne ustawy uzależniają zatrudnienie w jednostce sektora finansów publicznych od posiadania obywatelstwa polskiego,

- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- c) osoba nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
- d) znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków głównego księgowego,
- e) spełnianie jednego z poniższych warunków:
  - ukończenie ekonomicznych jednolitych studiów magisterskich, ekonomicznych wyższych studiów zawodowych, uzupełniających ekonomicznych studiów magisterskich lub ekonomicznych studiów podyplomowych i posiadanie co najmniej 3-letniej praktyki w księgowości,
  - ukończenie średniej, policealnej lub pomaturalnej szkoły ekonomicznej i posiadanie co najmniej 6-letniej praktyki w księgowości,
  - wpis do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,
  - posiadanie certyfikatu księgowego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych albo świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych, wydanych na podstawie odrębnych przepisów.

### **Informacja dodatkowa**

Kandydat, który został zakwalifikowany do przyjęcia do służby w PSP musi posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej (art. 34 ust. 4 ustawy o PSP), tj. mianowanie może nastąpić po odbyciu zasadniczej służby wojskowej lub po przeniesieniu do rezerwy bez odbycia tej służby albo po zwolnieniu od obowiązku służby wojskowej. Warunek ten nie dotyczy kobiet.

### **3. Wymagane dokumenty:**

W nieprzekraczalnym terminie do **30.11.2022 r.** kandydat składa opatrzone **własnoręcznym czytelnym podpisem**:

- 1) podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej - **załącznik nr 1**,
- 2) oświadczenie o dobrowolności przystąpienia do naboru i nie wnoszeniu roszczeń do Komendanta Powiatowego PSP w Sokółce o wypłatę odszkodowania z tytułu ewentualnego wypadku podczas testu sprawności fizycznej i sprawdzianu lęku wysokości - **załącznik nr 2**,
- 3) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych wystawione nie później niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testu sprawności fizycznej (dopuszcza się przedstawienie zaświadczenia bezpośrednio przed przystąpieniem do testu sprawności fizycznej) - **załącznik nr 3**.

Kandydat, w terminie wskazanym powyżej, może złożyć zaświadczenie o uzyskanych wynikach z testu sprawności fizycznej oraz ze sprawdzianu lęku wysokości (akrobii), które pozostają ważne przez okres 6 miesięcy od dnia zakończenia danego etapu postępowania kwalifikacyjnego przeprowadzonego w tej samej lub innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej. Zaliczony test sprawności fizycznej wskazany w zaświadczeniu musi odpowiadać stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne.

**Kandydat zakwalifikowany do etapu V postępowania (rozmowa kwalifikacyjna)**, w terminie określonym po zakończeniu etapu III, składa:

- 1) kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby,
- 2) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykształcenie lub posiadane umiejętności,
- 3) zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej - **załącznik nr 4**,

- 4) w przypadku mężczyzn - kserokopię stron książeczki wojskowej, które uwidoczniają informację o uregulowanym stosunku do służby wojskowej lub zaświadczenie o uregulowanym stosunku do służby wojskowej.

Wzory załączników od 1 do 4 wraz z treścią niniejszego ogłoszenia dostępne są na stronie internetowej komendy pod adresem: <https://www.gov.pl/web/kppsp-sokolka> oraz w sekretariacie komendy.

#### 4. Miejsce i termin składania wymaganych dokumentów:

miejsce	sekretariat Komendy Powiatowej PSP w Sokółce ul. Plac Kościuszki 4, 16-100 Sokółka (czynny od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15:30) tel. 85 722 99 06
termin składania dokumentów określonych w pkt 3 niniejszego ogłoszenia	<b>30.11.2022 r.</b>

Wymagane dokumenty (podanie, oświadczenie, zaświadczenie) należy składać w określonym powyżej terminie, zaś dokumenty dotyczące kandydatów zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej - według odrębnych ustaleń ogłoszonych po zakończeniu etapu III.

Kandydaci składają dokumenty **wyłącznie osobiście** w zaklejonej kopercie podpisanej imieniem i nazwiskiem kandydata, z dopiskiem:

**Nabór do służby w KP PSP w Sokółce – imię i nazwisko.**

Dokumenty przekazane lub przesłane w inny sposób nie będą rozpatrywane. Odbiór przez kandydata dokumentów na każdym etapie postępowania jest równoznaczny z rezygnacją z udziału w ww. postępowaniu.

Każdemu kandydatowi przy złożeniu dokumentów aplikacyjnych zostanie nadany numer identyfikacyjny, którym będzie się posługiwał w poszczególnych etapach postępowania kwalifikacyjnego (tzn. do którego będą przyporządkowane osiągnięte wyniki z poszczególnych etapów postępowania publikowane na stronie internetowej komendy).

#### 5. Miejsce uzyskania szczegółowych informacji dotyczących postępowania kwalifikacyjnego:

- strona internetowa: <https://www.gov.pl/web/kppsp-sokolka> > Załatw sprawę > Służba i praca,
- sekretariat Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Sokółce, ul. Plac Kościuszki 4, 16-100 Sokółka, także telefonicznie pod numerem telefonu **85 722 99 06**.

#### 6. Sposób postępowania z dokumentami kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do kolejnych etapów postępowania.

Dokumenty kandydata, który zostanie zatrudniony w wyniku naboru będą stanowić część akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów będą do odbioru w sekretariacie komendy do 1 miesiąca po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, a po tym terminie zostaną zniszczone.

#### 7. Etapy postępowania kwalifikacyjnego:

- Etap I Ocena złożonych dokumentów związanych z postępowaniem kwalifikacyjnym, tj. podanie, oświadczenie, zaświadczenie.
- Etap II Test sprawności fizycznej.
- Etap III Sprawdzenie lęku wysokości (akrofobia).
- Etap IV Ocena pozostałych dokumentów dotyczących kandydatów zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej.
- Etap V Rozmowa kwalifikacyjna.
- Etap VI Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w PSP.

**Przed rozpoczęciem każdego etapu postępowania kwalifikacyjnego kandydat okazuje ważny dokument potwierdzający tożsamość (dokument ze zdjęciem), zaś jego brak wyklucza z udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.**

Lista kandydatów dopuszczonych do kolejnego etapu postępowania wraz z jego terminem zostanie umieszczona na stronie internetowej komendy.

Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez niego negatywnego wyniku z któregokolwiek etapu lub nieprzystąpienia do któregokolwiek etapu postępowania kwalifikacyjnego.

### **Opis etapów postępowania kwalifikacyjnego:**

#### **Etap I Ocena złożonych dokumentów związanych z postępowaniem kwalifikacyjnym, tj. podanie, oświadczenie, zaświadczenie.**

Komisja kwalifikacyjna powołana przez Komendanta PSP w Sokółce dokonuje oceny złożonych dokumentów, która polega na sprawdzeniu spełnienia przez kandydata wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Niespełnienie przez kandydata tych wymogów jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego.

#### **Etap II Test sprawności fizycznej.**

Przed przystąpieniem do testu sprawności fizycznej kandydat jest zobowiązany dostarczyć zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych wystawione nie później niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testu. **WAŻNE! Dokument obowiązuje wyłącznie w formie zgodnej z przedstawionym wzorem, zaś inna forma dokumentu będzie skutkowałą niedopuszczeniem kandydata do testu sprawności fizycznej.** Ewentualne koszty związane z wystawieniem zaświadczenia pokrywa kandydat.

Test sprawności fizycznej składa się z prób sprawnościowych oraz próby wydolnościowej. W związku z naborem na stanowisko niezwiązane z bezpośrednim udziałem w działaniach ratowniczo-gaśniczych test obejmuje:

##### **w przypadku kobiet:**

- 1) rzut piłką lekarską,
- 2) bieg po kopercie,
- 3) próbę wydolnościową.

##### **w przypadku mężczyzn:**

- 1) podciąganie się na drążku,
- 2) bieg po kopercie,
- 3) próbę wydolnościową.

Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego **dla mężczyzn - co najmniej 50 pkt, a dla kobiet - co najmniej 46 pkt**. W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór, obniża się minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do 41 punktów - dla mężczyzn i kobiet.

**Przy ocenie prób w ramach testu sprawności fizycznej nie będą przyznawane punkty preferencyjne za wiek.**

Test sprawności fizycznej przeprowadza się w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Kandydat może podejść do każdej z prób dwukrotnie. Podejście drugie może nastąpić wyłącznie w dniu, w którym przeprowadzono pierwsze podejście do danej próby. Do oceny ogólnej zostaje wybrany korzystniejszy wynik podejścia uzyskany przez kandydata. W przypadku awarii sprzętu, urządzeń pomiarowych lub zewnętrznych zakłóceń próby możliwe jest jej powtórzenie.

#### **Rzut piłką lekarską**

Kandydat ustawia się przed linią przodem do kierunku rzutu. Unosi piłkę o wadze 2 kg oburącz za głowę i wykonuje rzut. Odległość rzutu wyznacza punkt, w którym piłka zetknęła się z podłożem. Przekroczenie linii w momencie wykonania rzutu lub bezpośrednio po rzucie, a przed kontaktem piłki z podłożem, powoduje niezaliczenie próby.

#### **Podciąganie się na drążku**

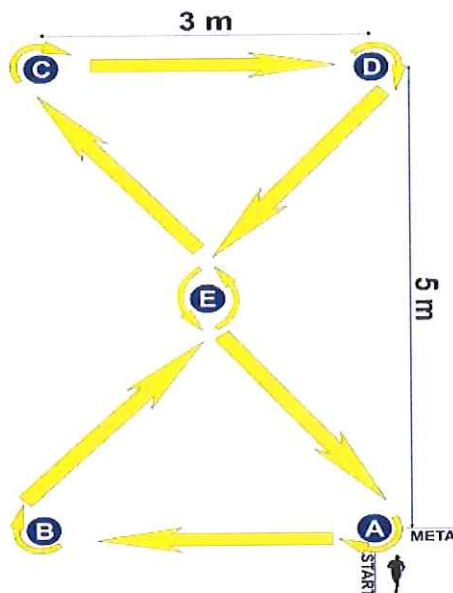
Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej. Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach

łokciowych. Na komendę „start” podciąga się, tak aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć. Jeżeli kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniaczy powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

#### Bieg po kopercie

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3x5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20x20 cm) ustawia się tyczki o wysokości 160-180 cm – podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż (sposób rozmieszczenia tyczek przedstawia rysunek).

Sposób przeprowadzenia konkurencji: kandydat na komendę „na miejsca” podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę „start” kandydat rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym na rysunku kierunkiem (A–B–E–C–D–E–A), omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwytania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Kandydat może popełnić 1 falstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia z dokładnością do 0,01 sekundy.



#### Próba wydolnościowa (Beep test)

Próba polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania którego kandydat musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli kandydat dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału. Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem. Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrowek na tym poziomie (np. 10 - 9), gdzie 10 oznacza poziom, a 9 – numer 20-metrowego odcinka.

Liczba odcinków	1 odc.	2 odc.	3 odc.	4 odc.	5 odc.	6 odc.	7 odc.	8 odc.	9 odc.	10 odc.	11 odc.	12 odc.	Czas odcinka
Poziom	Przebiegnięty dystans (m)												(s)
1	20	40	60	80	100	120	140						9,0
2	160	180	200	220	240	260	280	300					8,0
3	320	340	360	380	400	420	440	460					7,5
4	480	500	520	540	560	580	600	620	640				7,2
5	660	680	700	720	740	760	780	800	820				6,8
6	840	860	880	900	920	940	960	980	1000	1020			6,5
7	1040	1060	1080	1100	1120	1140	1160	1180	1200	1220			6,2
8	1240	1260	1280	1300	1320	1340	1360	1380	1400	1420	1440		6,0
9	1460	1480	1500	1520	1540	1560	1580	1600	1620	1640	1660		5,7
10	1680	1700	1720	1740	1760	1780	1800	1820	1840	1860	1880		5,5
11	1900	1920	1940	1960	1980	2000	2020	2040	2060	2080	2100	2120	5,3
12	2140	2160	2180	2200	2220	x	x	x	x	x	x	x	5,1

**Zakres oceny sprawności fizycznej (przeliczeniowe tabele punktowe)**

Indywidualne wyniki kandydata uzyskane w poszczególnych próbach są przeliczane na punkty przypisane do konkretnego wyniku według poniższej tabeli:

Liczba punktów	Podciąganie się na drążku (liczba powtórzeń)	Rzut piłką lekarską 2 kg (odległość w metrach)	Bieg po kopercie (czas w sekundach)	Beep test (poziom - liczba odcinków)
75	26	10,00	22,00	12 - 5
74	25	9,90	22,05	12 - 4
73	24	9,80	22,10	12 - 3
72	23	9,70	22,15	12 - 2
71	22	9,60	22,20	12 - 1
70	21	9,50	22,25	11 - 12
69	20	9,40	22,30	11 - 11
68	19	9,30	22,35	11 - 10
67	18	9,20	22,40	11 - 9
66	17	9,10	22,45	11 - 8
65	16	9,00	22,50	11 - 7
64		8,90	22,55	11 - 6
63	15	8,80	22,60	11 - 5
62		8,70	22,65	11 - 4
61	14	8,60	22,70	11 - 3
60		8,50	22,75	11 - 2
59		8,40	22,80	11 - 1
58	13	8,30	22,85	10 - 11
57		8,20	22,90	10 - 10
56		8,10	22,95	10 - 9
55	12	8,00	23,00	10 - 8
54			23,05	10 - 7
53		7,90	23,10	10 - 6
52			23,15	10 - 5
51		7,80	23,20	10 - 4
50	11		23,25	10 - 3
49		7,70	23,30	10 - 2
48			23,35	10 - 1
47		7,60	23,40	9 - 11
46			23,45	9 - 10
45	10	7,50	23,50	9 - 9

44			23,60	9 - 8
43		7,40	23,70	9 - 7
42			23,80	9 - 6
41		7,30	23,90	9 - 5
40	9		24,00	9 - 4
39		7,20	24,10	9 - 3
38			24,20	9 - 2
37		7,10	24,30	9 - 1
36			24,40	8 - 11
35	8	7,00	24,50	8 - 10
34			24,60	8 - 9
33		6,90	24,70	8 - 8
32			24,80	8 - 7
31		6,80	24,90	8 - 6
30	7		25,00	8 - 5
29		6,70	25,10	8 - 4
28			25,20	8 - 3
27		6,60	25,30	8 - 2
26			25,40	8 - 1
25	6	6,50	25,50	7 - 10
24			25,60	7 - 9
23		6,40	25,70	7 - 8
22			25,80	7 - 7
21		6,30	25,90	7 - 6
20	5		26,00	7 - 5
19		6,20	26,10	7 - 4
18			26,20	7 - 3
17		6,10	26,30	7 - 2
16			26,40	7 - 1
15	4	6,00	26,50	6 - 10
14			26,60	6 - 9
13		5,90	26,70	6 - 8
12			26,80	6 - 7
11		5,80	26,90	6 - 6
10	3		27,00	6 - 5
9		5,70	27,10	6 - 4
8			27,20	6 - 3
7		5,60	27,30	6 - 2
6		5,50	27,40	6 - 1
5	2	5,40	27,50	5 - 9
4		5,30	27,60	5 - 8
3		5,20	27,70	5 - 7
2		5,10	27,80	5 - 6
1	1	5,00	27,90	5 - 5

Wynik końcowy testu sprawności fizycznej oblicza się jako średnią arytmetyczną punktów uzyskanych w ramach każdej z prób. Wynik końcowy podaje się z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Przykład oceny sprawności fizycznej:

Kandydat uzyskał następujące wyniki:

- podciąganiu na drążku – 21 razy - 70 pkt,
- bieg po kopercie – 22,25 s - 70 pkt,
- beep test – 9-4 - 40 pkt.

Łącznie uzyskał 180 pkt (70+70+40). Średnia arytmetyczna (70+70+40): 3 = 60 pkt.

### Etap III Sprawdzenie lęku wysokości (akrofobia).

Sprawdzenie uznaje się za zaliczone jeżeli asekurowany kandydat samodzielnie wszedł na wysokość 20 m na drabinę ustawioną pod kątem 75° i zszedł z niej. Kandydat ma prawo do jednej próby zaliczenia.

### Etap IV Ocena pozostałych dokumentów.

Komisja kwalifikacyjna dokonuje oceny dokumentów dotyczących posiadanego przez kandydata wykształcenia, wykształcenia lub posiadane umiejętności oraz określenia związanej z tym liczby punktów. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60. Podstawą do przyznania punktów będą wyłącznie dokumenty, z których jednoznacznie wynika spełnienie danej preferencji.

I.p.	preferencje, za które obligatoryjnie są przyznawane punkty	liczba punktów
1	szkolenie podstawowe w zawodzie strażak	20
2	posiadanie tytułu zawodowego technika pożarnictwa	25
3	posiadanie tytułu zawodowego inżyniera pożarnictwa	30
4	posiadanie tytułu zawodowego inżyniera i dyplomu ukończenia w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studiów w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, wydane do dnia 30.09.2019 r., lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, wydane po dniu 30.09.2019 r.	15
5	uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 08.09.2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 882, 2112 i 2401 oraz z 2021 r. poz. 159, 1559 i 1641)	5
6	uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 08.09.2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym	15
7	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP	5
8	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP+RT	10
9	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP+RT+RW	15
10	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP według programu z dnia 17.11.2015 r.	15
11	ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania	5
I.p.	preferencje dodatkowe, za które są przyznawane punkty	liczba punktów
12	wykształcenie wyższe ekonomiczne (ukończenie jednolitych studiów magisterskich, wyższych studiów zawodowych, uzupełniających studiów magisterskich lub studiów podyplomowych)	15
13	zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym, lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne	15
14	inne kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na zajmowanym stanowisku: - doświadczenie w pracy w księgowości w jednostce budżetowej lub innej jednostce sektora finansów publicznych - 5 pkt	5

#### Sposób liczenia punktów:

- 1) za kwalifikacje wymienione w pkt 1-3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową,
- 2) za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową,



- 3) za kwalifikacje wymienione w pkt 7-10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową,
- 4) za kwalifikacje wymienione w pkt 7-10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa w ochotniczej straży pożarnej przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach – w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub w ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów).

Objaśnienia użytych skrótów:

- SP - szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej,
- RT - szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej,
- RW - szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpożarowych oraz ratownictwa na wodach.

#### **Etap V Rozmowa kwalifikacyjna.**

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlegają:

- autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej,
- kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej,
- umiejętność komunikacji, w tym przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata. Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania przez członka komisji za każdy z ww. elementów wynosi 10. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku. Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.

#### **Etap VI Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w PSP.**

Uwzględniając liczbę stanowisk, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne, do komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych na badanie lekarskie w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej, kieruje się kandydatów, którzy uzyskali najwyższą łączną liczbę punktów w następujących etapach postępowania kwalifikacyjnego: etap IV ocena pozostałych dokumentów oraz etap V rozmowa kwalifikacyjna.

W przypadku gdy komisja lekarska lub odwoławcza komisja lekarska orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie kieruje się kolejnego kandydata z najwyższą łączną liczbą punktów uzyskanych w ww. etapach postępowania kwalifikacyjnego.

Niestawienie się kandydata na komisji lekarskiej wyklucza go z procesu rekrutacji.

Po zakończeniu VI etapu postępowania kwalifikacyjnego na stronie internetowej komendy pod adresem: <https://www.gov.pl/web/kppsp-sokolka> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie komendy zostanie umieszczona lista numerów identyfikacyjnych kandydatów do przyjęcia do służby przygotowawczej w KP PSP w Sokółce.

#### **8. Dodatkowe informacje.**

Postępowanie kwalifikacyjne w Komendzie Powiatowej PSP w Sokółce przebiegać będzie etapowo. Po każdym z nich na stronie internetowej komendy zamieszczona będzie lista zawierająca numery identyfikacyjne osób zakwalifikowanych do kolejnego etapu, termin, godzina i miejsce przeprowadzenia kolejnego etapu postępowania kwalifikacyjnego.

Kandydaci zobowiązani są do samodzielnego śledzenia informacji o przebiegu naboru umieszczanych na stronie internetowej KP PSP w Sokółce. Tutejsza Komenda nie będzie informować telefonicznie kandydatów o wynikach zakończonych etapów naboru i planowanych terminach kolejnych etapów.

Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez niego negatywnego wyniku z któregokolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego. Nieprzystąpienie do poszczególnych etapów postępowania w wyznaczonych terminach jest równoznaczne z wykluczeniem kandydata z dalszego postępowania rekrutacyjnego.

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Sokółce nie ponosi odpowiedzialności za wypadki oraz zdarzenia losowe powstałe podczas naboru do służby, które powstały nie z jej winy.

Bezpośrednio w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Sokółce kandydat może wnieść do przewodniczącego komisji pisemne zastrzeżenie do przebiegu czynności każdego z etapów postępowania lub do wyników uzyskanych w danym etapie, niezwłocznie po jego zakończeniu, nie później jednak niż w dniu następnym od dnia podania wyników do wiadomości. Komisja rozpatruje zastrzeżenie w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania zastrzeżenia. Informacje o sposobie rozpatrzenia zastrzeżenia są przekazywane bezpośrednio kandydatowi.

### 9. Klauzula informacyjna dla naboru do służby.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Sokółce (16-100 Sokółka, ul. Pl. Kościuszki 4, tel. 85 722 99 06, fax. 85 722 99 02, e-mail: kppspso@straz.bialystok.pl).
2. W tutejszej Komendzie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować telefonicznie tel. 47 711 70 76 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: iod@straz.bialystok.pl.
3. Pani(a) dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

Lp.	Cel przetwarzania	Podstawa przetwarzania	Odbiorcy danych
1	Proces postępowania kwalifikacyjnego w zakresie rekrutacji do służby	Art. 6 ust 1 lit c RODO Art. 9 ust. 2 lit. g RODO	KW PSP

- w związku z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1772).
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą te podmioty, którym administrator ma obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz nadrzędne jednostki Państwowej Straży Pożarnej.
  5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
  6. Pani(a) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla jednostek organizacyjnych PSP.
  7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych.
  8. Posiada Pani/Pan **prawo wniesienia skargi** do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Sławkki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@giodo.gov.pl) jeżeli uzna Pan(i), że przetwarzanie narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO.
  9. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO.

#### Objaśnienia:

KW PSP – Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Białymstoku

Art. 6 ust 1 lit c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Art. 9 ust. 2 lit g RODO – przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą.

**Komendant Powiatowy  
Państwowej Straży Pożarnej**

*st. bryg. mgr inż. Dariusz Wojtecki*