



**PROKURATOR OKRĘGOWY
W POZNANIU**

PO V WO 021.131.2018

**Zarządzenie Nr 131/18
Prokuratora Okręgowego w Poznaniu
z dnia 20 grudnia 2018 roku
w sprawie
zasad zwrotu kosztów podróży świadków, osób towarzyszących
oraz biegłych, tłumaczy, specjalistów nie będących funkcjonariuszami organów
procesowych**

Na podstawie art. 23 § 3 Ustawy z dnia 28 stycznia 2016 roku Prawo o Prokuraturze (t.j. Dz.U. z 2017 roku, poz. 1767 z późn. zm.) w związku z § 56 ust. 1 pkt 6 i § 102 pkt. 4 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 roku - Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (t.j. Dz. U. z 2017 roku, poz. 1206 z późn. zm.) oraz art. 618a – 618 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz.U. z 2018 roku, poz. 1987 z późn. zm.)

zarządzam

§ 1

Zwrot kosztów podróży świadków, osób towarzyszących oraz biegłych, tłumaczy, specjalistów nie będących funkcjonariuszami organów procesowych następować będzie w Prokuraturze Okręgowej w Poznaniu według zasad zawartych w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Prokuratora Okręgowego Nr 145/16 z dnia 22 grudnia 2016 roku w sprawie zasad zwrotu kosztów podróży świadków, osób towarzyszących oraz biegłych, tłumaczy, specjalistów nie będących funkcjonariuszami organów procesowych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązująca od dnia 1 stycznia 2019 roku.

Poznań, dnia 20 grudnia 2018 roku

Prokurator Okręgowy

Mateusz Pakulski

Do wiadomości:

1. Zastępcy Prokuratora Okręgowego
2. Prokuratorzy Rejonowi – wszyscy
3. Naczelnicy Wydziałów I, II, III, V, VI
4. Kierownik Samodzielnego Działu Informatyzacji i Analiz
5. Główna Księgowa
6. Dyrektor Finansowo-Administracyjny
7. Audytor

Załącznik do Zarządzenia Nr 131/18

Zasady zwrotu kosztów podróży świadków, osób towarzyszących, oraz biegłych, tłumaczy, specjalistów nie będących funkcjonariuszami organów procesowych w Prokuraturze Okręgowej w Poznaniu

1. Przed wezwaniem świadka, biegłego, tłumacza, specjalisty, którego stawiennictwo może spowodować konieczność zwrotu kosztów podróży, noclegu lub utraconego zarobku prokurator jest zobowiązany do rozważenia przeprowadzenia czynności w trybie art. 177 § 1a kpk, tj. przy wykorzystaniu sprzętu do przeprowadzenia wideokonferencji działającego w Prokuraturze Okręgowej w Poznaniu oraz Prokuraturach Rejonowych w Gnieźnie, Lesznie i Pile.
2. Świadkowi, osobie towarzyszącej, biegłym, tłumaczom, specjalistom nie będącym funkcjonariuszami organów procesowych, którzy stawili się na wezwanie Prokuratury, przysługuje zwrot kosztów podróży do Prokuratury lub miejsca wykonywania czynności procesowych w wysokości faktycznie poniesionych, racjonalnych i celowych wydatków.
3. W przypadku obliczania należności z tytułu zwrotu kosztów przejazdu własnym pojazdem jako iloczynu przejechanych kilometrów i stawki za jeden kilometr (podróż tam i z powrotem). Górna granica stawki określona jest w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013r., poz.167).
4. Zwrot kosztów przejazdu własnym pojazdem następuje według poniższych stawek za jeden kilometr, w podziale na:
 - 1) biegłych, tłumaczy, specjalistów nie będącym funkcjonariuszami organów procesowych w wysokości
 - **0,60 zł/km** dla samochodu o pojemności silnika powyżej 900 cm³
 - **0,30 zł/km** dla samochodu o pojemności silnika poniżej 900 cm³
 - **0,30 zł/km** dla motocykla i motoroweru
 - 2) świadków, osoby towarzyszące, w wysokości
 - **0,40 zł/km** dla samochodu o pojemności silnika powyżej 900 cm³
 - **0,20 zł/km** dla samochodu o pojemności silnika poniżej 900 cm³
 - **0,20 zł/km** dla motocykla i motoroweru
5. Przyznane przez prokuratora stawki wyższej niż określonej w pkt. 4 wymaga szczegółowego uzasadnienia w wydanym postanowieniu.
6. Odległość między miejscowościami ustalana jest na podstawie optymalnej trasy przejazdu publikowanej na stronie internetowej www.maps.google.pl

7. W przypadku przejazdu kilku osób jednym samochodem zwrot kosztów podróży przysługuje tylko jednej osobie.
8. Wraz z wnioskiem o zwrot kosztów przejazdu własnym pojazdem świadek, osoba towarzysząca, biegły, tłumacz, specjalista nie będący funkcjonariuszem organów procesowych winien okazać dowód rejestracyjny pojazdu, jako potwierdzenie odbycia podróży.
9. Zwrot kosztów podróży środkiem komunikacji publicznej przyznawany będzie w wysokości faktycznie poniesionych racjonalnych i celowych wydatków udokumentowanych biletami z uwzględnieniem posiadanej ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga przysługuje.
10. Jeżeli przedstawienie dokumentu - biletu nie jest możliwe, wnioskodawca składa pisemne oświadczenie o dokonanym wydatku i przyczynach braku jego udokumentowania.
11. Zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji miejscowej wypłacany będzie w wysokości udokumentowanej biletami lub w formie ryczałtu, w wysokości określonej w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013r., poz.167).
12. Świadcowi, osobie towarzyszącej, biegłym, tłumaczom, specjalistom nie będącym funkcjonariuszami organów procesowych na ich żądanie może być przyznany zwrot zarobku lub utraconego dochodu z powodu stawiennictwa na wezwanie Prokuratury.
13. Wraz z wnioskiem o zwrot zarobku lub dochodu świadek, osoba towarzysząca, biegły, tłumacz, specjalista nie będący funkcjonariuszem organów procesowych przedkłada zaświadczenie pracodawcy, określające wysokość utraconego wynagrodzenia za czas tego zwolnienia w celu uzyskania przez pracownika od właściwego organu rekompensaty pieniężnej z tego tytułu – w wysokości i na warunkach przewidzianych w odrębnych przepisach. Wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
14. Osoby prowadzące działalność gospodarczą, w przypadku zgłoszenia wniosku o zwrot utraconego dochodu, winny przedstawić dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej.
15. Górną granicę należności stanowi równowartość 4,6% kwoty bazowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe, której wysokość, ustalona według odrębnych zasad, określa ustawa budżetowa. W przypadku gdy ogłoszenie ustawy budżetowej nastąpi po dniu 1 stycznia roku, którego dotyczy ustawa budżetowa, podstawę obliczenia należności za okres od 1 stycznia do dnia wejścia w życie lub ogłoszenia ustawy budżetowej stanowi kwota bazowa w wysokości obowiązującej w grudniu roku poprzedniego.
16. Wskazane wyżej należności nie przysługują świadkowi, osobie towarzyszącej, biegłemu, tłumaczowi, specjalistom nie będącymi funkcjonariuszami organów procesowych, zatrudnionym w organie władzy publicznej jeżeli powołany został do zeznawania w związku z tym zatrudnieniem.

17. Świadkowi, osobie towarzyszącej, biegłemu, tłumaczowi, specjalistom nie będącymi funkcjonariuszami organów procesowych, którzy stawili się na wezwanie Prokuratury przysługuje zwrot kosztów noclegu oraz kosztów utrzymania w miejscu wykonywania czynności procesowych, który jest dokonywany według zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013r., poz.167).
18. Zwrot kosztów podróży, noclegu, utrzymania w miejscu wykonywania czynności oraz utraconego zarobku lub dochodu przysługuje także osobie towarzyszącej świadkowi, jeżeli świadek nie może stawić się na wezwanie bez opieki takiej osoby.
19. Potrzebę przybycia wraz z osobą towarzyszącą należy udokumentować poprzez dołączenie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności świadka lub zaświadczenia lekarza, iż w dniu wezwania wymaga on opieki innej osoby.
20. Zwrot kosztów podróży, noclegu, utrzymania w miejscu wykonywania czynności oraz utraconego zarobku lub dochodu przysługuje świadkowi także wtedy, jeżeli stawił się na wezwanie, a nie został przesłuchany.
21. W przypadku wezwania na ten sam dzień w kilku sprawach zwrot ww. należności przyznaje się tylko raz.
22. Należności, o których mowa wyżej Prokurator przyznaje na wniosek, składany niezwłocznie – w terminie zawitym 3 dni od dnia stawienia się na wezwanie Prokuratury. Termin złożenia wniosku jest zawity, co oznacza, iż wniosek złożony po terminie jest bezskuteczny. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
23. Świadka, osobę towarzyszącą, biegłego, tłumacza, specjalistę należy pouczyć o prawie i sposobie złożenia wniosku o zwrot należności z tytułu stawiennictwa i skutkach niezachowania terminu czyniąc wzmiankę w protokole z czynności przeprowadzanej z jego udziałem.
24. Wraz z wnioskiem o przyznanie należności wnioskodawca winien podać numer rachunku bankowego w przypadku wniosku o zwrot należności na konto bankowe. We wniosku i zaświadczeniach należy wpisać sygnaturę sprawy wskazaną na wezwaniu.

Załączniki:

- 1) wzór zaświadczenia
- 2) wzór wniosku

Załącznik nr 1

....., dnia

.....
 (pracodawca oraz jego
 siedziba lub miejsce
 zamieszkania)

(nr REGON – EKD)

Sygn. akt.

ZAŚWIADCZENIE O UTRACONYM WYNAGRODZENIU PRACOWNIKA

Stosownie do § 16 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 maja 1996r. w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy (j.t. Dz.U. z 2014r., poz.1632.) zaświadczam, iż w związku z nieobecnością w pracy z powodu
 w dniu Pan/i
 PESEL: zamieszkały/a w

 utraciła wynagrodzenie w wysokości (brutto).

Powyższe zaświadczenie wydaje się na wniosek pracownika w celu uzyskania rekompensaty za utracone wynagrodzenie w określonej wyżej wysokości.

Należność proszę wypłacić w gotówce w kasie /przekazać na adres zamieszkania / przelać na konto *);

.....
 /podpis osoby wystawiającej zaświadczenie/

*) Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

....., dnia

.....
(imię i nazwisko).....
(adres zamieszkania)

PESEL

Sygn. akt.

Prokuratura
.....
.....**WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW STAWIENICTWA
W PROKURATURZE**W związku ze stawiennictwem w Prokuraturze w dniu
wnoszę o zwrot kosztów przejazdu na trasie

1. pojazdem (samochód, motorower, motocykl*) nr rej
 - a) koszt przejazdu:
 - b) km x x 2 = zł *
(liczba km) (stawka za km)
2. W kwocie zł, zgodnie z załączonymi biletami komunikacji publicznej *)
 3. Wypłacenie wynagrodzenia za utracony zarobek/dochód w kwocie zł, na podstawie przedłożonego zaświadczenia z zakładu pracy/oświadczenia*)
 4. Wypłacenie ryczałtu za przejazd środkami komunikacji miejscowej w kwocie zł. *)

5. Wypłacenie ryczałtu za nocleg w kwocie zł. *)
6. Wypłacenie kosztów utrzymania (diety) w kwocie zł. *)
7. Należność proszę wypłacić gotówką w kasie/przekazać na adres zamieszkania *)
8. Należność proszę przekazać na mój rachunek bankowy o numerze*)

.....

.....
/podpis czytelny/

*) Niepotrzebne skreślić

- W przypadku przejazdu własnym samochodem należy przedstawić dowód rejestracyjny
- W przypadku braku biletów świadek składa pisemne oświadczenie o przyczynach ich braku.