

**Warszawa, 20.12.2019r.**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 38/2019**

Dotyczące udzielenia zamówienia, którego wartość nie przekracza kwot, o których mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp.

### **§ 1. Część ogólna**

1. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z wewnętrznymi procedurami obowiązującymi w Rządowym Centrum Bezpieczeństwa i nie mają do niego zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku pobrania druków naszego Zapytania Ofertowego w celu złożenia oferty proszę o przekazanie o tym informacji na adres poczty elektronicznej osoby wyznaczonej do kontaktów z oferentami. Powyższe umożliwi RCB kontakt w przypadku udzielania odpowiedzi na pytania pozostałych potencjalnych oferentów i informowanie o ewentualnych zmianach.
3. Zamawiający: Rządowe Centrum Bezpieczeństwa, ul. Rakowiecka 2A, 00-993 Warszawa

### **§ 2. Określenie przedmiotu zapytania**

1. Przedmiotem zapytania jest:  
**Dostawa licencji i wsparcia dla systemu FAMOC na okres 12 miesięcy**
2. W szczególności przedmiot zapytania obejmuje:
  - Dostawę licencji na zestaw Agentów (z wyłączeniem FAMOC Audit Agent) na pojedyncze urządzenie (IMEI lub ID) w ilości 60 sztuk na 12 miesięcy wraz z opieką serwisową (12 miesięcy),
  - Serwis oprogramowania objętego licencjami systemu FAMOC przez Producenta systemu:
    - Zabezpieczenie poprawności i ciągłości pracy systemu FAMOC,
    - Przegląd serwera systemu FAMOC wykonywany cyklicznie w okresie 1-go roku świadczenia usług,
    - Instalacja poprawek systemowych dla oprogramowania FAMOC,
    - Obsługę serwisową oprogramowania FAMOC w zakresie jego aktualizacji, diagnozowania, naprawy uszkodzeń i zmian w konfiguracji ustawień,
3. Miejsce dostawy licencji i realizacji usługi wsparcia:
  - a) Siedziba Rządowego Centrum Bezpieczeństwa,  
ul. Rakowiecka 2A,  
00-993 Warszawa,
4. Kody CPV: 48000000-8
5. Termin:

- dostawy aktualizacji licencji: do dnia 14.01.2019r.
- świadczenia usługi serwisowej: 12 miesięcy od daty rozpoczęcia ważności dostarczonej licencji.

6. Uwarunkowania dotyczące płatności:

Zamawiający dokona płatności na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku,

### **§ 3 Warunki uczestnictwa**

1. W zapytaniu ofertowym mogą wziąć udział podmioty spełniające łącznie następujące warunki:
  - a) Oferent prowadzi działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
  - b) Oferent posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje urządzeniami (oprogramowaniem) i pracownikami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje (co najmniej 2 letnie doświadczenie) w zakresie oprogramowania Famoc.
  - c) Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - d) nie wszczęto wobec Oferenta postępowania upadłościowego i Oferenta nie ogłosił upadłości.
2. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w zapytaniu ofertowym oferenci zobowiązani są dostarczyć:
  - a. kopie dokumentów potwierdzających wymóg, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. a),
  - b. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w zapytaniu ofertowym, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. b), c) i d).
3. Przy dokonaniu oceny spełnienia wymaganych warunków Zamawiający będzie się kierował regułą: „spełnia lub nie spełnia”.
4. Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy, w odniesieniu, do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których upadłość ogłoszono.

### **§ 4. Sposób przygotowania oferty**

1. Oferenci winni przygotować ofertę zgodnie z załączonym formularzem ofertowym, którego treść stanowi załącznik do niniejszego zapytania.
2. Każdy Oferent może złożyć jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
4. Informacja o sposobie przygotowania oferty:
  - a) Zapytanie ofertowe prowadzone jest w języku polskim, w związku z tym korespondencja oraz wszystkie druki i dokumenty winny być wypełnione w języku polskim,
  - b) Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby reprezentujące oferenta w niniejszym zapytaniu. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty

nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Oferenta, Oferent dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania,

5. Oferent może zmienić lub wycofać ofertę przed terminem składania ofert.
6. Zleceniodawca nie zwraca Oferentom kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od daty upływu terminu na jej złożenie.
8. Zawarcia umowy musi nastąpić w maksymalnym terminie do dnia 07.01.2019r. jeżeli oferent, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy do okresu w.w lub odstąpi Zamawiający jest uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.

### **§5. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [zamowienia@rcb.gov.pl](mailto:zamowienia@rcb.gov.pl) podając w temacie wiadomości: „Oferta na dostawę licencji i wsparcia FAMOC”.
2. Termin złożenia oferty – **do 03.01.2020 r.**
3. W toku badania i oceny oferty Zleceniodawca może żądać udzielenia przez Oferenta wyjaśnień treści złożonej oferty.

### **§6. Kryteria i sposób oceny oferty**

1. Po weryfikacji zgodności złożonych ofert z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu oraz spełnianiu warunku uczestnictwa, przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zleceniodawca stosować będzie kryterium ceny brutto – 100%.
2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej oferentów zaproponuje taką samą najniższą cenę, Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość negocjacji, w celu wyłonienia jednej najkorzystniejszej oferty.
3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zleceniodawca może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

### **§7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z oferentami**

1. Porozumiewanie się Zleceniodawcy z Oferentem odbywa się drogą elektroniczną,
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje należy przekazywać na adres e-mail: [mariusz.parzymies@rcb.gov.pl](mailto:mariusz.parzymies@rcb.gov.pl)
3. Osobami upoważnionymi do porozumiewania z Oferentem jest: Mariusz Parzymies, tel. (22) 36 16 815, 887-701-325
4. Zleceniodawca niezwłocznie udzieli wyjaśnień i odpowiedzi Oferentowi, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści wpłynęła do Zleceniodawcy nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Zleceniodawca może odwołać niniejsze ogłoszenie lub dokonywać w nim zmian.

## §8. Postanowienia końcowe

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wyboru jakiegokolwiek z ofert.
2. W przypadku uchylania się oferenta, którego oferta została wybrana, od zawarcia umowy przez okres 7 dni lub odstąpienia tego oferenta Zleceniodawca jest uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.
3. Oprócz sytuacji opisanej w dziale: Kryteria i sposoby oceny ofert Zleceniodawca dopuszcza możliwość negocjacji w celu obniżenia ceny lub uzyskania korzystniejszych warunków realizacji.

### Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Załącznik Nr 1 Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 Projekt umowy

Dyrektor  
Rządowego Centrum Bezpieczeństwa  
  
wz. dr Krzysztof Malesa