Znak sprawy: BOU.VI.2601.24.2022 Opole, 7.12.2022 r.

*(miejscowość, data)*

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Opolski Urząd Wojewódzki w Opolu – Zamawiający – zaprasza do składania ofert   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł, dla których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, którego przedmiotem jest:

**dostawa materiałów biurowych na potrzeby Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Opolu**

*(nazwa przedmiotu zamówienia)*

1. **Opis przedmiotu zamówienia:** zawarty został w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.
2. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** do 2 tygodni od dnia udzielenia zamówienia.
3. **Podstawy wykluczenia wykonawcy:**

Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).

1. **Warunki udziału w postępowaniu:**
2. Nie dotyczy
3. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu
4. **Wymagane oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu** *(jeżeli dotyczy)***:**

1. nie dotyczy

1. **Zawartość oferty:**
2. Oferta powinna składać się z wypełnionego i podpisanego formularza oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. **Składanie ofert:**

Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: [kwojtaszczyk@opole.uw.gov.pl](mailto:kwojtaszczyk@opole.uw.gov.pl)

**w terminie do dnia 12.12.2022 r. do godz.10.00.**

1. **Kryteria oceny ofert:**
2. Cena - waga 100 %
3. **Wybór najkorzystniejszej oferty:**

Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy spełniającemu warunki udziału w postępowaniu, jeżeli były one określone, którego oferta:

1. spełnia wymagania odnoszące się do przedmiotu objętego zamówieniem,
2. zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert.
3. **Udzielenie zamówienia:**

Udzielenie zamówienia nastąpi na podstawie: umowy / zamówienia lub zlecenia.

1. **Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

\* niepotrzebne skreślić

Załączniki:

1. Klauzula informacyjna
2. Formularz ofertowy
3. Formularz oferty cenowej

…………………………………

*(podpis osoby przeprowadzającej*

*zapytanie ofertowe)*

…………………….………….……… *podpis Kierownika Oddziału*

…………………….………….……… *podpis Dyrektora Wydziału/Biura,*

*Kierownika innej komórki organizacyjnej*