***Załącznik Nr 1 do SIWZ***

**FORMULARZ OFERTOWY**

**na zakup usług hotelarsko-gastronomiczno-konferencyjno-transportowych w ramach planowanego szkolenia dla lekarzy Centralnej Komisji Lekarskiej, Składów Orzekających Centralnej Komisji Lekarskiej oraz Rejonowych Komisji Lekarskich**

**Nr sprawy: ZER-ZP-17/2017**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy:** | ……………………………………………………………………………………. |
| **Siedziba Wykonawcy:** | …………………………………………………………………………………….. |
| **NIP:** …………………………… | **REGON:**………………… | **Nr tel.:** ……………….. | **Nr fax.:**……………… | **E-mail** (*jeśli występuje):*……………………..… |
|  |
| **CENA CAŁKOWITA OFERTY (zgodna z kalkulacją):** |
| **CENA NETTO\*wartość bez podatku od towarów i usług (VAT)** | **…………………………………………..zł****słownie:…………………………………………………………………………………zł** |
| **WARTOŚĆ PODATKU OD TOWARÓW I USŁUG (VAT)\*** | **…………………………………………..zł****słownie:…………………………………………………………………………………zł** |
| **CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO\*wartość netto + wartość podatku od towarów i usług (VAT)** | **…………………………………………..zł****słownie:…………………………………………………………………………………zł** |
| ***Standard hotelu (ilość gwiazdek)*** | ***........................................................................******Proszę wpisać ilość gwiazdek***  |
| ***Lokalizacja hotelu***  | ***.......................................................................******Proszę wpisać liczbę kilometrów liczoną jako najkrótsza dojazdowa trasa samochodem, drogą publiczną według wskazań serwisu www.targeo.pl od punktu Pałac Kultury i Nauki*** |

***UWAGA!***

***\** CENY NALEŻY PODAĆ Z DOKŁADNOŚCIĄ DO DWÓCH MIEJSC PO PRZECINKU,**

**\*\* ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTY, W KTÓRYCH WYKONAWCY ZAOFERUJĄ CENY JEDNOSTKOWE NETTO O WARTOŚCI „0” (definicję ceny zawiera ustawa z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r. poz. 915, z późn. zm.)).**

|  |
| --- |
| 1. Oświadczam(y), iż oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową obliczoną zgodnie ze szczegółową kalkulacją usług, której wzór stanowi **załącznik nr 2** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oferuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia w terminie **od dnia zawarcia umowy do dnia 13 października 2017r.**
3. Oświadczam(y), że zaoferowana cena brutto podana w niniejszym Formularzu ofertowym zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty noclegów, wyżywienia, uroczystej kolacji, udostępnienia sali konferencyjnej, koszty transportu, zapewnienia miejsc parkingowych oraz wszelkie należne cła i podatki.
4. Oświadczam(y), że akceptuję(emy) warunki rozliczeń określone w Rozdziale XIV niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Zamówienie wykonam(y) samodzielnie / zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom (*niepotrzebne skreślić*).
6. Część zamówienia (*określić zakres*)…………………………………………………………………………

……………………………………………………...………………..zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom.1. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się z warunkami zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz *Wzorze umowy*, stanowiącym **załącznik nr 5** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę(imy) do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nich zawarte.
2. Oświadczam(y), że jestem(śmy) mikroprzedsiębiorcą/ małym przedsiębiorcą/ średnim przedsiębiorcą (*niepotrzebne skreślić*) w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2014r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016r. poz. 1829, z późn. zm.).
3. Zobowiązuję(my) się, podpisać umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam(y), że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek istotne zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję(emy) o nich Zamawiającego.
5. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na …………….. stronach.
7. Do oferty załączam(y) następujące dokumenty:
	1. …………………………………………………………………………………………………
	2. ………………………………………………………………………………………………….
 |
| **Osobą(ami) upoważnioną(nymi) do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest (są):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** |

**PODPIS(Y):**

**........................................................................................................**

 **(miejscowość, data, podpis(y))\***

\*Podpis(y) i pieczątka(i) imienna(e) osoby(osób) umocowanej(ych) do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z:

* + 1. zapisami w dokumencie stwierdzającym status prawny Wykonawcy (osoby wskazane we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) lub
		2. pełnomocnictwem wchodzącym w skład oferty.