

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe

NADLEŚNICTWO TUŁOWICE



SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:
Roboty budowlane

**Modernizacja siedziby Nadleśnictwa budynku «Administracja» poprzez
przebudowę pomieszczeń biurowych.**

postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez
prowadzenia negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo
zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129)

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na platformie JOSEPHINE oraz na własnej stronie internetowej:

<https://josephine.proebiz.com/pl/tender/28160/summary>

<https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-tulowice/modernizacja-siedziby-nadlesnictwa-budynku-administracja-poprzez-przebudowe-pomieszczen-biurowych>

1 . Nazwa i adres Zamawiającego:

SKARB PAŃSTWA PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO LEŚNE LASY
PAŃSTWOWE NADLEŚNICTWO TUŁOWICE

UL. PARKOWA 14/14A, 49-130 TUŁOWICE

Tel.: 77 4600109

Tel./fax : 77 4600123

E-mail: tulowice@katowice.lasy.gov.pl

Adres internetowy:

NIP 754 000 54 53

Rachunek bankowy Nadleśnictwa – BNP Paribas Bank Polska S.A nr rachunku:
70 1600 1462 1016 7782 9000 0002,

zwany dalej „**Zamawiającym**“ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Modernizacja siedziby Nadleśnictwa budynku «Administracja» poprzez przebudowę pomieszczeń biurowych.**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://josephine.proebiz.com/pl/tender/28160/summary>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-tulowice/modernizacja-siedziby-nadlesnictwa-budynku-administracja-poprzez-przebudowe-pomieszczen-biurowych>

2.Tryb udzielania zamówienia:

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.1129 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „ustawą Pzp.”, a w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, przepisy ustawy z dnia 23kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 1360).

2.1 Tryb postępowania - tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji o wartości mniejszej niż progi unijne – art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp.

2.2 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej JOSEPHINE** dostępnej bezpłatnie pod adresem: <https://www.josephine.proebiz.com/pl/> zwanej dalej „Platformą” oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.

2.3 Zgodnie z art. 257 Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest: modernizacja siedziby Nadleśnictwa, budynku «Administracja» poprzez przebudowę pomieszczeń biurowych zgodnie z wymaganiami Projektu aranżacji wnętrz przestrzeni biurowej.

3.2 Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określone w Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane (Główny kod CPV)

Grupy robót:

45300000-0 Roboty w zakresie instalacji.

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.

Klasy robót:

45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych.

45320000-6 Roboty izolacyjne.

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne.

45410000-4 Tynkowanie.

45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie.

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe.

Kategorie robót:

45442000-7 Nakładanie powierzchni kryjących.

45442110-1 Malowanie budynków.

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne.

45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian.

45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej.

3.3 Zakres przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest remont pomieszczeń biurowych, w tym wymiana podłóg, roboty w zakresie instalacji sanitarnych, elektryczne, malowanie w budynku Administracji Nadleśnictwa Tułowice położonego w Tułowicach przy ul Parkowej 14/14a. Pomieszczenia biurowe przeznaczone do remontu znajdują się na parterze oraz pierwszym piętrze budynku. Ogólna powierzchnia

pomieszczeń do remontu 361,1368 m², w tym parter 177,296 m² i piętro 183,84 m². Szczegółowy wykaz powierzchni poszczególnych pomieszczeń oraz zakres prac znajduje się w projekcie wykonawczym.

3.4 Dodatkowe warunki dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Roboty objęte niniejszym zamówieniem będą prowadzone w funkcjonującym obiekcie. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty remontowe w sposób ograniczający do minimum czynniki zakłócające pracę wykonywaną przez pracowników i współpracowników Zamawiającego. Wykonawca organizując prace remontowe powinien uwzględnić następujące wymagania Zamawiającego:

- Przygotowanie pomieszczeń do remontu tj. wyniesienie wszystkich mebli, sprzętów oraz kartonów z dokumentacją, jak również w razie potrzeby zabezpieczenie ich folią przed zniszczeniem i zakurzeniem, a po wykonanym remoncie wstawienie rzeczy według wskazówek Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza prowadzenie prac na poszczególnych kondygnacjach maksimum w 3 pokojach jednocześnie.

- Zabezpieczenie ciągów komunikacyjnych przed zniszczeniem folią ochronną.

Wykonawca musi zabezpieczyć miejsce pracy poprzez oddzielenie tego miejsca od pozostałej części budynku tak, żeby zminimalizować przedostawanie się pyłu poza teren wykonywania robót.

- Punkty, w którym zainstalowane zostaną dodatkowe gniazda elektryczne i informatyczne oraz trasa sieci logistycznej w pomieszczeniach biurowych powinny być każdorazowo uzgodnione z Zamawiającym.
- kolorystykę i rodzaj materiałów przeznaczonych do robót wykończeniowych określoną w projekcie aranżacji wnętrza przestrzeni biurowej przed ich zastosowaniem należy dodatkowo uzgodnić z Zamawiającym
- Sprzątanie na bieżąco po robotach, mycie po pracach malarskich
- Dostawy materiałów i elementów powinny odbywać się sukcesywnie, ze względu na brak powierzchni magazynowej w budynku i jego otoczeniu.
- Wykonawca musi prowadzić roboty z zachowaniem porządku w obrębie wykonywania prac remontowych
- Zamawiający wymaga również, aby: Wszelkie uciążliwe prace, w tym w szczególności wywołujące hałas, kurz odbywały się poza godzinami urzędowania instytucji mających tu swoje siedziby, tj. przed godz. 7.00 i po godz. 15.00, a w dni wolne od pracy do godz. 22.00, Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania robót w każdym dniu kalendarzowym,
- Pokoje będą przekazywane Wykonawcy sukcesywnie w miarę postępu robót budowlanych. Szczegółowy zakres prac w pomieszczeniach będzie uzgadniany każdorazowo przed rozpoczęciem robót.

- 2) Termin wykonania remontu wynosi cztery miesiące od daty zawarcia umowy.
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych robót oraz zastosowane materiały, a także za szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
 - Wszystkie roboty muszą być wykonane zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi Polskimi Normami z zachowaniem przepisów bhp i ppoż.
 - Użyte materiały wskazane lub równoznaczne muszą mieć aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie wymagane Prawem budowlanym. Przed zastosowaniem materiałów Wykonawca zobowiązany jest okazać Zamawiającemu dokumenty ich dotyczące w szczególności certyfikaty zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną, deklaracje producenta, wymaganą gwarancję.
- 4) Po zakończeniu robót należy przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą instalacji elektrycznej.
- 5) Wykonawca wyznaczy kierownika robót spełniającego wymagania kwalifikacyjne dla osób zatrudnionych na tym stanowisku - do nadzorowania prac i współpracy z Zamawiającym. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w projekcie wykonawczym, załącznik nr 12 do SWZ.
- 6) Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań – brak zastrzeżenia wynikającego z art. 60 i 121 Pzp.

4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Uzasadnieniem jest brak możliwości koordynacji, skutkujący poważną groźbą nieprawidłowej realizacji zamówienia.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

6. Umowy ramowe

Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.

7. Aukcje elektroniczne

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

8. Katalogi elektroniczne

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do ofert w sytuacji określonej w art. 93 PZP.

9. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych, oraz minimalnych warunków, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawcy ponoszą wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.

11. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – 4 miesiące od daty zawarcia umowy.

12. Opis warunków udziału w postępowaniu, oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

Warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 112 ust. 2 ustawy Pzp. Na podstawie art. 112 ust. 1 i 2 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

12.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów; zezwolenia, licencji, koncesji lub wpisu do rejestru działalności regulowanej. Odnosnie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się

o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje świadczenie, do którego realizacji te uprawnienia są wymagane.

12.2 Posiadają wiedzę i doświadczenie – Zamawiający wymaga, aby wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową byli wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania. wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem lub innych dokumentów dowodowych potwierdzających zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.

12.3 Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym - Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku Wykonawca musi wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwoma zamówieniami obejmującymi swym zakresem roboty związane z remontem pomieszczeń w budynkach biurowych lub użyteczności publicznej, o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto każde. Wykonawca musi przedstawić dowody czy roboty zostały wykonane w sposób należyty i wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

12.4 Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Warunek ten w zakresie **osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub na moment realizacji zamówienia będzie dysponował osobami posiadającymi odpowiednie wykształcenie i kwalifikacje do wykonania zamówienia w tym w szczególności:

- 1 osobę – kierownika budowy posiadającego: uprawnienia budowlane upoważniające do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w specjalności objętej zakresem realizowanej umowy. Wykonawca musi wykazać się osobą która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi i która pełniła funkcję kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji roboty budowlanej polegającej na wykonaniu remontu pomieszczeń biurowych lub - posiada przedmiotowe uprawnienia przez okres minimum trzech lat, oraz osobami posiadającymi uprawnienia do nadzorowania wykonywania robót budowlanych w specjalnościach:

- instalacyjnej w zakresie instalacji ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych - instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia, które będą wykonywać roboty budowlane w specjalnościach - instalacyjnej w zakresie instalacji ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych (minimum 1 osoba),

- instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych (świadczenie kwalifikacji na urządzenia, instalacje i sieci o napięciu znamionowym powyżej 1 kV) - minimum 1 osoba,

Uwaga: Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 2 grudnia 2021 r. - Prawo budowlane (Dz.U. 2021 poz. 2351) oraz rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnieni budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa lub przepisów nie będących prawem krajowym, będącego członkiem izby samorządu zawodowego, który będzie sprawował nadzór z ramienia Wykonawcy, kontrolę jakości oraz kierowanie robotami.

12.5 Spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej

a) Warunek ten w odniesieniu do sytuacji finansowej, zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową nie mniejszą niż **200 000,00 zł**

b) Warunek w odniesieniu do posiadania przez wykonawcę odpowiedniego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną min. **500 000, 00zł.**

13. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy art. 95 PZP oraz w zakresie art. 94 PZP

13.1 Zamawiający stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: pracowników fizycznych, operatorów sprzętu (prowadzących maszyny i pojazdy wykorzystywane przy realizacji zamówienia). Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji w której Wykonawca lub Podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).

13.2 Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:

Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób skierowanych do wykonywania prac fizycznych, obsługi maszyn i prowadzenia pojazdów na

podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy (jeśli pracowników fizycznych, obsługujących maszyny, prowadzących pojazdy zatrudnia podwykonawca lub dalszy podwykonawca to Wykonawca przedkłada Zamawiającemu oświadczenie podpisane przez tego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, do których odnosi się obowiązek zatrudnienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy (dalszego podwykonawcy).

13.3 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy, których Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca realizować będzie zamówienie, na inne osoby z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania tych osób na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia dotyczącego nowych osób.

13.4 Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób:

W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, dalszych podwykonawców Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy

13.5. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnianiem osób:

W przypadku naruszenia obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę o którym mowa w powyżej Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 3 000 zł za każdy ujawniony przypadek, zgodnie z zapisami Istotnych postanowień umowy.

13.6. Zamawiający nie przewiduje wprowadzenia wymagań, o których mowa w art. 94 PZP.

14 . Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy

Zamawiający nie stawia warunków w zakresie zatrudnienia osób o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

15. Podstawy wykluczenia

15.1 W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp. Na podstawie:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 1) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 z późn. zm. - „KK”),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) Pzp;
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 3) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych

podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) art. 108 ust. 1 pkt 4) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U z 2021 r. poz. 275), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) art. 108 ust. 1 pkt 6) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

15.2 W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla robót budowlanych 20 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 Pzp w niniejszym postępowaniu nie występuje.

15.3 W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 - 10 Pzp. Na podstawie:

- 1) art. 109 ust. 1 pkt 4) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 5) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

- 3) art. 109 ust. 1 pkt 6) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 4) art. 109 ust. 1 pkt 7) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 5) art. 109 ust. 1 pkt 8) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 6) art. 109 ust. 1 pkt 9) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) art. 109 ust. 1 pkt 10) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

15.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

15.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1-3 Pzp. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

15.6 Zamawiający dokona oceny spełniania każdego z warunków na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń.

16. Informacja o podwykonawcach

- 16.1** W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom części zamówienia. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców, **Wykonawca ma wskazać w ofercie (Formularzu oferty) część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i o ile jest mu to wiadome na tym etapie, podać ich nazwy.**
- 16.2** Zamawiający informuje, że niewskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, jaką ten zamierza powierzyć podwykonawcy, co do zasady oznacza zobowiązanie się tego Wykonawcy do samodzielnego zrealizowania zamówienia w tej części.

17. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 17.1** Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (lider). Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. **Pełnomocnictwo musi być złożone w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 17.2** W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, najpóźniej przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zostaną wezwani do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
- 17.3** Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.
- 17.4** **Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.** Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest samodzielnie wykazać spełnianie warunku braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt. 4-10 Ustawy Pzp. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą złożyć osobne oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z postępowania.
- 17.5** Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.
- 17.6** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ, Wykonawcy wspólnie

ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

- 17.7** Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy, Zamawiający działając na podstawie art. 116 ust. 2 Pzp może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 17.8** Zamawiający informuje, że wszelka korespondencja na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz na etapie wykonywania umowy, a nadto rozliczenia wykonania przedmiotu umowy będzie prowadzona z liderem.

<p>18. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu</p>
--

- 18.1** W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 12 SWZ, należy złożyć:

L.p.	Wymagany dokument	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
1	oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 Ustawy Pzp (Zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ).	
2	wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, zgodnie z treścią załącznika nr 6 do SWZ. Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. 12.2 SWZ. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są: a) dotychczasowe referencje, bezusterkowe protokoły	Dokumenty wymienione w pkt. 1-3 składane są wspólnie (wymagania mają być spełnione łącznie).

	odbioru robót b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. a),	
3	Polisa ubezpieczenia lub inny dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną działalnością w zakresie związanym z przedmiotem niniejszego postępowania, na sumę ubezpieczenia wynoszącą co najmniej 500.000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe. Dokument musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 12.5 SWZ .	

18.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp i art. 109 ust. 1 pkt. 6-10 ustawy Pzp, należy złożyć:

L.p.	Wymagany dokument	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
1	Oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. (zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ) .	W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenia i dokument musi być złożony dla każdego z nich oddzielnie.
2	aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.	
3	Oświadczenie w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (art. 7 ust. 1) - zgodnie z załącznikiem nr 10 do SWZ .	
4	lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 1076, ze zm.) albo informacja o tym, że Wykonawca należy lub nie należy do grupy kapitałowej (zgodnie z załącznikiem	Lista lub informacja składa każdy z wykonawców występujących wspólnie.

	nr 5 do SWZ).	
--	---------------	--

18.3 Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

L.p.	Wymagany dokument
1	<p>Wypełniony formularz OFERTA, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.</p> <p>Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.</p>
2	<p>W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.</p>
3	<p>Oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SWZ, w przypadku gdy Wykonawca wykazuje spełnianie warunków, o których mowa w art. 118 ust. 3 Ustawy Pzp.</p>

18.3.1 Z załączonych oświadczeń lub dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 12 SWZ i nie podlega odrzuceniu na podstawie przesłanek określonych w 13 SWZ.

18.3.2 Niewykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

18.3.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju,

w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2

2) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, o której mowa w art. 108 ust. 2 - składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych;

3) zaświadczenia, właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

18.3.4 Dokument, o którym mowa w pkt 18.6. ppkt 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 18.3.3 ppkt 2 i 3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

18.3.5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 18.3.3 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

18.4 Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia, w postaci:

- a) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie o którym mowa w art. 108 ust.1 oraz art. 109 ust 1 pkt 4-10 Ustawy Pzp; – **załącznik nr 11 do SWZ**;
- b) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**;
- c) wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, **zgodnie z treścią załącznika nr 6 do SWZ** wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane.
- d) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
- e) Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – **załącznik nr 8 do SWZ**.
- f) Polisa ubezpieczenia lub inny dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną działalnością w zakresie związanym z przedmiotem niniejszego postępowania, na sumę ubezpieczenia wynoszącą co najmniej 500.000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe.

19. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

19.1 Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy: JOSEPHINE lub poczty elektronicznej **z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu: platformy JOSEPHINE** pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub

podpisem osobistym. Regulamin działania platformy JOSEPHINE stanowi załącznik Nr 9.

19.2 Składanie oferty wraz z niezbędnymi załącznikami odbywa się za pośrednictwem **platformy JOSEPHINE na formularzu oferty stanowiący załącznik nr 1.**

19.3 We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych lub numerem postępowania wskazanym w SWZ. (ZG.270.5.2022)

19.4 **Złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu: platformy Josephine:**
<https://josephine.proebiz.com/pl/tender/28160/summary>

20. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

1. Adam Pienio - adam.pienio@katowice.lasy.gov.pl
2. Marek Adamus – marek.adamus@katowice.lasy.gov.pl

W każdy dzień roboczy od 7.15 do 14.15

Kontakt z personelem Zamawiającego możliwy jest w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰ z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

21. Wymagania dotyczące wadium

21.1 Na podstawie art. 97 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium. Zamawiający wymaga, aby wadium wniesione zostało przed upływem terminu składania ofert w kwocie **5 tys. zł**, (słownie: tysięcy złotych) i utrzymane zostało nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.

21.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).

21.3 Wadium wpłacane w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego podany w pkt. 1 niniejszej SWZ z dopiskiem: **Modernizacja siedziby Nadleśnictwa budynku «Administracja» poprzez przebudowę pomieszczeń biurowych – Wadium**. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie - termin składania ofert zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego.

21.4 Z treści wadium wnoszonego w formie innej niż pieniężna powinno wynikać bezwarunkowe (na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli do upływu terminu składania ofert zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz musi być załączone do oferty. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy Pzp. Treść gwarancji wadium musi zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją, poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia
- 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
- 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.

21.5 Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 97 pkt 1 wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem o którym mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego jej wykonania.

21.6 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

22. Termin związania z ofertą

22.1 Termin, którym Wykonawca będzie związany ze złożoną ofertą upływa 7.09.2022 r. zgodnie z art. 307 Ustawy Pzp, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

22.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

23. Opis sposobu przygotowania ofert

23.1 Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

23.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

23.3 Cena oferty musi być określona jednoznacznie skalkulowana przy zachowaniu zasad określonych w Rozdziale 25 SWZ.

23.4 Ofertę należy sporządzić wg wzoru formularza OFERTA stanowiącego **Załącznik nr 1** do SWZ bądź zgodnie z jego treścią. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku wyżej wymienionego formularza opracowanego przez Zamawiającego.

- 23.5** Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
- 23.6** Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
- 23.7** Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. **Pełnomocnictwo (jeżeli zostało udzielone) musi być załączone do oferty i powinno być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 23.8** Do oferty należy załączyć:
- a) formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do SWZ;
 - b) oświadczenie z art. 112 Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2 do SWZ,
 - c) oświadczenie aktualne na dzień składania ofert o braku podstaw do wykluczenia, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ
 - d) oświadczenie aktualne na dzień składania ofert o braku podstaw do wykluczenia, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835, dalej – Specustawa Ukraińska”). Zgodnie z art. 1 pkt 3 Specustawy Ukraińskiej w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 tej ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, dalej – „Ustawa Pzp”). Wzór oświadczenia stanowi
 - e) **załącznik nr 10 do SWZ.**
 - f) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SWZ.**
 - g) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca/podmiot

udostępniający zasoby dostarczy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,

- h) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, jeżeli w imieniu Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym),
- i) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym),
- j) wadium w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (tylko, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie niepieniężnej).

23.9 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani, zgodnie z art. 58 Ustawy Pzp do załączenia do oferty dokumentu ustanawiającego pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający pełnomocnika może być złożony w formie oryginału opatrzonego elektronicznym podpisem zaufanym lub cyfrowego odwzorowania oryginału dokumentu w postaci papierowej opatrzonego elektronicznym podpisem zaufanym.

23.10 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę oznakowane „tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje wykonawca uznaje za tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że podlegają one ujawnieniu bez zastrzeżeń. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. ustawy Pzp.

23.11 Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 23.12** Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2

24. Miejsce, oraz termin składania i otwarcia ofert

- 24.1** Ofertę należy złożyć a pośrednictwem platformy opisanej w rozdz. 19 SWZ do godziny **10:00 w dniu 8.08.2022 r.**
- 24.2** Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert za pośrednictwem platformy opisanej w rozdz. 19 SWZ, w trybie przewidzianym dla złożenia oferty.
- 24.3** Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem platformy opisanej w rozdz. 19 SWZ, w trybie przewidzianym dla złożenia oferty.
- 24.4** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **8.08.2022 r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego,
- 24.5** Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
- 24.6** Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu platformy JOSEPHINE.

25. Opis sposobu obliczania ceny

- 25.1** Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu oferty (załączniki nr 1 do SIWZ) łączną cenę za wszystkie pozycje przewidziane w kosztorysie ofertowym sporządzonym na podstawie przedmiaru robót. Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu oferty (załączniki nr 1 do SIWZ) cenę netto, brutto i kwotę podatku VAT. Podatek VAT dla robót budowlanych polegających na budowie parkingu wynosi **23%**.
- 25.2** Stawki jednostkowe za poszczególne pozycje powinny być podane w kosztorysie ofertowym. Stawki jednostkowe pokrywają wszelkie koszty (w tym koszty materiałów) i ryzyka Wykonawcy związane z realizacją zamówienia. Wykonawca nie może kosztów realizacji danej pozycji kosztorysu doliczać do kosztów realizacji innych czynności. Cena łączna wynikająca z kosztorysu ofertowego za poszczególne pozycje powinna zostać przeniesiona do formularza oferty.
- 25.3** Cenę należy podać w PLN z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości w formie liczbowej w formularzu cenowym oraz w formie liczbowej i słownej w formularzu OFERTA.
- 25.4** Cena ofertowa ma charakter ryczałtowy oraz powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

- 25.5** Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia, z wyjątkiem przypadków opisanych w ogłoszeniu o zamówieniu lub w dalszej części niniejszej SWZ. Ponadto w przypadku zmiany stawki podatku VAT będzie on naliczany wg obowiązujących w danym momencie przepisów.
- 25.6** Jeżeli w złożonej ofercie, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 25.7** Zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający zawiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, dokona poprawy omyłek (oczywistych omyłek pisarskich; oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty) w ofertach Wykonawców.

26. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Cenę oferty należy podać w złotych polskich.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą realizowanej będą w walucie PLN – złotych polskich.

27. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów, oraz sposobu oceny ofert

27.1 Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) K Cena – 60 %,
- 2) Okres udzielonej gwarancji – 40%

27.2 Sposób obliczania punktów dla kryterium cena:

- 1) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,
C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych
C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).

27.3 Sposób przyznawania punktów dla kryterium okres udzielonej gwarancji:

do 24	miesiący	–	0 pkt
od 25 do 48	miesiący	–	20 pkt
powyżej 49	miesiący	–	40 pkt

Ocenie w ramach kryterium „Okres udzielonej gwarancji” podlegać będzie okres gwarancji wskazany przez Wykonawcę na formularzu oferty.

27.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów wyliczoną według wzoru:

$W=C+G$ gdzie

W – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium cena

G-liczba punktów uzyskanych w kryterium okres udzielonej gwarancji

27.5 Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów w ww. kryteriach oceny ofert.

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Dokonywana przez Zamawiającego ocena będzie dotyczyła ofert, które nie podlegały odrzuceniu.

27.6 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium.

28. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

28.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

28.2 Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu podstawowego złożono tylko jedną ofertę.

28.3 Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do:

- a. przedłożenia umowy spółki cywilnej, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez spółkę cywilną
- b. w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani będą przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.
- c. w przypadku, gdy wykonawcą będzie więcej niż jeden podmiot, wynagrodzenie należne Wykonawcy wypłacane będzie na rachunek bankowy podmiotu wskazanego jako „lider” przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wskazanie lidera będzie określone w formie pisemnego upoważnienia stanowiącego załącznik do umowy, w którym wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia upoważniają lidera do dokonywania wszelkich rozliczeń z Zamawiającym oraz wskazania rachunku bankowego, na który ma nastąpić zapłata. Upoważnienie to nie może być odwołane w okresie obowiązywania umowy.

29. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

29.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

29.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosić będzie **10 % ceny brutto** wynikającej ze złożonej oferty.

29.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

29.4. Jeżeli zabezpieczenie będzie wniesione w formie innej niż pieniężna, to z dokumentów stanowiących zabezpieczenie musi jednoznacznie wynikać, że służy ono pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym ewentualnych kar umownych.

29.5 Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest przeznaczone na:

- a) zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
- b) 30% wniesionego zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.

29.6 Zabezpieczenie może służyć również pokryciu ewentualnych kar umownych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone:

- a) w części na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w terminie 30 dni po końcowym odbiorze przedmiotu umowy,
- b) w części na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi (30% kwoty) nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

29.7. Wartość zabezpieczenia zostanie zwrócona wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszonymi o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

29.8. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w pkt. 1 niniejszej SIWZ.

29.9. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zaliczenie wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

30. Istotne dla stron postanowienia – projektowane postanowienia umowy które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- 30.1** Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych szczegółowo we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**.
- 30.2** Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 ustawy Pzp.
- 30.3** Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia:
zmiany obowiązującej stawki VAT w dacie wykonania przedmiotu umowy;
Nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Pzp zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami.
- 30.4** Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy na warunkach określonych w art. 455 ustawy Pzp.
- 30.5** Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich.

31. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne

- 31.1** Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 31.2** Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
- 31.3** Odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarciu umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarciu umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 31.4** Odwołanie powinno spełniać wymogi formalne zawarte w art 516 ust. 1 ustawy Pzp w tym w szczególności zawierać wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, zwięzłe przedstawienie zarzutów, żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania, wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności.
- 31.5** Do odwołania dołącza się: dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości, dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu oraz dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
- 31.6** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie elektronicznej albo w formie pisemnej.
- 31.7** Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 31.8** Zgodnie z treścią art. 515 ust. 1 pkt. 2 lit. a i b ustawy Pzp
- 31.9** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni, – jeżeli zostały przesłane w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 31.10** Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis w wymaganej wysokości.
- 31.11** W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego

postępowanie odwoławcze. Zamawiający może złożyć do Izby wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy, jeżeli:

- a) nie zawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego, przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- b) Zamawiający uprawdopodobnił, że odwołanie wnoszone jest wyłącznie w celu uniemożliwienia zawarcia umowy.

31.12 Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby o zwrocie odwołanie w przypadku nieuiszczenia wpisu oraz w przypadku upływu terminu na uzupełnienie braków formalnych odwołania, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, a pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

31.13 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

32. RODO

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) Dz. Urz. UE L 119/1, 04/05/2016 zwanego dalej „RODO” Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Tułowice zwane dalej „Nadleśnictwo Tułowice”. W Nadleśnictwie został wyznaczony inspektorem ochrony danych z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej;

tulowice@katowice.lasy.gov.pl. lub pisemnie (adres siedziby Nadleśnictwa). Z inspektorem danych osobowych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 18 ust.1 oraz 71 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Niezależnie od postanowień pkt 22.4. wskazanego powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe.
7. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO,
 - b) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO,
 - c) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

- d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
- 9. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa ustawa Pzp.
- 10. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 11. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

33. Załączniki do SWZ

- 1. Załącznik nr 1 – formularz oferty.
- 2. Załącznik nr 2 – oświadczenie z art. 112 Pzp.
- 3. Załącznik nr 3 – istotne postanowienia umowy.
- 4. Załącznik nr 4 – zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów.
- 5. Załącznik nr 5 – oświadczenie z art. 108 ust.1 punkt 5 ustawy Pzp.
- 6. Załącznik nr 6 – wykaz wykonanych robót.
- 7. Załącznik nr 7 – oświadczenie z art. 125 ust. 1 Pzp.
- 7a. Załącznik nr 7a – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust.
- 8. Załącznik nr 8 – wykaz osób
- 9. Załącznik nr 9 – regulamin platformy Josephine
- 10. Załącznik nr 10 – oświadczenie w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę
- 11. Załącznik nr 11 – oświadczenie o aktualności informacji.
- 12. Załącznik nr 12 – projekt, dokumentacja techniczna.

ZATWIERDZAM:

Kierownik zamawiającego