**Otwarty Konkurs Ofert nr ew. 12/2020/WD/DEKiD**

**ZATWIERDZAM**

**MINISTER OBRONY NARODOWEJ**

**z up. Wojciech SKURKIEWICZ**

**Ogłoszenie Otwartego Konkursu Ofert**

Działając na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. 2019 r. poz. 688, z późn. zm.),

**Minister Obrony Narodowej**

ogłasza Otwarty Konkurs Ofert na realizację zadań publicznych w formie wsparcia w zakresie *Podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej*

***pn. Historyczny Mural - 1920 polskie zwycięstwo dla wolności Europy***

* 1. **Zadania konkursowe muszą obejmować realizację działań o charakterze patriotyczno-edukacyjnym połączonych z wykonaniem muralu upamiętniającego 100 rocznicę Bitwy Warszawskiej.**
  2. **Cele zadań konkursowych**

1. upamiętnienie 100. rocznicy Bitwy Warszawskiej 1920 roku;
2. upowszechnienie wiedzy o przebiegu Bitwy Warszawskiej 1920 roku oraz jej znaczeniu dla Polski, Europy i Świata;
3. kształtowanie postaw patriotycznych społeczeństwa w oparciu o tradycje orężne wojny polsko-bolszewickiej 1919-1921 i bohaterskie postawy jej uczestników;
4. upamiętnienie bohaterów, w tym żołnierzy i ochotników zaangażowanych w obronę Ojczyzny w trakcie wojny polsko-bolszewickiej.
   1. **Warunki realizacji zadania:**
5. w części III pkt 3 oferty syntetyczny opis zadania należy szczegółowo opisać sposób realizacji zadnia, w tym:

przedstawić zakres planowanych do realizacji przedsięwzięć patriotyczno-edukacyjnych (np. uroczystość odsłonięcia muralu połączona z prelekcją historyczną, okolicznościową wystawą, koncertem itp.),

umieścić projekt planowanego do wykonania muralu, w postaci ilustracji wklejonej w ramkę formularza,

wskazać planowaną liczbę uczestników, miejsce/miejsca realizacji zadania,

przeprowadzić analizę ryzyka zawiązanego z planowanymi działaniami, przedsięwzięciami i wskazać sposoby jego minimalizacji;

1. mural należy wykonać w miejscu znajdującym się w przestrzeni publicznej zapewniającym godne upamiętnienie Bitwy Warszawskiej (z zachowaniem walorów artystycznych) z widocznym logo Ministerstwa Obrony Narodowej;
2. mural (nie mniejszy niż 3 metry szerokości na 3 metry wysokości) powinien zostać wykonany techniką zapewniającą 5-letnią trwałość i odporność na zmywanie;
3. Oferent musi posiadać zezwolenie na wykonanie muralu;
4. Oferent nie może zlecić całości wykonania zadania podmiotowi nie będącemu stroną umowy;
5. w przypadku, kiedy Oferent planuje zlecić wykonanie określonej części zadania innemu podmiotowi, zobowiązany jest do wskazania w harmonogramie (część III.4 oferty) zakresu działania realizowanego przez podmiot niebędący stroną umowy;
6. obowiązkowy wkład finansowy określony w części III. pkt 4 załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia - *Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert nr 12/2020/WD/DEKiD*, w wysokości minimum 10% planowanej kwoty dotacji;
7. obowiązkowy wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy), w wysokości minimum 10% planowanej kwoty dotacji;
8. złożenie deklaracji o odpłatnym lub nieodpłatnym wykonaniu zadania publicznego (część VI. Oferty „Inne informacje”) oraz oświadczeń (część VII oferty);
9. niespełnienie warunków, o których mowa w ppkt 7 - 9, powodować będzie odrzucenie oferty z przyczyn formalnych;
10. suma kosztów administracyjnych związanych z realizacją zadania nie może przekroczyć 5% planowanej kwoty dotacji;
11. osiągnięcie minimum 80% założonych rezultatów zadania;
12. pozostałe warunki realizacji zadania zostały określone w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia - *Regulamin Otwartego Konkursu Ofert nr 12/2020/WD/DEKiD*, który stanowi integralną część ogłoszenia.
13. **Oferenci ubiegający się o realizację zadania muszą:**
14. posiadać doświadczenie w realizacji zadań o charakterze edukacyjnym, patriotycznym oraz potencjał osobowy i rzeczowy niezbędny do realizacji przedsięwzięcia;
15. prowadzić działalność statutową w danym zakresie.
16. Termin realizacji zadań **od 10 sierpnia 2020 r. do 30 listopada 2020 r.**
17. Oferty, których termin realizacji zadań nie będzie mieścił się w terminie wskazanym w pkt 5 niniejszego ogłoszenia zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
18. Na realizację zadań w ww. zakresie zaplanowano kwotę w wysokości

**do 1.500.000,00 zł**

1. W 2019 r. i 2020 r. zadanie nie było realizowane.
2. Oferty należy składać do dnia **21 lipca 2020 r.**
3. Oferty przesłane po terminie wskazanym w pkt. 9 niniejszego ogłoszenia zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
4. Termin dokonania wyboru ofert do dnia **30 lipca 2020 r.**
5. Oferty należy składać wyłącznie na obowiązujących drukach, które stanowią załącznik do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. *w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań* (Dz. U. poz. 2057). Wzór oferty stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
6. Oferty przesłane na drukach innych niż wskazane w pkt 12 niniejszego ogłoszenia zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
7. Oferenci zobowiązani są do wypełnienia wszystkich pól w druku oferty realizacji zadania publicznego, w tym tabelę nr III. 6. pn. *Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego*, z określeniem wskaźnika rezultatu, sposobu jego monitorowania oraz wskazaniem źródła danych o osiągnieciu rezultatu.
8. Niewypełnienie wszystkich pól w ofercie powodować będzie odrzucenie oferty z przyczyn formalnych.
9. Podpisy pod ofertą składają wyłącznie osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z danymi z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, a w przypadku innego sposobu reprezentacji niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji, innych dokumentów potwierdzających upoważnienie do działania w imieniu oferenta.

W przypadku braku pieczęci imiennych, ofertę należy podpisać czytelnie (pełnym imieniem i nazwiskiem).

1. Brak podpisów pod ofertą, podpisy nieczytelne, jak również złożone przez osoby nieuprawnione powoduje odrzucenie oferty z przyczyn formalnych.
2. W ramach konkursu mogą być składne oferty wspólne. Ofertę wspólną może złożyć kilka (co najmniej dwie) organizacji pozarządowych lub podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 pkt. 1 - 4 *ustawy* działających wspólnie. Do oferty należy dołączyć umowę regulującą stosunki między oferentami określające zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania.
3. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 pkt 1 - 4 *ustawy* składające ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną za zobowiązania, o których mowa w art. 16 ust. 1 *ustawy*.
4. Podmioty ubiegające się o realizację zadania publicznego nie mogą być obciążone zaległymi należnościami publicznoprawnymi oraz nie może być prowadzone wobec nich postępowanie egzekucyjne o zwrot tych należności.
5. W ramach powyższego konkursu uprawniony podmiot może złożyć **maksymalnie 2 (dwie) oferty**. W przypadku przesłanie więcej niż dwóch ofert przez jeden podmiot, ocenie podlegać będą wyłącznie dwie oferty wybrane wg kolejności zarejestrowania w kancelarii jawnej MON.
6. **Złożenie oferty jest równoznaczne z zapoznaniem się oraz wyrażeniem zgody na stosowanie przy realizacji zadań *Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert******nr 12/2020/WD/DEKiD*.**
7. Oferty należy przesyłać na adres:

**Dyrektor Departamentu Edukacji, Kultury i Dziedzictwa MON**

**Al. Niepodległości 218, 00-911 Warszawa**

**z dopiskiem na kopercie:**

**OTWARTY KONKURS OFERT NR 12/2020/WD/DEKiD**

1. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które wpłyną do kancelarii jawnej Ministerstwa Obrony Narodowej,

**do dnia 21 lipca do godziny 16.15**.

1. Za datę złożenia oferty uważa się datę jej wpływu do kancelarii.
2. Oferty zostaną ocenione pod względem formalnym przez Departament Edukacji, Kultury i Dziedzictwa MON, natomiast pod względem merytorycznym przez Komisję ds. Zlecania Zadań Publicznych w Zakresie Obronności. Ocenie merytorycznej poddane zostaną Oferty spełniające wymagania formalne zgodne z Ogłoszeniem Otwartego Konkursu Ofert.
3. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu oceny ofert objętych konkursem określone są w *Regulaminie Otwartego Konkursu Ofert nr 12/2020/WD/DEKiD.*
4. Wyniki Otwartego Konkursu Ofert zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej MON, link: <https://www.gov.pl/web/obrona-narodowa/otwarte-konkursy-ofert>, oraz w siedzibie Ministerstwa Obrony Narodowej.
5. Od podjętych decyzji związanych z rozstrzygnięciem konkursu nie przysługuje odwołanie.
6. **Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.**
7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy według ramowego wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. *w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.*
8. Termin oraz szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa o wsparcie realizacji zadania publicznego.
9. Dodatkowe informacje można uzyskać w Departamencie Edukacji, Kultury i Dziedzictwa MON. Adres e-mail do zapytań: [wDEKiD@mon.gov.pl](mailto:wDEKiD@mon.gov.pl).
10. **Informacja ogólna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Ministra Obrony Narodowej w związku z realizacją zadań ustawowych.**

Działając na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję Panią/Pana, że:

1. administratorem danych osobowych jest Minister Obrony Narodowej z siedzibą w Warszawie, przy Al. Niepodległości 218, tel. 22 628 00 31;
2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez pocztę elektroniczną na adres: [iod@mon.gov.pl](mailto:iod@mon.gov.pl) lub listownie na adres:

Ministerstwo Obrony Narodowej Al. Niepodległości 218,

00-911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;

1. dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO (wypełnienie obowiązku prawnego) w związku z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm)*;*
2. dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, a także innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
3. dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
4. dane będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z obowiązującym w Ministerstwie Obrony Narodowej Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
5. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:

* dostępu do danych osobowych,
* żądania ich sprostowania,
* ograniczenia przetwarzania, w przypadkach wymienionych w RODO.

W związku z tym, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* osobie której dane dotyczą nie przysługuje prawo do przenoszenia danych, usunięcia danych ani prawo do wniesienia sprzeciwu.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2).

Podanie danych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym zrealizowanie zadania ciążącego na Ministrze Obrony Narodowej, co wynika w szczególności z przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.*

Oznacza to, że podanie danych osobowych jest konieczne dla rozpatrzenia sprawy.

W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

Załączniki:

* 1. Regulamin Otwartego Konkursu Ofert nr ew. 12/2020/WD/DEKiD.
  2. Wzór oferty realizacji zadania publicznego.
  3. Wzór sprawozdania z wykonania zadania publicznego.
  4. Wzór zaktualizowanego harmonogramu działań.
  5. Wzór zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania.
  6. Wzór karty oceny oferty.
  7. Formularz zgłoszenia organizacji