

**KOMUNIKAT**  
**MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO <sup>1)</sup>**

z dnia 23 stycznia 2019 r.

**o ustanowieniu programu pod nazwą „DIALOG”**

Na podstawie art. 376 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, 2024 i 2245) ogłasza się, co następuje:

§ 1. Z dniem 24 stycznia 2019 r. ustanawia się program pod nazwą „DIALOG”, stanowiący załącznik do komunikatu.

§ 2. Nabór wniosków w ramach programu „DIALOG” rozpoczyna się z dniem 25 stycznia 2019 roku i kończy z dniem 31 grudnia 2019 roku.

MINISTER NAUKI  
I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

---

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej - szkolnictwo wyższe i nauka, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. poz. 2317 oraz z 2018 r. poz. 1998).

## PROGRAM POD NAZWĄ „DIALOG”

### Zasady udziału w programie „DIALOG” oraz tryb przeprowadzania naboru wniosków do programu

#### I. Przedmiot programu

1. Celem programu pod nazwą „DIALOG”, zwanego dalej „programem”, jest wsparcie działań służących budowaniu współpracy i trwałych relacji między podmiotami działającymi w obszarze nauki a podmiotami działającymi w sferze społeczno-gospodarczej. Procesy globalizacyjne, zarówno w nauce, jak i gospodarce, postęp technologiczny, gospodarka oparta na wiedzy oraz rosnąca konkurencyjność na poziomie krajowym, europejskim i międzynarodowym wymagają nowego podejścia do rozwijania nauki i tworzenia innowacji. Wiąże się to z potrzebą wymiany wiedzy, pomysłów i innowacyjnych rozwiązań, tworzenia platform współpracy, a także rozwijania dialogu. Program jest ukierunkowany na wspieranie działań zmierzających do:
  - 1) implementacji rozwiązań (wdrożenia mechanizmów) związanych w szczególności z umiędzynarodowieniem nauki, efektywną ewaluacją podejmowanych działań oraz wzmocnieniem kadry naukowo-dydaktycznej, prowadzących do podwyższania jakości i konkurencyjności prowadzonych badań naukowych, pobudzenia innowacyjności oraz mechanizmów współpracy między nauką a gospodarką;
  - 2) wzmocnienia potencjału oraz stymulowania rozwoju nauk humanistycznych.
2. Program obejmuje finansowanie projektów w trzech obszarach:
  - 1) obszar „**Doskonałość naukowa**” służący wspieraniu projektów mających na celu:
    - a) umiędzynarodowienie polskiej nauki i zwiększenie rozpoznawalności jej osiągnięć,
    - b) kształtowanie i wdrażanie mechanizmów ewaluacyjnych inicjujących proces zmian projakościowych,
    - c) wypracowanie i wdrażanie koncepcji rozwoju kadry naukowo-dydaktycznej,
    - d) kształtowanie odbioru społecznego polskiej nauki,
    - e) podnoszenie jakości i przełomowości badań naukowych (*frontier research*), w szczególności poprzez identyfikację nowych, kluczowych dla rozwoju społeczno-gospodarczego problemów badawczych oraz podjęcie pionierskich prac badawczych w tym zakresie,
    - f) identyfikowanie bodźców i mierników rozwoju polskiej nauki;
  - 2) obszar „**Nauka dla innowacyjności**” służący wspieraniu projektów mających na celu:
    - a) poprawę efektywności współpracy nauki z otoczeniem gospodarczym,
    - b) wspieranie procesów innowacyjności i komercjalizacji wyników badań naukowych, w tym promowanie dobrych praktyk w zakresie innowacji,
    - c) upowszechnianie wiedzy na temat związków między nauką, innowacyjnością i gospodarką;
  - 3) obszar „**Humanistyka dla rozwoju**” służący wspieraniu projektów mających na celu:
    - a) rozwój nauk humanistycznych oraz stymulowanie i promowanie innowacyjnych badań humanistycznych,

- b) wykorzystanie humanistyki do rozwoju innych obszarów nauki, a także kultury, edukacji, gospodarki lub społeczeństwa.
- 3. W ramach programu możliwe jest finansowanie projektów obejmujących działania z poszczególnych obszarów wyszczególnionych w ust. 2.

## **II. Podmioty uprawnione do udziału w programie**

1. Do udziału w programie uprawnione są następujące podmioty, zwane dalej „wnioskodawcami”:
  - 1) uczelnia,
  - 2) federacja podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki,
  - 3) Polska Akademia Nauk działająca na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2018 r. poz. 1475 i 1669), zwana dalej „PAN”,
  - 4) instytut naukowy PAN działający na podstawie ustawy, o której mowa w pkt 3,
  - 5) instytut badawczy działający na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2018 r. poz. 736 i 1669),
  - 6) międzynarodowy instytut naukowy utworzony na podstawie odrębnej ustawy działający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - 7) Polska Akademia Umiejętności,
  - 8) inny podmiot prowadzący głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły

– niebędące przedsiębiorstwami w rozumieniu art. 1 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.<sup>2)</sup>).
2. Do udziału w programie nie są uprawnione podmioty:
  - 1) w których pracownicy Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego pełnią funkcje w organach zarządzających lub organach kontroli lub nadzoru;
  - 2) które na dzień złożenia wniosku nie przedstawiły wymaganego przed tym terminem rozliczenia środków finansowych przyznanych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki<sup>3)</sup>, zwanego dalej „ministrem”, nie dokonały wymaganego zwrotu niewykorzystanej części tych środków, nie dokonały wymaganego zwrotu tych środków lub ich części wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, nie dokonały wymaganego zwrotu środków finansowych lub ich części wykorzystanej niezgodnie z warunkami umowy lub co do których, z przyczyn leżących po ich stronie, nie zakończono kontroli rozliczenia środków finansowych;
  - 3) w których osoby, wobec których orzeczono zakaz pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, pełnią funkcje w organach zarządzających bądź zostały upoważnione do podpisania umowy lub jej rozliczenia;
  - 4) będące fundacją, która w dwóch okresach sprawozdawczych poprzedzających ogłoszenie konkursu nie dopełniła obowiązku, o którym mowa w art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. z 2018 r. poz. 1491).
3. W celu realizacji projektu może zostać utworzone konsorcjum (składające się z dwóch lub większej liczby podmiotów), w skład którego wchodzi przynajmniej jeden podmiot, o którym mowa w ust. 1, będący jednocześnie liderem konsorcjum, a ponadto:

---

2) Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. UE L 329 z 15.12.2015, str. 28/1, Dz. Urz. UE L 149 z 07.06.2016, str. 10, Dz. Urz. UE L 236 z 14.09.2017, str. 28 oraz Dz. Urz. UE L 156 z 20.06.2017, str. 1.

3) Przez środki finansowe przyznane przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki rozumie się również środki finansowe przyznane przez ministra właściwego do spraw nauki do dnia 31.09.2018 r.

- 1) członkami konsorcjum mogą być w szczególności podmioty, których działalność służyć będzie nawiązaniu i rozwojowi współpracy mającej na celu pobudzenie aktywności naukowej i popularyzację nauki;
  - 2) partnerzy tworzący konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność za prawidłową realizację projektu.
4. Postanowienia przedmiotowego komunikatu odnoszą się w tym samym zakresie do wnioskodawcy, jak i do pozostałych partnerów wchodzących w skład konsorcjum.
  5. Finansowanie nie może być przyznane podmiotom, dla których przyznanie środków finansowych w ramach programu stanowiłoby pomoc państwa zgodnie z art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

### **III. Warunki udziału w programie**

1. W ramach programu nie mogą być finansowane projekty, które są finansowane z innych środków budżetowych.
2. Projekt będący przedmiotem wniosku musi:
  - 1) realizować swoimi działaniami cel określony w cz. I;
  - 2) stanowić zamkniętą i spójną całość;
  - 3) wskazywać konkretne i weryfikowalne rezultaty;
  - 4) posiadać merytoryczne uzasadnienie dla jego realizacji;
  - 5) uwzględnić w budżecie wyłącznie koszty niezbędne dla realizacji działań projektowych.
3. We wniosku powinien być przedstawiony kosztorys na każdy rok budżetowy.
4. Całkowite rezultaty projektu muszą zostać osiągnięte do końca jego realizacji, jednak nie dłużej niż w okresie 24 miesięcy od daty rozpoczęcia projektu.
5. Wydatki na finansowanie kosztów pośrednich realizacji projektu ze środków Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego nie mogą przekroczyć 15 % wydatków poniesionych na realizację projektu z tych środków.
6. Wnioskodawca nie może wziąć udziału w programie, w przypadku gdy przedmiotem jego wniosku jest projekt, który jest już zakwalifikowany do finansowania w ramach innego programu ministra<sup>4)</sup>, lub w konkursie ogłoszonym przez Narodowe Centrum Nauki lub Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.
7. Zgodnie z art. 378 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, 2024 i 2245), zwanej dalej „ustawą”, minister przekazuje przyznane środki finansowe w ramach programów na podstawie umowy określającej warunki finansowania, realizacji i rozliczenia projektu, której wzór będzie udostępniony na stronie internetowej Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
8. Wnioskodawca, który otrzyma finansowanie zobowiązany jest do zamieszczenia informacji o finansowaniu projektu ze środków Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz logotypu Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego i programu na materiałach informacyjnych, promocyjnych oraz publikacjach związanych z projektem.
9. Wnioskodawca, również jako członek konsorcjum, może złożyć nie więcej niż 2 wnioski o finansowanie w ramach programu w danym roku kalendarzowym.
10. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem finansowania ani z przyznaniem finansowania we wnioskowanej wysokości.
11. Złożenie wniosku oznacza przyjęcie przez wnioskodawcę zasad naboru i oceny wniosków, określonych w niniejszym komunikacie.
12. Wysokość finansowania jednego projektu wynosi od 100 000 zł do 2 000 000 zł.

---

<sup>4)</sup> Przez projekt zakwalifikowany do finansowania w ramach innego programu ministra rozumie się również projekt zakwalifikowany do finansowania przez ministra właściwego do spraw nauki.

#### **IV. Tryb przeprowadzania naboru do programu**

1. Wniosek, wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć w formie elektronicznej w systemie OSF (Obsługa Strumieni Finansowania), dostępnym na stronie [osf.opi.org.pl](http://osf.opi.org.pl).
2. Wniosek uznaje się za złożony w formie elektronicznej, gdy jego status w systemie OSF zostanie zmieniony na „wysłany”. Sprawdzenie, czy operacja wysłania wniosku zakończyła się poprawnie, jest obowiązkiem wnioskodawcy.
3. Pierwszą stroną wniosku, wygenerowaną przez system OSF, podpisaną przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy należy dostarczyć w postaci dokumentu elektronicznego uwierzytelnionego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego albo podpisu zaufanego, za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej urzędu obsługującego ministra, w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku w systemie OSF. Wnioski, wobec których nie spełniono powyższego obowiązku, nie będą podlegały ocenie.
4. W ramach oceny wniosku dokonuje się jego oceny formalnej i merytorycznej.
5. Ocena formalna wniosku jest dokonywana przez pracowników Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
6. Wnioski niespełniające wymagań formalnych zwraca się wnioskodawcy z informacją o przyczynach zwrotu i możliwości uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od otrzymania powiadomienia. Wnioski nieuzupełnione w tym terminie pozostawia się bez rozpoznania.
7. Ocenie merytorycznej podlegają wnioski spełniające wymagania formalne.
8. Ocena formalna wniosków prowadzona jest na bieżąco.
9. Ocena merytoryczna wniosków jest przeprowadzana nie rzadziej niż raz na kwartał.
10. Ocenę merytoryczną wniosków przeprowadza zespół doradczy powołany przez ministra na podstawie art. 341 ustawy, zwany dalej „zespołem”.
11. Ocena merytoryczna każdego wniosku jest dokonywana przez zespół na podstawie oceny sporządzonej przez dwóch członków tego zespołu.
12. W ramach oceny merytorycznej wniosek może otrzymać od członka zespołu maksymalnie 100 punktów, zgodnie z zasadami określonymi w cz. V.
13. Zespół ma prawo uznać za celowe i rekomendować przyznanie środków na finansowanie projektu w wysokości odpowiadającej całości lub części wnioskowanej kwoty.
14. W przypadku propozycji przyznania kwoty w wysokości niższej niż wnioskowana, zespół wskazuje w budżecie projektu pozycje objęte zmniejszeniem, wraz z uzasadnieniem.
15. Zespół przedstawia ministrowi rekomendacje dotyczące przyznania albo odmowy przyznania środków finansowych. W przypadku propozycji dotyczącej przyznania środków finansowych w kwocie niższej niż wnioskowana albo odmowy przyznania środków finansowych zespół przedstawia ministrowi uzasadnienie.
16. Lista rekomendowanych projektów jest przekazywana ministrowi nie później niż 30 dni od dnia posiedzenia zespołu doradczego, na którym sporządzono ostateczną rekomendację. W przypadku znacznej liczby wniosków w danym cyklu oceny termin ten może ulec zmianie.
17. Na podstawie listy rekomendowanych projektów minister podejmuje decyzję o przyznaniu albo odmowie przyznania środków finansowych na realizację projektów.
18. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku minister określa całościową kwotę finansowania wraz z podziałem na każdy rok realizacji projektu.
19. Informacja o wysokości przyznanych środków finansowych albo odmowie ich przyznania jest przekazywana podmiotowi.
20. W terminie 30 dni od dnia doręczenia informacji, o której mowa w ust. 19, podmiot, któremu przyznano środki finansowe, składa w urzędzie obsługującym ministra 3 egzemplarze podpisanej przez upoważnione osoby umowy o realizację projektu, zawierającej harmonogram realizacji projektu wraz z kosztorysem.

21. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 20 uznaje się za rezygnację przez podmiot z zawarcia umowy i z przyznanych środków finansowych.
22. Minister zastrzega sobie prawo do zmiany terminu zakończenia naboru wniosków.
23. Minister może zawiesić program w dowolnym momencie bez podawania przyczyn.

#### **V. Szczegółowe kryteria oceny wniosków**

1. Zespół dokonuje oceny wniosków biorąc pod uwagę kryteria, o których mowa w art. 377 pkt 1 - 3 ustawy, w tym:
  - 1) spójność celu projektu ze wskazanymi priorytetami programu;
  - 2) prawidłowość sformułowania celu i zgodność z regułami SMART;
  - 3) rzetelność analizy ryzyka nieosiągnięcia założeń programu;
  - 4) zasoby rzeczowe wnioskodawcy oraz ich dostępność i użyteczność dla osiągnięcia celów określonych w cz. I programu;
  - 5) umiejętności, kompetencje i doświadczenie kadry wnioskodawcy w aspekcie celów określonych w części I programu;
  - 6) adekwatność potencjału społecznego wnioskodawcy z celami określonymi w cz. I programu;
  - 7) adekwatność doświadczenia wnioskodawcy z celami określonymi w cz. I programu;
  - 8) znaczenie i istotność rezultatów projektu dla rozwoju nauki;
  - 9) trwałość założonych celów lub rezultatów projektu;
  - 10) możliwość komercjalizacji rezultatów projektu;
  - 11) sposoby upowszechniania celów lub rezultatów projektu;
  - 12) prawidłowość sporządzenia budżetu projektu.
2. Kryteriom, o których mowa w ust. 1:
  - 1) pkt 1 - 3 przypisuje się maksymalnie 40 pkt;
  - 2) pkt 4 - 7 przypisuje się maksymalnie 30 pkt;
  - 3) pkt 8 - 12 przypisuje się maksymalnie 30 pkt.