



**KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Chojnicach woj. pomorskie**

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego obejmuje w szczególności		
1.		
1.1	nazwę jednostki	wpisać nazwę jednostki Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Chojnicach
1.2	siedzibę jednostki	siedziba określona w statucie jednostki Chojnice
1.3	adres jednostki	adres korespondencyjny 89-600 Chojnice, ul. Gdańska 51
1.4	podstawowy przedmiot działalności	Przedmiot określony wg PKD na zaświadczeniu o numerze identyfikacyjnym REGON lub określony w statucie jednostki budżetowej lub określony w uchwale organu stanowiącego JST o utworzeniu. Ochrona przeciwpożarowa
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem	od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdanie finansowe	Nie dotyczy.
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)	<i>W roku obrotowym 2021 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 poz.217 j.t.) z uwzględnieniem szcz.zasad wyceny zawartych w rozp.MF z 23.03.2018 r. w spr. rach. oraz planów kont dla budz.państwa, budz. jedn.sam. teryt.jedn.budz., sam.zakt.budz.państw.f-szy cel.oraz państw.jedn.budz.mających siedzibę poza granicami kraju (Dz.U. z 2019 poz. 589) KP PSP w Chojnicach stosuje zasady amortyzacji śr. trwałych określone w Rozporz.MF z 27.12.2018r. w spr.rach.oraz planów kont dla budz.państwa, budz.jedn.sam.terytorialnego, jedn.budz.,samorz.zakt.budz.,państw.f-szy celowych oraz państw.jedn.budz.mających siedzibę poza granicami kraju (Dz.U. z 2019 poz.589). Do umarzenia i amortyzacji stosuje się stawki określone w ustawie z dnia 15.02.1992 r. o pod.doch.od os.prawnych (Dz. U. z 2019 poz. 865 ze zm). Zasady ewidencji składników majątkowych określone zostały w Zarządzeniu nr 35 z dnia 3.12.2018 r. w sprawie zasad ewidencjonowania składników majątku oraz stosowania stawek amortyzacyjnych. Zasady dotyczą: 1. nie dokonuje się odpisów amortyz. od śr.trwałych oraz wart.niematerialnych i prawnych, w których wartość początkowa nie przekracza 10.000 zł, a wydatki poniesione na ich nabycie stanowią koszty uzyskania przychodów w m-cu ich oddania do użytkowania. 2.do zasad umarzenia i amortyzacji stosuje się stawki określ. w przepisach o pod.doch.od osób prawnych w załączniku nr 1 do tej ustawy "Wykaz rocznych stawek amortyzacyjnych". 3.jednorazowo, przez spisanie w koszty w m-cu przyjęcia do użytkowania, umarza się: książki i inne zbiory biblioteczne, odzież i umundurowanie, meble i dywany, pozostałe śr.trw.(wyposażenie) oraz wartości niemiat.i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w ustawie o pod.doch.od osób prawnych, dla których odpisy amort.są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wart.w momencie oddania do użytkowania, 4.śr. trw.w okresie użytkowania dłuższym niż rok lecz o wart.jednostk.nie przekraczającej 500 zł, odpisuje się w koszty pod datą przekazania do użytkowania w pełnej wartości początkowej, jako zużycie materiałów lub towarów, 5. śr.trw.o okresie użytkowania dłuższym niż rok o wart.od 500,01 do 999,99 zł odpisuje się w koszty pod datą przekazania do użytkowania w pełnej wart.początkowej, jako zużycie mat.lub towarów i ujmuje się w ew.ilościowej - pozost.śr.trw.z wyłączeniem mebli, które objęte są ewid. ilościowo-wartościową bez względu na dolną i górną granicę, 6. śr.trw.o okresie użytkowania dłuższym niż rok o wartości od 1.000 do 9.999,99 zł umarza się metodą uproszczoną, poprzez jedn.odpis w pełnej ich wart.w m-cu zakupu i ujmuje w ew.bilansowej na k-cie 013.7.środku trw.i wart.niem.i prawne o wart.równej lub wyższej 10.000zł zalicza się do śr.trw. i umarza met.liniovą raz na k-c każdego roku. 8.wart.niem.i prawne o cenie jedn.nieprzekracz.10.000zł odpisuje się jedn.w pełnej wart.w koszty i ewid.tak jak środki trw. pkt 4-6, 9.nie ujmuje się do ew.ilość i ilość.wartość.śr.trw.które są trwale przymocowane.10.nie umarza się gruntów.</i>
5.	Inne informacje	W 2021 roku nie wystąpiły ważne okoliczności, które miały istotny wpływ na sprawozdanie finansowe.
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności	
1.		
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne zestawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia	Dane zgodnie z tabelą nr 1, tabelą nr 2, tabelą nr 3, tabelą nr 17A oraz tabelą nr 18

1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami	<i>Jednostka nie dysponuje informacją o wartości rynkowej środków trwałych. Jednostka nie posiada również informacji o wartości rynkowej pozostałych środków trwałych.</i>
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych	Zgodnie z tabelą nr 3.
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczystie	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 4.
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym umów leasingu	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 5.
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 6
1.7	dane o odpisach aktualizujących należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 7.
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 8.
1.9	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym do dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego okresie spłaty	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 9.
a)	powyżej 1 roku do 3 lat	
b)	powyżej 5 do 5 lat	
c)	powyżej 5 lat	
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub zwrotnego	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 10

1.11	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 10
1.12	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	Nie dotyczy. Zgodnie z tabelą nr 11
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników a zobowiązaniem zapłaty za nie	Zgodnie z tabelą nr 12.
1.14	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Zgodnie z tabelą nr 13.
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	Zgodnie z tabelą nr 14.
1.16	inne informacje	Nie wystąpiły ważne inne informacje, które mają wpływ na dane w bilansie.
2		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	Nie dotyczy.
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	Zgodnie z tabelą nr 15.
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Zgodnie z tabelą nr 16.
2.4.	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania dochodów budżetowych	Nie dotyczy.
2.5.	inne informacje	
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłoby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	

Chojnice, dn. 25-03-2022

(główny księgowy)

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Podpis]
st. ogn. Alicja Zielińska

(kierownik jednostki)

**KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Chojnicach**

[Podpis]
ml. bryg. Błażej Chamier Cieminski

