# Wymagania dla usługi rozwoju i modyfikacji systemu biznes.gov.pl

Spis treści

[Wymagania dla usługi rozwoju i modyfikacji systemu biznes.gov.pl 0](#_Toc171674618)

[1.1. Warunki ogólne świadczenia usługi modyfikacji i rozwoju 1](#_Toc171674619)

[1.2. Zlecenie usługi modyfikacji i rozwoju systemu biznes.gov.pl 2](#_Toc171674620)

[1.2.1. Zapotrzebowanie Zamawiającego 2](#_Toc171674621)

[1.2.2. Szacowanie Wykonawcy 2](#_Toc171674622)

[1.2.3. Specyfikacja wymagań 3](#_Toc171674623)

[1.2.4. Wykonanie zmiany 4](#_Toc171674630)

[1.2.5. Testy Zamawiającego 4](#_Toc171674631)

1. Usługa modyfikacji i rozwoju systemu biznes.gov.pl

### Warunki ogólne świadczenia usługi modyfikacji i rozwoju

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis** |
| 1 | Podstawą świadczenia Usług modyfikacji i rozwoju jest Zlecenie usług modyfikacji  i rozwoju. |
| 2 | Wykonawca przystąpi do realizacji Zlecenia usług modyfikacji i rozwoju po  otrzymaniu w formie pisemnej potwierdzenia „Propozycji wykonania Zlecenia  usług modyfikacji i rozwoju”. |
| 3 | Realizacja usług modyfikacji i rozwoju na warunkach innych niż potwierdzone  przez Zamawiającego w „Propozycji wykonania zlecenia usług modyfikacji i  rozwoju” wymaga ponownego przedstawienia „Propozycji wykonania Zlecenia  usług modyfikacji i rozwoju” przez Wykonawcę i akceptacji zmian przez  Zamawiającego. |
| 5 | Wykonawca ma prawo odmówić wykonania usług modyfikacji i rozwoju, o ile  Zamawiający wyczerpał przysługujący mu limit osobogodzin usług modyfikacji i  rozwoju. |
| 6 | Usługi modyfikacji i rozwoju będą świadczone w siedzibie Zamawiającego lub w  miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Usługi te mogą być świadczone  również w miejscu wskazanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez  Zamawiającego (wsparcie zdalne). |
| 7 | Wykonawca zapewni zgodność stron serwisu z obowiązującymi standardami W3C  (ang. The World Wide Web Consortium). |
| 8 | Wykonawca raz na miesiąc sporządzi raport z przeprowadzonych prac w ramach  Usługi modyfikacji i Rozwoju zgodnie z wzorem który stanowi załącznik numer 4 do SOPZ – Wzór protokołu odbioru miesięcznego |
| 9 | Raport z prac o którym mowa w punkcie 8 będzie sporządzony zawsze  maksymalnie 7 dni po minionym miesiącu. |
| 10 | Raport z prac o którym mowa w punkcie 8 będzie zawierał informację o  odebranych przez Zamawiającego w okresie rozliczanego miesiąca, Zleceniach,  sumie przepracowanych roboczogodzin oraz informacji o pozostałych  roboczogodzinach dostępnych do wykorzystania przez Zamawiającego. |

### Zlecenie usługi modyfikacji i rozwoju systemu biznes.gov.pl

### Zapotrzebowanie Zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis** |
| 1 | W przypadku wystąpienia potrzeby skorzystania ze wsparcia w ramach usług  modyfikacji i rozwoju, Zamawiający skieruje do Wykonawcy pisemne  zapotrzebowanie - „Wniosek o oszacowanie Zlecenia usług modyfikacji i rozwoju”  – załącznik numer 5 do SOPZ.  . Zapotrzebowanie powinno określać co najmniej:   1. zakres wsparcia, 2. oczekiwany rezultat prac, 3. oczekiwany termin realizacji prac, 4. sposób wyjaśniania wątpliwości oraz zasady konsultacji analitycznych. |

### Szacowanie Wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis** |
| 1 | W terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia skierowania „Wniosku o  oszacowanie Zlecenia usług modyfikacji i rozwoju” Wykonawca przedstawi  Zamawiającemu propozycję wykonania Zlecenia usług modyfikacji i rozwoju –  załącznik numer 5 do SOPZ.  Propozycja ta powinna zawierać co najmniej:   1. proponowany zakres prac z wyszczególnieniem wytworzenia specyfikacji   wymagań na zmianę Systemu i wykonania zmiany Systemu,   1. proponowany termin wytworzenia specyfikacji wymagań na zmianę   Systemu i termin wykonania zmiany Systemu,   1. wycenę (w roboczogodzinach) pracochłonności wyspecyfikowanych   elementów zakresu prac, z uwzględnieniem funkcji poszczególnych osób  (ról), które będą je realizować, załącznik X do Usługi modyfikacji i rozwoju   1. sposób wyjaśniania wątpliwości oraz zasady konsultacji analitycznych. |
| 2 | W terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia otrzymania „Propozycji  wykonania Zlecenia usług modyfikacji i rozwoju” Zamawiający dokona jej  pisemnego zatwierdzenia lub zgłosi uwagi w formie pisemnej do Wykonawcy. |
| 3 | W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa punkcie 2  Wykonawca zobowiązany jest do ponownego przedstawienia „Propozycji  wykonania Zlecenia usług modyfikacji i rozwoju” z uwzględnieniem uwag  Zamawiającego. Do ponownego przedstawienia „Propozycji wykonania Zlecenia  usług modyfikacji i rozwoju” stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego ust. punkt 1 lit. a-c. |
| 4 | Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z realizacji danego Zlecenia  usług modyfikacji i rozwoju przed akceptacją „Propozycji wykonania Zlecenia  usług modyfikacji i rozwoju”. |
| 5 | Brak akceptacji przez Zamawiającego „Propozycji wykonania Zlecenia usług  modyfikacji i rozwoju oznacza rezygnację Zamawiającego z realizacji danego  Zlecenia usług modyfikacji i rozwoju |
| 6 | Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia realizacji danego Zlecenia  usług modyfikacji i rozwoju po dokonaniu analizy przedstawionej przez  Wykonawcę specyfikacji wymagań na zmianę Systemu. |
| 7 | W przypadku rozbieżności w wycenie organizowane będą spotkania  negocjacyjne. Jeżeli w trakcie spotkania negocjacyjnego Strony nie  uzgodnią rozbieżności, Zamawiający powoła eksperta, który w ciągu 7 dni  dokona niezależnej wyceny, a Strony niezwłocznie przyjmą jej rezultat. |

### Specyfikacja wymagań

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres** |
| 1 | Po akceptacji przez Zamawiającego „Propozycji wykonania Zlecenia usług  modyfikacji i rozwoju” (wykonania zmiany Systemu) Wykonawca przystąpi do  opracowania „specyfikacji wymagań na zmianę Systemu” – załącznik numer 7 do SOPZ |
| 2 | W uzgodnionym terminie Wykonawca przedstawi Zamawiającemu opracowane  wymagania funkcjonalne i poza funkcjonalne oraz scenariusze, przypadki testowe wraz z diagramami procesów BPM oraz notacją UML przy zmianach programistycznych  dotyczące Zlecenia. |
| 3 | W terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od dnia otrzymania specyfikacji  Zamawiający dokonuje jej pisemnego zatwierdzenia lub zgłasza uwagi w formie  pisemnej do Wykonawcy. |
| 4 | W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w niniejszym ust. punkt 3.  Wykonawca zobowiązany jest, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, do  ponownego przedstawienia specyfikacji wymagań na zmianę Systemu z  uwzględnieniem uwag Zamawiającego. Do ponownego przedstawienia  specyfikacji wymagań na zmianę Systemu stosuje się odpowiednio postanowienia  niniejszego ust. punkty 2-4., |
| 5 | Po dokonaniu analizy przedstawionej przez Wykonawcę specyfikacji wymagań na  zmianę Systemu Zamawiający podejmuje decyzję o kontynuacji prac nad zmianą  Systemu |

### 



### Wykonanie zmiany

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis** |
| 1 | Po akceptacji wymagań na zmianę Systemu i podjęciu decyzji o kontynuacji prac nad zmianą Systemu, Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o kontynuacji Zlecenia usług modyfikacji i rozwoju (rozpoczęciu prac programistycznych) – załącznik numer 3 do dokumentu wymagań usług modyfikacji i rozwoju Systemu. |
| 2 | W uzgodnionym terminie Wykonawca przedstawi :   1. Zainstalowaną na środowisku testowym zmodyfikowaną wersję Systemu, 2. Zaktualizowane Repozytorium Wymagań (wymagania biznesowe, wymagania funkcjonalne, poza-funkcjonalne, specyfikacja przypadków testowych i scenariuszy testowych), 3. Zaktualizowaną Dokumentację Systemu, 4. W formie pisemnej wyniki z wykonania prac w postaci raportu wraz z Protokołem odbioru częściowego wykonania Zlecenia usług modyfikacji i rozwoju oraz raportem z testów Wykonawcy zawierającym statystykę błędów, |

### Testy Zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Opis** |
| 1 | Zamawiający w ciągu 10 dni roboczych od dnia otrzymania raportu i protokołu częściowego odbioru, pisemnie akceptuje raport i podpisuje protokół częściowy odbioru albo odrzuca go i informuje Wykonawcę o przyczynach odrzucenia protokołu sporządzając protokół rozbieżności, |
| 2 | Jeśli w trakcie realizacji punktu 1. Zamawiający powtórzy testy Wykonawcy bądź wykona własne scenariusze testowe, które zakończą się wykryciem błędów Systemu, Wykonawca ma obowiązek wspierać ten proces tzn. rejestrować błędy, usuwać je. Jeśli w trakcie testów zostaną wykryte błędy, Wykonawca ma obowiązek opracować raport z testów Zamawiającego, który powinien zostać dołączony do Raportu i protokołu częściowego odbioru. |
| 3 | W przypadku sporządzenia protokołu rozbieżności przez Zamawiającego lub powstania Raportu z Testów Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia przyczyn odrzucenia prac, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w rozdziale 1.2.2 Szacowanie Wykonawcy pozycja 1 punkt c |
| 4 | Po usunięciu przyczyn odrzucenia prac Wykonawca przedstawia Zamawiającemu kolejny Raport wraz z Protokołem odbioru częściowego. Do ponownego przedstawienia protokołu, przyjęcia Raportu oraz odbioru stosuje się odpowiednio postanowienia punktów 1-5. W przypadku, gdy Wykonawca nie uwzględni uwag Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od Umowy w zakresie danego zlecenia |
| 5 | Odbiór Zlecenia usług modyfikacji i rozwoju nastąpi poprzez podpisanie przez obie Strony bez uwag Protokołu odbioru częściowego – załącznik numer 9 do SOPZ |
| 6 | Wykonawca powinien uwzględnić okres testów Zamawiającego w uzgodnionym terminie wykonania zmiany w systemie. |