



Zn. spr.: S.270.4.5.2023

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. Zamawiający: **Nadleśnictwo Jamy, Jamy 5, 86 -318 Rogóżno**

zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

**„Dostawa artykułów papierniczych i biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek na potrzeby Nadleśnictwa Jamy”**

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje:

sprzedaż i dostawę własnym kosztem i staraniem artykułów papierniczych i biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek do siedziby nadleśnictwa w m. Jamy 5, gm. Rogóżno, wg poniższych części zamówienia:

### **Część zamówienia nr 1**

Dostawa artykułów papierniczych i biurowych - szczegółowy wykaz artykułów wraz z przewidywaną ilością do zamówienia zawiera załącznik nr 1.

### **Część zamówienia nr 2**

Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek – szczegółowy wykaz artykułów wraz z przewidywaną ilością do zamówienia zawiera załącznik nr 2.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Nazwy / kody określone dla przedmiotu zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kod CPV 30125110-5 Toner do drukarek laserowych/faksów

Kod CPV 30125120-8 Toner do fotokopiarek

Kod CPV 30197630-1 Papier do drukowania

Kod CPV 30192000-1 Wyroby biurowe

Kod CPV 30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe

3. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- W przypadku materiałów eksploatacyjnych do drukarek Zamawiający nie dopuszcza zamienników lub materiałów po regeneracji.
- Dostawy realizowane będą partiami - każdorazowo na telefoniczne, przesłane faxem lub e-mailem zamówienie, określające ilości i terminy dostaw, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od daty otrzymania informacji;
- W przypadku pilnego zapotrzebowania Zamawiający zobowiązuje się do odebrania artykułów we własnym zakresie;
- Rozliczenie za wykonanie dostaw odbywać się będzie w oparciu o ceny jednostkowe wykazane w Formularzu cenowym wykonawcy.
- Płatność nastąpi przelewem na wskazany w fakturze rachunek firmowy rozliczeniowy Wykonawcy, umożliwiający przyjmowanie płatności mechanizmem podzielonej płatności tzw. split payment. Zamawiający zastrzega sobie wymóg podania rachunku firmowego, o którym mowa w zdaniu powyżej.
- Zamawiający wymaga, aby termin płatności nie był krótszy niż 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:  
Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

5. Odrzucenie oferty

Odrzuceniu podlegać będzie oferta wykonawcy, który nie spełni warunków określonych w pkt. 4 niniejszego zapytania ofertowego.

6. Postanowienia dot. Podwykonawców:

- a) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę całości przedmiotu zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom wraz z podaniem firm tych Podwykonawców.
- b) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

7. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.03.2024r.**

8. Miejsce i sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

**Nadleśnictwo Jamy, Jamy 5, 86-318 Rogóżno**

strona internetowa prowadzonego postępowania:

**<https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-jamy/zamowienia-publiczne3>**

Dodatkowych informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:

**Agnieszka August, tel. 733 991 101, e-mail [agnieszka.august@torun.lasy.gov.pl](mailto:agnieszka.august@torun.lasy.gov.pl)**

**Alexander Schmidt, tel. 733 992 253, e-mail [alexander.schmidt@torun.lasy.gov.pl](mailto:alexander.schmidt@torun.lasy.gov.pl)**

9. Kryteria wyboru ofert:

9.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

**Cena – 100 %**

9.2. Sposób obliczania punktów:

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie:

*C* – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

*C<sub>n</sub>* - najniższa cena spośród ofert ocenianych

*C<sub>o</sub>* - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w Formularzu ofertowym wykonawcy dla danej części zamówienia (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego). Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego powyżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

- 9.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie Oferta wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów w ramach przyjętego kryterium.
- 9.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający podejmie negocjacje z wykonawcami, którzy złożyli oferty równorzędne, w celu uzyskania korzystniejszej ceny zamówienia.
- 9.5. W celu uzyskania korzystnych warunków zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podjęcia negocjacji cenowych z wykonawcami, gdy cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższać kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9.6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wybrania do realizacji umowy wykonawcy, który wcześniej wykonywał zamówienie z nienależytą starannością dla Zamawiającego, w szczególności jeżeli:
- 1) nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie,
  - 2) dostarczył towary o niewłaściwej jakości i nie dokonał ich wymiany,
  - 3) nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi,
  - 4) wykonana usługa obciążona była wadą.
- 9.7. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Termin rękojmi zgodnie z Kodeksem Cywilnym.
11. Sposób przygotowania oferty:
- 11.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 11.2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 11.3. Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
- a) Formularz ofertowy wykonawcy wg Załącznika nr 3
  - b) Formularz cenowy wg załącznika nr 4 i 5
  - c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
- 11.4. Termin ważności oferty: 30 dni od upływu terminu do składania ofert, tj. do dnia 27.04.2023r.
- 11.5. Przygotowana oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy.
- 11.6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisujących ofertę.

11.7. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub większą ilość części. Oferta złożona na daną część musi jednakże obejmować cały zakres dostaw przewidzianych w zapytaniu ofertowym dla tej części.

12. Badanie i ocena ofert, wyjaśnienia treści i uzupełnienie oferty:

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może:

- żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
- dokonywać poprawek w zakresie oczywistych błędów rachunkowych i omyłek pisarskich;
- zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli żadnych oświadczeń i dokumentów oraz pełnomocnictw, o uzupełnienie ich w wyznaczonym terminie;
- żądać od Wykonawców wykazania, że cena lub koszt oferty lub ich istotne części składowe nie są rażąco niskie.

13. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres Zamawiającego: Nadleśnictwo Jamy, Jamy 5, 86-318 Rogóżno.

14. Oznakowanie oferty następujące:

**Nazwa i adres Wykonawcy**

**Zapytanie ofertowe - „DOSTAWA ARTYKUŁÓW PAPIERNICZYCH I BIUROWYCH ORAZ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO DRUKAREK NA POTRZEBY NADLEŚNICTWA JAMY – część zamówienia nr ..... - nie otwierać do dnia 09-03-2023r. do godz.8:30”**

15. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

16. Miejsce i termin składania ofert:

Nadleśnictwo Jamy, Jamy 5, 86 - 318 Rogóżno - pokój nr 004 (parter)

do dnia **09-03-2023r.** do godz. **8:00**

17. Miejsce otwarcia ofert:

Nadleśnictwo Jamy, Jamy 5, 86-318 Rogóżno – sala narad - pokój nr 101 (I piętro)

dnia **09-03-2023r.** o godz. **8:30**

18. Sesja otwarcia ofert

18.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranim Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

18.3. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa albo imię i nazwisko oraz siedziba lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsce zamieszkania Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także cena zawarta w ofercie.

18.2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert przekaże, w formie elektronicznej, wszystkim wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.
19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy:
- 19.1. Postanowienia umowy zawarto w:  
projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 6 i 7 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 19.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.  
Zmiany, o których mowa powyżej mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:
- a) Zmiana podwykonawców może być dokonana w sytuacji:  
na wniosek Wykonawcy w przypadku:
    - nienależytego wykonywania powierzonych dostaw,
    - innych obiektywnych okoliczności niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji).
  - b) Zmiana stawki podatku VAT będzie możliwa w przypadku gdy nastąpi zmiana obowiązujących w tym względzie przepisów prawa.
- 19.3. Zmiany umowy w ww. zakresie wymagają zawarcia pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
20. Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie, jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną, po przeprowadzonych negocjacjach cenowych nadal przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - c) udzielenie zamówienia lub zawarcie umowy na warunkach określonych w najkorzystniejszej ze złożonych ofert nie leży w interesie Zamawiającego;
  - d) wpłynęła jedna oferta od wykonawcy, o którym mowa w pkt. 9.6. zapytania ofertowego;
  - e) innych powodów leżących po stronie Zamawiającego bez podania przyczyny.
- 20.1. O unieważnieniu niniejszego postępowania, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

podając uzasadnienie faktyczne.

21. Klauzula informacyjna z art. 13 *RODO* do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Jamy, Jamy 5, 86-318 Rogóźno
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych: e-mail: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: „*Dostawa artykułów papierniczych i biurowych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek na potrzeby Nadleśnictwa Jamy*”, znak spr. S.270.4.5.2023 prowadzonym w trybie „zapytania ofertowego”
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o regulamin niniejszego postępowania
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem bezpośrednio związanym z udziałem w niniejszym postępowaniu
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 *RODO*
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 *RODO* prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
  - na podstawie art. 16 *RODO* prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>
  - na podstawie art. 18 *RODO* prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *RODO*<sup>2</sup>
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy *RODO*

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e *RODO* prawo do usunięcia danych osobowych
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 *RODO*
- na podstawie art. 21 *RODO* prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*.

**UWAGA!**

Zastosowana procedura nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dnia 11 września 2019r.

.....  
/podpis/

**Załączniki:**

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy wykaz artykułów wraz z przewidywaną ilością do zamówienia – dot. części zamówienia nr 1
- Załącznik nr 2 – Szczegółowy wykaz artykułów wraz z przewidywaną ilością do zamówienia – dot. części zamówienia nr 2
- Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy Wykonawcy
- Załącznik nr 4 – Formularz cenowy – dot. części zamówienia nr 1
- Załącznik nr 5 – Formularz cenowy – dot. części zamówienia nr 2
- Załącznik nr 6 – Projekt umowy – dot. części zamówienia nr 1
- Załącznik nr 7 – Projekt umowy – dot. części zamówienia nr 2