

Konin, dn. 04.11.2022 r.



Prokuratura Okręgowa w Koninie
ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 1, 62 -510 Konin
tel. 0 63 243 75 10 w. 220

3031-7.262.98.2022

Zapytanie ofertowe

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy o zamówieniach publicznych, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego zadanie pod nazwą: **„Dostawa gazet i czasopism do prokuratur okręgu konińskiego w 2023 roku.”**

I. Zamawiający.

Prokuratura Okręgowa w Koninie
ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 1, 62 - 510 Konin
Telefon: (63) 243-75-10
Godziny pracy: 7:30 do 15:30

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie Zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Prokuraturze Okręgowej w Koninie oraz przepisów Kodeksu Cywilnego z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. 2022 poz. 1710 ze zm.) – wartość zamówienia poniżej 130 000,00 zł netto.

III. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa gazet i czasopism do prokuratur okręgu konińskiego w 2023 roku według tytułów wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania.

2. Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego dostarczania gazet i czasopism w dniu wydania gazet i czasopism codziennie w dni robocze: do Prokuratury Okręgowej w Koninie do godz. 07:00 do pozostałych prokuratur rejonowych wymienionych w Załączniku nr 1 – do godz. 08:00.
3. Wydania ukazujące się w dzień wolny od pracy (np. sobota) powinny być dostarczane w pierwszy dzień roboczy po dniu wolnym od pracy.
4. Gazety i czasopisma powinny być opakowane w sposób zabezpieczający je przed zniszczeniem, uszkodzeniem czy zamoczeniem.
5. Brakująca prasa podlega uzupełnieniu, a posiadająca wadę – wymianę na wolną od wad.
6. Reklamacje będą realizowane przez Wykonawcę w ciągu 3 dni od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego.
7. W przypadku niezrealizowania reklamacji w terminie określonym w pkt. 5, wartość reklamowanej prasy Wykonawca odlicza w najbliższym rozliczeniu.
8. Szczegółowy wykaz odbiorców zamawianych gazet i czasopism stanowi Załącznik nr 1.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy tj., od 01 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:

Złożone przez Wykonawcę dokumenty ofertowe muszą zawierać:

- a) ofertę sporządzoną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 – formularz ofertowy,
- b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie lub pełnomocnik w imieniu każdego z nich.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oferty należy składać wyłącznie drogą elektroniczną na adres email: wba.pokon@prokuratura.gov.pl.
2. Oświadczenia, wnioski, zaświadczenia oraz informacje przekazywane drogą elektroniczną zostaną na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzone.
3. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Natalia Rychter-Kwiatkowska tel. 63 243 75 10 wew. 220, email: wba.pokon@prokuratura.gov.pl.

VII. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

1. W toku badania i oceny ofert dopuszcza się poprawienie oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich oraz omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią zapytania – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. W toku badania i oceny ofert dopuszcza się wezwanie wykonawców do złożenia lub uzupełnienia oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw wymaganych w danym postępowaniu.
3. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
 - a. została złożona po terminie składania ofert,
 - b. wykonawca podlega wykluczeniu lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, lub który nie złożył wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw,
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu, których zamawiający nie jest w stanie poprawić,

- f. wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust.1,

4. Zapytanie ofertowe zostanie unieważnione, jeżeli:

- a. nie wpłynęła żadna oferta,
- b. wszystkie oferty zostaną odrzucone,
- c. najkorzystniejsza oferta przekroczy wartość środków finansowych, jakie zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem możliwości negocjacji ceny z wykonawcami,
- d. procedura obciążona jest niemożliwą do usunięcia wadą,
- e. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym lub jest nieuzasadnione,
- f. prowadzone z wykonawcami negocjacje nie doprowadziły do zawarcia umowy.

VIII. Termin związania z ofertą:

Zamawiający ustalił termin związania ofertą na 30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis przygotowania ofert

1. Złożone przez Wykonawcę dokumenty ofertowe muszą zawierać:

- a) dokumenty wymienione w sekcji V zapytania ofertowego;
- b) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, jeżeli nie wynika ono z odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub notarialnie. W przypadku oferty wspólnej wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

2. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona, pod rygorem nieważności, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. w postaci elektronicznej i opatrzonej podpisem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, przesłanych na adres: biuro.podawcze.pokon@prokuratura.gov.pl (zaleca się aby podpisana oferta wraz z załącznikami czyli wszystkie dokumenty, które składa Wykonawca, została skompresowana w programie ZIP).

3. Zamawiający zaleca aby:

a) oferta była złożona w formie elektronicznej oraz podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę, ponadto temat wiadomości winien zawierać nr sprawy a w treści wiadomości należy podać nazwę i adres Wykonawcy oraz dopisek:

Oferta na: „ Dostawa gazet i czasopism do prokuratur okręgu konińskiego w 2023 roku” Oznaczenie sprawy 3031-7.262.98.2022

4. Każda poprawka w ofercie musi być naniesiona czytelnie i podpisana przez osobę uprawnioną do podpisania oferty.

5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę, niezależnie od wyniku postępowania.

UWAGA dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów:

a) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 1 lit b)- c) , jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;

b) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Sposób złożenia ofert: każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Termin składania ofert:
 - a) oferty należy złożyć wyłącznie w formie elektronicznej na adres e-mail: biuro.podawcze.pokon@prokuratura.gov.pl, nie później niż do godziny **10:00 w dniu 10.11.2022 r.** (zaleca się aby podpisana oferta wraz z załącznikami czyli wszystkie dokumenty, które składa Wykonawca, została skompresowana w programie ZIP).
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert będą uznane za "spóźnione" i nie będą brały udziału w postępowaniu.
4. Otwarcie ofert.
 - 1) Otwarcie ofert odbędzie się dnia **10.11.2022 r. o godz. 10:30**, w Prokuraturze Okręgowej w Koninie, 62-510 Konin, ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 1.
 - 2) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający przekaze Wykonawcom Informację z otwarcia ofert.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca określi cenę przedmiotu zamówienia w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglenie ceny musi być zgodne z zasadami zaokrąglania liczb do rzędu części setnych). Cena będzie obejmować wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym będzie ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, uwzględniającą wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, ewentualne upusty i rabaty, koszty opakowania, przesyłki i transportu przedmiotu zamówienia oraz pozostałe koszty (w tym podatek VAT), jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Przez cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019, poz. 178)
3. Wykonawca wypełni Formularz ofertowy (Załącznik nr 2)

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, którym przypisano poniższe znaczenie:

Cena ofertowa brutto – 100 %

2. Ocena kryterium „Cena ofertowa brutto” dokonana będzie na podstawie ceny brutto zawartej w formularzu ofertowym.

3. Jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta, która spełni wszystkie warunki określone przez Zamawiającego i uzyska najwyższą ilość punktów.

XIII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

1. Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy będą brali udział w postępowaniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

3. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę na warunkach określonych w formularzu ofertowym i zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

XIV. Warunki płatności.

Warunki płatności zostały szczegółowo opisane w §5 umowy.

XV. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez zamawiającego pozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Prokuratura Okręgowa w Koninie, ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 1, 62-510 Konin, tel. 63 243 75 10 e-mail: sekretariat@konin.po.gov.pl;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Prokuraturze Okręgowej w Koninie jest Pan Krystian Ryczyński, tel. 63 243 75 10, e-mail: iod@konin.po.gov.pl;
3. Dane osobowe są przetwarzane przez administratora:
 - 1) w celu zawarcia i wykonania umowy – podstawa prawna przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonywania umowy - art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - 2) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze, wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących, w tym prawa podatkowego- podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - art. 6 ust. 1 lit. c. RODO;
 - 3) w celu dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą umową – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – art. 6 lit. c. RODO
4. Dane osobowe są przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie do momentu upływu okresu przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
5. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15-17 RODO;
 - 2) ograniczenia przetwarzania danych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - 3) przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO tj. do otrzymania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych

osobowych jej dotyczących w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;

- 4) wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt. 5 ppkt. 1-3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.
7. Podanie danych osobowych jest konieczne do zawarcia i wykonywania zamówienia. odmowa podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy.

XVI. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy wykaz odbiorców zamawianych gazet i czasopism
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Projekt umowy
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie

/NRK

Zastępca
Prokuratora Okręgowego
/podpis kwalifikowany/