



Krajowa Administracja
Skarbowa

**Informacja o formalnościach celnych,
których należy dokonać w odniesieniu
do towarów, po wyjściu Wielkiej
Brytanii z Unii Europejskiej (po
29 marca 2019 r., tzw. "twarde
wyjście".**



Informacja wstępna

W dniu 14 listopada 2018 r. zakończone zostały prace nad tekstem umowy o wyjściu Wielkiej Brytanii z Unii Europejskiej. Umowa przewiduje okres przejściowy, obejmujący m.in. zasadę „stand still” (utrzymanie stanu obecnego) w kontekście obrotu towarowego. Uzgodniony okres przejściowy trwać będzie od dnia wyjścia Wielkiej Brytanii, tj. od 29 marca 2019 r. do końca 2020 r., z możliwością przedłużenia. W tym czasie zachowane zostaną dotychczasowe zasady obrotu towarowego (brak kontroli i ograniczeń). Jeśli jednak umowa wyjścia nie uzyska akceptacji Parlamentu Wielkiej Brytanii, co jest wysoce prawdopodobne, a także akceptacji UE i jej państw członkowskich, realne jest tzw. „twarde wyjście, tj. wyjście bez umowy już z dniem 29 marca 2019 r. Oznacza to, że już od 30 marca 2019 r. władze celne państw członkowskich UE będą stosować unijne przepisy dotyczące eksportu oraz importu z/do Wielkiej Brytanii w taki sam sposób, jak obecnie stosują wobec krajów trzecich, tj. krajów nie będących członkami UE.

Należy zauważyć, że Wielka Brytania jest dla Polski bardzo ważnym partnerem handlowym. Dlatego już teraz przedsiębiorcy prowadzący interesy z tym krajem powinni przygotować się na możliwe scenariusze. Proces opuszczania przez Wielką Brytanię struktur UE, wpłynie również na firmy, które prowadzą bezpośrednią wymianę handlową z partnerami brytyjskimi oraz wspomagają przepływ towarów w łańcuchu logistycznym.

Dla przedsiębiorców oznaczać to będzie m. in. konieczność dopełnienia standardowych formalności celnych, w tym m. in. (dla podmiotów dotąd nie dokonujących takich formalności) obowiązek: zarejestrowania się w usłudze e-Klient (nadanie numeru EORI z *angielskiego Economic Operator Registration Index*), składania zgłoszeń i deklaracji celnych, oraz płacenia należności celnych i podatkowych (VAT i akcyza). Stworzy to nową sytuację prawną w porównaniu z obecną, kiedy nie obowiązują formalności celne i kontrole graniczne w handlu towarami unijnymi pomiędzy Zjednoczonym Królestwem, a pozostałymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.

Aby pomóc przedsiębiorcom i operatorom działającym na rynku transportowo-spedycyjno-logistycznym, w przygotowaniu się do nowej sytuacji, zwłaszcza tym, którzy dotychczas prowadzili wymianę handlową wyłącznie z kontrahentami z państw członkowskich Unii Europejskiej, Krajowa Administracja Skarbowa (KAS) przypomina o podstawowych zasadach i formalnościach celnych obowiązujących w obrocie towarowym z państwami trzecimi (a więc państwami spoza Unii Europejskiej).



DZIAŁANOŚĆ GOSPODARCZA W POLSCE

Prowadzisz działalność gospodarczą w Polsce i importujesz towary, np. z Wielkiej Brytanii? Zarejestruj się jako podatnik VAT i rozliczaj podatek w Polsce!

1. Złóż zgłoszenie rejestracyjne VAT-R i zarejestruj się jako podatnik VAT czynny.

2. Wybierz sposób rozliczenia podatku VAT od importu towarów:

ZASADY OGÓLNE

- oblicz i wykaż podatek VAT należny w zgłoszeniu celnym,
- zapłać podatek w terminie 10 dni - na konto Urzędu Skarbowego w Nowym Targu.

PROCEDURA UPROSZCZONA

- uzyskaj pozwolenie,
- powiadom odpowiednie urzędy o zamiarze rozliczania importu towarów w procedurze uproszczonej.

3. Sprzedaż towaru na terytorium Polski udokumentuj za pomocą:

- **faktury VAT** - dla firm i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą
- **paragonu fiskalnego** i rejestracja za pomocą **kasy rejestrującej** - dla osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej

4. Po zakończeniu okresu rozliczeniowego złóż deklarację VAT:

- złóż deklarację do urzędu skarbowego w terminie **do 25. dnia** miesiąca następującego po zakończeniu okresu rozliczeniowego,
- deklaracje składasz **elektronicznie** za okresy **miesięczne VAT-7** lub **kwartalne VAT-7K**.

IMPORT NA ZASADACH OGÓLNYCH

- wykaż i oblicz w zgłoszeniu celnym podatek VAT podlegający zapłacie lub zabezpieczeniu,
- zwrot podatku otrzymasz z urzędu skarbowego w terminie do 25, 60 lub 180 dni od dnia złożenia deklaracji.

IMPORT W PROCEDURZE UPROSZCZONEJ

oblicz i wykaż w deklaracji podatkowej podatek VAT należny i naliczony.



Krajowa Administracja
Skarbowa

OBJĘCIE TOWARU PROCEDURĄ CELNĄ

TRYB POSTĘPOWANIA



1. Przed wprowadzeniem towarów na obszar celny Unii Europejskiej (UE) składa się przywózową deklarację skróconą w oddziale celnym pierwszego wprowadzenia w określonym przed tym wprowadzeniem terminie.

Przywózową deklarację skróconą składa się w Polsce do systemu AIS/ICS. Może to zrobić:

- a) przewoźnik, lub
- b) importer lub odbiorca lub inna osoba, w której imieniu lub na której rzecz działa przewoźnik; lub
- c) każda osoba, która jest w stanie przedstawić dane towary lub spowodować ich przedstawienie w urzędzie celnym wprowadzenia.

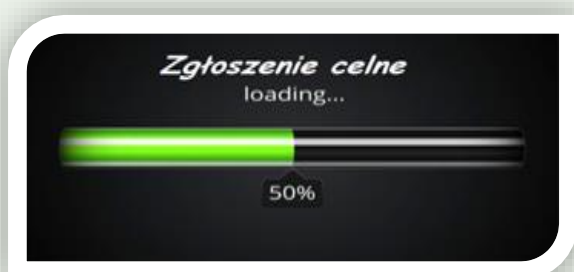
Od chwili wprowadzenia towarów na obszar celny UE podlegają one dozorowi celnemu i mogą zostać poddane kontrolom celnym.

2. Towary nieunijne należy przedstawić organom celnym, powiadomić o przybyciu i dostępności do kontroli celnych. W chwili przedstawienia towarów należy złożyć deklarację czasowego składowania, do systemu AIS/IMPORT albo np. w formie manifestu ładunkowego bądź innego dokumentu. Towary czasowo składowane mogą być przez okres 90 dni – do tego czasu powinny zostać objęte procedurą celną (np. dopuszczenie do obrotu) lub powrotnie wywiezione poza obszar UE.

3. Objęcie procedurą celną towarów przywożonych w celach handlowych następuje poprzez dokonanie zgłoszenia. Zgłaszającym może być: przedsiębiorca lub jego przedstawiciel (np. agencja celna) działający na podstawie pełnomocnictwa. Warunek: zgłaszający, żeby dokonać zgłoszenia celnego musi mieć siedzibę na obszarze UE. W tranzycie nie ma takiego ograniczenia - jest tylko ograniczenie dla uproszczeń, tj. z uproszczeń mogą korzystać tylko osoby mające siedzibę w UE.



Agencja Celna





Krajowa Administracja
Skarbowa

OBJĘCIE TOWARU PROCEDURĄ CELNĄ

TRYB POSTĘPOWANIA



4. Wybór procedury celnej przez zgłaszającego



Procedury celne:

- a) dopuszczenie do obrotu,
- b) Procedury specjalne:
 - tranzyt,
 - składowanie, które obejmuje składowanie celne i wolne obszary celne,
 - szczególne przeznaczenie, które obejmuje odprawę czasową i końcowe przeznaczenie,
 - przetwarzanie, które obejmuje uszlachetnianie czynne i bierne,
- c) wywóz towarów.



Pozostałe sposoby regulowania sytuacji towarów:

- a) powrotny wywóz towarów poza obszar celny UE,
- b) zniszczenie bez powstania odpadów,
- c) zrzeczenie towarów.

Zgłoszenie celne – to czynność, poprzez którą osoba w określony sposób oraz w wymaganej formie (np. elektronicznej, papierowej, ustnej, przejście pasem „nic do oclenia” wyraża wolę umieszczenia towaru pod procedurą celną.

W zgłoszeniu celnym importowym składanym elektronicznie bądź papierowo, dla towarów przywożonych w celach handlowych, co do zasady, zgłaszający podaje, m.in.: nadawcę, odbiorcę, kraj pochodzenia, rodzaj towaru, jego ilość oraz wagę, wartość towaru, walutę, kod towaru, na podstawie, którego określa się stawki należności celnych.

Podstawowymi dokumentami załączanymi do zgłoszenia są: dokumenty handlowe (np. faktura), dokumenty przewozowe, świadectwa pochodzenia, certyfikaty, pozwolenia i inne dokumenty niezbędne do objęcia towaru procedurą celną.

Ważne:

W przypadku dopuszczenia do obrotu towar musi spełniać wymagania określone w odrębnych przepisach dotyczące m. in.: ochrony praw własności intelektualnej, wymagań harmonizacyjnych (np. CE), CITES.



Krajowa Administracja
Skarbowa

OBJĘCIE TOWARU PROCEDURĄ CELNĄ

TRYB POSTĘPOWANIA



5. Organ Krajowej Administracji Skarbowej (KAS) sprawdza, czy zgłoszenie celne jest prawidłowe, może przeprowadzić kontrolę dokumentów i rewizję towaru i na tej podstawie określa kwotę cła i podatków, które należy zapłacić albo zabezpieczyć. W ramach obsługi zgłoszenia celnego podejmowana jest decyzja o kontroli lub o odstąpieniu od kontroli.



- * Weryfikacja zgłoszenia celnego
- * Rewizja i pobieranie próbek towarów
- * Wyniki weryfikacji



Wynik pozytywny

- Zwolnienie towarów, czyli możliwość użycia tych towarów do celów w jakich zostały przywiezione
- Zwolnienie uzależnione od zapłaty kwoty należności celnych i podatkowych.

Wynik Negatywny

- Wstrzymanie zwolnienia towaru / Zatrzymanie towaru
- Wszczęcie postępowania wyjaśniającego w sprawie danego towaru





Krajowa Administracja
Skarbowa

OBJĘCIE TOWARU PROCEDURĄ CELNĄ

TRYB POSTĘPOWANIA



6. Składowanie:

Towary sprowadzane do UE mogą być obejmowane procedurą składowania celnego w składach celnych lub w wolnym obszarze celnym. Zaletą składowania towarów jest zawieszenie płatności należności przywozowych do czasu dopuszczenia towaru do obrotu oraz możliwość ewentualnego reeksportu towarów. Składowanie towaru może odbywać się w prywatnym składzie celnym albo w publicznym składzie celnym.

Składowanie towarów w WOC nie wymaga dokonania zgłoszenia celnego jedynie jest wymagane powiadomienie organu celnego o zamiarze rozpoczęcia działalności w WOC oraz prowadzenie ewidencji składowanych towarów.

7. W celu przyspieszenia oraz ułatwienia dokonywania odpraw towarów przewidziane są następujące ułatwienia:

AEO (Authorized Economic Operator) (upoważniony przedsiębiorca) jest to przedsiębiorca, który jest wiarygodny w całej Unii w zakresie swoich operacji celnych i w związku z tym przysługuje mu prawo do uzyskania korzyści na obszarze UE.

Korzyści przysługujące upoważnionym przedsiębiorcom uzależnione są od rodzaju statusu AEO. Wynikają one bezpośrednio z przepisów prawa unijnego i obejmują:

- Mniejszą liczbę kontroli dokumentów i kontroli fizycznych,
- Priorytetowe traktowanie przesyłki w przypadku wytypowania do kontroli – przeprowadzenie kontroli poza kolejnością,
- Wybór miejsca przeprowadzenia kontroli,
- Uprzednie powiadomienie o wybraniu przesyłki do kontroli,
- Szybszy i łatwiejszy dostęp do uproszczeń celnych oraz wyłączność na stosowanie niektórych uproszczeń celnych,
- Uznawanie statusu AEO w całej UE oraz z krajami partnerskimi, z którymi UE podpisała odpowiednią umowę,
- Ułatwienia w procesie ubiegania się o status zarejestrowanego agenta, znanego nadawcy i uznanego nadawcy.

Zgłoszenia celne towarów przywożonych i wywożonych w celach handlowych składane są, co do zasady w formie elektronicznej. Aby móc składać takie zgłoszenia konieczne jest uzyskanie uprawnień do składania zgłoszeń w tej formie (tzw. usługa e-Klient) oraz posiadanie odpowiedniej aplikacji do przesyłania komunikatów do tych systemów, m.in. AIS/ICS (dla potrzeb przywozowych deklaracji skróconych), AIS/IMPORT, AES, NCTS 2).



Prowadzący działalność gospodarczą mogą korzystać z ułatwień w postaci procedur uproszczonych po otrzymaniu przez dyrektora izby administracji skarbowej (DIAS) stosownego pozwolenia. Należą do nich: **uproszczone zgłoszenie celne oraz wpis do rejestru zgłaszającego.**

Uproszczone zgłoszenie celne - ten rodzaj ułatwienia umożliwia złożenie zgłoszenia celnego, które nie zawiera wszystkich danych lub wszystkich wymaganych dokumentów (dotyczących pochodzenia towarów lub wartości celnej). Regularne stosowanie zgłoszenia uproszczonego wymaga uzyskania pozwolenia DIAS. Do zgłoszenia uproszczonego wymagane jest złożenie zgłoszenia uzupełniającego.

Wpis do rejestru zgłaszającego - wpisanie towarów do rejestrów prowadzonych przez osobę posiadającą pozwolenie na stosowanie procedury uproszczonej. Podmiot realizujący tę formę procedury uproszczonej jest zwolniony z obowiązku fizycznego przedstawiania towaru w urzędzie celnym.

Przy realizacji tej formy procedury uproszczonej, miejscem do którego bezpośrednio dostarczany jest towar lub z którego towar wyjedzie może być miejsce uznane pozwoleniem na stosowanie procedury uproszczonej (np. teren firmy), miejsce uznane odrębną decyzją DIAS, magazyn czasowego składowania, skład celny. Podmiot realizujący ten rodzaj ułatwienia prowadzi rejestr towarów objętych procedurą uproszczoną (rejestr może być prowadzony w formie elektronicznej lub książkowej).

Wpisanie do rejestru danych dotyczących towarów wywołuje te same skutki prawne co przyjęcie zgłoszenia celnego (np. dopuszczenie tych towarów do wolnego obrotu). Kontakt z organem celnym przy realizacji tej formy procedury uproszczonej przebiega zawsze w postaci elektronicznych komunikatów.



Krajowa Administracja
Skarbowa

OBJĘCIE TOWARU PROCEDURĄ CELNĄ

TRYB POSTĘPOWANIA



Pozwolenie na stosowanie zabezpieczenia generalnego.

Organ KAS może zezwolić na złożenie zabezpieczenia generalnego obejmującego kwotę należności celnych przywozowych lub wywozowych odpowiadającą długowi celnemu w odniesieniu do dwóch lub więcej operacji, zgłoszeń lub deklaracji lub procedur celnych na wniosek dłużnika lub osoby, która może stać się dłużnikiem, a także na wniosek osoby trzeciej składającej zabezpieczenie zamiast osób od których wymagane jest złożenie zabezpieczenia.

Są cztery poziomy zabezpieczenia generalnego dla potencjalnych długów celnych: w wysokości 100% kwoty referencyjnej oraz w wysokości obniżonej do 50%, 30% i 0% kwoty referencyjnej.

Dla pozostałych długów celnych możliwe są dwa poziomy zabezpieczenia - w wysokości 100% kwoty referencyjnej oraz 30%.

Odprawa scentralizowana. Organy KAS mogą zezwolić osobie, na złożenie w oddziale celnym (przed właściwym Naczelnikiem Urzędu Celno-Skarbowego) zgłoszenia celnego towarów, które będą przedstawiane w innym oddziale celnym (tzw. rozdzielenie zgłoszenia celnego od miejsca przedstawienia towaru).



Krajowa Administracja
Skarbowa

OBJĘCIE TOWARU PROCEDURĄ CELNĄ

TRYB POSTĘPOWANIA



Przeprowadzenie wszystkich czynności urzędowych niezbędnych do dopuszczenia towaru do obrotu może nastąpić w ciągu 24 godzin od momentu przedstawienia towaru do kontroli granicznej, tzw. „**Porty24**”.



Porty 24h to przedsięwzięcie KAS, mające na celu poprawę obsługi i przyspieszenia odpraw ładunków w portach morskich. Niektóre importowane towary, w szczególności żywność, podlegają różnym kontrolom tj. organom KAS, Inspekcji Weterynaryjnej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Inspekcji Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych i Państwowej Inspekcji Ochrony Roślin i Nasiennictwa. Każda z tych inspekcji jest uprawniona do dokonywania samodzielnych, niezależnych od siebie czynności kontrolnych. Powodowało to sytuację, że ta sama przesyłka mogła być kontrolowana kilka razy przez różne instytucje. W celu uniknięcia takich sytuacji na organy KAS nałożono zadanie koordynacji kontroli w portach morskich w taki sposób, aby możliwe było ich przeprowadzenie przez wszystkie inspekcje w sposób jak najmniej uciążliwy organizacyjnie dla importerów i operatorów. Wyłączeniem przypadku gdy zachodzi konieczność przeprowadzenia badań laboratoryjnych lub poddania towaru kwarantannie lub – w przypadku żywych zwierząt – izolacji, czas trwania w portach morskich kontroli towarów przywożonych z państw trzecich, w tym kontroli wykonywanej przez organy KAS, nie powinien przekraczać 24 godzin liczonych od chwili przedstawienia towaru do kontroli, złożenia kompletnego wniosku o dokonanie kontroli do właściwych organów, oraz przekazania informacji o godzinie i miejscu kontroli, do zwolnienia towaru do procedury celnej. Rozpoczęcie biegu terminu 24 godzin jest zatem uzależnione od łącznego spełnienia trzech przesłanek: dostępności towaru, skompletowania wniosku oraz wyznaczenia terminu i miejsca kontroli. Aby ułatwić realizację tego zadania, wdrożony został system informatyczny wymiany informacji – SKK (System Koordynacji Kontroli), w którym uczestniczą zarówno inspekcje graniczne, jak i przedsiębiorcy. SKK umożliwia śledzenie aktualnego stanu czynności związanych z towarem, adnotacja w systemie eliminuje konieczność przedstawiania dokumentów papierowych. Dostęp do systemu SKK polega na wypisaniu sformalizowanego wniosku i przesłaniu do organu KAS odpowiedzialnego za koordynację. Organ ten nadaje login oraz hasło do tej aplikacji.



Krajowa Administracja
Skarbowa

WYKAZ CZYNNOŚCI NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ODPRAWY CELNEJ W PRZYWOZIE I WYWOZIE Z/DO WIELKIEJ BRYTANII



Skrócona lista ważniejszych czynności, które musi podjąć przedsiębiorca importujący towary z Wielkiej Brytanii do Polski:

- rejestracja w usłudze e –Klient i otrzymanie nr EORI.
- wybór procedury celnej spośród tych, które są określone w przepisach celnych: tranzyt, dopuszczenie do obrotu, procedury specjalne oraz ocena czy sprowadzane towary podlegają obowiązkowi złożenia przywozowych deklaracji skróconych.
- uzyskanie pozwolenia celnego – jeżeli przepisy wymagają, że zastosowanie procedury wymaga zgody organu celnego.
- wybór formy zgłoszenia celnego (elektroniczne, SAD, ustne, itp.). W Polsce dla podmiotów gospodarczych zasadniczo stosowana jest forma elektroniczna zgłoszenia.
- wybór sposobu składania zgłoszenia importowego (np. poprzez agencję celną, przewoźnika, agencję logistyczną, samodzielnie (w tym przypadku konieczne będą odpowiednie aplikacje dla potrzeb przesyłania komunikatów do celnych systemów operacyjnych obsługujących przywozowe deklaracje skrócone, zgłoszenia przywozowe i ewentualnie tranzytowe). Więcej informacji na stronie PUESC.
- ustalenie klasyfikacji towarowej i wartości towaru do wprowadzenia w zgłoszeniu celnym.
- opłacenie lub zabezpieczenie należności celnych i podatkowych.

Skrócona lista ważniejszych czynności, które musi podjąć przedsiębiorca eksportujący towary z Polski do Wielkiej Brytanii

- rejestracja w usłudze e – Klient i otrzymanie nr EORI.
- złożenie zgłoszenia wywozowego, procedura tranzytu.
- uzyskanie pozwolenia celnego – jeżeli przepisy wymagają, że zastosowanie procedury wymaga zgody organu celnego.
- wybór formy zgłoszenia celnego.
- wybór sposobu składania zgłoszenia eksportowego (np. poprzez agencję celną, przewoźnika, agencję logistyczną, samodzielnie (w tym przypadku konieczne będą odpowiednie aplikacje dla potrzeb przesyłania komunikatów do celnych systemów operacyjnych obsługujących zgłoszenia wywozowe. i ewentualnie tranzytowe). Więcej informacji na stronie PUESC.



Krajowa Administracja
Skarbowa

DODATKOWE INFORMACJE



Dodatkowe informacje o obrocie towarowym z krajami trzecimi, obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi oraz ich zmianami, a także informacjami o systemach informatycznych, Przedsiębiorcy mogą znaleźć po adresami:

<https://www.podatki.gov.pl/>

<https://www.biznes.gov.pl/pl/aktualnosci/brexit-jak-sie-przygotowac>

<https://www.consilium.europa.eu/pl/policies/eu-uk-after-referendum/>

https://ec.europa.eu/taxation_customs/uk-withdrawal-pl

<https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/handel-zagraniczny>

<https://www.mpit.gov.pl/strony/zadania/brexit/>

<https://puesc.gov.pl/web/puesc/eori>

http://trade.ec.europa.eu/doclib/docs/2018/january/tradoc_156568.pdf

Informacje można również uzyskać w Krajowej Informacji Skarbowej (KIS) **pod numerami telefonów:**

22 330 03 30 (z telefonów komórkowych)

801 055 055 (z telefonów stacjonarnych)

+48 22 330 03 30 (z zagranicy)

od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 18.00

Po połączeniu z numerem infolinii należy wybrać jako temat rozmowy nr 2 (informacje celne), a następnie nr 1 (przepisy celne i Brexit).

Opracowanie: Departament Celnictwa Ministerstwo Finansów