



**REGULAMIN EGZAMINU DYPLOMOWEGO
W PAŃSTWOWYM LICEUM SZTUK PLASTYCZNYCH
W KOŚCIELCU**

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w publicznych szkołach artystycznych

Ustawa o Systemie Oświaty z dnia 7 września 1991 r. (załącznik do obwieszczenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 16 września 2021 r. (poz. 1915))

§ 1

Wstęp

Ilekcją w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole - należy przez to rozumieć Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych w Kościelcu,
2. statucie - należy przez to rozumieć statut szkoły,
3. dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora szkoły,
4. kierownika – należy przez to rozumieć kierownika sekcji artystycznej,
5. komisji - należy przez to rozumieć państwową komisję egzaminacyjną powołaną w celu przeprowadzenia egzaminu dyplomowego.
6. regulaminie -należy przez to rozumieć niniejszy regulamin egzaminu dyplomowego.
7. pracy dyplomowej - należy przez to rozumieć pracę przygotowaną na egzamin dyplomowy w części praktycznej z zakresu specjalizacji artystycznej.

§ 2

Warunki przystąpienia do egzaminu dyplomowego

1. Egzamin dyplomowy jest formą komisyjnej oceny poziomu przygotowania zawodowego uczniów klas programowo najwyższych.
2. Do egzaminu dyplomowego może przystąpić uczeń, który w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał pozytywne oceny klasyfikacyjne ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
3. Uczeń, który nie spełnił warunku, o którym mowa w ust. 2, podlega skreśleniu z listy uczniów, chyba że rada pedagogiczna szkoły wyrazi zgodę na powtarzanie danej klasy, biorąc pod uwagę dotychczasowe osiągnięcia ucznia.

§ 3

Formuła egzaminu dyplomowego

Egzamin dyplomowy obejmuje:

1. część praktyczną polegającą na przygotowaniu i prezentacji:
 - 1) przygotowanej przez ucznia pracy z zakresu specjalności/specjalizacji, z uwzględnieniem inspiracji, etapów realizacji, zakresu pracy, formy i funkcji, techniki i technologii oraz oryginalnego charakteru pracy,
 - 2) pracy z rysunku lub malarstwa lub rzeźby;
2. część teoretyczną z historii sztuki.

§ 4

Przygotowanie egzaminu w części praktycznej

1. Zestaw tematów prac dyplomowych w części praktycznej ustalany jest corocznie w następujący sposób:
 - 1) kierownik przygotowuje zarys kilku ogólnie sformułowanych tematów dla realizowanej w szkole specjalizacji;
 - 2) w szkole zbierane są informacje, jakie potrzeby, zgodne z realizowaną w szkole specjalizacją, mają instytucje ze środowiska lokalnego. Na tej podstawie kierownik formułuje tematy prac dyplomowych;
 - 3) za zgodą promotora uczeń ma prawo zaproponować temat własny, który nie musi zostać zatwierdzony, jeśli promotor nie widzi możliwości realizacji tematu w przedstawionym zakresie.
2. Zestaw wszystkich tematów powstaje w porozumieniu z nauczycielami prowadzącymi dyplom, którzy dbają o zgodność tematów z podstawą programową oraz programem kształcenia.
3. Uczniowie, w porozumieniu z nauczycielami prowadzącymi dyplom, decydują o szczegółach realizacji danego tematu.
4. Zestaw tematów dyplomowych zatwierdza dyrektor szkoły do dnia 30 października roku szkolnego, w którym odbywa się egzamin.
5. Nauczyciele prowadzący dyplom nie później niż pięć miesięcy przed terminem egzaminu dyplomowego są obowiązani poinformować uczniów klas programowo najwyższych o:
 - 1) temacie oraz zakresie pracy dyplomowej w nauczanej specjalizacji;
 - 2) temacie jednej studyjnej pracy z rysunku lub malarstwa lub rzeźby;

6. Realizacja tematu i zakres pracy dyplomowej w części praktycznej ma charakter zadaniowy (z wyjątkiem przypadków opisanych w ust.1, pkt 3))
7. Przydział tematu zostaje potwierdzony przez ucznia na załączniku nr 1.
8. Wybór pracy z zakresu odpowiednio - rysunku, malarstwa, rzeźby, zostaje potwierdzony przez ucznia na karcie wyboru dziedziny w części praktycznej egzaminu na załączniku nr 3).
9. Na realizację pracy dyplomowej uczeń musi mieć zagwarantowane w planie zajęć nie mniej niż 80 godzin lekcyjnych.
10. Praca dyplomowa jest samodzielną realizacją ucznia konsultowaną z nauczycielami prowadzącymi.
11. Stan zaawansowania realizacji pracy w zakresie specjalizacji dokonywany jest w gronie nauczycieli szkoły uczących specjalizacji w listopadzie i w lutym.
12. Praca (lub prace w ramach jednej pracy) z zakresu rysunku, malarstwa, rzeźby powstają w szkolnych pracowniach w ramach zajęć edukacyjnych klasy programowo najwyższej w konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia.
13. Nauczyciele prowadzący dyplom przygotowują harmonogram prezentacji wraz z imiennym wykazem zdających i przedstawiają go uczniom najpóźniej w tygodniu poprzedzającym praktyczną część egzaminu dyplomowego.

§ 5

Przebieg egzaminu praktycznego

1. Prezentacja pracy dyplomowej obejmuje:
 - 1) przygotowanie przez ucznia ekspozycji pracy dyplomowej, w kolejności zgodnej z imiennym wykazem zdających;
 - 2) omówienie przed komisją egzaminacyjną wykonanej pracy z zakresu specjalizacji, zgodnej z zatwierdzonym zakresem i tematem;
 - 3) analizę formalną pracy z zakresu rysunku lub malarstwa lub rzeźby, potwierdzającą świadome stosowanie użytych środków artystycznego wyrazu do indywidualnej interpretacji tematu, z wykorzystaniem właściwej terminologii i nazewnictwa.
 - 4) przedstawienie dokumentacji pracy zapisanej na nośniku cyfrowym (CD, DVD, in.) w programie JPG lub PDF i roboczym . Dokumentacja fotograficzna wykonanej pracy powinna być przygotowana w jakości i rozdzielczości pozwalającej wykonać wydruk w formacie min. B1;
2. Prezentacja pracy dyplomowej przez zdającego trwa do 30 minut, następnie uczeń odpowiada na pytania zadawane przez członków komisji związane z jej formalnymi i treściowymi założeniami, przygotowaniem i realizacją.
3. W pomieszczeniu podczas trwania egzaminu może znajdować się tylko jeden uczeń.

§ 6

Przygotowanie egzaminu teoretycznego

1. Nauczyciele historii sztuki nie później niż pięć miesięcy przed terminem teoretycznego egzaminu dyplomowego są obowiązani poinformować uczniów klas programowo najwyższych o zakresie zagadnień, spośród których będą układane pytania do zestawów. Zagadnienia te mogą być rozesłane uczniom klas najstarszych poprzez e-dziennik.
2. Zakres treści programowych w części teoretycznej w formie zagadnień, na podstawie których przygotowane zostaną zestawy pytań, jest przedstawiony uczniom na karcie informacyjnej stanowiącej załącznik nr 2.
3. Przewodniczący komisji dyplomowej wyznacza nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne w grupie uczniów objętych egzaminem dyplomowym, wchodzącego w skład danego zespołu egzaminacyjnego lub zespół egzaminacyjny do przygotowania zadań egzaminacyjnych do części teoretycznej egzaminu dyplomowego.
4. Nauczyciel lub zespół egzaminacyjny przygotowują zadania egzaminacyjne i łączą je w zestawy tak, aby zestaw pytań egzaminacyjnych spełniał warunki określone w obowiązującym rozporządzeniu MKiDN dotyczącym zasad przeprowadzenia egzaminu dyplomowego.
5. W skład zestawów mogą wchodzić arkusze z ilustracjami, ilustracje wyświetlane z nośników cyfrowych.
6. Przygotowane zestawy, nie później niż na tydzień przed egzaminem, zostają złożone u przewodniczącego komisji, opatrzone pieczęcią szkoły i podpisem przewodniczącego komisji.
7. Zestawy przechowywane są w sposób uniemożliwiający wgląd osobom nieuprawnionym. Osobami uprawnionymi są: przewodniczący komisji i członkowie zespołu przeprowadzającego w odpowiedniej grupie egzamin teoretyczny.

§ 7

Przebieg egzaminu teoretycznego

1. Egzamin teoretyczny przeprowadzany jest w formie ustnej i trwa do 60 minut, z których uczeń otrzymuje 20 minut na przygotowanie odpowiedzi.
2. Uczeń przygotowując się do odpowiedzi może korzystać z ostemplowanych pieczęcią szkoły kart formatu A4.
3. Uczeń, spośród wszystkich przygotowanych dla grupy zestawów, losuje jeden zestaw zawierający 3 pytania.
4. Wylosowane zestawy nie wracają do puli z której losują następni uczniowie.

5. Zamiana wylosowanego zestawu zadań egzaminacyjnych na inny jest niedozwolona.
6. Po wylosowaniu zestawu zadań egzaminacyjnych uczeń nie opuszcza sali przed zakończeniem egzaminu. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu egzaminacyjnego może zezwolić uczniowi na opuszczenie sali, po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się ucznia z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej. Opuszczenie sali przed zakończeniem egzaminu w innych przypadkach jest równoznaczne z odstąpieniem od egzaminu dyplomowego.
7. W pomieszczeniu podczas trwania egzaminu może znajdować się jeden uczeń udzielający odpowiedzi na pytania i drugi uczeń, który w tym czasie przygotowuje się do odpowiedzi.

§ 8

Termin przeprowadzania egzaminu dyplomowego

1. Termin przeprowadzenia poszczególnych części egzaminu dyplomowego wyznacza dyrektor szkoły w terminach niekolidujących ze zdawanymi przez uczniów egzaminami w zakresie egzaminu maturalnego i umieszcza go w kalendarzu pracy szkoły na dany rok szkolny.
2. Uczniowie niepełnosprawni przystępują do egzaminu dyplomowego w powszechnie obowiązującym terminie. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący państwowej komisji egzaminacyjnej zezwala na przeprowadzenie części teoretycznej lub części praktycznej egzaminu dyplomowego w wydzielonej sali lub w domu ucznia, ustalając warunki i sposób przeprowadzenia egzaminu odpowiednie do możliwości ucznia.

§ 9

Komisja egzaminacyjna

1. Egzamin dyplomowy przeprowadza państwowa komisja egzaminacyjna.
2. Państwową komisję egzaminacyjną powołuje dyrektor Centrum Edukacji Artystycznej na wniosek dyrektora szkoły, złożony nie później niż na 30 dni przed terminem przeprowadzenia egzaminu dyplomowego.
3. Dyrektor CEA wyznacza przewodniczącego komisji spośród nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w danej szkole, nie później niż na 21 dni przed terminem przeprowadzenia egzaminu dyplomowego.
4. W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi:
 - 1) przewodniczący komisji;
 - 2) dyrektor lub wicedyrektor szkoły, jeżeli nie jest przewodniczącym komisji;
 - 3) nauczyciele prowadzący z uczniami zajęcia edukacyjne objęte egzaminem dyplomowym;
 - 4) nauczyciel lub nauczyciele tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

5. Poszczególne części egzaminu dyplomowego przeprowadzają zespoły egzaminacyjne powołane przez przewodniczącego komisji dyplomowej spośród osób wchodzących w skład komisji egzaminacyjnej.
6. W skład zespołu egzaminacyjnego wchodzi co najmniej 3 osoby, w tym nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne.
7. Przewodniczący komisji dyplomowej powołuje zespoły egzaminacyjne oraz wyznacza przewodniczących tych zespołów nie później niż na 14 dni przed terminem egzaminu dyplomowego.
8. Jeżeli przewodniczący komisji dyplomowej, z powodu choroby lub innych ważnych przyczyn, nie może wykonywać zadań, dyrektor Centrum Edukacji Artystycznej powołuje w skład komisji innego nauczyciela pełniącego funkcję kierowniczą w danej szkole artystycznej jako przewodniczącego komisji.
9. Obserwatorami egzaminu dyplomowego mogą być przedstawiciele ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz specjalistycznej jednostki nadzoru. Osoby te nie uczestniczą w przeprowadzaniu egzaminu dyplomowego ani w ustalaniu jego wyników
10. Dyrektor szkoły może wyrazić zgodę na udział publiczności w części praktycznej egzaminu dyplomowego. Zgoda zostaje wydana na pisemny wniosek ucznia złożony w sekretariacie szkoły najpóźniej miesiąc przed egzaminami praktycznymi. Dyrektor szkoły przy akceptacji udziału publiczności uwzględnia możliwości organizacyjne szkoły podczas przeprowadzania egzaminów dyplomowych.

§ 10

Ocenianie egzaminu dyplomowego

1. Egzamin dyplomowy ocenia się w stopniach według obowiązującej skali. Ocenę części praktycznej oraz części teoretycznej egzaminu dyplomowego ustala zespół egzaminacyjny.
2. Ocenę proponuje i uzasadnia nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne. W przypadku nieobecności nauczyciela prowadzącego z uczniem dane zajęcia edukacyjne, ocenę proponuje i uzasadnia inny nauczyciel wchodzący w skład zespołu egzaminacyjnego, wskazany przez przewodniczącego zespołu.
3. W przypadku części praktycznej egzaminu dyplomowego ustala się jedną ocenę danej części, z czego 4/5 stanowi ocena autorskiej pracy dyplomowej z zakresu specjalizacji artystycznej, a 1/5 stanowi ocena pracy z rysunku lub malarstwa lub rzeźby.
4. Ocenę ustala się w wyniku dyskusji na zasadzie jednomyślności. W przypadku rozbieżności ocenę ustala się jako średnią z ocen proponowanych przez poszczególne osoby wchodzące w skład zespołu egzaminacyjnego. Jeżeli uzyskana ocena łączna ma formę ułamka dziesiętnego zostaje zaokrąglona do pełnych stopni odpowiednio w górę – przy uzyskaniu co najmniej 0,5 stopnia albo w dół – przy uzyskaniu mniej niż 0,5 stopnia.

5. Ocena wystawiona przez zespół egzaminacyjny jest ostateczna.
6. Laureat olimpiady artystycznej oraz laureat konkursu, których organizatorem jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego lub Centrum Edukacji Artystycznej, jest zwolniony z części teoretycznej egzaminu dyplomowego w zakresie, który obejmowała olimpiada lub konkurs. Zwolnienie jest równoznaczne z uzyskaniem najwyższej pozytywnej oceny z tej części egzaminu.
7. Uczeń zdał egzamin dyplomowy, jeżeli otrzymał: w części praktycznej – ocenę wyższą od stopnia dopuszczającego; w części teoretycznej – ocenę wyższą od stopnia niedostatecznego.
8. Uczeń, który nie zdał egzaminu dyplomowego w całości albo w części teoretycznej lub części praktycznej, może przystąpić do egzaminu poprawkowego odpowiednio z całości lub danej części egzaminu dyplomowego, w terminie ustalonym przez przewodniczącego państwowej komisji egzaminacyjnej, nie później niż do dnia 30 września danego roku.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu dyplomowego albo przerwał egzamin dyplomowy, może do niego przystąpić w dodatkowym terminie, ustalonym przez przewodniczącego państwowej komisji egzaminacyjnej, nie później niż do dnia 30 września danego roku.
10. W powyższych przypadkach komisja egzaminacyjna zalicza uczniowi tę część egzaminu dyplomowego, z której poprzednio otrzymał ocenę pozytywną.
11. Uczeń, który nie zdał dyplomowego egzaminu poprawkowego lub nie przystąpił do egzaminu dyplomowego lub jego części w dodatkowym terminie, może przystąpić do egzaminu dyplomowego wyłącznie w trybie egzaminu eksternistycznego.
12. Uczeń, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu dyplomowego albo przerwał egzamin dyplomowy w części praktycznej lub części teoretycznej, podlega skreśleniu z listy uczniów. Ponowne przystąpienie do egzaminu dyplomowego może nastąpić w trybie egzaminu eksternistycznego.

§ 11

Dokumentacja egzaminu dyplomowego

1. Dla każdego ucznia sporządza się indywidualny protokół z egzaminu dyplomowego zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji dyplomowej oraz poszczególnych zespołów egzaminacyjnych;
 - 3) terminy przeprowadzenia poszczególnych części egzaminu dyplomowego;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;

- 5) zadania egzaminacyjne prezentowane podczas egzaminu;
 - 6) oceny z poszczególnych części egzaminu dyplomowego.
2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład komisji dyplomowej. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 3. Dokumentację egzaminu dyplomowego przechowuje szkoła według zasad określonych w odrębnych przepisach.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Praca dyplomowa musi respektować prawo. Jej treści muszą być zgodne z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności z:
 - 1) Ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Dziennik Ustaw z 2017 r., poz. 880);
 - 2) Ustawą o języku polskim (Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 kwietnia 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o języku polskim, Dziennik Ustaw z 2018 r., poz. 931).
2. Praca nie może naruszać dóbr osobistych, w tym wizerunku, obrażać uczuć (także religijnych). Treści zawarte w pracy muszą respektować cele i zadania określone w Statucie szkoły i nie mogą podważać zasad ujętych w szkolnych programach edukacyjnych oraz programie wychowawczo-profilaktycznym .
3. Wybrane prace dyplomowe o wysokim poziomie artystycznym mogą być wypożyczone na czas nieokreślony przez autorów do archiwum szkolnego.
4. Prace z archiwum mogą być wypożyczone ich autorom- absolwentom w roku ukończenia szkoły w celu przedstawienia ich podczas egzaminów wstępnych do wyższych uczelni artystycznych.
5. Uczniowie są zobowiązani do pozostawienia wersji cyfrowej pracy dyplomowej w archiwum szkolnym.

Zmiany zatwierdzone uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 24.01.2023 r.



Potwierdzenie ustalenia tematu i zakresu pracy dyplomowej
rok szkolny

I.p.	Imię i nazwisko ucznia	Temat pracy dyplomowej	Zakres realizacji pracy dyplomowej	Data i podpis ucznia
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

Data i podpis nauczyciela prowadzącego dyplom
.....

Data i podpis dyrektora szkoły
.....



Potwierdzenie przyjęcia informacji o zagadnieniach do egzaminu dyplomowego w części teoretycznej
Obowiązuje wraz z wykazem zagadnień, na podstawie których przygotowywane są pytania w zestawach egzaminacyjnych
rok szkolny 2022/2023

l.p.	Imię i nazwisko ucznia	Data i podpis ucznia
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		



**Potwierdzenie wyboru dyscypliny /rysunek – malarstwo – rzeźba/ w części praktycznej egzaminu dyplomowego
rok szkolny**

l.p.	Imię i nazwisko ucznia	Wybór dyscypliny			Temat pracy	Data i podpis ucznia	Podpis nauczyciela prowadzącego
		R	M	Rz			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							