



Znak: WZPS-5.431.1.24.2024.AK
Szczecin, 6 grudnia 2024 r.

Pani
Eliza Potomska
Dyrektor
Programu SOS Wiosek Dziecięcych
w Karlinie

Wystąpienie pokontrolne

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniach 17-18 października 2024 r. została przeprowadzona kontrola w trybie zwykłym w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej Rodzina SOS 7 w Karlinie, mieszczącej się przy ul. Kościuszki 48 K. Czynności kontrolne prowadzone były również w siedzibie Programu SOS Wiosek Dziecięcych w Karlinie przy ul. Kościuszki 48. Kontrolę na podstawie upoważnienia nr 102/2024 z 16 września 2024 r. przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie w składzie: Aneta Kujawa-inspektor wojewódzki i Justyna Jarczewska-starszy inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem. Przedmiotem kontroli były zagadnienia dotyczące działalności placówki w zakresie standardu świadczonych usług, standardu opieki i wychowania oraz kwalifikacje zatrudnionych osób. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2023 r. do 18 października 2024 roku.

akta kontroli str. 1-17

Podstawy dokonanych ustaleń:

- informacje przekazane przez zastępcę dyrektora ds. pedagogicznych i wychowawcę,
- ankiety i rozmowy przeprowadzone z 5 wychowankami,
- pisemne informacje udzielone przez dyrektora,
- dokumentacja prowadzona w placówce oraz dokumentacja dzieci przebywających w placówce na dzień kontroli.

Działalność placówki w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie.³

¹ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 r., poz. 177 ze zm.)

² Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477)

³ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

Informacje ogólne o kontrolowanej jednostce.

osoba kierująca jednostką w okresie objętym kontrolą		Placówką kieruje pani Eliza Potomska Dyrektor Programu SOS Wiosek Dziecięcych w Karlinie. W okresie objętym kontrolą nie było zmiany na stanowisku dyrektora.
dokumenty regulujące funkcjonowanie placówki	statut	Załącznik nr 2 do Uchwały Nr 38/2021 z 12 grudnia 2015 r.
	regulamin	Załącznik nr 1 do Uchwały nr 38/2021 z 12 grudnia 2015 r.
	zezwolenie wojewody	Decyzja nr ZPS-3.9912.2.2021.JJA z 2 sierpnia 2021 r.
	umowy zlecające realizację zadania	Umowa z powiatem białogardzkim z dnia 26 lipca 2022 r.
przechowywanie dokumentacji		W pomieszczeniach programu, w szafie zamykanej na klucz.
typ placówki		rodzinna
liczba miejsc określona w regulaminie placówki		6
wychowankowie	liczba dzieci umieszczonych na dzień kontroli	6
	wiek najmłodszego dziecka/najstarszego - najstarszej osoby pełnoletniej	9/15
	liczba dzieci poniżej 10 roku życia	1
	liczba dzieci mieszkających poza placówką	1 (internat)
	dzieci systematycznie urlopowane do domu rodzinnego	4
	liczba dzieci, których rodzice mają ograniczoną władzę rodzicielską/są pozbawieni władzy/ sieroty/dzieci przyjęte na wniosek rodzica/dzieci małoletnich rodziców	1/4/0/0/0 1 dziecko: matka-pozbawiona władzy rodzicielskiej, ojciec-zawieszona władza rodzicielska.

pracownicy placówki	dyrektor Programu SOS Wiosek Dziecięcych w Karlinie	1
	wychowawcy	1
	administracja i obsługa	9

akta kontroli str. 18-26

Oceny działalności dokonano na podstawie szczegółowej analizy realizacji przez placówkę następujących zadań.

1. Przestrzeganie standardów opieki i wychowania, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Wychowankowie placówki mieli zapewnioną całodobową opiekę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Prawa dzieci były przestrzegane. Zgodnie z informacją dyrektora programu, wychowankowie placówki byli wyznania rzymskokatolickiego. Wychowankowie mieli możliwość uczestniczenia w praktykach religijnych, np. chodzenia do kościoła, obchodzenia świąt, przystępowania do sakramentów świętych, uczestnictwa w lekcjach religii oraz w różnych nabożeństwach.

2. Kwalifikacje zatrudnionych osób.

Na dzień kontroli w placówce zatrudniony był 1 wychowawca oraz 1 asystent wychowawcy. Osoby te spełniały wymogi określone w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Wsparcie specjalistyczne oraz obsługę administracyjną zapewniał Program SOS Wiosek Dziecięcych w Karlinie. Zgodnie z art. 98 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, osoby pracujące z dziećmi mają prawo do korzystania z poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego. W kontrolowanym okresie pracownicy placówki oraz specjaliści brali udział w szkoleniach m.in.: Współpraca z rodziną pochodzenia dziecka – aspekt prawny i psychologiczny, Pierwsza pomoc psychologiczna, Cyberbezpieczeństwo, Antymobbing, Wyjątkowe dziecko-wsparcie dzieci i młodzieży ze spektrum autyzmu, Pierwsza pomoc psychologiczna z elementami self help, Cykl szkoleń dla opiekunów i rodziców „Usłyszeć na czas” oraz „Wszechwiedzący Słodko-Pierdzący Dorosły”, Opieka psychiatryczna nad dziećmi i młodzieżą, Aktualizacja Polityki Ochrony Dziecka-dostosowanie dokumentu do standardów ochrony dziecka, Bezpieczeństwo dzieci w Internecie w ramach Polityki Ochrony Dziecka. Ponadto wychowawca i asystent wychowawcy brali udział w superwizjach grupowych i indywidualnych.

akta kontroli str. 23-29

3. Przestrzeganie praw dziecka w placówce.

znajomość praw przez dzieci	Na dzień kontroli w placówce przebywało 5 wychowanków, 1 wychowanek-w dni nauki szkolnej zamieszkuje w internacie. Ankieta i rozmowa z wychowankami wskazała, że
-----------------------------	--

	znają swoje prawa, wymienili prawo: do wyrażania swoich uczuć, kształcenia się, dobrych warunków, rozmawiania, jedzenia, rozmowy z innymi osobami, odpoczynku, zainteresowań, czasu wolnego, asertywności, wychodzenia na dwór, zabawy z rodzeństwem, spania, rozwijania się.
nagrody stosowane w placówce	Wśród nagród stosowanych w placówce dwie osoby wskazały zakupy, dwie osoby podały, że dłuższy czas na telefon. Ponadto dzieci wymieniały takie nagrody jak: słodycze, dłuższy czas spędzania na dworze, wspólny wypad z ciotką, wyjście do McDonalda, większa kwota pieniędzy do wydania na zakupach. Dyrektor programu w pisemnej informacji wskazał jako nagrody: pochwała ustna, wydłużenie czasu korzystania z telefonu lub komputera, pójście na zakupy, coś słodkiego, dodatkowe pieniądze na odzież.
kary stosowane w placówce	Jeden wychowanek jako karę wymienił krótszy czas na telefon, natomiast czterech wychowanków podało, że „nie mamy kar”. Dyrektor programu podał, że kary stosowane w placówce to: upominanie, rozmowy na temat nieodpowiedniego zachowania, konsekwencje ustalone w domu, takie jak ograniczenie dostępu do komputera czy telefonu, skrócony czas na dworze.
Konieczność zmian w placówce na jakie wskazali wychowankowie	Trzy osoby wskazały, że nic nie chcą zmieniać, dwoje wychowanków wskazało, że chciałoby ściągnąć z telefonu kontrolę a jedna osoba podała, że chciałaby mieć psa. Informacje zostały przekazane dyrektorowi programu.

Z przeprowadzonych ankiet i rozmów z dziećmi wynika, że właściwie w placówce bardzo rzadko pojawiają się zachowania przemocowe wśród wychowanków. Tylko trzy osoby wskazały na występowanie agresji słownej. Dyrektor programu wskazał, że nie występuje przemoc rówieśnicza w placówce. Jedno dziecko podało, że jednorazowo było świadkiem zarówno przemocy fizycznej jak i słownej ze strony innego dziecka na terenie Wioski Dziecięcej. Powzięte informacje przekazano Dyrektorowi programu, celem zwrócenia szczególnej uwagi na zachowania dzieci spędzających czas na terenie Wioski Dziecięcej.

akta kontroli str. 30-49

4. Zasadność pobytu dziecka w placówce oraz działania podejmowane na rzecz powrotu wychowanków do rodziny i utrzymywania przez nich kontaktów z rodzicami.

Dzieci umieszczone w placówce posiadały postanowienia sądu o objęciu ich taką opieką oraz skierowania wydane przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie.

liczba skontrolowanych ocen zasadności	Analizie poddano 24 oceny.
--	----------------------------

terminowość dokonywania ocen – nie rzadziej niż co 3/6 miesięcy	Oceny dokonane zostały zgodnie z terminami określonymi w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
zasadność pobytu dzieci w placówce	Ocena zasadności dokonywana była prawidłowo. W każdym przypadku oceny zasadności pobytu dziecka w placówce dokonywane były w porozumieniu z organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej.
niezwłoczne przekazywanie wniosków do sądu	We wszystkich kontrolowanych przypadkach wnioski zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka formułowane były na piśmie i niezwłocznie przekazywane do sądu oraz ośrodka adopcyjnego.
wyniki szczegółowej analizy przypadków indywidualnych – [tekst wyłączony z jawności]	<p>[tekst wyłączony z jawności] – dziecko umieszczone w placówce we wrześniu 2021 r. Matka biologiczna została pozbawiona władzy rodzicielskiej. Ojciec biologiczny ma zawieszoną władzę rodzicielską.</p> <p>[tekst wyłączony z jawności] – dziecko umieszczone w placówce w marcu 2023 r. Matka biologiczna ma ograniczoną władzę rodzicielską, ojciec biologiczny ma zawieszoną władzę rodzicielską.</p> <p>[tekst wyłączony z jawności] – dziecko umieszczone w placówce we wrześniu 2021 r. Rodzice biologiczni zostali pozbawieni władzy rodzicielskiej. Dziecko zostało zgłoszone do ośrodka adopcyjnego celem przysposobienia, ale nie zostało zakwalifikowane.</p> <p>[tekst wyłączony z jawności] – dziecko umieszczone w placówce we wrześniu 2021 r. Rodzice biologiczni zostali pozbawieni władzy rodzicielskiej. Dziecko zostało zgłoszone do ośrodka adopcyjnego celem przysposobienia, ale nie zostało zakwalifikowane.</p> <p>[tekst wyłączony z jawności] – dziecko zostało umieszczone w placówce we wrześniu 2021 r. Matka biologiczna została pozbawiona władzy rodzicielskiej, ojcostwo nieustalone. Dziecko zostało zgłoszone do ośrodka adopcyjnego celem przysposobienia, ale nie zostało zakwalifikowane.</p> <p>[tekst wyłączony z jawności] – dziecko umieszczone w placówce we wrześniu 2021 r. Rodzice biologiczni zostali pozbawieni władzy rodzicielskiej. Dziecko zostało zgłoszone do ośrodka adopcyjnego celem przysposobienia, ale nie zostało zakwalifikowane.</p>
zgłaszanie dzieci z uregulowaną sytuacją umożliwiającą przysposobienie do	W okresie objętym kontrolą przepis dotyczył jednego wychowanka. Dziecko zostało zgłoszone do ośrodka adopcyjnego po 5 miesiącach od uregulowania sytuacji umożliwiającej zakwalifikowanie do adopcji a do wniosku dot. zgłoszenia dziecka do ośrodka adopcyjnego celem

ośrodków adopcyjnych	przysposobienia nie załączono niezbędnej dokumentacji i opinii wynikających z art. 139a ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Powyższa dokumentacja została przekazana przez dyrektora placówki do ośrodka adopcyjnego po otrzymaniu wniosku z ośrodka adopcyjnego z prośbą o przesłanie brakujących dokumentów.
stosowanie art. 100 ust. 4a ustawy – regulowanie sytuacji prawnej wychowanków	W kontrolowanym okresie przepis nie dotyczył żadnego wychowanka.
rotacja dzieci w placówce	W kontrolowanym okresie do placówki przyjęto 1 dziecko a żadne dziecko nie opuściło placówki.
działania na rzecz powrotu dzieci do domu rodzinnego i utrzymywania kontaktów z rodziną	Dyrektor programu wskazał, że rodzice oraz osoby bliskie mogą odwiedzać dzieci w placówce. Jako sposoby utrzymywania związków emocjonalnych dzieci z rodzinami wskazano umożliwianie kontaktów telefonicznych oraz przez komunikatory internetowe, umożliwianie spotkań na terenie placówki i poza nią, urlopowanie dzieci do domu rodzinnego lub do innych członków rodziny, jeśli istnieje taka możliwość.
podtrzymywanie więzi pomiędzy rodzeństwem	W ramach podtrzymywania więzi wychowankowie mają możliwość spotykania się z rodzeństwem na terenie placówki oraz utrzymywać kontakt telefoniczny i poprzez komunikatory społecznościowe.
rozdzielanie rodzeństw po umieszczeniu w placówce	W kontrolowanym okresie nie rozdzielono żadnego rodzeństwa.

akta kontroli str. 18-23, 50-107

5. Warunki lokalowe.

Placówka usytuowana jest w domu jednorodzinnym w Karlinie, na terenie ogrodzonym, na którym sąsiadują inne placówki wchodzące w skład SOS Wioski Dziecięcej. Posiada warunki lokalowe zgodne z obowiązującym standardem określonym w § 18 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej⁴. Liczba pomieszczeń i ich wyposażenie było dostosowane do liczby osób umieszczonych w placówce.

akta kontroli str. 25

6. Zapewnienie dzieciom wyżywienia, dostosowanego do ich potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia, w tym dostępu do produktów żywnościowych i napojów przez całą dobę, zapewnienie dostępu do nauki, zajęć

⁴ Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720 ze zm.).

wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych oraz zaopatrzenia w wyroby medyczne, zapewnienie dostępu do opieki zdrowotnej i zaopatrzenie w produkty lecznicze. Wyposażenie dzieci w odzież, obuwie, bieliznę i inne przedmioty osobistego użytku, zabawki odpowiednie do wieku rozwojowego, środki higieny osobistej.

wyżywienie, w tym konieczność stosowania specjalnych diet	Zastępca dyrektora programu wskazał, że żywność i napoje są w placówce dostępne przez całą dobę. Żaden wychowanek nie wymagał zaopatrzenia w środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego. Kuchnia wyposażona była w odpowiedni sprzęt agd i produkty żywnościowe.
realizacja obowiązku szkolnego	Na dzień kontroli obowiązek szkolny dotyczył 6 wychowanków, którzy realizowali go systematycznie. 3 dzieci kontynuowało naukę w szkole podstawowej, 2 w szkole zawodowej i 1 wychowanek realizował obowiązek nauki w szkole średniej.
zapewnienie podręczników i przyborów szkolnych	Zastępca dyrektora programu oświadczył, że dzieci są wyposażone w podręczniki i przybory szkolne. Potwierdzili to również wychowankowie.
umieszczanie dzieci w młodzieżowych ośrodkach socjoterapii i młodzieżowych ośrodkach wychowawczych	Na dzień kontroli żadne z dzieci nie przebywało w młodzieżowym ośrodku socjoterapii/młodzieżowym ośrodku wychowawczym.
zapewnienie opieki i pomocy dzieciom niepełnosprawnym	W placówce na dzień kontroli przebywało 2 dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością, które miały zapewnioną odpowiednią opiekę i pomoc specjalistyczną.
zapewnienie dzieciom opieki medycznej	Wychowankowie placówki posiadali ubezpieczenie zdrowotne i byli zapisani do lekarza podstawowej opieki zdrowotnej. Zgodnie z informacją uzyskaną od dyrektora programu recepty wystawiane przez lekarzy są realizowane na bieżąco.
hospitalizacje wychowanków w szpitalach/ na oddziałach psychiatrycznych	W okresie podlegającym kontroli żadne dziecko nie było hospitalizowane w szpitalu na oddziale psychiatrycznym.
organizacja czasu wolnego	Na pytanie <i>co robisz w czasie wolnym?</i> wychowankowie wskazali m.in.: wychodzenie ze znajomymi, rysowanie, tańczenie, korzystanie z telefonu i laptopa, wychodzenie na dwór, słuchanie muzyki, rozmowy z ciocią, leżenie, uczenie się języków, spotkania z psychologiem i logopedą. Dyrektor programu jako formy spędzania czasu wolnego wskazał: wspólne zakupy i zajęcia kulinarne, wspólne dekorowanie domu, wspólne granie w piłkę lub badmintona, wyjazdy, spacer, granie w planszówki.

rozwój zainteresowań dzieci	Zgodnie z informacją przekazaną przez dyrektora programu oraz wychowawcę w ramach dbania o rozwój zainteresowań wszyscy wychowankowie uczęszczają na zajęcia organizowane przez zespół wsparcia w trakcie całego roku, w tym w wakacje i ferie zimowe, 2 dzieci uczy się grać na pianinie a 1 uczęszcza na zajęcia z akrobatyki.
wyposażenie dzieci w odzież, obuwie, bieliznę i inne przedmioty osobistego użytku oraz środki higieny osobistej	Na podstawie informacji udzielonej przez zastępcę dyrektora programu oraz wychowawcę, a także rozmów z dziećmi stwierdzono, że dzieci posiadały odzież i obuwie w odpowiednim rozmiarze i adekwatne do pory roku. Zabezpieczone były również w odpowiednie środki higieny osobistej.
zapewnienie dzieciom zabawek odpowiednich do wieku rozwojowego	Pomieszczenia zajmowane przez dzieci były wyposażone w sprzęty dostosowane do wieku i zainteresowań wychowanków.

akta kontroli str. 30-49, 50-107

7. Wypłacanie drobnych kwot do własnego dysponowania przez dziecko.

Zgodnie z informacją udzieloną przez zastępcę dyrektora programu stwierdzono, że wychowankowie otrzymywali „kieszonkowe” w wysokości określonej przepisami wewnętrznymi programu, zależnie od wieku dziecka: od 5 do 10 lat-50 zł, od 11 do 14 lat -100 zł, od 15 do 16 lat -140 zł, powyżej 16 lat-200 zł. Zastępca dyrektora programu oraz wychowawca, a także dzieci poinformowali, że nie było sytuacji, w której osoba nie otrzymała kieszonkowego.

Na podstawie weryfikacji wypłat „kieszonkowego” w okresie objętym kontrolą stwierdzono, że wychowankowie otrzymywali kwotę do własnego dysponowania w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami. Wychowankowie własnym podpisem dokonywali potwierdzenia odbioru „kieszonkowego” na liście wypłat.

akta kontroli str. 33-34

8. Pokrywanie kosztów przejazdu dziecka do uzasadnionych miejsc oraz kosztów pobytu w internacie lub bursie.

Na podstawie informacji udzielonej przez dyrektora kontrolujący ustalili, że placówka pokrywa koszty uzasadnionych przejazdów dzieci oraz koszty pobytu wychowanka w internacie.

akta kontroli str. 34

9. Prowadzenie dokumentacji wychowanków.

Oceny dokonano na podstawie analizy wszystkich dzieci: [tekst wyłączony z jawności]

plan pomocy dziecku	Prowadzony dla każdego dziecka, zawierał elementy określone w przepisach. W przypadku 5 wychowanków wyznaczono cel: przygotowanie do usamodzielnienia, dla 1 wychowanka określono cel: powrót do rodziny biologicznej.
---------------------	--

karta pobytu	Karty pobytu dziecka prowadzone, zawierały wszystkie wymagane przepisami obszary. Wpisy dokonywane terminowo.
książka ewidencji	Placówka prowadziła księgę ewidencji wychowanków, która zawierała wszystkie elementy wymagane przepisami.

akta kontroli str. 50-107

10. Przygotowanie placówki do wypełniania zadań określonych w regulaminie.

przygotowanie placówki pod względem lokalowym dla liczby dzieci określonej w regulaminie	Oględziny placówki potwierdziły, że jest ona przygotowana pod względem lokalowym dla liczby dzieci określonej w regulaminie.
zgodność umieszczeń dzieci z liczbą miejsc określoną w regulaminie	W kontrolowanym okresie nie było przekroczenia liczby miejsc określonej w regulaminie.
zapewnienie specjalistycznej opieki adekwatnej do potrzeb dzieci	Na podstawie analizy dokumentacji dzieci kontrolujący stwierdzili, że otrzymywały one pomoc adekwatną do zdiagnozowanych potrzeb.
zapewnienie właściwej opieki małoletniej w ciąży lub rodzicom z dzieckiem	W okresie objętym kontrolą w placówce nie przebywały wychowanki w ciąży ani małoletni rodzice z dziećmi.
przygotowanie do samodzielności	Zastępca dyrektora programu poinformował, że wychowankowie są przygotowani do samodzielności poprzez: załatwianie spraw urzędowych, naukę rozwiązywania drobnych konfliktów rówieśniczych, czynny udział w przygotowywaniu posiłków, udział w sprawowaniu zakupów żywnościowych i odzieżowych, naukę samodzielnego podejmowania różnych decyzji i zauważania ich konsekwencji.

akta kontroli str. 50-107

Podsumowanie ustaleń kontroli.

stwierdzone uchybienie	– zwłoka w zgłoszeniu dziecka do ośrodka adopcyjnego i bez niezbędnej dokumentacji
przyczyny stwierdzonego uchybienia	przeoczenie, błędna interpretacja przepisu
skutki stwierdzonego uchybienia	– nieuzasadniona zwłoka w zgłoszeniu dziecka do ośrodka adopcyjnego i bez niezbędnej dokumentacji, – formalne
osoby odpowiedzialne za stwierdzone uchybienie	dyrektor programu, wychowawca
uprawnienia jednostki	zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1

kontrolowanej	rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania
wpis w książce kontroli	18
wystąpienie otrzymują	1) dyrektor Programu SOS Wiosek Dziecięcych w Karlinie 2) Wojewoda Zachodniopomorski

W związku ze stwierdzonym uchybieniem, w celu jego wyeliminowania wydaję zalecenie

zwykłe:

zgłaszać do ośrodka adopcyjnego dzieci z uregulowaną sytuacją prawną po uzyskaniu informacji uzasadniającej zakwalifikowanie dziecka do przysposobienia z dołączoną niezbędną dokumentacją dziecka oraz opiniami wynikającymi z art. 139a ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W przypadku braku zastrzeżeń, proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie realizacji zalecenia.

Z upoważnienia
Wojewody Zachodniopomorskiego
Dawid Krystek
II Wicewojewoda Zachodniopomorski

.....

Zespół inspektorów:

Aneta Kujawa
Inspektor wojewódzki
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

Justyna Jarczewska
Starszy inspektor wojewódzki
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

Zastępca Dyrektora
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Izabela Wojtczak-Sikorska

Klauzula anonimizacji

- A. **Zakres wyłączenia:** informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej.
- B. **Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej(Dz. U. z 2022r poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- C. **Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
- D. **Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności:** art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoby fizyczne).