……………………………………………. ………………………. ………………………

(pieczęć Wnioskodawcy) (miejscowość) (data)

**Pani**

**Aneta Górnicka - Piskorska**

**P.F. Prokurator Okręgowy**

**Prokuratury Okręgowej w Suwałkach**

ul. K. Pułaskiego 26

16 – 400 Suwałki

**WNIOSEK O DOKONANIE DAROWIZNY**

**SKŁADNIKA MAJĄTKU RUCHOMEGO**

**Podstawa prawna:**§ 39 ust. 1 pkt. 1 lub 2\* *Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019r.
w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (*Dz. U. 2023 poz. 2303).

1. **Nazwa, siedziba i adres podmiotu występującego o dokonanie darowizny składnika majątku ruchomego:**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

 **Telefon kontaktowy - ……………………………… Adres e-mail - …………………………………………..**

1. **Wskazanie składnika majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy.**

W nawiązaniu do Informacji o zbędnym składniku majątku ruchomego Prokuratury Okręgowej w Suwałkach,
zwracam się z próbą o dokonanie darowizny samochodu osobowego marki Mitsubishi Lancer Sportback MIVEC 1,8 benzyna , pojemność 1798,00 cm3, rok produkcji 2010, nr rej BS 42014, nr VIN: JMBLNCX3AAU004781.

1. **Oświadczam, że osobiście zapoznałem/łam się ze stanem technicznym pojazdu, którym jestem zainteresowany/a i nie będę wnosić zastrzeżeń przy jego odbiorze.**
2. **Oświadczam, że przekazany składnik majątku zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.**
3. **Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach niniejszej procedury darowizny.**
4. **Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny.**
5. **Wskazanie sposobu wykorzystania składnika majątku przez wnioskującego:**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

1. **Uzasadnienie potrzeb w/w składnika majątku:**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

1. **Obowiązkowo załączam do wniosku – statut w wersji papierowej / dokument określający organizację oraz przedmiot działalności jednostki, bądź link do strony internetowej, na której znajdują się powyższe informacje:**

**………………………………………………………………….…………………………………………………..….**

**…………………………………………………………………………………………………….……………………**

………………………………………………………

 (podpis osoby upoważnionej)

\*) – wpisać właściwy punkt